

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

MINISTÈRE DE LA FONCTION PUBLIQUE
ET DE LA RÉFORME ADMINISTRATIVE



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC SERVICE AND
ADMINISTRATIVE REFORM

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT
N° 43 097 TAONR/MINFOPRA/CIPM/2020 DU 24 MARS 2020 RELATIF A LA MAITRISE
D'ŒUVRE POUR LA CONSTRUCTION D'UN BATIMENT R+1 POUR LA SALLE DE
CONFERENCE ET D'UN RESTAURANT AU MINFOPRA.

Financement : BIP MINFOPRA, Exercice 2020

Imputation Budgétaire : 50 618 05 340010 2220

1. Objet de l'appel d'offres

Le Ministre de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative, Maître d'Ouvrage lance pour le compte de son département ministériel, un Avis d'Appel d'Offres National Restreint relatif à la maîtrise d'œuvre pour la construction d'un bâtiment R+1 pour la salle de conférence et d'un restaurant au Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative.

2. Consistance des prestations

Le Cocontractant devra :

- Surveiller l'exécution des travaux ;
- Assurer le contrôle technique et géotechnique de la mise en œuvre des travaux ;
- Proposer à la signature du Chef de Service du marché des ordres de services nécessaires à la bonne exécution des travaux ;
- Veiller à l'assurance de la qualité et à l'application des mesures de protection de l'environnement ;
- Veiller à l'établissement des plans et note de calcul ;
- Veillez au respect de l'application du cahier de charge.

Les prestations du titulaire sont définies de manière plus détaillée dans les Termes de Références.

3. Délai d'exécution des prestations

La durée d'exécution des prestations est de huit (08) mois. La mobilisation est fonction de la durée effective des travaux.

4. Allotissement



L'ensemble des prestations est reparté en un (01) lot unique tel que présenté ci-après.

Région	Base de mission	Type d'intervention	Délai (mois)	Budget Prévisionnel TTC
CENTRE	Yaoundé (MINFOPRA)	Maitrise d'œuvre pour les travaux de construction d'un bâtiment R+1 au MINFOPRA	08	26 100 000

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de 26 100 000 (vingt-six millions cent mille) francs CFA TTC.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de conditions aux BET ci-après retenus à l'issue de l'Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt National N°S2/43/004/AMIN/MINFOPRA/2020 DU 28 Janvier 2020.

N°	CABINET	Adresse	Téléphone
1.	CERBAT	B.P. : BP 13258 Yaoundé	Tél : 222 31 37 12 / 699 96 56 59
2.	NEK CAMEROUN	B.P. : 16578 Yaoundé	Tél : 243 733 627 / 699 787 973
3.	INTEGC SARL	B.P. : 11088 Yaoundé	Tél : 222 22 02 16 / 699 92 48 95

Il n'est pas prévu de groupement dans le cadre de ce marché.

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINFOPRA, imputation budgétaire 50 618 05 340010 2220.

8. Caution de soumission

Les offres devront être accompagnées, d'un cautionnement provisoire (garantie de soumission) établi selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres par un établissement financier de premier, d'un montant de 522 000 (cinq cent vingt-deux mille) francs CFA

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office au plus tard 30 jours après l'expiration de la validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus.



soumissionnaire est adjudicataire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Les dossiers d'appel d'offres peuvent être consultés aux heures ouvrables dès publication du présent Avis au Service des Marchés, 5^{ème} étage, porte 506 du bâtiment principal du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative, téléphone 222 22 05 23.

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être acquis au Service des Marchés, 5^{ème} étage, porte 506 du bâtiment principal du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative, sur présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de vingt-cinq mille (25 000) francs CFA au titre des frais d'achat du DAO, payable auprès d'un poste comptable du Trésor.

Cette quittance devra identifier le l'acheteur comme représentant du BET désireux de participer à l'Appel d'Offres

11. Remise des offres

Chaque Offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, sera déposée contre récépissé au Service des Marchés, 5^{ème} étage porte 506 au plus tard le 10 AVR 2020 à 11 heures (heure locale) et devra porter la mention :

« APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT »

N° 2143/109 AONR/MINFOPRA/CIPM/2020 DU 12 A MARS 2020 RELATIF

A LA MAITRISE D'ŒUVRE POUR LA CONSTRUCTION D'UN BATIMENT R+1 POUR LA
SALLE DE CONFERENCE

ET D'UN RESTAURANT AU MINFOPRA.

Financement : BIP MINFOPRA, Exercice 2020

Imputation Budgétaire : 50 618 05 340010 2220

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

N.B. : l'enveloppe C contenant une copie supplémentaire de l'offre financière, rédigée en français ou en anglais devra porter la mention :



APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT »

N° 2016/007 AONR/MINFOPRA/CIPM/2020 DU 12.4 MARS 2020 RELATIF

A LA MAITRISE D'ŒUVRE POUR LA CONSTRUCTION D'UN BATIMENT R+1 POUR LA
SALLE DE CONFERENCE

ET D'UN RESTAURANT AU MINFOPRA.

Financement : BIP MINFOPRA, Exercice 2020

Imputation Budgétaire : 50 618 05 340010 2220

« OFFRE TEMOIN A NE PAS OUVRIR, A TRANSMETTRE A L'ARMP POUR CONSERVATION ».

12. Recevabilité des offres

Les offres ne respectant pas le mode de séparation des dossiers administratif, technique et financier ou ne contenant pas l'offre financière témoin scellée seront irrecevables.

➤ Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission établie selon le modèle proposé dans le DAO et délivrée par un établissement financier de premier ordre valable pendant **trente (30) jours** au-delà du délai de validité des offres.

➤ Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

➤ Ces pièces administratives ont une durée de validité de trois (03) mois, cette date limite de validité des pièces administratives doit être postérieure à la date de lancement de l'Appel d'Offres.

13. Ouverture des offres :

L'ouverture des offres se fera en deux temps

➤ L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques aura lieu le 12.4 à 12 heures précises (heure locale), par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du MINFOPRA dans la salle de réunions du 5^{ème} étage du bâtiment principal, porte 510.

➤ Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne dûment mandatée de leur choix, ayant une parfaite connaissance du dossier.

➤ A l'issue de l'examen des pièces administratives et de l'évaluation des offres techniques, l'ouverture des offres financières sera effectuée dans les mêmes conditions, à une date ultérieure qui sera communiquée aux soumissionnaires dont le dossier administratif est conforme et ayant obtenu une note technique égale ou supérieure à 70 points sur 100.

14. Critères d'évaluation des offres

14-1 : Critères éliminatoires :



Dossier administratif

- 1 Absence de la caution de soumission;
- 2 absence après un délai de 48 heures après l'ouverture, d'au moins une des pièces du dossier administratif à l'exception de la caution de soumission ;
- 3 non-conformité après un délai de 48 heures après l'ouverture, d'au moins une des pièces du dossier administratif à l'exception de la caution de soumission ;
- 4 fausse déclaration ou pièce falsifiée;

Offre technique

- a) Absence dans l'offre technique de :
 - a.1) - La déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire n'a pas abandonné un marché au cours des trois dernières années, et qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes établies par le MINMAP ;
 - a.2) - Une analyse des prestations à effectuer, l'approche technique et la méthodologie envisagée ;
 - a.3) - N'avoir pas obtenu une note technique supérieure ou égale à 70/100.

Offre financière

- a) Omission du BPU (Bordereau des Prix Unitaires) et/ou du DQE (Dévis Quantitatif et Estimatif), d'un prix unitaire quantifié;
- b) Absence dans l'offre financière d'une soumission timbrée, signée et datée ;
- c) Absence dans l'offre financière du sous-détail des prix unitaires;

14-2 : Critères essentiels

Les offres techniques

Les offres techniques seront notées suivant les critères essentiels ci-après:

- a) Qualification de l'expert et de son expérience dans le domaine du projet sur 40 points ;
- b) Moyens techniques et matériels à mettre en place par lot postulé sur 40 points ;
- c) Références du BET : sur 18 points.
- d) Attestation de visite de site sur 01 point
- e) Rapport documenté et illustré de la visite de site sur 01 point.

Les offres financières

Seules les offres financières des soumissionnaires dont l'offre aura été déclarée recevable à l'issue de l'examen de la conformité des pièces administratives (1ère étape) et de l'évaluation technique



(2ème étape) et dont l'offre financière témoin scellée contenue dans l'enveloppe C aura été transmise tel que indiqué ci-dessus, seront évaluées et notées, en fonction des critères ci-après :

$$NM = MMd \times 100 / MS$$

NM= Note relative au montant de l'offre financière du soumissionnaire ;

MMd= Montant évalué de l'offre la moins-disante;

MS = Montant évalué du soumissionnaire.

Une pondération sera faite entre la note technique et la note financière pour obtenir la note finale **N** (note technico-financière) suivant la formule ci-après :

$$N = [(70 \times \text{Note Technique}) + (30 \times \text{Note Financière})] / 100$$

15. Attribution du marché :

Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée la mieux-disante, c'est-à-dire celle ayant obtenu la note finale la plus élevée, et jugée substantiellement conforme au Dossier d'Appel d'Offres.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite de dépôt de celles-ci.

17. Renseignements complémentaires

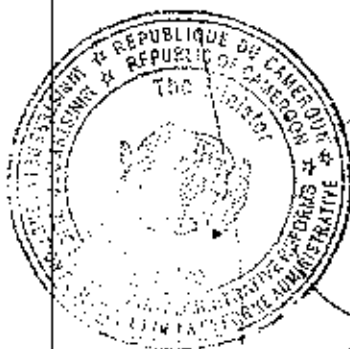
Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés, 5^{ème} étage, porte 506 du bâtiment principal du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative, téléphone 222 22 05 23.

18. Pour toute tentative de corruption ou fait de mauvaise pratique, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un sms aux numéros suivants : 677 20 57 25 ou 699 37 07 48.

**LE MINISTRE DE LA FONCTION PUBLIQUE
ET DE LA REFORME ADMINISTRATIVE**

Ampliations:

- MINMAP (ATI) ;
- ARMP (publication et archivage) ;
- CIPM/MINFOPRA (Diffusion).



Joseph Lé

DOCUMENT No.1: INVITATION TO TENDER





LIMITED NATIONAL INVITATION TO TENDER N° 13/1007/TAONR/MINFOPRA/CIPM/2020
OF 2 A PARIS 2020 FOR SUPERVISION OF THE CONSTRUCTION OF A STOREY BUILDING TO
HOUSE THE CONFERENCE ROOM AND A RESTAURANT IN THE MINISTRY OF THE PUBLIC
SERVICE AND ADMINISTRATIVE REFORM.

Funding: PIB MINFOPRA, 2020 financial year
Budgetary charge: 50 618 05 340010 2220

19. Subject of tenders

The Minister of the Public Service and Administrative Reform hereby launches, on behalf of his Ministry, a limited national invitation to tender for the construction of a storey building to house the conference room and a restaurant in the Ministry of the Public Service and Administrative Reform.

20. Description of work

The Co-contractor shall:

- Supervise the execution of the work ;
- Ensure the technical and geotechnical control of work implementation ;
- Propose for the signature of the Head of the Contract service necessary service orders for the proper execution of works;
- Ensure quality assurance and enforcement of environmental protection measures;
- Ensuring that plans and design notes are drawn up;
- Ensure compliance with the application of specifications.

The consultant's services are detailedly defined in the Terms of Reference.

21. Execution deadline

The deadline for delivery provided by the Project Owner is **8 (eight) months**. Mobilisation depends on the actual duration of works.

22. Allotment

Services are divided into 1 (one) single lot as presented below.

Region	Mission base	Type of intervention	Deadline (months)	Estimated budget all taxes included
CENTRE	Yaounde (MINFOPRA)	Supervision of the construction of a R+1 building to house the conference room and a restaurant	8	26 100 000

23. Estimated cost



The estimated cost for the work after preliminary studies is F CFA twenty six million one hundred thousand (26 100 000) all taxes included.

24. Eligibility and origin

Participation in this Invitation to Tender is open on equal terms to the following Technical consulting firms (BET) selected following the national request for manifestation of interest NoS2/43/004/AMIN/MINFOPRA/2020 OF 28 January 2020.

N°	CABINET	Adresse	Téléphone
1.	CERBAT	B.P. : BP 13258 Yaoundé	Tél : 222 31 37 12 / 699 96 56 59
2.	NEK CAMEROUN	B.P. : 16578 Yaoundé	Tél : 243 733 627 / 699 787 973
3.	INTEGC SARL	B.P. : 11088 Yaoundé	Tél : 222 22 02 16 / 699 92 48 95

Groups are not required for this contract.

25. Funding

Services of this invitation to tender are funded by the Public Investment Budget of the Ministry of the Public Service and Administrative Reform, budgetary charge, 50 618 05 340010 2220.

26. Bid bond

Bids must be accompanied by a provisional bond (bid bond) in the format indicated in the tender documents issued by a first-rate financial institution, an amount of CFA F five hundred and twenty-two thousand (522 000).

The provisional bond shall be automatically released latest 30 days after the validity of tenders for unsuccessful tenderers has expired. In case the tenderer is attributed the contract, the provisional bond shall be released after the final bond has been lodged.

27. Consultation of tender documents

Tender documents may be consulted during working hours, at the main building of the Ministry of the Public Service and Administrative Reform, Contracts Service, Room 506, telephone 222 22 05 23.

28. Acquisition of tender documents

These documents can be obtained during working hours at the main building of the Ministry of the Public Service and Administrative Reform, Contracts Service, Room 506, upon publication of this Invitation to Tender on presentation of a receipt for payment of a non-refundable sum of CFA F 25 000 (twenty-five thousand) for purchase costs of the tender document, payable at a Treasury accounting office.

This receipt must identify the buyer as a representative of the Technical consulting firms (BET) wishing to participate in the invitation for Tenders

29. Submission of bids

Tenders, which shall be drafted in English or French and submitted in 7 (seven) copies, including 1 (one) original and 6 (six) copies labelled as such, shall be submitted against a receipt at



the Contracts Service, 5th floor, Room 506 not later than 16 AVR 2020 at 14h (local time) and shall carry the following:

"LIMITED NATIONAL INVITATION TO TENDER"

No. 52/143/2020/AONR/MINFOPRA/CIPM/2020 OF 12.4 FOR SUPERVISION OF THE CONSTRUCTION OF A STOREY BUILDING TO HOUSE THE CONFERENCE ROOM AND A RESTAURANT IN THE MINISTRY OF THE PUBLIC SERVICE AND ADMINISTRATIVE REFORM.

Funding: PIB of MINFOPRA, 2020 Financial Year
Budgetary charge: 50 618 05 340010 2220

"TO BE OPENED ONLY AT THE BID-OPENING SESSION"

N.B. : envelop C containing an additional copy of the financial bid, drafted in English or French shall carry the following:

"LIMITED NATIONAL INVITATION TO TENDER"

No. 52/143/2020/AONR/MINFOPRA/CIPM/2020 OF 12.4 FOR SUPERVISION OF THE CONSTRUCTION OF A STOREY BUILDING TO HOUSE THE CONFERENCE ROOM AND A RESTAURANT IN THE MINISTRY OF THE PUBLIC SERVICE AND ADMINISTRATIVE REFORM.

Funding: PIB of MINFOPRA, 2020 Financial Year
Budgetary charge: 50 618 05 340010 2220

"SAMPLE TENDER NOT TO BE OPENED, TO BE HANDED OVER TO ARMP FOR RECORDS".

30. Reception of bids

Bids that do not respect the separation of administrative bids from technical and financial ones, or no containing the sealed financial sample tender shall be rejected.

- Any tender that does not comply with the requirements of this invitation and the tender document shall be rejected. In particular, the absence of bid bond drawn up in accordance with the model proposed in the Tender Document and issued by a first-rate financial institution approved by the Ministry in charge of Finance, valid for **30 (thirty) days** beyond the validity period.
- The other required administrative documents should be produced in originals or certified true copies by the service that has issued them, in conformity with the provisions of the Special Rules of the Invitation to tender falling which they shall be rejected.
- They should necessarily be not less than 3 (three) months old or established after the launching date of the tender.

31. Opening of bids:

The opening of bids shall be done in two sessions.

- The opening of the administrative documents and the technical bids shall take place on 16 AVR 2020 at 12h prompt (local time) by the Internal Tender's Board towards MINFOPRA in the Meeting Room of the 5th Floor of the main building, Room 510.
- Only bidders may attend this opening session or be represented by a single duly authorized person of their choice with full knowledge of the file.



- Following examination of the administrative documents and evaluation of the technical tenders, financial tenders shall be opened under the same conditions at a later date, which shall be communicated to tenderers whose administrative documents are in order and who have obtained a technical score equal to or higher than 70 points out of 100.

32. Bid Evaluation Criteria

14-1: Elimination criteria:

Administrative file

- 5 Absence of the bid bond;
- 6 absence after a period of 48 hours after the opening of at least one of the documents in the administrative file with the exception of the bid bond;
- 7 non-compliance within 48 hours of the opening of at least one of the documents in the administrative file, with the exception of the bid bond;
- 8 false declaration or falsified document;

Technical offer

- b) Absence in the technical offer of:

A declaration on oath of non-abandonment of a contract over the last three years and must not be on the MINMAP list of defaulting companies;

- An analysis of the services to be provided, the technical approach and the envisaged methodology;

- a) A.3) a head of mission with the qualifications required in the tender document ;
b) a technical score of 70/100 or higher.

Financial offer

- d) Omission of the Unit Price Schedule and/or the Estimates, of a quantified unit price;
Absence in the financial offer of a stamped, signed and dated bid;
c) Absence in the financial offer of the sub-detail of unit prices;

14-2: Essential criteria

Technical offers

The technical offers will be rated according to the following essential criteria:

- a) Qualification of the expert and his or her experience in the field of the project (40 points);
- (b) Qualification of the expert and his experience in the field of the project (40 points);
- (c) Technical consulting firms references (18 marks).
- (d) Site visit certificate (1 mark)
- e) Documented and illustrated report of the site visit (1 mark).

Financial offers

Only the financial offers of tenderers whose offers have been declared admissible following examination of the conformity of the administrative documents (1st stage) and technical evaluation (2nd stage) and whose sealed financial offer contained in the C envelope has been sent as indicated above, will be evaluated and scored in accordance with the following criteria:

$$NM = MMd \times 100 / MS$$

NM= Note relating to the amount of the bidder's financial offer



MMd= Evaluated Amount of Lowest Bid;
MS = Bidder's Evaluated Amount.

A weighting will be made between the technical score and the financial score to obtain the final score N (technical-financial score) according to the formula below:

$$N = [(70 \times \text{Technical Score}) + (30 \times \text{Financial Score})] / 100$$

33. Award of the contract :

The Contracting Authority will award the Contract to the tenderer whose Bid has been evaluated as the highest Bid, i.e., the Bidder with the highest final score, and found to comply substantially with the Tender Documents.

34. Period of Bid Validity

Tenderers remain bound by their bids for a period of ninety (90) days from the closing date for submission of bids.

35. Additional information:

Further information can be obtained during working hours from the , Contract Service, 5th floor, door 506 of the main building of the Ministry of Public Service and Administrative Reform, telephone 222 22 05 23.

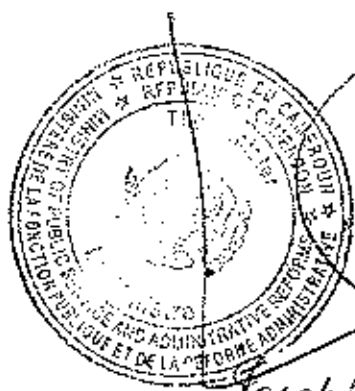
18. Fight against corruption

In case of any bribery attempt or malpractice, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: 677 20 57 25 or 699 37 07 48

COPIES:

- MINMAP (ATI);
- ARMP (publications and records);
- CIPM/MINFOPRA (Diffusion).

**MINISTER OF THE PUBLIC SERVICE
ADMINISTRATIVE REFORM**



Joseph Lé

