

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

REGION DU NORD OUEST

DEPARTEMENT DE NGOKETUNJIA

ARRONDISSEMENT DE NDOP

COMMUNE DE NDOP

COMMISSION INTERNE DE
PASSATION DES MARCHE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

NORTH WEST REGION

NGOKETUNJIA DIVISION

NDOP SUB DIVISION

NDOP COUNCIL

NDOP COUNCIL INTERNAL
TENDERS' BAORD

NDOP COUNCIL INTERNAL TENDERS BOARD

REQUEST FOR QUOTATION

CONSULTATION FILE

CONSULTATION N° 03/RQ/ NC/ NCITB / 2019 OF 29th JANUARY 2019 FOR THE SUPPLY OF STATIONERY AND OFFICE EQUIPMENT TO NDOP COUNCIL NGOKETUNJIA DIVISION OF THE NORTH WEST REGION

PROJECT OWNER: THE LORD MAYOR OF NDOP COUNCIL

FUNDING: PUBLIC INVESTMENT BUDGET (PIB) - 2019

BUBGET HEAD

Lot	Name of project	Imputation	Estimated cost of project	Amount of bid bond	Cost of tender file :
Single	SUPPLY OF STATIONERY AND OFFICE EQUIPMENT TO NDOP COUNCIL	53 27 64 16 38 2261	21 030 000	420 600	44 000

CONTENT

NOTICE FOR THE CONSULTATION OF A REQUEST FOR QUOTATION

DOCUMENT N° 0 - NOTICE FOR CONSULTATION	03
DOCUMENT N° I - LETTER OF INVITATION TO TENDER	07
DOCUMENT N° II - REGULATIONS FOR THE CONSULTATION	08
2.1 - The documents for consultation	08
2.2 - Preparation of the files	08
2.3 - Deposit of files	09
2.4 - Opening and evaluation of bids	09
2.5 - Award of the Jobbing Order	09
DOCUMENT N° III - ANNEXED MODELS	11
3.1 - Letter of submission	11
3.2 - Framework of unit prices	12
3.3 - Framework of the price, descriptive and quantitative estimates	13
DOCUMENT N° IV - DRAFT JOBBING ORDER	
JOBING ORDER	15
CONTENT.....	17
CHAPTER I: GENERALITIES	18
CHAPTER II : EXECUTION OF THE JOBBING ORDER.....	20
CHAPTER III : FINANCIAL DISPOSITIONS	22
CHAPTER IV : OTHER DISPOSITIONS	23

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
 Paix – Travail – Patrie

 REGION DU NORD OUEST

 DEPARTEMENT DE NGOKETUNJIA

 ARRONDISSEMENT DE NDOP

 COMMUNE DE NDOP

 COMMISSION INTERNE DE
 PASSATION DES MARCHE



REPUBLIC OF CAMEROON
 Peace – Work – Fatherland

 NORTH WEST REGION

 NGOKETUNJIA DIVISION

 NDOP SUB DIVISION

 NDOP COUNCIL

 NDOP COUNCIL INTERNAL
 TENDERS' BAORD

CONSULTATION NOTICE

Subject: CONSULTATION N° 03/RQ/ NC/ NCITB / 2019 OF 29th JANUARY 2019 FOR THE SUPPLY OF STATIONERY AND OFFICE EQUIPMENT TO NDOP COUNCIL NGOKETUNJIA DIVISION OF THE NORTH WEST REGION

Within the framework of 2018 Investment Budget, the Lord Mayor of Ndop Council, Delegated Contracting Authority, hereby launches, a Request for Quotation for the supply of stationery and office equipment to Ndop council in Ngoketunjia Division of the North West Region.

1. Participation:

Participation to this consultation is open to Small and Medium Size Enterprises that are in compliance with the fiscal laws.

2. Description of services:

The services of this request for quotation include the

- Computer sets.
- Ups
- Chairs
- Tables
- Projector
- Amplifier and megaphone
- Cupboards
- Photocopier.

3. Project owner The Lord Mayor Ndop Council

4. Lots

The supply is in two lots as indicated below. A bidder can tender for and be awarded both lots

5. Estimated cost

The estimated cost is as below

Lot	Name of project	Imputation	Estimated cost of project	Amount of bid bond
Single	SUPPLY OF STATIONERY AND OFFICE EQUIPMENT TO NDOP COUNCIL	53 27 64 16 38 2261	21 030 000	420 600

6. Funding

This project shall be financed by the 2019 Public Investment Budget of the Ministry of Decentralization and local development budget heads as indicated on the table above

7. Bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a bid bond issued by a first-rate banking establishment approved by the Ministry in charge of finance and whose list is found in this Consultation File, of an amount indicated on the table above and valid for thirty (30) days beyond the date of validity of bids.

8. Consultation of the Tender file:

The Tender file could be consulted in the Ndop council, Service of Award on publication of this invitation.

9. Acquisition of consultation file:

The file may be consulted and obtained at the Ndop Council, Service of Public Contracts Telephone N° 237 677185523, with effect from the date of signature of this Tender Notice upon presentation of a receipt attesting to the payment of a non-refundable fee of 44 000 CFA francs (forty four thousand Francs CFA) payable at Ndop council Treasury, representing the cost of purchasing the tender file.

10. Submission of Files:

Complete bidders' files, including all administrative documents, must be deposited in 07 copies including the original file and 06 copies on the 19th February 2019 at 10:00 AM local time in sealed envelopes, in the Ndop Council, Service of Award bearing on:

« CONSULTATION N° 03/RQ/ NC/ NCITB / 2019 OF 29th JANUARY 2019 FOR THE SUPPLY OF STATIONERY AND OFFICE EQUIPMENT TO NDOP COUNCIL NGOKETUNJIA DIVISION OF THE NORTH WEST REGION »

To be opened only during the Tenders Board Opening session ».

11. Opening of bids:

Bids will be opened on the 19th February 2019 at 11:00 AM in the Ndop Council Hall, by the Ndop Council Internal Tender's Board, in the presence of the bidders or their mandated representatives with full knowledge of the files if they so desire.

The bids will be evaluated exclusively of value added tax (EVAT) and all taxes inclusive (ATI) and accompanied by a signed model submission.

12. Deadline of execution:

The dead line of execution is Sixty (60) days from the date of notification for this Jobbing Order to begin.

13. Evaluation criteria

The bids shall be evaluated according to the main criteria as follows:

A. Eliminary criteria

1. - Absence of a document in the administrative file;
2. -Deadline for delivery higher than prescribed;
3. -False declaration or falsified documents;
4. -Absence or insufficient bid bond;
5. -Omission of a unit price in the financial bid;
6. -score less than 4/5of essential criteria

B. Essential criteria

- 1- General presentation of the tender files;
- 2- Financial capacity;
- 3- References of the company in similar achievements;
- 4- Catalogue of equipment in colour including specifications and references ;
- 5- Draft jobbing odder duly filled initialed in all pages signed and dated on the last page.

14. Award

This evaluation will be done in a purely positive way (yes) or negative (no) with an acceptable minimum of 4/5 of the essential criteria taken in account.

The contract will be awarded to the bidder who would have proposed the offer with the lowest amount (total without taxes), in conformity with the regulations of the Tender Documents and having satisfied to 100% of the eliminatory criteria and at least 4/5 of the essential criteria.

15. Period of validity of the bids:

The bidder is bound by his bid for a period of sixty (60) days with effect from the deadline fixed for the submission of the bids.

16. Complementary Information:

Complementary technical information may be obtained during working hours from the Ndop Council, Service of Award of Public Contracts Telephone N°237 677185523

Ndop the 29 JAN 2019

The Lord Mayor

Circular copies

- MINMAP;
- ARMP/PCJ;
- President TB;
- Notice Board;
- Chrono.



Abel Chery
LORD MAYOR

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

REGION DU NORD OUEST

DEPARTEMENT DE NGOKETUNJIA

ARRONDISSEMENT DE NDOP

COMMUNE DE NDOP

COMMISSION INTERNE DE
PASSATION DES MARCHE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

NORTH WEST REGION

NGOKETUNJIA DIVISION

NDOP SUB DIVISION

NDOP COUNCIL

NDOP COUNCIL INTERNAL
TENDERS' BAORD

AVIS DE CONSULTATION POUR UNE DEMANDE DE COTATION

Objet : CONSULTATION N° 03 / DC/ MINATD/CN/CIPMCN/2018 DU 29 JANVIER 2019 POUR LE FOURNITURE DE PAPETERIE ET DE MATERIEL DE BUREAU A LA COMMUNE DE NDOP DANS LE DEPARTEMENT DE NGOKETUNJIA, REGION DU NORD OUEST

Dans le cadre de l'exercice budgétaire 2019, le Maire de Ndop, Autorité Contractante lance, une Demande de Cotation pour le fourniture de papeterie et de matériel de bureau a la commune de Ndop dans le Département de Ngoketunjia, Région du Nord-Ouest

1. Participation :

La participation à cette consultation est ouverte aux P.M.E. de droit camerounais.

2. Description des prestations :

Les prestations de la présente demande de cotation comprennent,

- Ensemble informatique.
- Ups
- chaises
- Les Tables
- Projecteur
- Amplificateur et mégaphone
- placard
- Photocopieur.

3. Maitres d'Ouvrage : le Maire de Ndop

4. Allotissement

Les fournitures sont en deux lots ci-après définis :

5. Coût prévisionnel

6. Le coût prévisionnel de l'opération sont présentés dans le tableau suivant

Lot	PROJET	IMPUTATION	COÛT PREVISIONNEL	CAUTIONNEMENT PROVISIOIRE
Unique	FOURNITURE DE EQUIPEMENTS DE BUREAU	53 27 64 16 38 2261	21 030 000	420 600

6. Financement :

Les prestations, objet de la présente consultation sont financées par le Budget d'Investissement Publics du Cameroun de l'exercice 2019

Request for quotation for the supply of stationary and office equipment .

7. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de première ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans ce DAO, d'un montant de **quatre cent vingt mille six cent (420 600) comme indique** et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

8. Consultation du Dossier :

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté et obtenu aux heures ouvrables à la Mairie de Ndop, Service de Passation des marchés publics (Secrétariat Privé) Tél. : **237 677185523**, dès publication du présent avis.

9. Acquisition du Dossier de consultation

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté et obtenu aux heures ouvrables à la Commune de Ndop, Service de Passation des marchés Publics Tél. : **237 677185523**, dès publication du présent avis contre présentation d'une quittance de versement de la somme non remboursable de **F CFA 44 000 (quarante-quatre mille Francs CFA)** à la Trésorerie de la commune de Ndop

10. Remise des offres :

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais en **sept (7)** exemplaires dont un (1) original et six (6) copies marqués comme tels, devra parvenir contre récépissé à la Commune de Ndop, Service d'attribution, Tél. **237 677185523**, au plus tard le **19 février 2019 à 10 heures**, heure locale et devra porter la mention suivante :

<< CONSULTATION N° 03 / DC/ MINATD/CN/CIPMCN/2018 DU 29 JANVIER 2019 POUR LE FOURNITURE DE PAPETERIE ET DE MATERIEL DE BUREAU A LA COMMUNE DE NDOP DANS LE DEPARTEMENT DE NGOKETUNJIA, REGION DU NORD OUEST >>

11. Recevabilité :

Les offres seront remises à l'adresse sus indiquée et dépouillées le **19 février 2019 à 11 h** dans la salle de conférence de la Mairie de Ndop, par la Commission interne de Passation de marchés publics de la commune de Ndop siégeant, en présence des soumissionnaires qui le désirent.

Les offres devront être chiffrées hors taxes sur la valeur ajoutée (HTVA) et toutes taxes comprises (TTC), et accompagnées du modèle de soumission signé.

12. Délai d'exécution :

Le délai d'exécution est fixé à **soixante (60) jours** à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer l'exécution de la présente lettre commande.

13. Principaux critères d'évaluation :

Les offres seront évaluées selon les principaux critères suivants :

A. Critères éliminatoires:

Il s'agit notamment:

- 1- Absence d'une pièce administrative ;
- 2- Délai d'exécution supérieur à celui prescrit;
- 3- Fausses déclarations ou pièces falsifiées;
- 4- Absence ou insuffisance de la caution provisoire de soumission;
- 5- Le changement d'une unité ou d'une quantité dans l'offre financière ;
- 6- Le non-respect de 4/5 des critères essentiels ;

B - Critères essentiels

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

Request for quotation for the supply of stationary and office equipment .

- 1- Présentation générale de l'offre ;
- 2- Capacité financière ;
- 3- Références de l'entreprise dans les réalisations similaires ;
- 4- Un Catalogue des Equipement en couleur avec les spécifications techniques et des références ;
- 5- lettre command initiée dans toutes les pages signées et date dans la dernière page

14. Attribution

Cette évaluation se fera de manière purement positive (oui) ou négative (non) avec un minimum acceptable d'au moins 4/5 de l'ensemble des critères essentiels pris en compte.

Le marché sera attribué au soumissionnaire qui aura proposé l'offre la moins disante, (montante hors tax) conforme pour l'essentiel aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, ayant satisfait à 100% des critères éliminatoires et au moins 4/5 des critères essentiels.

15. Durée de validité des offres :

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une période de soixante (60) jours, à compter de la date limite fixée pour la réception des offres.

16. Renseignements complémentaires :

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès de Mairie de Ndop - Services des marchés Publics, Tél. : 237 677185523.

29 JAN 2019

Fait à Ndop, le _____

Le Maire de Ndop,

Ampliations :

- MINMAP;
- ARMP/JDM;
- Président CPM;
- Affichage;
- Le Maire Concerné
- Chrono / Archive

