

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail - Patrie

MISSION D'ETUDES POUR L'AMENAGEMENT
ET LE DEVELOPPEMENT DE LA REGION DU NORD
(MEADEN)

COMMISSION INTERNE DE PASSATION
DES MARCHES AUPRES DE LA MEADEN

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work - Fatherland

RESEARCH CENTER FOR PLANNING AND
DEVELOPMENT OF THE NORTH REGION

INTERNAL TENDERS BOARDS
OF MEADEN

AVIS DE CONSULTATION POUR
LA DEMANDE DE COTATION N°01/DC/MEADEN/CIPM/2021 DU 26 avril 2021
RELATIVE A LA FOURNITURE DE MATERIEL ET MOBILIER DE BUREAU (lot n°1)
ET DU MATERIEL INFORMATIQUE (lot n°2)
POUR LE COMPTE DE LA MEADEN
en procédure d'urgence

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du BIP 2021 de la MEADEN, le Directeur Général de la Mission d'Etudes pour l'Aménagement et le Développement de la Région du Nord (MEADEN), Autorité Contractante, lance en procédure d'urgence, une Demande de Cotation pour la fourniture de matériel et mobilier de bureau (lot n°1) et du matériel informatique (lot n°2) pour le compte de la MEADEN.

2. Consistance des travaux et allotissement

Les prestations objet de la présente consultation concernent la fourniture de matériel et mobilier de bureau (lot n°1) et du matériel informatique (lot n°2) dont le détail est contenu dans le tableau ci-après :

Lot n°1 : Matériel et mobilier de bureau

N°	DESIGNATION	QTE
1	Bureau directeur 1m60x80x76, support clavier coulissant, équipé de caissons mobiles sur roulettes et retour informatique avec une porte	3
2	Fauteuil directeur en simili cuir à roulettes pivotantes et basculant réglage en hauteur avec accoudoirs	3
3.1	Photocopieur A4	3
3.2	Photocopieur d'une grande capacité A3 – A4	1

Lot n°2 : Matériel informatique

N°	DESIGNATION	QTE
1	Ordinateur portable Laptop core i7, Processeur 2,3 DD 1T avec sac, ram 8Go	3
2	Imprimante A0 / Table traçante / scanner A0	1
3	Imprimante laser couleur A4 multifonctions + 03 (trois) jeux d'encre	3

3. Délais de livraison et montant prévision

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage pour la réalisation des travaux objet du présent appel d'offres est d'un (01) mois par lot.

le coût prévisionnel par lot s'élève à : lot n°1 : 9 180 000 FCFA et lot n°2 : 16 420 000 FCFA soit 25 600 000 FCFA.

4. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte aux Entreprises de droit camerounais disposant d'une expérience dans le domaine concerné.

5. Financement

Les présentes prestations sont financées par le BIP MINEPAT exercice 2021 ; imputation 55 22 304 13 441515 2813.

6. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de **cent quatre-vingt mille (180 000) FCFA pour le lot n°1 et trois cent vingt-cinq mille (325 000) FCFA pour le lot n°2** ; ces cautions doivent rester valable trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

7 Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction Générale de la MEADEN dès publication du présent avis.

8. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier de consultation peut être obtenu à la Direction Générale de la MEADEN dès publication du présent avis sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **quarante mille (40 000) FCFA** payable à la **BICEC : CAS-ARMP N°33598870001-14**.

9. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marquées comme tels devra parvenir à la Direction Générale de la MEADEN au plus tard le **21 mai 2021 à 10 heures précises** sous enveloppe cachetée avec la mention :

**AVIS DE CONSULTATION POUR
LA DEMANDE DE COTATION N°01/DC/MEADEN/CIPM/2021 DU 26 avril 2021
RELATIVE A LA FOURNITURE DE MATERIEL ET MOBILIER DE BUREAU (lot n°1)
ET DU MATERIEL INFORMATIQUE (lot n°2) POUR LE COMPTE DE LA MEADEN
en procédure d'urgence
A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"**

10. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,...), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances.

11. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le **21 mai 2021 à partir de 11 heures précises** par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de la MEADEN.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

12. Critères d'évaluation

13.1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment:

- Non-conformité après 48 heures d'une pièce du dossier administratif ;
- Fausses déclarations ou des pièces falsifiées ;

- Note technique inférieure au seuil minimal de 70% requis soit 5 oui sur les 07 possibles ;
- Absence de la déclaration sur l'honneur pour n'ayant pas abandonné un marché au cours des trois (3) dernières années ;
- offre financière incomplète ou non conforme ;
- Absence d'un prix unitaire quantifié ;
- Absence de la caution de soumission à l'ouverture des plis.

13.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des candidats porteront sur :

- la présentation générale de l'offre ;
- l'expérience du soumissionnaire ;
- les spécifications techniques du soumissionnaire.

L'évaluation sera faite en mode binaire (oui/non) ; seuls les soumissionnaires ayant obtenu au moins 70 % des réponses positives seront éligibles à l'analyse financière soit 5 oui sur les 7 possibles.

14. Attribution

Il sera considéré les montants toutes taxes comprises à l'issue de l'évaluation de l'offre financière ; le marché sera attribué au soumissionnaire présentant un dossier administratif complet, qualifié sur le plan technique et présentant l'offre financière la moins-disante. Un même soumissionnaire peut être attributaire de deux lots.

15. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

16. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction Générale de la MEADEN BP 17 Garoua, tél 222 27 14 95, sise rue Amadou Banissé, face à la Légion de Gendarmerie du Nord.

17 Corruption

Pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS au MINMAP aux numéros suivants : 673 20 57 25/ 699 37 07 48.

Ampliations :

- MINMAP
- ARMP (pour publication et archivage)
- Affichage (pour information)
- Président CIPM-MEADEN
- Archives/classement

Garoua, le 26 APR. 2021
 Le Directeur Général de la MEADEN
 Autorité Contractante

ABDOU ALYÉ SERNO