

REPUBLICUE DU CAMEROUN  
Paix - Travail - Patrie  
-----  
REGION DU NORD  
-----  
DEPARTEMENT DU MAYO LOUTI  
-----  
PREFECTURE DE GUIDER  
-----  
SECRETARIAT PARTICULIER



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace - Work - Fatherland  
-----  
NORTH REGION  
-----  
MAYO LOUTI DIVISION  
-----  
DIVISIONAL OFFICE GUIDER  
-----  
PRIVATE SERCRETARIAT

## AVIS DE CONSULTATION

N°01/AC/RN/D42/CDPM/2021 du 31/05/2021

Pour l'équipement des salles de classe en 180 tables bancs et 06 bureaux de Maître à l'Ecole Publique de MALWOY dans la Commune de GUIDER, Département du MAYO LOUTI, Région du Nord

### 1. Objet de la Consultation

Dans le cadre de l'exécution des prestations en titre, le Préfet du Département du MAYO LOUTI, Maître d'Ouvrage Délégué et Autorité Contractante lance une consultation pour le compte de l'Administration bénéficiaire.

### 2. Consistance des travaux

Les prestations attendues comprennent l'équipement des salles de classe en 180 tables bancs et 06 bureaux de Maître

### 3. Délais d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet de la présente Demande de Cotation est de deux (02) mois calendaire.

### 4. Allotissement

Sans objet

### 5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de : 6 150 000 (six millions cent cinquante mille) francs CFA TTC

### 6. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte à égalité des conditions, aux entreprises de droit camerounais installées au Cameroun.

### 7. Financement

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation sont financées par le Budget d'Investissements Publics (BIP) de la République du Cameroun de l'exercice 2021 sur la ligne d'imputation budgétaire : 55 94 709 07 11000 2279

### 8. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou une assurance agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 5 du Dossier de Demande de Cotation, d'un montant de 123 000 ( Cent vingt-trois mille) francs CFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

### 9. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à la Préfecture de GUIDER, Secrétariat Particulier, Téléphone : 222 39 51 14 / 222 39 51 01 dès publication du présent avis.

## **10. Acquisition du Dossier de Demande de Cotation**

Le dossier peut être obtenu auprès du Secrétariat Particulier de la Préfecture de GUIDER, Téléphone : 222 39 51 14 / 222 39 51 01 dès publication du présent avis par voie de presse écrite (*JDM, Cameroon-tribune*) et par voie d'affichage dans les locaux de ladite structure, contre versement d'une somme non remboursable de 15 000 (Quinze mille) francs CFA, payable au Trésor Public.

## **11. Remise des offres**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir à la Préfecture de GUIDER, Secrétariat Particulier, au plus tard le **23/06/2021 à 14 heures** précises et devra porter la mention:

### **Avis de Consultation**

**N°01/AC/RN/D42/CDPM/2021 du 31/05/2021**

**Pour l'équipement des salles de classe en 180 tables bancs et 06 bureaux de Maître à l'Ecole Publique de MALWOY dans la Commune de GUIDER, Département du MAYO LOUTI, Région du Nord**

**« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

## **12. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,...), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Consultation.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis de consultation.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions de la présente demande de cotation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou assurance agréée par le Ministère chargé des Finances.

## **13. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis sera effectuée en un (01) seul temps dans la salle de réunion de la Préfecture de GUIDER. L'ouverture des offres administratives, techniques et financières aura lieu le **23/06/2021 à 15 heures** précises, heure locale, par la Commission Départementale de Passation des Marchés.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

## **14. Critères d'évaluation**

### **• 1<sup>ère</sup> étape : Examen de la conformité des pièces administratives (Volume 1)**

Sous peine d'élimination, le Dossier Administratif doit contenir toutes les pièces authentiques et conformes énumérées dans le présent règlement de consultation.

Toutes les pièces requises doivent être datées de moins de trois (03) mois et être conformes aux modèles.

Toute fausse déclaration ou présentation d'une pièce falsifiée sont des motifs de rejet de l'offre sans préjudice des poursuites pénales éventuelles.

Seules les offres présentant un dossier administratif conforme seront évaluées financièrement.

## **2<sup>ème</sup> étape : Évaluation de l'offre financière (Volume 2)**

### **➤ Critères Éliminatoires**

- Offre financière incomplète ;
- Omission dans le bordereau des prix d'un prix unitaire quantifié ;
- Absence du planning de livraison ;
- n'avoir pas respecté les modèles contenus dans le Dossier de Consultation ;

## **15. Attribution**

Le Maître d'Ouvrage Délégué attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel à la Demande de Cotation et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins disante en incluant le cas échéant les rabais proposés

## **16. Nombre maximum de lots**

Sans Objet.

## **17. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

## **18. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires sur l'Avis de Consultation peuvent être obtenus auprès du Secrétariat particulier de la Préfecture de GUIDER.

« Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48 »

Guider, le \_\_\_\_\_

*13.1 MAI 2021*

Le Préfet  
(Maître d'Ouvrage Délégué)

Copie:

- MINAT ;
- MINMAP ;
- ARMP/NO;
- DDMAP/ML ;
- DDMINEPAT/ML ;
- Affichage
- CHRONO ARCHIVE.



REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

-----  
REGION DU NORD

-----  
DEPARTEMENT DU MAYO LOUTI

-----  
PREFECTURE DE GUIDER

-----  
SECRETARIAT PARTICULIER



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work - Fatherland

-----  
NORTH REGION

-----  
MAYO LOUTI DIVISION

-----  
DIVISIONAL OFFICE GUIDER

-----  
PRIVATE SECRETARIAT

## **NOTICE OF CONSULTATION**

**N°01/AC/RN/D42/CDPM/2021 of 31/05/2021**

For the equipment of classrooms in 180 tables benches and 06 master offices at the Public School of MALWOY in the Commune of GUIDER, Department of MAYO LOUTI, Northern Region

### **1. Purpose of the Consultation**

In the context of the execution of the services intituled, the Prefect of the Department of MAYO LOUTI, Delegated Contracting Authority and Contracting Authority launches a consultation on behalf of the Beneficiary Administration.

### **2. Consistency of the work**

The expected services include the equipment of the classrooms in 180 benches tables and 06 master offices

### **3. Turnaround times**

The maximum period provided by the Contracting Authority for the performance of the services subject to this Quotation Request is two (02) calendar months.

### **4. Allotment**

Not applicable

### **5. Estimated cost**

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is: 6,150,000 (six million one hundred and fifty thousand) CFA francs including VAT

### **6. Participation and origin**

Participation in this Application for Quotation is open on equal terms to companies under Cameroonian law established in Cameroon.

### **7. Funding**

The services : covered by this Request for Quotation are financed by the Public Investment Budget (BIP) of the Republic of Cameroon for the 2021 financial year on the budget line: 55 94 709 07 11000 2279

### **8. Provisional security**

Each tenderer must attach to his administrative documents a bid deposit issued by a first-class bank or an insurance approved by the Ministry of Finance and listed in Exhibit 5 of the Quotation Request File, in the amount of CFS 123,000 (One hundred and twenty-three thousand) and valid for thirty (30) days beyond the original date of validity of the tenders.

### **9. Consultation of the Quotation Request File**

The file can be consulted during working hours at the Prefecture of GUIDER, Private Secretariat, Telephone: 222 39 51 14 / 222 39 51 01 as soon as this notice is published.

## **10. Acquisition of the Quotation Request File**

The file can be obtained from the Private Secretariat of the Prefecture of GUIDER, Telephone: 222 39 51 14 / 222 39 51 01 upon publication of this notice by written press (*JDM, Cameroon-tribune*) and by means of poster in the premises of the said structure, against payment of a non-refundable sum of 15,000 (Fifteen thousand) CFA francs, payable to the Public Treasury.

## **11. Submission of tenders**

Each offer written in French or English in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies marked as such, must reach the Prefecture of GUIDER, Private Secretariat, no later than **23/06/2021 at 2 p.m.** sharp and must bear the mention:

### **Notice of Consultation**

**N°01/AC/RN/D42/CDPM/2021 of 31/05/2021**

**For the equipment of classrooms in 180 tables benches and 06 master offices at the Public School of MALWOY in the Commune of GUIDER, Department of MAYO LOUTI, Northern Region**

**« To be opened only in counting session »**

## **12. Admissibility of tenders**

On pain of rejection, the documents of the required administrative file must be produced in originals or in certified copies by the servicee issue ou an administrative authority(Prefect, Sub-Prefect,...), in accordance with the stipulations of the Special Regulations of the Consultation.

They must be less than three (03) months prior to the original date of submission of the offers or have been drawn up after the date of signature of the Notice of Consultation.

Any incomplete e-offer in accordance with the prescription of this quotation application shall be declared inadmissible. In particular, the absence of the tender deposit issued by a first-class bank or insurance approved by the Ministry of Finance.

## **13. Opening of folds**

The opening of the envelopes will be carried out in one (01) time only in the meeting room of the Prefecture of GUIDER. The opening of administrative, technical and financial tenders will take place on **23/06/2021 at 3 p.m.** sharp, local time, by the Departmental Procurement Commission.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a duly authorised person of their choice.

## **14. Evaluation Criteria**

### **• Step 1: Review of compliance of administrative documents (Volume 1)**

On pain of elimination, the Administrative File must contain all the authentic and compliant documents listed in this consultation regulation.

All required parts must be dated less than three (03) months and conform to the models.

Any false declaration or presentation of a falsified document are grounds for rejecting the offer without prejudice to any criminal proceedings.

Only bids with a compliant administrative file will be evaluated financially.

## Step<sup>2</sup>: Evaluation of the financial offer (Volume 2)

### ➤ Eliminatory criteria

- Incomplete financial offer;
- Omission from the price schedule of a quantified unit price;
- Absence of delivery schedule;
- have not respected the models contained in the Consultation File;

### **15. Attribution**

The Delegated Contracting Authority will award the contract to the tenderer whose tender has been found to be essentially in conformity with the Quotation Request and who has the technical and financial capacity required to execute the Contract satisfactorily and whose tender has been evaluated the lowest price, including, where applicable, the proposed discounts.

### **16. Maximum number of lots**

Not applicable.

### **17. Period of validity of offers**

Tenderers shall remain bound by their tenders for 90 days from the deadline set for the submission of tenders.

### **18. Additional Information**

Additional information on the Call for Offers can be obtained from the Special Secretariat of the GUIDER Prefecture.

**"For any act of corruption or acts of bad practice, please call or send an SMS to MINMAP at the following number: 673 20 57 25/699 37 07 48"**

Guide, the 31 MAI 2021

**The Divisional officer  
(Contracting Authority)**

#### copy:

- MINAT;
- MINMAP;
- ARMP/NO;
- DDMAP/ML;
- DDMINEPAT/ML;
- display
- CHRONO ARCHIVE.

