

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix-Travail-Patrie

\*\*\*\*\*

MINISTERE DES FINANCES

\*\*\*\*\*

Secrétariat Général

\*\*\*\*\*

Commission Interne de Passation des Marchés

\*\*\*\*\*

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland

\*\*\*\*\*

MINISTRY OF FINANCE

\*\*\*\*\*

General Secretariat

\*\*\*\*\*

Internal Tenders Board

\*\*\*\*\*

NO 00080

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT 21 JUIL 2021

N°-----/AONR/MINFI/CIPM/2021 DU-----

POUR LE RECRUTEMENT D'UN EVALUATEUR INDEPENDANT EN VUE DE MENER UN AUDIT DES RESULTATS DE L'APPUI BUDGETAIRE SECTORIEL 2020-2022 – 3<sup>e</sup> C2D

### 1) Objet

Le Ministre des Finances lance pour le compte de son département ministériel un Appel d'Offres National Restreint pour le recrutement d'un évaluateur indépendant en vue de mener un audit des résultats de l'appui budgétaire sectoriel 2020-2022 – 3<sup>e</sup> C2D, sur financement de la Convention CCM 3013 01 E budget du Pilotage 1 du C2D, ligne « Audits, Supervision, Consultants ».

### 2) Consistance des prestations

L'objectif de cet audit est de permettre d'exprimer une opinion professionnelle et indépendante sur l'exactitude et la véracité des indicateurs d'exécution techniques, budgétaires et financiers atteints dans le cadre du programme à la fin de chaque exercice budgétaire. Il a pour but de s'assurer que les fonds mis à la disposition de l'Etat donnent effectivement lieu à des réalisations concourant aux objectifs du programme. A ce titre, l'audit appréciera l'effectivité des résultats et plus particulièrement la consistance des éléments renseignés au titre des indicateurs de performance, et la qualité des informations techniques et financières rapportées au niveau du Comité de suivi. Cet audit portera sur les exercices 2020 (tranche ferme), 2021 et 2022 (tranches conditionnelles successives).

Conformément à l'article 6.9 de la Convention d'affectation CCM 1577 01 U, cet audit sera réalisé sous la supervision du Comité Technique Bilatéral du C2D. Les coûts de cet audit sont imputés sur les fonds des concours « C2D Pilotage » (CCM 3013, CCM 1278 ou CCM 1461). Le secrétariat technique est chargé, en collaboration avec le STADE-C2D, de faciliter l'organisation/déroulement des missions d'audit, en particulier en termes de collecte des informations à mettre à disposition du cabinet en charge de l'audit.

Ces audits seront réalisés à l'issue de chaque exercice. Les résultats considérés seront ceux atteints au 31 décembre, avec une marge au 28 février de l'année N+1 – comme date de valeur.

Les objectifs spécifiques, le contenu et les résultats attendus des prestations objet du présent Appel d'Offres sont précisés dans les Termes de Référence, pièce N°7 du présent Dossier d'Appel d'Offres.

### 3) Délais d'exécution

La mission se décompose en une tranche ferme, correspondant à l'exercice 2020, d'une durée maximale de 90 jours calendaires et en deux tranches conditionnelles, correspondant aux exercices 2021 et 2022 qui se décomposent elles-mêmes en deux tranches annuelles d'une durée de cinquante (50) jours calendaires chacune.

### 4) Allotissement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont réunies en un lot unique.

### 5) Participation et origine

La participation est ouverte à égalité de conditions aux Cabinets ci-après retenus à l'issue de l'Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt N°00023/AAMI/MINFI/CTB-C2D/STADE-C2D/2020 du 22 septembre 2020, pour les prestations susvisées :

N°	CONSULTANTS	ADRESSES	TELEPHONE/FAX
1	Groupement MAZARS & GENEX SARL	BP :3791 Cameroun	675 291 273/ 237 233 424 274
2	Groupement ARC Audit and Consulting & ERE Développement	B.P. 6297 Yaoundé-Cameroun	222213631/699909759/676919292
3	AUDITEC FOIRIER Consulting S. A	B.P: 12 134 Douala	233 420506/233420434/699727862
4	MOORE STEPHENS	B.P: 3883 Douala	242007585/670594810/699833616

**N.B :**

a). Les groupements entre les Cabinets préqualifiés ne sont pas autorisés.

b). Les Cabinets ou consultants individuels ayant fourni des prestations d'assistance (montage du programme, élaboration des manuels de procédures etc...) pour les programmes à auditer (hors prestation d'audit et d'évaluation) ne sont pas admis à concourir.

**6) Financement**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par la Convention CCM 3013 01 E budget du Pilotage 1 du C2D, ligne « Audits, Supervision, Consultants ».

**7) Cautionnement provisoire**

Les Offres devront être accompagnées, d'un cautionnement provisoire (garantie de soumission) établi selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres, par un établissement bancaire ou une compagnie d'assurances agréés par le Ministère en charge des Finances et dont le montant est de F CFA un million (1 000 000).

En application de l'article 90 (5 et 7), le cautionnement de soumission peut être remplacé par la garantie d'une caution et les petites et moyennes entreprises à capitaux et dirigeants nationaux ainsi que les organisations de la société civile peuvent produire à la place du cautionnement de soumission soit un chèque certifié soit un chèque banque soit une hypothèque légale soit une caution d'un établissement bancaire ou d'un organisme agréé conformément aux textes en vigueur

L'absence de la caution de soumission dans la soumission entraîne l'élimination de l'Offre.

De même, la non-conformité de cette pièce au modèle joint dans le DAO, constatée par la Sous-Commission d'Analyse entraîne également l'élimination de l'Offre.

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office au plus tard trente (30) jours après l'expiration de la validité des Offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est attributaire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

**8) Consultation du dossier d'Appel d'Offres**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté auprès des services du Maître d'Ouvrage Bâtiment A du MINFI, Direction des Ressources Financières, Sous-Direction du Budget et du Matériel, Service des Marchés, Porte 335 ou au Secrétariat Technique d'Appui Dédié à l'Exécution du C2D, situé au quartier Bastos à Yaoundé, Immeuble OYILI à côté de l'OMS, Tél/Fax : (237) 222 20 30 57.

**9) Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu auprès des Services du Maître d'Ouvrage, Bâtiment A du MINFI, Direction des Ressources Financières, Sous-Direction du Budget et du Matériel, Service des Marchés, Porte 335, sur présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de FCFA cinq mille (5 000) au titre des frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres.

Le DAO sera mis gratuitement à la disposition du soumissionnaire par voie électronique s'il en fait la demande en application des Directives de passation des marchés de l'AFD.

**10) Remise des Offres**

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels ainsi qu'une version électronique sous clé USB correspondante pour chacune des enveloppes, devra être déposée sous plis fermé dans les Services du Maître d'Ouvrage Bâtiment A du MINFI,

Direction des Ressources Financières, Sous-Direction du Budget et du Matériel, Service des Marchés, Porte 335  
au plus tard le ~~10 JUIL 2021~~ <sup>10 OCT 2021</sup> à 13 heures et devra porter la mention :

**APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT**

N° ~~.....~~ /AONR/MINFI/CIPM/2021 DU ~~.....~~ <sup>10 OCT 2021</sup> POUR LE RECRUTEMENT D'UN EVALUATEUR  
INDEPENDANT EN VUE DE MENER UN AUDIT DES RESULTATS DE L'APPUI BUDGETAIRE SECTORIEL  
2020-2022 – 3<sup>E</sup> C2D

« A N'OUVRIRE QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

**NB :** Pour les offres ouvertes en deux temps, une offre financière témoin scellée est transmise par le prestataire à l'organisme chargé de la régulation des marchés publics pour conservation.

**11) Conformité des Offres**

Toute offre non conforme aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable.

Le détail de la conformité des Offres se trouve dans le RPAO (pièce n°3) contenu dans le Dossier d'Appel d'Offres.

**12) Ouverture des Offres**

L'ouverture des Offres se fera en deux temps. L'ouverture des Offres administratives et techniques interviendra dans un premier temps, suivie dans un second temps de celle des Offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique minimale requise.

L'ouverture des pièces administratives et des Offres techniques aura lieu le ~~.....~~ <sup>3 OCT 2021</sup> à 14 heures dans la salle de réunion de la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du MINFI, sise à MVOG ADA, Immeuble face Collège MONTESQUIEU.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

**NB :** Conformément à l'article 92 (4) du code des marchés publics, un procès-verbal d'ouverture sera établi séance tenante. Ce procès-verbal d'ouverture des plis mentionne la recevabilité des plis, leurs régularité administratives, leurs prix, leurs rabais et leurs délais. Une copie de l'extrait dudit procès-verbal à laquelle est annexée la feuille de présence signée par tous les participants est remise à chaque soumissionnaire précisant les pièces manquantes ou irrecevables aux soumissionnaires de manière à permettre ces corrections.

L'ouverture des Offres financières aura lieu au terme de l'analyse technique et ne concernera que les soumissionnaires ayant obtenu la note minimale de **80 points sur 100**.

**13) Evaluation des Offres**

Les Offres seront évaluées conformément aux critères ci-après

**13-1 Critères éliminatoires**

- Dossier administratif incomplet ou non-conforme après un délai 48 heures suite à l'ouverture des offres accordés aux soumissionnaires pour compléter lesdites pièces ;
- Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- Présence d'une information relative à l'Offre Financière dans le Dossier Administratif ou Technique ;
- Note technique < 80 points / 100.

**NB :** L'absence d'une pièce administrative n'entraîne pas la disqualification immédiate du soumissionnaire. Un délai de 48 heures sera accordé au soumissionnaire après ouverture des plis par la Commission pour produire ou remplacer une pièce conformément à l'article 92 (2) du Code des marchés publics.

**13-2 Critères essentiels**

**13-2-1 Les Offres techniques**

L'Evaluation des Offres techniques se fera sur 100 points en attribuant une notation aux critères suivants :

- Personnel d'encadrement proposé par le Cabinet Note / 40 points ;
- Références du Soumissionnaire Note / 25 points
- Approche méthodologique et compréhension des TDR Note/35points ;

A l'issue de l'analyse technique, l'ouverture des Offres financières sera réalisée dans les mêmes conditions que celle des Offres administratives et techniques, à une date ultérieure qui sera communiquée aux soumissionnaires ayant eu la capacité administrative requise et ayant obtenu une note technique supérieure ou égale à **80 points sur 100**.

#### 13-2-2 Les Offres financières

Les Offres financières des seuls soumissionnaires dont l'offre technique aura été déclarée recevable à l'issue de l'examen de la conformité des pièces Administratives et de l'évaluation technique seront évaluées et notées en fonction des critères ci-après :

L'offre complète, conforme et « moins-disante » (après rectification éventuelle du montant) recevra la totalité des points (100) ; les autres Offres seront notées sur 100 points suivant la formule ci-après :

$$NM = \frac{MMd \times 100}{MS}$$

NM = Note relative au montant de l'offre financière du soumissionnaire ;

MMd = Montant évalué du moins-disant ;

MS = Montant évalué du soumissionnaire.

Une pondération sera faite entre la note technique et la note financière pour obtenir la note finale N (note technico-financière) suivant la formule ci-après :

$$N = \frac{(80 \times \text{Note Technique}) + (20 \times \text{Note Financière})}{100}$$

#### 14) Attribution du marché

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée la « mieux-disante », c'est-à-dire l'offre jugée conforme au dossier d'Appel d'Offres et ayant obtenu la meilleure note technico-financière.

#### 15) Durée de validité des Offres

Les Soumissionnaires restent tenus par leurs Offres pendant **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite fixée pour la réception des Offres.

#### 16) Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès du Service des Marchés du MINFI, Porte 335, ou du Secrétariat Technique d'Appui Dédié à l'Exécution du C2D sis au Quartier Bastos à Yaoundé (Immeuble OYILI à côté de l'OMS), B.P. : 33 232, Tél/Fax : (237) 222 20 30 57. Email : [minfi\\_ctb\\_stadec2d@yahoo.com](mailto:minfi_ctb_stadec2d@yahoo.com).

Yaoundé le, 21 JUIL 2021

**Le Ministre des Finances,  
Maître d'ouvrage du C2D Pilotage**

#### Ampliations :

- ARMP (pour publication)
- SOPECAM (pour publication)
- PRESIDENT CIPM MINFI
- STADE-C2D
- AFFICHAGE
- ARCHIVES



**Louis Paul MOTAZE**

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix-Travail-Patrie

\*\*\*\*\*

MINISTERE DES FINANCES

\*\*\*\*\*

Secrétariat Général

\*\*\*\*\*

Commission Interne de Passation des Marchés

\*\*\*\*\*

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland

\*\*\*\*\*

MINISTRY OF FINANCE

\*\*\*\*\*

General Secretariat

\*\*\*\*\*

Internal Tenders Board

\*\*\*\*\*

RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER  
No. 00080 /RNIT/MINFI/CIPM/2021 OF 21 JUL 2021

**FOR THE RECRUITMENT OF AN INDEPENDENT EVALUATOR TO CONDUCT AN AUDIT OF THE RESULTS OF THE 2020-2022 SECTORAL BUDGET SUPPORT - 3E C2D**

**1. Subject**

The Minister of Finance, Contracting Authority, hereby launches a Restricted National Invitation to Tender for the recruitment of an independent evaluator to conduct an audit of the results of the 2020-2022 sectoral budget support - 3E C2D, to be financed by Convention N° CCM 3013 01 E Relating to the Running of the French Debt Relief Program(C2D), budgetary line « Audits, Supervision, Consultants ».

**2. Nature of services**

The objective of this audit is to make it possible to express a professional and independent opinion on the accuracy and veracity of the technical, budgetary and financial performance indicators achieved under the program at the end of each financial year. Its purpose is to ensure that the funds made available to the State actually lead to outputs contributing to the objectives of the program. As such, the audit will assess the effectiveness of the results and more particularly the consistency of the elements entered under the performance indicators, and the quality of the technical and financial information reported to the Monitoring Committee. This audit will cover fiscal years 2020 (fixed phase), 2021 and 2022 (successive conditional phases).

In accordance with article 6.9 of the CCM 1577 01 U allocation agreement, this audit will be carried out under the supervision of the C2D Bilateral Technical Committee. The costs of this audit are charged to the funds of the "C2D Pilotage" (CCM 3013, CCM 1278 or CCM 1461). The technical secretariat is responsible, in collaboration with STADE-C2D, for facilitating the organization / conduct of audit missions, in particular in terms of collecting the information to be made available to the firm in charge of the audit.

These audits will be carried out at the end of each financial year. The results considered will be those achieved on December 31, with a margin on February 28 of year N + 1 - as the value date.

The specific objectives, the content and the expected results of the services that are the subject of this invitation to tender are specified in the Terms of Reference, Annexure N ° 7 of this Tender Document.

**3. Execution deadline**

The mission is broken down into a firm phase, corresponding to fiscal year 2020, with a maximum duration of 90 calendar days and a conditional phase, corresponding to fiscal years 2021 and 2022 - which itself breaks down into two annual sections of one duration of 50 calendar days each.

#### 4. Allotment

The services shall constitute one lot.

#### 5. Participation and origin:

This tender is open on equal terms to the Firms shortlisted below following the Call for Manifestation of Interest N°00023/AAMI/MINFI/CTB-C2D/STADE-C2D/2020 of 22 September 2020, for the services mentioned above.

N°	CONSULTANTS	ADRESSES	TELEPHONE/FAX
1	Groupement MAZARS & GENEX SARL	BP :3791 Cameroun	675 291 273/ 237 233 424 274
2	Groupement ARC Audit and Consulting & ERE Développement	B.P. 6297 Yaoundé-Cameroun	222213631/699909759/676919292
3	AUDITEC FOIRIER Consulting S.A	B.P: 12 134 Douala	233 420506/233420434/699727862
4	MOORE STEPHENS	B.P: 3883 Douala	242007585/670594810/699833616

The Contracting Authority shall address calls for bids to the shortlisted FIRMS.

NB: a) **Mergers among the shortlisted FIRMS are not authorised.**

b) **Firms or individual consultants who have previously provided technical assistance services (e.g. mounting of tender documents, drafting procedures manual...) to any of the programmes to be audited (excluding audit and evaluation) are not admitted to participate in the present tender.**

#### 6. Financing

The services concerned by this Invitation to Tender, shall be financed by convention Convention N° **CCM 3013 01 E Relating to the Running of the French Debt Relief Program(C2D)**, budgetary line « **Audits, Supervision, Consultants** ».

#### 7. Bid bond

Bids should be accompanied, by a provisional guarantee (bid bond) established per the model indicated in the Tender Document, by a banking institution authorized by the Ministry in charge of Finance and worth **FCFA one million (1 000 000)**.

The absence of the bid bond during the bid opening session shall result in the outright elimination of the bid. Similarly, any non-compliance of this document with the specimen attached to the Tender Document, noticed by the sub-committee for analysis shall equally lead to the elimination of the bid.

The provisional guarantee shall be automatically released not later than thirty (30) days upon expiration of the validity of bids for bidders not retained. In the event where the bidder is awarded the contract, the provisional guarantee is released after constitution of the final guarantee.

#### 8. Consultation of the Tender Document

Tender Documents can be consulted at the Contracting Authority's services, Block A, MINFI, Department of Financial Resources, Sub-Department of the Budget and Equipment, Contracts Service, Room 335 or at the Technical Support Secretariat for C2D Execution, situated at Bastos in Yaounde, Immeuble OYILI besides WHO, Tel./Fax: (237) 222 20 30 57.

#### 9. Obtaining of the Tender Document

The Tender Document can be obtained at the Contracting Authority's Services, Block A, MINFI, Department of Financial Resources, Sub-Department of the Budget and Equipment, Contracts Service, Room 335, upon presentation of a receipt indicating payment into the Public Treasury of a non-refundable sum of **CFA five thousand (5 000) Francs** fee for the acquisition of the tender document.

This receipt should identify the payer as representative of the FIRM wishing to participate in the Call for Bids.

NB: the bidding documents will be made available free of charge to the tenderer electronically if he so requests in accordance with AFD's procurement guidelines.

## 10. Submission of Bids

Each bid should be submitted in English or in French in seven (07) copies including One (1) original and six (06) copies labeled as such as well as an electronic copy in flash drive corresponding to each envelope to the Contracting Authority's Services, Block A, MINFI, Department of Financial Resources, Sub-Department of the Budget and Equipment, Contracts Service, Room 335, not later than ~~13 OCT 2021~~ at 1 pm and should bear the indication:

N<sup>o</sup> 0 0 0 8 0  
= No. 0 0 0 8 0

RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER

21 JUL 2021

IRNIT/MINFI/CIPM/2021 OF \_\_\_\_\_ FOR THE RECRUITMENT OF INDEPENDENT  
EVALUATOR TO CONDUCT AN AUDIT OF THE RESULTS OF THE 2020-2022 SECTORAL BUDGET SUPPORT -  
3E C2D

"To be opened only during the bid opening session"

## 11. Conformity of bids

Any bid not compliant with the specifications of the Tender Document shall be rejected.  
The details on the conformity of bids are found in the RPAO (document N° 3) of this present tender file.

## 12. Opening of bids

The bids shall be opened in two phases. The administrative file and the technical offer shall be opened first followed by the opening of the financial offers of bidders who obtained the minimum required technical score.

The opening of the administrative documents and the technical shall take place on ~~13 OCT 2021~~ at 2 pm in the conference room of the MINFI Internal Tenders Board, situated at MVOG ADA, Building opposite MONTESQUIEU College.

Only bidders can attend or be duly represented by a person of their choice.

NB: In accordance with Article 92 (4) of the Public Procurement Code, an opening report will be drawn up immediately. These minutes of opening of the envelopes mention the admissibility of the envelopes, their administrative regularity, their prices, their discounts and their deadlines. A copy of the extract of said minutes to which is annexed the attendance sheet signed by all participants is given to each tenderer specifying the missing or inadmissible documents to the tenderers so as to allow them correction same.

The opening financial offers shall take place at the end of technical evaluation and shall concern only bidders who must have obtained the minimum score 80/100points.

## 13. Evaluation criteria for the bids

### 13-1 Eliminatory criteria

- Incomplete or sub-standard Administrative File after bidders have been given 48 hours after the opening of bids to complete their files
- False declaration or forged document
- Presence of financial information in the technical file
- Technical mark < 80 points / 100

NB: The absence of an administrative document does not lead to the immediate disqualification of the tenderer. A 48-hour period will be granted to the tenderer after opening of the tenders by the Commission to produce or replace a document in accordance with Article 92 (2) of the Public Procurement Code.

### 13-2 Essential criteria

#### 13-2-1 Technical bids

Technical bids shall be assessed based on the following essential criteria:

- Managerial staff proposed by the FIRM **Mark / 40 points**
- References of the Bidder **Mark / 25 points.**
- methodology and comprehension of Terms of Reference **Mark / 35 points**

After the technical examination, the opening of financial bids shall take place under the same conditions as those of the administrative and technical bids, on a later date to be communicated to bidders having the required administrative capacity and having obtained a mark in technical capacity higher or equal to 80 points / 100.

#### 13-2-2 Financial bids

Only the financial bids of the bidders whose technical bid must have been declared acceptable following examination of the conformity of the Administrative Documents and technical evaluation shall be evaluated and assessed based on the following criteria:

The complete bid, compliant and «lowest bidder » (after an eventual rectification of the amount) shall receive all (100) points; the other bids shall be assessed over 100 points following the formula below:

$$NM = \frac{MMd \times 100}{MS}$$

**NM** = Mark relating to the amount of the financial bid of the bidder;

**MMd** = Lowest bidder amount assessed;

**MS** = Bidder amount assessed.

A weighting (ponderation) shall be made between the technical mark and the financial mark to obtain the final mark N (technical-financial mark) based on the following formula:

$$N = \frac{(80 \times \text{Technical Mark}) + (20 \times \text{Financial Mark})}{100}$$

#### 14. Award of the contract:

The project owner shall award the contract to any bidder whose bid must have been assessed as “best offer”, meaning the bid is deemed compliant with the Call for Bids file and has obtained the best technical-financial mark.

#### 15. Validity of offers

Bidders shall still be bound by their bids for ninety (90) days starting from the deadline set for accepting bids.

#### 16. Additional information:

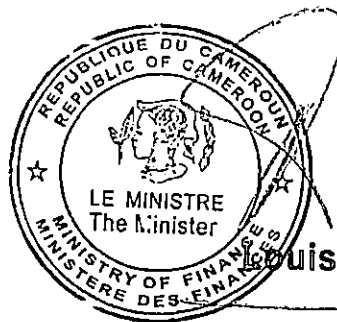
Further technical information can be obtained at the **MINFI Contracts Service, Room 335**, or the Technical Support Secretariat to C2D Execution, located at Bastos in Yaounde (OYILI Building besides WHO), P.O.BOX: 33 232, Tel./Fax: (237) 222-20- 30- 57 Email: [minfi\\_ctb\\_stadec2d@yahoo.com](mailto:minfi_ctb_stadec2d@yahoo.com).

Yaoundé, the 21 JUL 2021

**The Minister of Finance,**  
Project Owner of C2D Steering

#### Copied to:

- ARMP (for publication)
- SOPECAM (for publication)
- PDT ITB
- STADE-C2D
- ARCHIVES



*[Signature]*  
**Louis Paul MOTAZE**