

**RECENSEMENT GENERAL DE  
L'AGRICULTURE ET DE  
L'ELEVAGE**

**4<sup>ème</sup> RECENSEMENT GENERAL  
DE LA POPULATION ET DE  
L'HABITAT**

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 001 /AONO/CN-4<sup>ème</sup> RGPH/CN-RGAE/CSPM/2021 DU 30 juin 2021 RELATIF A L'EDITION DES QUESTIONNAIRES « MENAGE ORDINAIRE », « MENAGE SANS DOMICILE FIXE APPARENT », « MENAGE COLLECTIF » EN TROIS (03) LOTS POUR LE COMPTE DE LA MUTUALISATION DU DENOMBREMENT PRINCIPAL DU 4<sup>ème</sup> RECENSEMENT GENERAL DE LA POPULATION ET DE L'HABITAT ET DU MODULE DE BASE DU RECENSEMENT GENERAL DE L'AGRICULTURE ET DE L'ELEVAGE.**

**1. Objet de l'Appel d'Offres**

Dans le cadre de la mutualisation des activités du dénombrement principal du Quatrième Recensement Général de la Population et de l'Habitat (4<sup>ème</sup> RGPH), et du module de base du Recensement Général de l'Agriculture et de l'Élevage (RGAE), les Coordonnateurs Nationaux du 4<sup>ème</sup> RGPH et du RGAE lancent un Appel d'Offres relatif à l'édition des questionnaires « ménage ordinaire », « ménage sans domicile fixe apparent », « ménage collectif » en trois (03) lots pour le compte du Quatrième Recensement Général de la Population et de l'Habitat et du Recensement Général de l'Agriculture et de l'Élevage.

**2. Consistance des prestations**

Les prestations, objet du présent marché consistent en l'édition des questionnaires « ménage ordinaire », « ménage sans domicile fixe apparent », « ménage collectif » en trois (03) lots pour le compte de la mutualisation du Dénombrement Principal du Quatrième Recensement Général de la Population et de l'Habitat (4<sup>ème</sup> RGPH) et le Module de Base du Recensement Général de l'Agriculture et de l'Élevage (RGAE) ainsi qu'il suit :

| N°    | DESIGNATION  | QUANTITE                       |
|-------|--|--------------------------------|
| Lot 1 | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 1        | 49 284 (dont 7180 en Anglais)  |
|       | Edition des questionnaires "Ménage sans domicile fixe" | 29 006 (dont 2 833 en Anglais) |
| Lot 2 | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 2        | 49 283 (dont 7180 en Anglais)  |
|       | Edition des questionnaires "Ménage sans domicile fixe" | 29 007 (dont 2 833 en Anglais) |
| Lot 3 | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 3        | 49 283 (dont 7180 en Anglais)  |
|       | Edition des questionnaires " Ménage collectif"         | 35 702 (dont 5 255 en Anglais) |

### 3. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par les Maîtres d'Ouvrages pour la livraison des fournitures objet du présent Avis d'Appel d'Offres est de trente (30) jours calendaires pour les trois (03) lots.

### 4. Allotissement

La fourniture objet du présent Dossier d'Appel d'Offres, se fera en trois (03) lots comme suit:

| N° Lot | Objet  | Quantité |
|--------|--|----------|
| 1      | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 1        | 49 284   |
|        | Edition des questionnaires "Ménage sans domicile fixe" | 29 006   |
| 2      | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 2        | 49 283   |
|        | Edition des questionnaires "Ménage sans domicile fixe" | 29 007   |
| 3      | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 3        | 49 283   |
|        | Edition des questionnaires" Ménage collectif"          | 35 702   |

### 5. Coût prévisionnel

Le Coût total prévisionnel en Francs CFA, est de **cent trente-deux millions cinq cent quatre-vingt treize mille quatre cent trente (132 593 430) Francs CFA** Toutes Taxes Comprises, ainsi reparté par lot des prestations:

| N°    | DESIGNATION  | MONTANT    |
|-------|--|------------|
| Lot 1 | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 1        | 42 792 420 |
|       | Edition des questionnaires "Ménage sans domicile fixe" |            |
| Lot 2 | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 2        | 42 791 790 |
|       | Edition des questionnaires "Ménage sans domicile fixe" |            |
| Lot 3 | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 3        | 47 009 220 |
|       | Edition des questionnaires" Ménage collectif"          |            |

### 6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres s'adresse aux entreprises de droit camerounais ou tout autre groupement impliquant des opérateurs économiques camerounais jouissant des capacités juridiques, techniques et financières requises pour la fourniture de ce type de matériel.

### 7. Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le budget de la mutualisation des activités du dénombrement principal du Quatrième Recensement Général de la Population et de l'Habitat (4<sup>ème</sup> RGPH) et du module de base du Recensement Général de l'Agriculture et de l'Elevage (RGAE) sur la ligne d'imputation budgétaire suivante :

| N° | DESIGNATION  | IMPUTATION |
|----|--|------------|
| 1  | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 1        | 61002D1.2  |
|    | Edition des questionnaires "Ménage sans domicile fixe" |            |
| 2  | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 2        | 61002D1.2  |
|    | Edition des questionnaires "Ménage sans domicile fixe" |            |
| 3  | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 3        | 61002D1.2  |
|    | Edition des questionnaires" Ménage collectif"          |            |

## 8. Consultation du Dossier d'Appels d'Offres

Le Dossier peut être consulté aux heures ouvrables au service des marchés du Bureau Central des Recensements et des Etudes de Population (BUCREP), 1er étage, Immeuble (BUCREP) situé derrière le Centre Régional des Impôts Omnisports face à la Délégation Régionale des Marchés Publics du Centre.

## 9. Acquisition du Dossier d'Appels d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu aux heures ouvrables au service des marchés du Bureau Central des Recensements et des Etudes de Population (BUCREP), 1er étage, Immeuble (BUCREP) situé derrière le Centre Régional des Impôts Omnisports face à la Délégation Régionale des Marchés Publics du Centre dès publication du présent Avis d'Appel d'Offres contre versement d'une somme non remboursable de cent dix mille (110 000) francs FCFA pour chacun des lots au compte spécial de l'ARMP, numéro de compte « 335 988 » ouvert auprès d'une agence de la Banque Internationale du Cameroun pour l'Epargne et le Crédit (BICEC).

## 10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir sous plis fermé, sous peine de rejet, au Service des Marchés du BUCREP, 1<sup>er</sup> étage, Immeuble BUCREP situé derrière le Centre Régional des Impôts Omnisports face à la Délégation Régionale des Marchés Publics du Centre au plus tard le ..... ~~23~~ ~~AOÛT~~ ~~2021~~ ..... à ~~14~~ ..... heures, heure locale et devra porter la mention :

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE**  
N° \_\_\_\_\_/AONO/CN-4<sup>ème</sup>RGPH/CN-RGAE/CSPM/2021 DU \_\_\_\_\_ 2021 RELATIF  
A L'EDITION DES QUESTIONNAIRES « MENAGE ORDINAIRE », « MENAGE SANS  
DOMICILE FIXE APPARENT », « MENAGE COLLECTIF » EN TROIS (03) LOTS POUR LE  
COMPTE DE LA MUTUALISATION DU DENOMBREMENT PRINCIPAL DU 4<sup>ème</sup>  
RECENSEMENT GÉNÉRAL DE LA POPULATION ET DE L'HABITAT ET DU MODULE DE  
BASE DU RECENSEMENT GENERAL DE L'AGRICULTURE ET DE L'ELEVAGE.

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

## 11. Cautionnement provisoire

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou un organisme financier agréé par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 13 du DAO. L'original du cautionnement provisoire sera conforme au modèle du DAO, dont le montant par lot est indiqué ci-dessous et aura un délai de validité de 120 jours calendaires à compter de la date limite de remise des offres.

Les montants des cautions sont ainsi fixés par lot :

| N°    | DESIGNATION  | MONTANT CAUTION |
|-------|--|-----------------|
| Lot 1 | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 1        | 855 848         |
|       | Edition des questionnaires "Ménage sans domicile fixe" |                 |
| Lot 2 | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 2        | 855 836         |
|       | Edition des questionnaires "Ménage sans domicile fixe" |                 |
| Lot 3 | Edition des questionnaires "Ménage ordinaire" 3        | 940 184         |
|       | Edition des questionnaires "Ménage collectif"          |                 |

## 12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Gouverneur, Préfet, Sous-préfet) conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère en charge des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet de l'offre sans recours.

## 13. Lieu, date de l'ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des offres Administratives, Techniques et Financières aura lieu le ..... 23.001.2021..... à ..... 13... heures par la Commission Spéciale de Passation des Marchés placée auprès des Coordinations Nationales du 4ème Recensement Général de la Population et de l'Habitat et du Recensement Général de l'Agriculture et de l'Elevage au titre des activités mutualisées dans la salle de réunion du BUCREP, 1er étage, Immeuble BUCREP situé derrière le Centre Régional des Impôts Omnisports face à la Délégation Régionale des Marchés Publics du Centre.

Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés, et ayant une parfaite connaissance du dossier, peuvent assister à cette séance d'ouverture.

## 14. Critères d'évaluation

Le système de notation des offres se fera en mode binaire (oui/non) et portera sur les critères ci-dessous énumérés et dont le détail est donné dans le RPAO.

### 14.1. Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires portent sur la conformité des exigences du DAO. Notamment sur les pièces composant le dossier administratif, la capacité technique et financière du soumissionnaire. Ainsi, seront déclarées non recevables les offres tombant sous le coup de l'un des critères éliminatoires suivants :

| N° | Critères éliminatoires  |
|----|---|
| 1  | Absence de l'original de la caution de soumission acquittée.  |
| 2  | Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après épuisement d'un délai de 48 heures accordé par la Commission Interne de Passation des Marchés pour la production de ladite pièce, à l'exception de la caution de soumission. |
| 3  | Omission dans le bordereau des prix d'un prix unitaire quantifié.   |
| 4  | Fausse déclaration ou pièce falsifiée.  |

| La non-conformité de l'une des spécifications techniques majeures ci-dessous : |  |
|--|--|
| N° Lot   | DESIGNATION  |
| 5  | <p><b>1</b></p> <p><b>POUR L'EDITION QUESTIONNAIRES MENAGE ORDINAIRE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quantité : 49 284 (dont 7180 en Anglais)</li> <li>• NOMBRE DE PAGE : 26</li> <li>• Format A4 (210 x 297 mm);</li> <li>• Papier interne 80g/m<sup>2</sup></li> <li>• Impression : monochrome (noir) ;</li> <li>• Impression uniforme sans « sèche » c'est-à-dire pas de tâches ou de salissures</li> </ul>                |
|  | <p><b>2</b></p> <p><b>POUR L'EDITION QUESTIONNAIRES MENAGE COLLECTIF</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quantité : 35 702 (dont 5 255 en Anglais)</li> <li>• NOMBRE DE PAGE : 8</li> <li>• Format A4 (210 x 297 mm);</li> <li>• Papier interne 80g/m<sup>2</sup></li> <li>• Impression : monochrome (noir) ;</li> <li>• Impression uniforme sans « sèche » c'est-à-dire pas de tâches ou de salissures</li> </ul>                |
|  | <p><b>3</b></p> <p><b>POUR L'EDITION DES QUESTIONNAIRES SANS DOMICILE FIXE APPARENT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quantité : 29 007 (dont 2 833 en Anglais)</li> <li>• NOMBRE DE PAGE : 5</li> <li>• Format A4 (210 x 297 mm);</li> <li>• Papier interne 80g/m<sup>2</sup></li> <li>• Impression : monochrome (noir) ;</li> <li>• Impression uniforme sans « sèche » c'est-à-dire pas de tâches ou de salissures</li> </ul> |
| 6  | Non satisfaction d'au-moins 80 % de OUI des critères essentiels à l'issue de l'évaluation.   |
| 7  | Présence sur la liste des entreprises défaillantes établie annuellement par le Ministre chargé des marchés publics.  |

## EXIGENCES :

**Emballage :** Papier Kraft en paquets de 50 à 100. Lors de l'emballage, tout adjudicataire devra tenir compte des informations sur les effectifs par région, département, arrondissement et par zone de contrôle qui seront mises à leur disposition.

Prévoir deux documents témoins sur lesquelles seront mentionnés Bon A Tirer (BAT) et signés par le contractant et le soumissionnaire. La livraison sera conditionnée par le respect strict de la conformité entre le BAT et les documents à livrer.

### 14.2 Critère essentiels

Les offres techniques seront évaluées selon le système binaire (oui/non) sur la base des critères suivants : (voir grille d'évaluation)

Les critères relatifs à l'évaluation des candidats, porteront sur :

- 1- disposer d'au moins 6 personnels sous contrat sur 4 Oui
- 2- Références similaires dans le domaine d'impression sur 2 Oui
- 3- disposer d'au moins 2 risographes et de 2 imprimantes multifonctionnelles sur 5 Oui
- 4- Délai de livraison sur 1 Oui
- 5- Capacité financière sur 1 Oui
- 6- Présentation de l'offre (reliure, lisibilité, intercalaire couleur et pagination) sur 1 Oui

**Total sur 14 Oui**

### 15. Attribution du marché

Les deux Maîtres d'Ouvrages attribuent le Marché au soumissionnaire dont l'offre aura été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres, évaluée la moins-disante et ayant satisfait à tous les critères éliminatoires.

**N.B. : Un soumissionnaire ne peut être attributaire de tous les lots.**

### 16. Durée de validité des offres

Les Soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

### 17. Renseignements complémentaires et dénonciations

#### 17.1. Les renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au service des marchés du BUCREP, 1<sup>er</sup> étage, Immeuble BUCREP situé derrière le Centre Régional des Impôts Omnisports face à la Délégation Régionale des Marchés Publics du Centre.

#### 17.2. Dénonciations

Les pratiques, faits ou actes de corruption et infractions assimilées devront être systématiquement signalés auprès de la Commission Nationale Anti-corruption (CONAC) répondant au numéro vert gratuit 1517 ou bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48

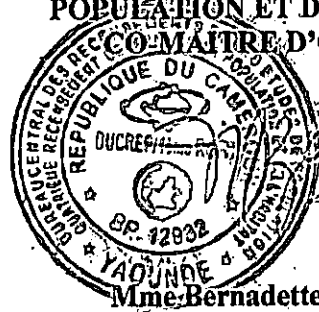
Yaoundé, le 30 .III. 2021

**COORDONNATEUR NATIONAL DU  
RECENSEMENT GENERAL DE  
L'AGRICULTURE ET DE L'ELEVAGE,  
CO-MAITRE D'OUVRAGE**



**M. MBAIRANODJI André**

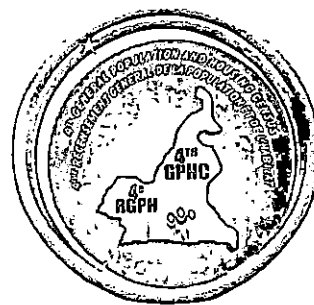
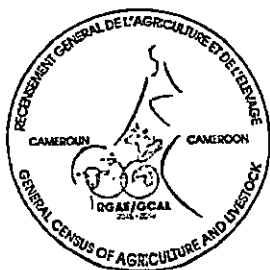
**COORDONNATEUR NATIONAL DU  
4ème RECENSEMENT GENERAL DE LA  
POPULATION ET DE L'HABITAT,  
CO-MAITRE D'OUVRAGE**



**Mme Bernadette MBARGA**

#### Copies :

- MINMAP ;
- ARMP (pour publication au JDM) ;
- Les Maîtres d'ouvrage ;
- Président de la CSPM ;
- Affichage (pour information).



**RECENSEMENT GENERAL DE  
L'AGRICULTURE ET DE  
L'ELEVAGE**

**4<sup>ème</sup> RECENSEMENT GENERAL  
DE LA POPULATION ET DE  
L'HABITAT**

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER No. .... ODA :...../ONIT/NC-4<sup>th</sup>  
GPHC/NC-GCAL/STB/2021 OF 30 IIII 2021** RELATING TO THE EDITION OF  
"ORDINARY HOUSEHOLD", "VISIBLE HOMELESS HOUSEHOLD", "COLLECTIVE  
HOUSEHOLD" QUESTIONNAIRES, IN THREE (3) BATCHES ON BEHALF OF THE  
MUTUALIZATION/POOLING OF THE MAIN ENUMERATION OF THE 4th GENERAL  
POPULATION AND HOUSING CENSUS AND OF THE CORE MODULE OF THE GENERAL  
CENSUS OF AGRICULTURE AND LIVESTOCK.

**1. Subject of the invitation to tender**

As part of the pooling of the activities of the main enumeration of the Fourth General Population and Housing Census (4th GPHC) and of the core module of the General Census of Agriculture and Livestock (GCAL), the National Coordinators of the 4th GPHC and of the GCAL hereby, launch a National Invitation to Tender, in order to print "ordinary household", "VISIBLE homeless household", "collective household" questionnaires for the benefit of the Main Enumeration of the 4th General Population and Housing Census and the Core Module of the General Census of Agriculture and Livestock.

**2. Consistency of services**

Services, subject of this contracts consist of supplying three (3) batches on behalf of the pooling of the Main Enumeration of the Fourth General Population and Housing Census (4th GPHC) and the core module of the General Census of Agriculture and Livestock (GCAL) of questionnaires as follows:

| No.     | ITEM   | QUANTITY                  |
|---------|--|---------------------------|
| Batch 1 | Edition of "Ordinary household questionnaires " 1  | 49, 284 (7180 in English) |
|         | Edition of "Homeless household questionnaires "    | 29, 006 (2833 in English) |
| Batch 2 | Edition of " Ordinary household questionnaires " 2 | 49, 283 (7180 in English) |
|         | Edition of "Homeless household questionnaires "    | 29, 007 (2833 in English) |
| Batch 3 | Edition of "Ordinary household questionnaires " 3  | 49, 283 (7180 in English) |
|         | Edition of " Collective household questionnaires " | 35, 702 (5255 in English) |

### 3. Delivery deadline

The maximum delivery deadline provided for by the Project Owner for the delivery of the supplies subject of this Open National Invitation to Tender is thirty (30) calendar days for the three (3) batches.

### 4. Allotment

Supplies shall be divided into three (3) batches defined as follows:

| No.     | ITEM   | QUANTITY |
|---------|--|----------|
| Batch 1 | Edition of "Ordinary household questionnaires " 1  | 49, 284  |
|         | Edition of "Homeless household questionnaires "    | 29, 006  |
| Batch 2 | Edition of " Ordinary household questionnaires " 2 | 49, 283  |
|         | Edition of "Homeless household questionnaires "    | 29, 007  |
| Batch 3 | Edition of "Ordinary household questionnaires " 3  | 49, 283  |
|         | Edition of " Collective household questionnaires " | 35, 702  |

### 5. Estimated cost

The estimated total cost in CFA F is one hundred and thirty two million five hundred and ninety three thousand four hundred and thirty (132 593 430) CFA F all taxes included, thus broken down per batch of services.

| No.    | ITEM   | AMOUNT       |
|--------|--|--------------|
| Bach 1 | Edition of "Ordinary household questionnaires " 1  | 42, 792, 420 |
|        | Edition of "Homeless household questionnaires "    |              |
| Bach 2 | Edition of " Ordinary household questionnaires " 2 | 42, 791, 790 |
|        | Edition of "Homeless household questionnaires "    |              |
| Bach 3 | Edition of "Ordinary household questionnaires " 3  | 47, 009, 220 |
|        | Edition of " Collective household questionnaires " |              |

### 6. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open to companies governed by Cameroonian law or any other group involving Cameroonian economic operators enjoying the legal, technical and financial capacities required for the supply of this type of equipment.

### 7. Financing

Services, subject of this invitation to tender shall be financed by the budget aiming at pooling the activities of the main enumeration of the Fourth General Population and Housing Census (4th GPHC) and the core module of the General Census of Agriculture and Livestock (GCAL) on the following budget allocation line

| No.    | ITEM  | ALLOCATION |
|--------|---|------------|
| Bach 1 | Edition of "Ordinary household questionnaires " 1 | 61002D1.2  |
|        | Edition of "Homeless household questionnaires "   |            |



|        |  |           |
|--------|--|-----------|
| Bach 2 | Edition of " Ordinary household questionnaires " 2 | 61002D1.2 |
|        | Edition of "Homeless household questionnaires "    |           |
| Bach 3 | Edition of "Ordinary household questionnaires " 3  | 61002D1.2 |
|        | Edition of " Collective household questionnaires " |           |

### 8. Consultation of the Tender File

The Tender File may be consulted during working hours at the BUCREP's Contracts service, 1st floor, BUCREP building located behind the Omnisport Regional Center for Taxes opposite the Center Regional Delegation for Public Contracts.

### 9. Acquisition of the tender file

The tender file may be obtained during working hours from the BUCREP's contracts service, 1st floor, BUCREP building located behind Omnisport Regional Center for Taxes opposite the Center Regional Delegation for Public Contracts, by taking into account from the publication of this Invitation to Tender against payment of a non-refundable sum of one hundred and ten thousand (110,000) CFA francs for each batch to the ARMP special account, account number "335 988" Opened with one of a branch of the International Bank of Cameroon for Savings and Credit (BICEC).

### 10. Submission of bids

Each bid drafted in English or French in seven (7) copies including the original and six (6) copies marked as such, under penalty of rejection, must be sent in sealed envelopes, to the BUCREP's contracts service, 1st floor, BUCREP building located behind Omnisport Regional Center for Taxes opposite the Center Regional Delegation for Public Contracts no later than.....  
'2.3..AQUIT 2021 at.../1..... hours, local time and should carry the following inscription:

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER No. ....:/ONIT/NC-4<sup>th</sup>  
GPHC/NC-GCAL/STB/2021 OF-----2021 RELATING TO THE EDITION OF  
"ORDINARY HOUSEHOLD", " VISIBLE HOMELESS HOUSEHOLD", "COLLECTIVE  
HOUSEHOLD" QUESTIONNAIRES, IN THREE (3) BATCHES ON BEHALF OF THE  
MUTUALIZATION/POOLING OF THE MAIN ENUMERATION OF THE 4th GENERAL  
POPULATION AND HOUSING CENSUS AND OF THE CORE MODULE OF THE GENERAL  
CENSUS OF AGRICULTURE AND LIVESTOCK.**

***"To be opened only during the bid-opening session"***

### 11. Provisional Bid bond

Under penalty of rejection, each bidder must attach in his administrative documents, a bid bond issued by a first class-bank approved by the Minister in charge of Finance and listed in document 13 of the Tender File. The original of the provisional bond will be in compliance with the Tender File model, the amount of which per batch is indicated below and will have a validity period of 120 calendar days from the deadline for submitting the tenders.

The bid bond amounts are thus fixed per batch:

| No.       | ITEM   | Amount deposit |
|-----------|--|----------------|
| Bach<br>1 | Edition of "Ordinary household questionnaires " 1  | 855 848        |
|           | Edition of "Homeless household questionnaires "    |                |
| Bach<br>2 | Edition of " Ordinary household questionnaires " 2 | 855 836        |
|           | Edition of "Homeless household questionnaires "    |                |
| Bach<br>3 | Edition of "Ordinary household questionnaires " 3  | 940 184        |
|           | Edition of " Collective household questionnaires " |                |

## 12. Admissibility of bids

Under penalty of rejection, the other administrative documents required must be produced in originals or certified true copies by the issuing service or an Administrative Authority Officer (Governor, Divisional Officer, Sub-Divisional Officer) in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Invitation to Tender (RPAO). They must be dated less than three (3) months preceding the date of submitting the tenders or have been drafted after the date of signature of the Tender Files.

Any bid that does not comply with the requirements of this Notice and of the Tender File will be declared inadmissible, in particular the lack of the bid bond issued by a first-class bank approved by the Ministry in charge of Finance or the non-compliance with the document models for the Tender File will result in the rejection of the bid without any recourse

## 13. Place, date of the opening of the tenders

The opening of the bids will be done in time.

The opening of Administrative, Technical and Financial bids will take place on ..... 22 April 2021 ..... at A.P.M. hours by the Special Tender Board placed with the Contracting Authority in the BUCREP meeting room, 1st floor, BUCREP building located behind Omnisport Regional Center for Taxes opposite the Center Regional Delegation for Public Contracts.

Only tenderers/bidders or their duly authorized representatives, and having perfect knowledge of the file, may attend this opening session.

## 14. Evaluation criteria

The bid scoring system will be in binary mode (yes / no) and will relate to the criteria listed below and detailed in the RPAO.

### 14.1. Eliminary criteria

The elimination criteria relate to the compliance with the requirements of the Tender File. In particular on the documents making up the administrative file, the technical and financial capacity of the tenderer. Thus, bids falling under one of the following eliminary criteria will be declared non-inadmissible:

| No. | Criteria   |  |      |   |  |   |  |   |   |
|-----|--|--|------|---|--|---|--|---|---|
| 1   | Failure of the original of the settled bid bond  |  |      |   |  |   |  |   |   |
| 2   | Failure or non-compliance with one document from the administrative file after the expiry of a 48-hour period granted by the Special Tender Board for the production of the said document, with the exception of the bid bond.   |  |      |   |  |   |  |   |   |
| 3   | Failure of a quantified unit price   |  |      |   |  |   |  |   |   |
| 4   | False declarations or forged documents   |  |      |   |  |   |  |   |   |
| 5   | <p>The non-compliance with one of the major technical specifications below:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No. Batch</th> <th>ITEM</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td> <p><b>FOR THE EDITION OF ORDINARY HOUSHOLD QUESTIONNAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Quantity : 49, 284 (7180 in english)</li> <li>Number of page : 26</li> <li>Format A4 (210 x 297 mm);</li> <li>Internal paper 80g/m<sup>2</sup></li> <li>Printing : monochrome (black) ;</li> <li>Without « dryness » uniform printing i.e. no stains</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td>2</td> <td> <p><b>FOR THE EDITION OF COLLECTIVE HOUSEHOLD QUESTIONNAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Quantity: 35, 702 (5 255 in english)</li> <li>Number of page : 8</li> <li>Format A4 (210 x 297 mm);</li> <li>Internal Paper 80g/m<sup>2</sup></li> <li>Printing : monochrome (black) ;</li> <li>Without « dryness » uniform printing i.e. no stains</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td>3</td> <td> <p><b>FOR THE EDITION OF VISIBLE HOMELESS QUESTIONNAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Quantity : 29, 007 ( 2 833 in english)</li> <li>Number of page : 5</li> <li>Format A4 (210 x 297 mm);</li> <li>Internal Paper 80g/m<sup>2</sup></li> <li>Printing: monochrome (black) ;</li> <li>Without « dryness » uniform printing that is to say no stains</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table> | No. Batch  | ITEM | 1 | <p><b>FOR THE EDITION OF ORDINARY HOUSHOLD QUESTIONNAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Quantity : 49, 284 (7180 in english)</li> <li>Number of page : 26</li> <li>Format A4 (210 x 297 mm);</li> <li>Internal paper 80g/m<sup>2</sup></li> <li>Printing : monochrome (black) ;</li> <li>Without « dryness » uniform printing i.e. no stains</li> </ul> | 2 | <p><b>FOR THE EDITION OF COLLECTIVE HOUSEHOLD QUESTIONNAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Quantity: 35, 702 (5 255 in english)</li> <li>Number of page : 8</li> <li>Format A4 (210 x 297 mm);</li> <li>Internal Paper 80g/m<sup>2</sup></li> <li>Printing : monochrome (black) ;</li> <li>Without « dryness » uniform printing i.e. no stains</li> </ul> | 3 | <p><b>FOR THE EDITION OF VISIBLE HOMELESS QUESTIONNAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Quantity : 29, 007 ( 2 833 in english)</li> <li>Number of page : 5</li> <li>Format A4 (210 x 297 mm);</li> <li>Internal Paper 80g/m<sup>2</sup></li> <li>Printing: monochrome (black) ;</li> <li>Without « dryness » uniform printing that is to say no stains</li> </ul> |
|     | No. Batch  | ITEM   |      |   |  |   |  |   |   |
|     | 1  | <p><b>FOR THE EDITION OF ORDINARY HOUSHOLD QUESTIONNAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Quantity : 49, 284 (7180 in english)</li> <li>Number of page : 26</li> <li>Format A4 (210 x 297 mm);</li> <li>Internal paper 80g/m<sup>2</sup></li> <li>Printing : monochrome (black) ;</li> <li>Without « dryness » uniform printing i.e. no stains</li> </ul>   |      |   |  |   |  |   |   |
|     | 2  | <p><b>FOR THE EDITION OF COLLECTIVE HOUSEHOLD QUESTIONNAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Quantity: 35, 702 (5 255 in english)</li> <li>Number of page : 8</li> <li>Format A4 (210 x 297 mm);</li> <li>Internal Paper 80g/m<sup>2</sup></li> <li>Printing : monochrome (black) ;</li> <li>Without « dryness » uniform printing i.e. no stains</li> </ul> |      |   |  |   |  |   |   |
| 3   | <p><b>FOR THE EDITION OF VISIBLE HOMELESS QUESTIONNAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Quantity : 29, 007 ( 2 833 in english)</li> <li>Number of page : 5</li> <li>Format A4 (210 x 297 mm);</li> <li>Internal Paper 80g/m<sup>2</sup></li> <li>Printing: monochrome (black) ;</li> <li>Without « dryness » uniform printing that is to say no stains</li> </ul>  |  |      |   |  |   |  |   |   |
| 6   | Non-satisfaction of at least 80 per cent of YES of the essential criteria at the end of the evaluation   |  |      |   |  |   |  |   |   |
| 7   | Existence on the list of failing companies drawn up annually by the Minister responsible for public contracts.   |  |      |   |  |   |  |   |   |

**NOTE:** Various messages printed on the various supplies will be given to the successful tenderer by the both delegated Project Owners at the same time as the service order to start the services.

**REQUIREMENTS:**

Packaging: Kraft paper in bundles of 50 to 100. When packaging, any successful tenderer must take into account the information on the effectives by region, department, district and by control zone that will be made available to them.

Provide two sample documents on which the Good To Print (GTP) will be marked and signed by the contracting authority as well as the bidder. Delivery will be conditional on strict compliance with the GTP and the documents to be delivered.

**14.2 Essential criteria**

The technical bids will be evaluated according to the binary system (yes / no) based on the following criteria: (see evaluation chart)

Criteria relating to the evaluation of candidates will concern:

- 1- **Have at least 6 persons employed under contract out of 4 Yes**
- 2- **Similar references in the domain of printing out of 2 Yes**
- 3- **Have at least 2 coping machines and 2 multifunctional printers out of 5 Yes**
- 4- **Delivery time out of 1 Yes**
- 5- **Financial capacity out of 1 Yes**
- 6- **Presentation of the bid (binding, readability, color spacer/interleaf paper and pagination/page number) out of 1 Yes**

**Total out of 14 Yes**

**15. Contract Award**

The Contracting Parties award the Contracts to the bidder whose bid has been recognized as conforming for the essential to the Tender File, evaluated as the lowest-priced and having met all the eliminatory criteria.

**NOTE: A bidder cannot be awarded all the batches.**

**16. Validity of bids**

Bidders will remain committed to their bids for a period of ninety (90) calendar days from the deadline set for submitting the bids.

**17. Complementary/Additional information and denunciations**

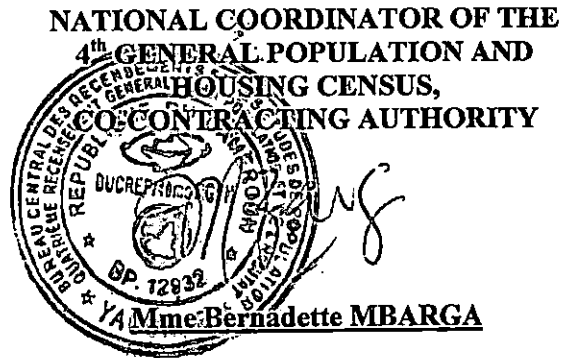
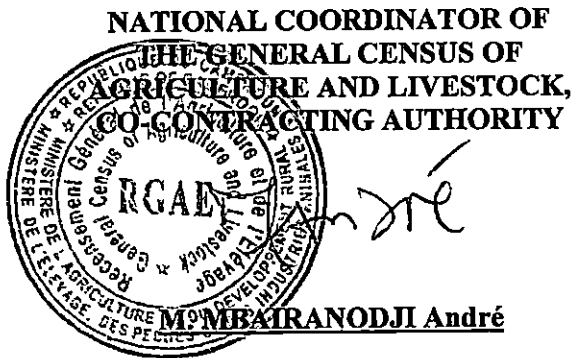
**17.1 Additional information**

Complementary information may be obtained during working hours from the BUCREP's contracts service, 1st floor, BUCREP building located behind Omnisport Regional Center for Taxes opposite the Center Regional Delegation for Public Contracts.

## 17.2. Denunciations

Corruption practices, acts and similar offenses must be systematically reported to the National Anti-Corruption Commission (CONAC) answering the free toll-free number 1517 or calling MINMAP or sending a SMS to the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48

Yaoundé, on 30 July 2021



### Copies:

- MINMAP;
- ARMP ;
- Project Owner / Contracting Authority;
- President of the STB;
- Display for information.