



**SOCIETE DE DEVELOPPEMENT DU COTON DU CAMEROUN
CAMEROON COTTON DEVELOPMENT COMPANY**

SODECOTON

N° 001- - - - - /22/AMI/SDCC/DG/DTLGC DU 29 MARS 2022
APPEL A MANIFESTATION D'INTERET
POUR LA PRE-QUALIFICATION EN VUE DE LA SELECTION D'UN CABINET D'ARCHITECTURE
OU D'UN BUREAU D'ETUDES TECHNIQUES POUR LA MAITRISE D'ŒUVRE DES
TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE L'IMMEUBLE SIEGE DE LA SODECOTON A
GAROUA

FINANCEMENT : BUDGET SODECOTON 2022 ET SUIVANTS

MARS 2022

I. OBJET :

Le Directeur Général de la SODECOTON lance un Appel à Manifestation d'Intérêt pour la pré-qualification en vue de la sélection d'un cabinet d'architecture ou d'un bureau d'études techniques pour la maîtrise d'œuvre des travaux de construction de l'immeuble siège de la SODECOTON à Garoua.

II. CONSISTANCE DES PRESTATIONS

L'objet du présent Appel à Manifestation d'Intérêt est la maîtrise d'œuvre des travaux de construction de l'immeuble siège de la SODECOTON dans la ville de Garoua.

Les prestations qui seront confiées au Cocontractant comporteront quatre missions :

- Mission I : Vérification des Etudes architecturales et techniques (plans architecturaux et notes de calculs des lots techniques) phase Avant-Projet Détaillé (APD), Projet d'Exécution des Ouvrages (PEO) et Spécifications Techniques Détaillés (STD) ;
- Mission II DET : Direction de l'exécution des contrats de travaux ;
- Mission III OPC : Ordonnancement, pilotage et coordination du chantier ;
- Mission IV AOR : Assistance aux opérations de réception.

La maîtrise d'œuvre des travaux sera faite sur les six (06) sous-lots ou corps d'état distincts :

- Sous-lot 1 : Gros œuvre
 - Installation de chantier ;
 - Terrassements généraux ;
 - Gros œuvre ;
 - Couverture et Etanchéité ;
 - Plafond et faux-plafond ;
 - Revêtements ;
 - Menuiserie métallique et alu ;
 - Menuiserie bois ;
 - Peinture et vernis ;
 - VRD et Aménagement Extérieur ;
 - Décoration.
- Sous-lot 2 : Plomberie sanitaire, protection incendie ;
- Sous-lot 3 : Electricité : Courants forts et courants faibles ;
- Sous-lot 4 : Climatisation, Ventilation, Désenfumage ;
- Sous-lot 5 : Energies renouvelables ;
- Sous-lot 6 : Ascenseurs.

III. CONDITIONS DE PARTICIPATION

- Etre une Entreprise de droit Camerounais exerçant dans le domaine du Bâtiment et Travaux Publics (BTP) ;
- Présenter un dossier administratif et technique conforme aux prescriptions du présent Avis ;

- Disposer d'une bonne expérience dans le domaine du BTP ;
- Justifier des capacités techniques et financières requises ;
- Disposer du matériel et du personnel qualifié, compatibles avec les prestations à réaliser.

IV. FINANCEMENT

Les Prestations, Objet du présent Appel à Manifestation d'Intérêt seront financées par le budget d'investissement de la **SODECOTON**, exercice 2022 et suivants.

V. MODALITES DE SOUMISSION

V-1 Les candidats devront soumissionner en lot unique ;

V-2 Les candidats présentés par deux ou plusieurs Cabinets et/ou bureau d'études groupées (Cotraitance) doivent satisfaire aux conditions suivantes :

- a- Le RPAO du DAO devra préciser les informations à fournir par le groupement et celles à fournir par chaque membre du groupement ;
- b- La nature du groupement (conjoint ou solidaire comme cela sera requis dans le RPAO) doit être précisée et justifiée par la production d'une copie de l'accord de groupement en bonne et due forme ;
- c- Le membre du groupement désigné comme mandataire, représentera l'ensemble des entreprises vis à vis du Maître d'Ouvrage pour l'exécution du marché ;
- d- En cas de groupement solidaire, les cotraitants se répartissent les sommes qui sont réglées par le Maître d'Ouvrage dans un compte unique ; en revanche, chaque entreprise est payée par le Maître d'Ouvrage dans son propre compte, lorsqu'il s'agit d'un groupement conjoint.
- e- Les soumissionnaires présenteront dans leurs offres des propositions suffisamment détaillées pour démontrer qu'elles seront conformes aux spécifications techniques et aux délais d'exécution qui seront visés dans le RPAO.
- f- Les soumissionnaires demandant à bénéficier d'une marge de préférence, doivent fournir tous les renseignements nécessaires pour prouver qu'ils satisferont aux critères d'éligibilité qui seront décrits dans le RGAO.

V-3 Les candidats devront fournir le volume A (pièces administratives) et B (dossier Technique), reliés en un seul document, rédigés en anglais ou en français, produits en

quatre (04) exemplaires dont un (01) original et trois (03) copies marquées comme tels dans l'enveloppe fermée et scellée ne comprenant ni le cachet ni indication sur l'identité du candidat :

V.3.1 Volume A (Pièces administratives)

Le volume A comprend les documents suivants, en originaux ou en copies certifiées conformes datant de moins de trois mois par l'autorité émettrice et valables pour l'exercice en cours : ce volume sera relié avec intercalaires de couleur non blanche comprenant les pièces suivantes classées dans l'ordre suivant :

- a. Une déclaration d'intention à manifestation d'intérêt dûment signée et timbrée par le candidat ;
- b. Une attestation d'immatriculation délivrée par la Direction Générale des impôts ; timbrée et datant de moins de trois (03) mois ;
- c. L'Original de l'attestation de non faillite délivrée par le greffe du tribunal de première instance du domicile du candidat ;
- d. L'attestation de non redevance tenant lieu de justificatif de paiement de la patente, du certificat d'imposition et du bordereau de situation fiscale ;
- e. Un plan de localisation de l'entreprise signé sur l'honneur par le candidat ;
- f. Une attestation certifiant que le candidat a satisfait ses obligations vis-à-vis de la Caisse Nationale de prévoyance sociale (CNPS) ;
- g. Une copie du registre de commerce ;
- h. Une attestation de non exclusion des marchés publics délivrée par l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP).

**En cas de groupement, chaque membre du groupement doit présenter un dossier administratif complet, la pièce a et i étant uniquement présentées par le mandataire du groupement.*

V.3.2 Volume B (Dossier Technique)

Le volume B comprend un dossier technique contenant les informations et documents justifiant les qualifications du personnel technique requis d'une part, et les références attestant l'exécution des contrats analogues d'autre part.

V.3.3 Grille de notation de l'offre technique

Les offres techniques seront évaluées suivant les critères ci-après :

- a. Présentation générale des offres (05 points) ;
- b. Qualifications et expérience du personnel-clé (60 points) :
- c. Moyens matériels pour l'accomplissement des prestations (15 points) ;
- d. Références du candidat pour les projets similaires 20 points (05 points par référence justifiée) ;

V.3.3.1 Présentation générale des offres (05 points)

- Une note présentant l'organigramme du cabinet et/ou du bureau d'études du soumissionnaire (3 points) ;
- Document bien rangé avec des intercalaires de couleur (1 point) ;
- Paraphé sur toutes les pages de l'AMI et avec à la fin de ce document, la date, la signature et le cachet du soumissionnaire (1 point).

V.3.3.2 Qualifications et expérience du personnel Clé (60 points)

- **Un Chef de Mission** : titulaire d'un diplôme d'Architecte ou équivalent de niveau Bac+5, inscrit à l'ONAC. Il doit avoir au moins quinze (15) ans d'expérience générale et cinq (05) ans d'expérience spécifique dans le domaine des études et/ou contrôle des constructions des bâtiments et équipement collectif. Il sera chargé entre autre de coordonner les activités de la Maîtrise d'œuvre. **10 points**
- **Ingénieur Structure** : titulaire d'un diplôme d'ingénieur de génie civil ou équivalent de niveau bac+5 inscrit à l'ONIGC disposant d'au moins six (06) ans d'expérience générale et au moins trois (03) ans d'expérience spécifique dans le domaine des études et/ou contrôle des constructions ou réhabilitations des bâtiments. **05 points**
- **Ingénieur VRD** : titulaire d'un diplôme d'ingénieur des travaux de génie civil ou équivalent de niveau Bac+3 au moins inscrit à l'ONIGC disposant d'au moins cinq (05) ans d'expérience générale et au moins trois (03) ans d'expérience spécifique dans le domaine des études et/ou contrôle des constructions ou réhabilitations des bâtiments. **05 points**
- **Expert QHSE** : titulaire d'un diplôme d'Ingénieur QHSE ou équivalent de niveau BAC +5 avec une expérience minimale de sept (07) ans d'expérience générale et au moins trois (03) ans d'expérience dans le domaine des études ou contrôle des constructions ou réhabilitations des bâtiments. **05 points**
- **Un expert en courant fort et faible** : titulaire d'un diplôme d'Ingénieur en génie électrique ou équivalent de niveau Bac+3, disposant d'au moins cinq (05) ans

d'expérience générale et au moins trois (03) ans d'expérience dans le domaine des études ou/et contrôle des constructions ou réhabilitations des bâtiments. **05 points**

- **Architecte d'Opération** : titulaire d'un diplôme d'Architecte ou équivalent de niveau Bac+5 disposant d'au moins six (06) ans d'expérience générale dans le domaine des études et/ou contrôle des constructions ou réhabilitation des bâtiments et équipements collectifs. **05 points**
- **Un topographe** : titulaire d'un diplôme d'Ingénieur des travaux en Topographie ou équivalent de niveau bac+3 au moins, disposant d'au moins cinq (05) ans d'expérience générale et au moins trois (03) ans d'expérience dans le domaine des études et/ou contrôle des constructions et/ou de réhabilitations des bâtiments. **05 points**
- **Un Ingénieur géotechnicien** : universitaire ou ingénieur dans le domaine géotechnique ou similaire (Génie Civil/Géologie) de niveau (bac +3 ou plus) disposant d'au moins sept (07) ans d'expérience générale et trois ans d'expérience dans le domaine des études et/ou contrôle des constructions ou réhabilitations des bâtiments. **05 points**
- **Un Ingénieur des énergies renouvelables** : titulaire d'un diplôme d'Ingénieur en énergie renouvelable option énergie solaire ou équivalent de niveau bac+5 au moins, ayant au moins cinq (05) ans d'expérience dans le domaine des études et/ou contrôle des bâtiments et équipements collectifs **(05points)** ;
- **Un Ingénieur en Hydraulique et Maîtrise des eaux** : titulaire d'un diplôme d'ingénieur en hydraulique et maîtrise des eaux de niveau Bac+5 ayant au moins six (06) ans d'expérience dans le domaine des BTP **(05 points)** ;
- **Un Ingénieur en froid et climatisation** : titulaire d'un diplôme d'ingénieur en génie électrique option froid et climatisation ou équivalent de niveau BAC+5 ayant au moins dix (10) ans d'expérience dans le domaine des BTP et régulièrement inscrit à l'**Association des Professionnels de Froid et Climatisation du Cameroun (05 points)**.

Les dossiers des candidats seront constitués de :

- du curriculum vitae de chaque personnel daté et signé ;
- de la copie certifiée conforme du diplôme ;
- de l'attestation de présentation de l'original du diplôme ;
- de la définition des tâches affectées à chaque personnel ;

- L'attestation d'inscription aux ordres professionnels en fonction du poste sollicité.

NB : *L'expérience du personnel est calculée à compter de la date d'obtention du diplôme dans le domaine de compétence.*

V.3.3.3 Références du candidat pour les projets similaires tant dans le domaine public et/ou privé 20 points (05 points par référence justifiée) ;

Pour être validée, chaque référence présentée par le candidat devra être justifiée par les éléments suivants :

- La copie de l'extrait du contrat (première et dernière page) ;
- Le lieu d'exécution du projet et le nom du maître d'ouvrage ;
- Image en couleur du projet réalisé ;
- Le certificat de bonne exécution ou le procès-verbal de réception ou encore la preuve du paiement des prestations déjà réalisées antérieurement.

V.3.3.4 Moyens matériels pour l'accomplissement des travaux (15 points) :

Les moyens techniques et matériels à mettre en place, notamment :

- la liste du matériel informatique présent au siège du BET au cours des dix (10) ans avec indication de l'âge :
 - ✓ ordinateurs,
 - ✓ imprimantes,
 - ✓ table traçante,
 - ✓ scanner,
 - ✓ photocopieuses,
- la liste des moyens logistiques présents au siège du BET et à mettre à la disposition des personnels dont les personnels géotechniques :
 - ✓ véhicules,
- la liste des matériels géotechniques propres au candidat ou à son sous-traitant (un laboratoire de géotechnique agréé par le Ministère des travaux publics). Dans ce cas, un protocole d'accord entre le candidat et ledit laboratoire est obligatoire.
- La liste du matériel topographique propre au candidat ou à son sous-traitant (un cabinet géomètre expert agréé auprès de l'Ordre National des Géomètres Experts). Dans ce cas, un protocole d'accord entre le candidat et ledit cabinet est obligatoire :
 - ✓ théodolite;
 - ✓ niveau ;
 - ✓ Station totale ; ...

NB : *Pour les moyens matériels, joindre la documentation attestant de la disposition dudit matériel (facture d'acquisition, carte grise, projet de partenariat avec le propriétaire des engins pour le matériel en location).*

VI. CRITERES D'EVALUATION

L'évaluation de la qualité des offres sera faite sur la base des critères ci-dessous :

VI.1 Critères éliminatoires :

- Fausse déclaration ou documents falsifiés ;
- Absence ou non-production d'une pièce conforme du dossier administratif au terme des 48 heures accordées au candidat ;
- Note technique inférieure à quatre-vingt (80) points sur cent (100) ;
- Absence de l'attestation d'inscription à l'ONAC du Chef de Mission pour l'année en cours.

VI.2 Critère essentiels

N°	Critères	Points
a	Présentation générale de l'offre	05
b	Qualifications et expérience du personnel-clé	60
c	Références du candidat pour les projets similaires a- X= 1 05 points b- X= 2 10 points c- X= 3 15 points d- X= 4 20 points NB : sont considérés comme projets similaires toutes Expériences justifiées dans le domaine de contrôle et/ou étude des Bâtiments et/ou équipements collectifs dont le montant des travaux est supérieur ou égal à 1 000 000 000 (un milliard) FCFA	20
d	Moyens matériels pour l'accomplissement des Prestations	15
TOTAL		100

NB : Seuls les candidats ayant obtenu une note technique minimale de quatre-vingt (80) points sur cent (100), seront retenus pour l'Appel d'Offres Restreint qui sera lancé à la suite de cette pré-qualification.

VII. DEPOT DES MANIFESTATIONS D'INTERET

Les manifestations d'intérêt rédigées en français ou en anglais doivent être produites en quatre (04) exemplaires, dont un original et trois (03) copies marquées comme tels dans une enveloppe fermée et scellée ne comprenant ni cachet, ni indication sur l'identité du soumissionnaire sous peine de rejet. Elle devra parvenir au secrétariat de la Direction Générale de la SODECOTON à Garoua au plus tard le 12 avril 2022 à 10h, heure locale. Elle portera la mention suivante :

A MONSIEUR LE DIRECTEUR GENERAL DE LA SODECOTON :
APPEL A MANIFESTATION D'INTERET N° 001/22/AMI/SDCC/DG/DTLGC
DU 29 MARS 2022 POUR LA PRE-QUALIFICATION EN VUE DE LA
SELECTION D'UN CABINET D'ARCHITECTURE OU D'UN BUREAU
D'ETUDES TECHNIQUES POUR LA MAITRISE D'ŒUVRE DES
TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE L'IMMEUBLE SIEGE DE LA
SODECOTON A GAROUA
(A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT)

VIII. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

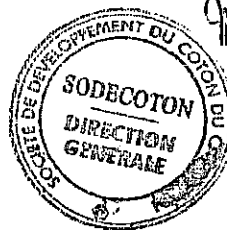
Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction Générale de la SODECOTON à Garoua (Secrétariat Direction Générale), tél : 222-27-10-80, BP : 304, E-mail : sodecoton@sodecoton.cm, fax : 222-27-20-68, à la Délégation de la SODECOTON de Yaoundé B.P. 304 Tél. 222-20-19-72 ou à la Délégation de la SODECOTON de Douala B.P. 1699 Tél. 233-42-46-03, dès publication du présent avis.

IX. PUBLICATION DES RESULTATS

L'appel d'offres restreint fera office de publication des résultats du présent Appel à manifestation d'Intérêt.

Garoua, le 29 MARS 2022

LE DIRECTEUR GENERAL



MOHAMADOU BAYERO

Ampliations :

- PCA SODECOTON
- ARMP
- CIPM SODECOTON
- CHRONO
- ARCHIVES



**SOCIETE DE DEVELOPPEMENT DU COTON DU CAMEROUN
CAMEROON COTTON DEVELOPMENT COMPANY**

SODECOTON

CALL FOR EXPRESSIONS OF INTEREST N° 001-2022 /21/CEI/SDCC/DG /DTLGC
OF 29 MARS 2022 FOR THE PRE-QUALIFICATION WITH A VIEW TO THE
SELECTION OF AN ARCHITECTURAL FIRM OR A TECHNICAL DESIGN OFFICE FOR
THE PROJECT MANAGEMENT OF THE CONSTRUCTION WORKS OF THE
SODECOTON HEADQUARTERS BUILDING IN GAROUA.

FUNDING: SODECOTON BUDGET 2022 AND FOLLOWING

MARCH 2022

I. SUBJECT:

The General Manager of SODECOTON launches a Call for Expression of Interest for the prequalification with the a view to the selection of an architectural firm or a technical design office for the project management of the construction works of the SODECOTON headquarters building in Garoua.

II. CONSISTENCY OF THE WORK

The purpose of this Call for Expression of Interest is the project management of the construction works of the SODECOTON headquarters building in the city of Garoua.

The services that will be entrusted to the Co-contractor will include four missions:

- ♣ Mission I: Verification of the architectural and technical studies (architectural plans and calculation notes of the technical lots) Detailed Preliminary Project phase (APD), Works Execution Project (PEO) and Detailed Technical Specifications (STD);
- ♣ Mission II DET: Management of the execution of works contracts;
- ♣ Mission III OPC: Scheduling, management and coordination of the site;
- ♣ Mission IV AOR: Assistance to reception operations.

The project management of the works will be carried out on six (06) separate sub-lots or trades:

- Sub-lot 1: Structural work
 - Site installation;
 - General earthworks;
 - Structural work;
 - Covering and Waterproofing;
 - Ceiling and false ceiling;
 - Coatings;
 - Metal and aluminum carpentry;
 - Joinery;
 - Paint and varnish;
 - VRD and Exterior Development;
 - Decoration.
- Sub-lot 2: Sanitary plumbing, fire protection;
- Sub-lot 3: Electricity: strong currents and weak currents;
- Sub-lot 4: Air conditioning, Ventilation, Smoke extraction;
- Sub-lot 5: Renewable energies;
- Sub-lot 6: Elevators.

III. CONDITIONS OF PARTICIPATION

- Be a Cameroonian company operating in the field of Building and Public Works (BTP);

- Present an administrative and technical file in accordance with the requirements of this Notice;
- Have a good experience in the field of construction;
- Justify the required technical and financial capacities;
- Have equipment and qualified personnel, compatible with the services to be provided.

IV. FUNDING

The Services, subject of this Call for Expression of Interest will be financed by the investment budget of SODECOTON, financial year 2022 and following.

V. TERMS OF SUBMISSION

V-1 Candidates must know that all the aforementioned services relate to a single lot;

V-2 Candidates presented by two or more Cabinets and/or joint design offices (Co-contracting) must meet the following conditions:

- a- The RPAO of the DAO must specify the information to be provided by the group and that to be provided by each member of the group;
- b- The nature of the grouping (joint or several as will be required in the RPAO) must be specified and justified by the production of a copy of the grouping agreement in good and due form;
- c- The member of the consortium appointed as agent, will represent all the companies vis-à-vis the Project Owner for the performance of the contract;
- d- In the event of a solidarity group, the co-contractors divide the sums which are paid by the Client in a single account; on the other hand, each company is paid by the Project Owner in its own account, when it is a joint consortium.
- e- The tenderers will present in their offers sufficiently detailed proposals to demonstrate that they will comply with the technical specifications and the execution deadlines which will be referred to in the RPAO.
- f- Tenderers requesting to benefit from a margin of preference must provide all the information necessary to prove that they will meet the eligibility criteria which will be described in the RGAO.

V-3 Candidates must provide volume A (administrative documents) and B (Technical file), bound in a single document, written in English or French, produced in four (04) copies including one (01) original and three (03) copies marked as such in the closed and sealed envelope containing neither the stamp nor indication of the candidate's identity.z

V.3.1 Volume A (Administrative documents)

Volume A includes the following documents, in originals or in certified copies dated less than three months by the issuing authority and valid for the current financial year: this volume will be bound with dividers non-white in color comprising the following parts listed in the following order:

- a. A declaration of intent to express interest duly signed and stamped by the candidate;
- b. A registration certificate issued by the General Directorate of Taxes; stamped and dating from less than three (03) months;
- c. The Original of the certificate of non-bankruptcy issued by the registry of the court of first instance of the candidate's domicile;
- d. The certificate of non-royalty in lieu of proof of payment of the license, the tax certificate and the tax situation slip;
- e. A location plan of the company signed on honor by the candidate;
- f. A certificate certifying that the candidate has met his obligations vis-à-vis the National Social Security Fund (CNPS);
- g. A copy of the commercial register;
- h. A certificate of non-exclusion from public contracts issued by the Public Contracts Regulatory Agency (ARMP).

**In the event of a consortium, each member of the consortium must present a complete administrative file, documents a and i being presented only by the representative of the consortium.*

V.3.2 Volume B (Technical File)

Volume B includes a technical file containing the information and documents justifying the qualifications of the technical personnel required on the one hand, and the references attesting to the execution of similar contracts on the other.

V.3.3 Technical bid scoring grid Technical

Bids will be evaluated according to the following criteria:

- a. General presentation of the offers (05 points);
- b. Qualifications and experience of key personnel (60 points);
- c. Material means for the performance of the services (15 points);
- d. Candidate's references for similar projects 20 points (05 points per justified reference);

V.3.3.1 General presentation of tenders (05 points)

- A note presenting the organization chart of the firm and/or the tenderer's design office (3 points);
- Document tidy with colored dividers (1 point);
- Initialed on all pages of the CEI and with the date, signature and stamp of the tenderer at the end of this document (1 point).

V.3.3.2 Qualifications and experience of Key personnel (60 points)

- **A Head of Mission:** holder of an Architect diploma or equivalent at Bac+5 level, registered with ONAC. He must have at least fifteen (15) years of general experience and five (05) years of specific experience in the field of studies and/or control of the construction of buildings and collective equipment. He will be responsible, among other things, for coordinating the activities of the project management. **10 points**
- **Structural Engineer:** holder of a civil engineering degree or equivalent at bac+5 level registered with the ONIGC with at least six (06) years of general experience and at least three (03) years of specific experience in the field of studies and/or control of construction or rehabilitation of buildings. **05 points**
- **VRD engineer:** holder of a civil engineering diploma or equivalent of Bac+3 level at least registered with the ONIGC with at least five (05) years of general experience and at least three (03) years of specific experience in the field of studies and/or control of construction or rehabilitation of buildings. **05 points**
- **QHSE Expert:** holder of a QHSE Engineering diploma or equivalent at BAC +5 level with a minimum experience of seven (07) years of general experience and at least three (03) years of experience in the field studies or control of construction or rehabilitation of buildings. **05 points**
- **An expert in high and low current:** holder of an engineering degree in electrical engineering or equivalent at Bac+3 level, with at least five (05) years of general experience and at least three (03) years of experience in the field of studies and/or control of construction or rehabilitation of buildings. **05 points**
- **Operation Architect:** holder of an Architect diploma or equivalent at Bac+5 level with at least six (06) years of general experience in the field of studies and/or control of construction or rehabilitation community buildings and facilities. **05 points**
- **A topographer:** holder of a diploma of Works Engineer in Topography or equivalent of bac+3 level at least, having at least five (05) years of general experience and at least three (03) years of experience in the field of studies and/or control of constructions and/or rehabilitation of buildings. **05 points**
- **A geotechnical engineer:** university degree or engineer in the geotechnical field or similar (Civil Engineering/Geology) of level (bac +3 or plus) with at least seven (07) years of general experience and three years of experience in the field of studies and/or control of construction or rehabilitation of buildings. **05 points**

- **A renewable energy engineer:** holder of an engineering degree in renewable energy option solar energy or equivalent of bac+5 level at least, having at least five (05) years of experience in the field of studies and /or control of buildings and collective equipment **(05 points)**;
- **An Engineer in Hydraulics and Water Control:** holder of an engineering degree in hydraulics and water control at Bac+5 level with at least six (06) years of experience in the field of construction **(05 points)**;
- **A refrigeration and air conditioning engineer:** holder of an engineering degree in electrical engineering with a refrigeration and air conditioning option or the equivalent of a BAC+5 level with at least ten (10) years of experience in the field of construction and regularly registered with Association of Refrigeration and Air Conditioning Professionals of Cameroon **(05 points)**.

The files of the candidates will consist of:

- the curriculum vitae of each dated and signed staff;
- the certified copy of the diploma;
- the certificate of presentation of the original of the diploma;
- the definition of the tasks assigned to each staff;
- The certificate of registration with professional orders according to the position applied for.

NB: *Staff experience is calculated from the date of graduation in the field of competence.*

V.3.3.3 Candidate's references for similar projects both in the public and/or private domain 20 points (05 points per justified reference)

To be validated, each reference presented by the candidate must be justified by the following elements:

- A copy of the extract from the contract (first and last page);
- The place of execution of the project and the name of the contracting authority;
- Color image of the completed project;
- The certificate of good performance or the acceptance report or proof of payment for services already performed previously.

V.3.3.4 Material resources for carrying out the work (15 points):

The technical and material resources to be put in place, in particular:

- the list of computer equipment present at the BET headquarters over the ten (10) years with indication of age:

- ✓ computers,
 - ✓ printers,
 - ✓ plotter,
 - ✓ scanner,
 - ✓ photocopiers.
- the list of logistical means present at the BET headquarters and to be made available to personnel including geotechnical personnel:
 - ✓ vehicles.
 - the list of geotechnical equipment specific to the candidate or its subcontractor (a geotechnical laboratory approved by the Ministry of Public Works). In this case, a memorandum of understanding between the candidate and the said laboratory is mandatory.
 - The list of topographical equipment specific to the candidate or its subcontractor (an expert surveyor firm approved by the National Order of Expert Surveyors). In this case, a memorandum of understanding between the candidate and said firm is mandatory:
 - ✓ theodolite;
 - ✓ level;
 - ✓ Total station; ...

NB: For the material means, attach the documentation attesting to the disposal of the said material (acquisition invoice, vehicle registration document, partnership project with the owner of the equipment for the rental equipment).

VI. EVALUATION CRITERIA

The quality of the offers will be evaluated on the basis of the criteria below:

VI.1 Eliminary criteria :

- False declaration or falsified documents;
- Absence and/or non-compliance of a document from the administrative file at the end of the 48 hours granted to the candidate;
- Technical score less than eighty (80) points out of one hundred (100);
- Absence of the ONAC registration certificate of the Head of Mission for the current year.

VI.2 Essential criteria:

N°	Criteria	Points
a	General presentation of the offer	05
b	Qualifications and experience of key personnel	60
c	Applicant's references for similar projects	
	a- X=1 05 points	
	b- X=2 10 points	20

	c- X=3	15 points	
	d- X=4	20 points	
d	Material means for carrying out the services		15
TOTAL			100

NB: Only candidates who have obtained a minimum technical score of eighty (80) points out of one hundred (100), will be selected for the Restricted Invitation to Tender which will be launched following this prequalification.

VII. DEPOSIT OF EXPRESSIONS OF INTEREST

Expressions of interest written in French or English must be produced in four (04) copies, including one original and three (03) copies marked as such in a closed and sealed envelope not including any stamp or indication of identity of the tenderer under penalty of rejection. It must reach the secretariat of the General Directorate of SODECOTON in Garoua by **April 12th 2022 at 10 a.m. local time at the latest**. It will bear the following mention:

TO THE DIRECTOR GENERAL OF SODECOTON:

CALL FOR EXPRESSIONS OF INTEREST N° 001 727/CEI/SDCC/DG/DTLGC OF 29 MARS 2022 FOR THE PRE-QUALIFICATION WITH A VIEW TO THE SELECTION OF AN ARCHITECTURAL FIRM OR A TECHNICAL DESIGN OFFICE FOR THE PROJECT MANAGEMENT OF THE CONSTRUCTION WORKS OF THE SODECOTON HEADQUARTERS BUILDING IN GAROUA.

(TO BE OPEN ONLY DURING THE COUNTING SESSION)

VIII. FURTHER INFORMATION

Additional information can be obtained during working hours from the Head Office of SODECOTON in Garoua (General Directorate Secretariat), Tel: 222-27-10-80, PO: 304, E-mail: sodecoton@sodecoton.cm, fax: 222-27-20-68, at the Delegation of SODECOTON in Yaoundé BP 304 Tel. 222-20-19-72 or at the Delegation of SODECOTON in Douala B.P. 1699 Tel. 233-42-46-03, upon publication of this notice.

IX. PUBLICATION OF RESULTS

The Restricted Call for Tenders will serve as publication of the results of this Call for Expressions of Interest.

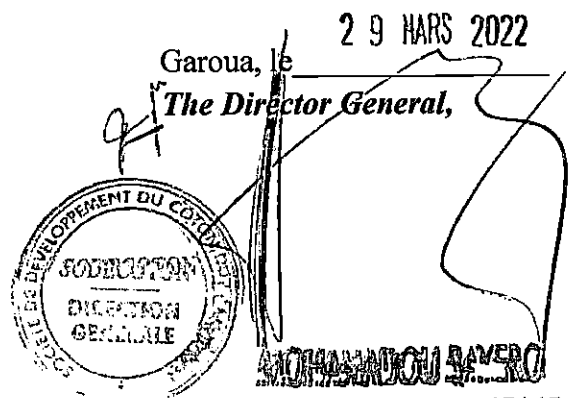
Ampliations:

- PCA SODECOTON
- RPCA
- ITB OF SODECOTON
- CHRONO
- ARCHIVES

29 MARS 2022

Garoua, le _____

[Signature]
The Director General,



The stamp is circular with the text "SODECOTON" in the center, "DIRECTION GENERALE" below it, and "LE MINISTRE DU DEVELOPPEMENT DU CAPITAL HUMAIN" around the perimeter. To the right of the stamp is a large, stylized signature.