

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

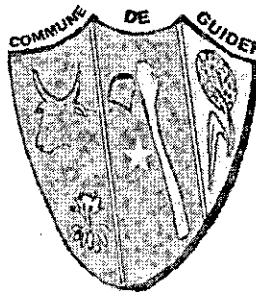
REGION DU NORD

DEPARTEMENT DU MAYO-LOUTI

COMMUNE DE GUIDER

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES
MARCHE

BP 34 TEL 22 27 52 58



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

NORTH REGION

MAYO- LOUTI DIVISION

GUIDER COUNCIL

INTERNAL TENDERS BOARD

P.O. BOX 34 TEL. 22 27 52 58

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N°07/AONO-PU/RN/D42/C-GDER/SCPM/CIPM/2022

DU 05/09/2022 POUR LA FOURNITURE D'UN PICK-UP DOUBLE CABINE A LA COMMUNE DE GUIDER

Financement : BUDGET COMMUNAL, EXERCICE 2022

Imputation : 222 100

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du Budget Communal 2022, le Maire de la Commune de Guider, Maitre d'Ouvrage, lance, un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour la fourniture d'un pick-up double cabine à la Commune de GUIDER.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet du présent Appel d'Offres comprennent notamment : l'achat, le transport, la fourniture, les essais ou test de fonctionnalité et la réception. Ce véhicule devra avoir toutes les caractéristiques indiqués dans le RPAO.

NB : Le véhicule doit être livré avec une vignette et une carte grise au nom de la Commune de Guider.

3. Délai de livraison des fournitures

Le délai maximum de livraison est d'un (01) mois à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer la fourniture.

4. Allotissement

Les travaux sont libellés en lot unique

5. Coût prévisionnel

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Budget de la Commune de Guider, Exercice 2022, pour un coût estimatif TTC est de trente millions (30 000 000) FCFA.

6. Participation et origine

La participation au présent avis d'appel d'offres est ouverte aux concessionnaires installés ou ayant une représentation avérée en République du Cameroun.

Par le présent Avis d'Appel d'Offres, les concessionnaires intéressés sont invités à fournir dans leurs offres, les informations **authentiques** qui permettront de retenir celui pouvant réaliser les prestations après une évaluation approfondie et objective de son dossier.

7. Financement

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Budget de la Commune de Guider, Exercice 2022, ligne 222 100.

8. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou un organisme financier agréés par le Ministère chargé des finances dont la liste figure dans la pièce

· 12 du DAO, d'un montant de 2% du coût prévisionnel TTC soit **six cent mille (600 000) FCFA** valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres.

9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au **Service Communal de Passation des Marchés de la Commune de Guider** dès Publication du présent avis d'Appel d'offres. Tel : 698 66 43 02

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu au **Service Communal de Passation des Marchés publics de Guider**, dès publication du présent avis, sur présentation d'une quittance de **cinquante mille (50 000) francs CFA**, payable au guichet de la recette de la Commune de Guider.

11. Présentation des offres

Les documents constituant l'offre sont répartis en trois volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont :

- L'enveloppe A contenant les pièces administratives (**Volume 1**) ;
- L'enveloppe B contenant l'offre technique (**Volume 2**) ;
- L'enveloppe C contenant l'offre financière (**Volume 3**).

Les offres ainsi présentées seront placées sous simple enveloppe, fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause. Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de même couleur autre que la blanche.

12. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en Français ou en Anglais, en **sept (07) exemplaires** dont un (**01**) original et **six (06)** copies marquées comme tels, conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offre, devra être déposée sous plis fermé, au **Service Communal de Passation des marchés de Guider**, le **26/09/2022 à 10 Heures au plus tard** et devra porter la mention :

"APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N°07/AONO-PU/RN/D42/C-GDER/SCPM/CIPM/2022

DU 05/09/2022 POUR LA FOURNITURE D'UN PICK-UP DOUBLE CABINE A LA COMMUNE DE GUIDER"

"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

Les offres parvenues après la date et l'heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.

13. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requis devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,...), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier agréés par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du dossier d'appel d'offres, entraînera le rejet de l'offre.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps à savoir : l'ouverture des offres administratives, techniques et financières qui aura lieu **le 26/09/2022 à 11 heures précises** par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de la Commune de Guider dans la salle de réunion de ladite Commune.

Les soumissionnaires désireux peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne dûment mandatée.

15. Evaluation des Offres;

15.1 Critères éliminatoires

- Offre non conforme aux conditions fixées par le DAO ;
- Existence ou détention d'une pièce falsifiée dans le Dossier Administratif ;
- Au moins une caractéristique éliminatoire non remplie ;
- Absence de manuel d'entretien et d'utilisation, de catalogue de pièces de rechange, de notice de fonctionnement, de manuel de conduite, (en français/anglais), d'extincteur d'une trousse à outils de bord ;
- non-obtention d'au moins **55 oui sur 78** sous-critères

15.2 Principaux critères techniques de qualification

Les critères relatifs à la qualification des candidats, qui seront évalués de manière binaire (oui ou non) porteront sur :

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| - La capacité financière
(Attestation de solvabilité, Chiffre d'affaires, bilan, cautions) | Oui/Non |
| - Les références du fournisseur ces trois dernières années(En général et dans les fournitures similaires) | Oui/Non |
| - le programme de livraison du véhicule | Oui/Non |
| - Les plans de charge annuel 2021 et celui prévisionnel 2022 | Oui/Non |
| - Le service après-vente | Oui/Non |
| - Certificat de garantie établie par le fabricant /fournisseur | Oui/Non |

Ces critères techniques de qualification seront déclinés en **soixante-dix-huit (78)** sous-critères ; de sorte que la non-obtention d'au moins **55 oui sur 78** entraîne l'élimination du soumissionnaire. (cf. grille de notation titre I à titre 10)

16. Attribution.

Il sera considéré les montants hors taxes à l'issue de l'évaluation de l'offre financière, le marché sera attribué au soumissionnaire remplissant les conditions administratives et techniques requises et dont l'offre financière est évaluée la moins disante.

17. Durée de validité des offres.

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

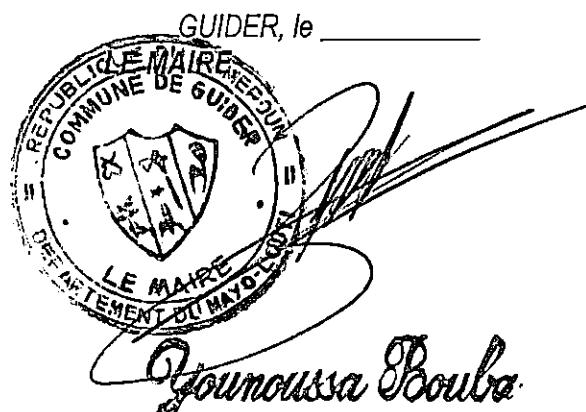
18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au **Service Communal de Passation des Marchés de Guider** sise à la Commune de Guider. Tél : 698 66 43 02

NB. Pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS au MINMAP aux numéros suivants: 673 205 725/699 370 748

Ampliations :

- DDMAP (pour information)
- ARMP (pour publication au JDM)
- Président CIPM/C-GDER
- Receveur Municipal (pour information)
- Affichage (pour information)
- Chrono/ Archives



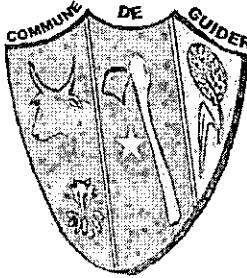
REPUBLICUE DU CAMEROUN
Paix – Travail - Patrie

REGION DU NORD

DEPARTEMENT MAYO-LOUTI

COMMUNE DE GUIDER

COMMISSION INTERNE DE PASSATION
DES MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work - Fatherland

NORTH REGION

MAYO-LOUTI DIVISION OFFICE

GUIDER COUNCIL

INTERNAL TENDERS BOARD

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER EMERGENCY PROCEDURE

N°05/ONIT-EP/GDER-C/ITB/2022 OF 05/09/2022

FOR THE SUPPLY OF A PCK-UP VEHICLE TO THE GUIDER COUNCIL, MAYO-LOUTI DIVISION; NORTH
REGION

Financing: COUNCIL BUDGET/ 2022

1. Subject

The Mayor of Guider launches an Open National Invitation to tender following emergency procedure, for the supply of a PCK-UP vehicle.

2. Nature of services:

The services of this contract include: supply, transportation and reception of equipment and the registration certificate.

3. Participation and origin

Participation to this invitation to tender is open to Car Dealers that are in compliance with the fiscal laws and having a good experience in the domain concerned.

Each bidder must give true information that will lead to choose the one who will carry out the contract well.

4. Financing

Supplies which form the subject of this invitation to tender are financed by the Investment Budget of the Guider Council for the 2022 financial year, for the amount of 30 millions fcfa.

5. Consultation of tender documents

Upon the publication of this notice, tender documents can be consulted during working days and hours at the Launching Contracts Support Unit of the Guider Council.

6. Acquisition of tender documents

A complete set of bidding documents must be purchased at the **Guider Council** in Guider, by interested bidders, as soon as this notice is published upon presentation of a receipt of payment of a non-refundable fee of (fifty thousands) **50.000** Francs CFA at the Municipal treasury of **GUIDER COUNCIL**.

7. Presentation of bids

The bids must be sealed in three envelops.

- The first containing administrative file;

- The second dealing with technical file;
- The third containing financial documents.

All the three envelopes must be wrapped in a single envelop unto which the reference of the invitation to tender must be written.

Furthermore all the different documents have to be separated with a colored paper in order to distinguish them one from another.

8. Submission of bids

Seven copies of sealed complete bids (one certified copy of original and six photocopies) drafted either in English or French must be submitted at the **Guider Council**, latest at **10 am** local time **on 26/09/2022**, with the reference:

“OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER EMERGENCY PROCEDURE

N°07/ONIT-EP/GDER-C/ITB/20F 05/09/2022

FOR THE SUPPLY OF A PICK-UP VEHICULE TO THE GUIDER COUNCIL, MAYO-LOUTI DIVISION; NORTH REGION

Financing: COUNCIL BUDGET/ 2021

“TO BE OPENED ONLY DURING THE SESSION FOR THE OPENING OF BIDS”

9. Admissibility of bids

Each bidder must include in his/her administrative file, a provisional guarantee of the tune for the amount of **six hundred thousand (600 000) Fcfa**, issued by a first rate-bank or Financial Institute approved by the Ministry in charge of Finance featuring on the list in **document 12** of the tender file; and valid for **thirty (30) days** beyond the deadline set for the validity of bids.

For fear of rejection , the required administrative documents must be produced in original or certified true copies by the services who issued them bound, or administrative authorities (Senior Divisional Officers, Divisional Officers...) ,dating any less than three(03) months.

Any bid not in conformity with the specification of this tender file shall be rejected .Notably, the absence of the provisional guarantee issued by a first-rate bank or Financial Institute approved by the Ministry of Finance or the non-compliance of the model documents of the tender file shall lead to outright rejection of the bid without any possible appeal.

10. Opening of bids

The opening of bids will be in one phase in the presence of bidders or their duly mandated representative who choose to attend on **26/09/2022 at 11 am** local time at the Guider Council.

11. Deadline of submitting the bids

The deadline set for submitting bids by interested bidders is **twenty-one (21) days** as soon as this notice is published.

12. Delivery deadline

The maximum delivery deadline provided for by the Contracting Authority is **one (01) month** with effect from notification of the contract.

13. Main evaluation criteria

The bids shall be evaluated according to the main criteria as follows:

13.1 Eliminatory criteria

- Absence or non-compliance of any of the tender documents;
- Fake document in the administrative file;
- False declaration in the administrative file;

- At least one (01) characteristic playoff unfilled;
- Absence of maintenance and instruction manual, catalog of spare parts, operation manual, operating instruction manual(in French/English), fire extinguisher, tool kit;
- Unavailability of spare parts in Cameroon;
- Non conformity to technical specifications;
- At least one (01) of the qualification criteria not fulfilled;
- Delivery deadline not fulfilled;
- Non presentation of detailed break-down of prices;
- Unrealistic/false break down of prices;
- Non presentation of a certificate of non-exclusion issued by the Public Contract Regulatory Agency (PCRA);

13.2 Main technical qualification criteria

The criteria relating to the qualification of bidders are the following:

- Financial capacity (access to credit or any other financial resources, turnover, provisional guarantee....).....yes/no;
- References of the enterprise (generally or previous experience on similar projects complexity, cost....) executed within the last (03) three years.....yes/no;
- Experience and qualification of the technical supervisory staff.....yes/no;
- Methodology and job planning.....yes/no;
- Running capital(transactions for 2021 year) and expectation for 2022...yes/no;
- After-sale services.....yes/no;
- Certificate of warranty provided by the supplier.....yes/no;

These criteria are further divided into 74 sub criteria in such a case that only bidders who will have obtained 52 YES over 74 in technical score shall be admitted to the financial analysis.(see title I through title X dealing with the technical evaluation of bids)

14. Time frame for the validity of bids

The bidders remain legally engaged by virtue of their tender for a period of **ninety (90)** days from the deadline set for the submission of their bids.

15. Award of tender

The Mayor of Guider shall award the tender to the lowest bidder, whose technical and financial file conform with the tender documents in accordance with the provisions of **article 8** of page 29 through 32 of the regulations governing the tender showing the technical evaluation of bids.

16. Further information

Complementary technical information related to the tender file can be obtained during working days and hours at the **Guider Council**, as soon as this notice is published.

AMPLIATIONS:

- RDMINPC/FN (for information)
- PRESIDENT/DTB (for information)
- PCRA (for publishing in WMPC)
- Municipal treasurer (for information)
- NOTICE BOARD (for posting up)
- CHRONO/ARCHIVES

