

**AVIS DE CONSULTATION POUR
UNE DEMANDE DE COTATION**

Demande de cotation N° **000002** /DC/MINFI/CIPM-DGI/2024 du **05** FEV 2024

Relative à l'acquisition et l'installation des équipements et licences informatiques pour le compte de la Direction Générale des Impôts.

1-Objet :

Le Ministre des Finances, Maître d'Ouvrage lance une consultation relative à l'acquisition et à l'installation des équipements et licences informatiques pour le compte de la Direction Générale des Impôts.

2-Consistance

La prestation objet de la présente consultation vise à garantir la production sereine de l'application HARMONY II de la DGI. Elle porte de ce fait sur, la fourniture et l'installation de :

- **01 Routeur Fortigate F100** (routeur de backup, parefeux fortinet fortigate, licence support technique de **3 ans**) ;
- **04 Licences Ubuntu Pro** (support technique OS Ubuntu 22.04 avec assistance jour ouvrable, support sur les packages natifs Ubuntu et partenaires techniques, licence **03 ans**) ;
- **04 Licences Acronis Cyber Protect Advanced** (Back up incrémental et différentiel des serveurs, base de données et outil de reprise après sinistre, démarrage back up sur d'autres équipements, **03 ans**) ;
- **01 Licence Burp Suite** (outil de test de sécurité des applications web, **03 ans**) ;
- **02 Licences Kali Linus et Kali Purple** (outils de test d'intrusion et de sécurité défensive, **03 ans**).

3- Participation :

La participation à cette consultation est ouverte à toutes les entreprises de droit Camerounais ayant les compétences en fourniture de matériels et licences informatiques.

4- Financement :

La présente prestation est financée par le Budget dédié au Projet HARMONY II.

5- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel est de vingt un millions cent mille **(21 100 000) F CFA** toutes taxes comprises.

6- Acquisition du dossier de consultation :

Le dossier peut être obtenu à la Direction des Affaires Générales de la Direction Générale des Impôts, **porte 402 B.P : 285 Yaoundé Tél : 2 22 23 47 17** dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable, de **cinquante mille (50 000) francs CFA**, payable au Trésor Public contre quittance. Copie du reçu de ce versement sera jointe au dossier de soumission.

7 – Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir à la Direction des Affaires Générales de la Direction Générale des Impôts, **porte 402 B.P : 285 Yaoundé Tél : 2 22 23 47 17**, au plus tard le **07 MARS 2024 à 13 heures précises**, heure locale et devra porter la mention :

Demande de cotation n° **000002** /DC/MINFI/CIPM-DGI/2024 du **05 FEV 2024**

Relative à l'acquisition et l'installation des équipements et licences informatiques pour le compte de la Direction Générale des Impôts.

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

8 – Recevabilité des offres

Chaque soumissionnaire devra fournir une caution de soumission d'un montant de **trois cent mille (300 000) F CFA** ayant une durée de validité de trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres et établie par un établissement bancaire agréé par le Ministère des Finances.

Les pièces administratives requises devront, sous peine de rejet, être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par l'autorité émettrice, datant de moins de trois (03) mois.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent dossier de demande de cotation sera déclarée irrecevable, notamment l'absence de la caution de soumission, de même que celle parvenue après les dates et heures limites de dépôt.

9 – Ouverture des offres

L'ouverture des offres aura lieu le **07 MARS 2024** à 14 précises dans la salle 400 de la DGI, sise à Yaoundé en présence des Soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés.

10 – Critères d'évaluation

10.1 Critères éliminatoires

- absence d'une pièce du dossier administratif 48 heures après l'ouverture des offres ;
- absence de la caution de soumission à l'ouverture des plis ;
- fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- absence de déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné un marché au cours des trois dernières années, et que l'entreprise ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes, annuellement établie par le Ministre des Marchés Publics ;
- omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié ;
- non-conformité des fournitures aux spécifications techniques (joindre catalogue avec spécifications techniques) ;
- absence de capacité financière couvrant au moins soixante-quinze pour cent (75%) du coût prévisionnel de la prestation ;
- absence de l'autorisation du fabricant pour chacun des types de licences et équipements ;
- non satisfaction d'au moins 4/6 des critères essentiels.

10.2 Critères essentiels

Le système de notation des offres se fera par mode binaire (oui/non) et portera sur les critères ci-après, dont le détail est donné dans le RPAO :

- présentation de l'offre (pièces rangées dans l'ordre du dossier de consultation et séparées par intercalaires en couleurs) ;
- certificat de garantie et service après-vente ;
- planning d'exécution sur une période n'excédant pas 30 jours ;
- personnel : un ingénieur informaticien réseau niveau BAC + 3 au moins (joindre copie du diplôme + attestation disponibilité signée et datée et CV signé et daté) ;
- acceptation des conditions de la lettre-commande (CCAP et descriptif de la fourniture paraphés et signés) ;
- preuve d'exécution d'au moins deux prestations de livraison de matériels informatiques d'au moins 15 millions de FCFA chacun, dont un marché incluant la livraison de licences informatiques au cours des cinq (05) dernières années (joindre PV de réception plus 1^{ère} et dernière page du marché, ainsi que la page indiquant la consistance précise de chacune des prestations).

11- Attribution

La lettre-commande sera attribuée au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel à la demande de cotation et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter la prestation de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante.

12- Délai et lieu de livraison

La livraison aura lieu au siège de la Direction Générale des Impôts, dans un délai maximum de trente (30) jours à compter de la date de notification de l'ordre de service de livrer la fourniture.

13- Délai de validité des offres

Les soumissionnaires restent tenus par leurs offres pendant 90 (quatre-vingt-dix) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

14- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction des Affaires Générales de la Direction Générale des Impôts, **porte 402 B.P : 285 Yaoundé Tél : 2 22 23 47 17.**

Yaoundé, le **05 FEV 2024**

Le Ministre des Finances,
Maître d'Ouvrage.

Ampliations :

- MINMAP (pour information)
- ARMP (pour information)
- Président CIPM-DGI (pour information)
- SOPECAM (pour publication)
- DGI/ DAG/SDBME (pour archivage)



Louis Paul MOTAZE

**NOTICE OF CONSULTATION FOR
A QUOTATION REQUEST**

Request of quotation N° **0000002** /DC/MINFI/CIPM-DGI / 2024 of **05 FEB 2024**
Relating to the acquisition and installation of computer equipment and software on behalf of the Directorate General of Taxation.

1. Subject :

The Minister of Finance, Project Owner, launches a consultation relating to the acquisition and installation of computer equipment and software on behalf of the Directorate General of Taxation.

2- Content of services

The service subject of this consultation aims to guarantee the easy operation of the DGI's HARMONY II application into production. It therefore concerns, the supply and installation of:

- 01 Router **Fortigate F100** (backup router, Fortinet Fortigate firewall, 3-year technical support license);
- 04 License **Ubuntu Pro** (OS Ubuntu 22.04 technical support with working day assistance, support for native Ubuntu packages and technical partners, 03-year license);
- 04 License **Acronis Cyber Protect Advanced** (Incremental and differential backup of servers, database and disaster recovery tool, backup startup on other equipment, 03 years);
- 01 License **Burp Suite** (web application security testing tool, 03 years);
- 02 License **Kali Linus and Kali Purple** (intrusion testing and defensive security tools, 03 years).

3- Participation:

Participation in this consultation is open to all competent Cameroonian business enterprises operating in the supply of computer licences equipment.

4- Funding:

This service is financed by the Budget dedicated to the HARMONY II Project.

5- Estimated cost

The estimated cost is twenty-one million one hundred thousand (21,100,000) CFA francs all taxes included.

6- Acquisition of the consultation file:

The file can be obtained from the Department of General Affairs of the Directorate General of Taxation, **door 402 PO Box: 285 Yaoundé phone: 2 22 23 47 17** upon publication of this notice, against payment of a non-refundable sum of fifty thousand

(50,000) CFA francs, payable to the Public Treasury against receipt. Copy of the receipt of this payment will be attached to the submission file.

7 - Submission of offers

Each offer written in French or English in seven (07) copies, including the original and six (06) copies marked as such, must reach the Department of General Affairs of the Directorate General of Taxation, **door 402 PO Box: 285 Yaounde phone: 2 22 23 47 17**, not later than 07 MARS 2024 at **1 p.m. prompt**, local time and must bear the following mention:

Request of quotation n°...../DC/MINFI/CIPM-DGI/ 2024 of.....

Relating to the acquisition and installation of computer equipment and software on behalf of the Directorate General of Taxation.

"TO BE OPEN ONLY DURING THE OPENING OF BIDS"

8 - Admissibility of offers

Each bidder must provide a bid bond amounting to **three hundred thousand (300,000) CFA franc** with a validity period of thirty (30) days beyond the validity date of the tenders and established by an approved banking establishment of the Ministry of Finance.

The required administrative documents must, under penalty of rejection, be produced in originals or in certified true copies by the issuing authority, dating less than three (03) months.

Any offer that does not comply with the requirements of this quotation request file will be declared inadmissible, in particular the absence of the bid bond, as well as that received after the deadline dates and times.

9 - Opening of bids

The opening of bids will take place on 07 MARS 2024 at 2 pm prompt in room 400 of the DGI, located in Yaoundé in the presence of the Bidders or their duly authorized representatives.

10 - Evaluation criteria

10.1 Eliminating criteria

- absence of a document in the administrative file 48 hours after the opening of the tenders.
- absence of the bid bond at the opening of the bids,
- false declaration or forged document;
- absence of a sworn statement of not having abandoned a contract in the last three years, and that the company does not appear on the list of defaulting companies, established annually by the Minister of Public Contracts;
- omission in the financial offer of a quantified unit price;
- absence of financial capacity covering at least seventy-five percent (75%) of the estimated cost of the service;
- non-conformity of supplies with technical specifications (attach catalog with technical specifications);

- absence of the manufacturer's authorization for each equipment's and licenses;
- non-satisfaction of at least 4/6 of the essential criteria.

10.2 Essential criteria

The bid scoring system will be by binary mode (yes/ no) and will relate to the following criteria, details of which are given in the RPAO :

- presentation of bid (documents arranged in the order of the consultation and separated by inserting colors;
- certificate of guarantee and after sales services;
- execution plan within a period not more than 30 days;
- staff: a computer network engineer of at least GCE A level + 3 level (attach copy of diploma + certificate of availability + CV signed and dated);
- acceptance of the contract conditions (CCAP and description of the supply initialed and signed);
- proof of Execution of at least two computer equipment delivery services of at least 15 million CFA F each of which one of them should be the supply of network licenses within the last 5 years (attach PV of reception plus the 1st and last page of the Public Contract as well as the page specifying the precise consistency of the services).

11. Attribution

The contract will be awarded to the bidder whose offer has been recognized as conforming essentially to the request for quotation and who has the technical and financial capacities required to perform the service satisfactorily and whose offer has been evaluated to be the lowest priced.

12- Period and place of delivery

Delivery will take place at the headquarters of the Directorate General of Taxation, within a maximum period of thirty (30) days from the date of notification of the service order to deliver the supply.

13- Period of validity of offers

The bidders shall remain committed by their offers for 90 (ninety) days from the deadline set for the submission of offers.

14- Complementary information

Complementary information can be obtained during working hours from the Department of General Affairs of the General Directorate of Taxation, **door 402 PO Box: 285 Yaounde phone: 2 22 23 47 17.**

Yaoundé, the **05 Feb 2024**

Amplifications:

- MINMAP (for information)
- ARMP (for information)
- President CIPM-DGI (for information)
- SOPECAM (for publication)
- DGI / DAG / SDBME (for archiving)

The Minister of Finance,
Contracting Authority.



Louis Paul MOTAZE