

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

SECRETARIAT GENERAL

Programme d'Appui à la Composante Technologique,
Professionnelle et Facultaire de l'Enseignement Supérieur

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF HIGHER EDUCATION

GENERAL SECRETARIAT

Support Program for the Technological, Professional and
Faculty Component of Higher Education

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N°.../AONR/CIPM/MINESUP/PRO-
ACTPF/2024 DU ... EN PROCEDURE D'URGENCE, RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN
CONSULTANT POUR L'APPUI LOGISTIQUE ET TECHNIQUE EN VUE DE LA MATURATION
DES PROJETS DU PROGRAMME D'APPUI A LA COMPOSANTE TECHNOLOGIQUE,
PROFESSIONNELLE ET FACULTAIRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR**

Financement : Budget d'Investissement Public du Ministère de l'Enseignement Supérieur, exercice 2024.

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'extension des missions du Programme d'Appui à la Composante Technologique et Professionnelle de l'Enseignement Supérieur (PRO-ACTP), le Premier Ministre, Chef du Gouvernement a signé en date du 24 Mai 2023, l'arrêté n°070/PM portant réorganisation du Programme d'Appui à la Composante Technologique, Professionnelle et Facultaire de l'Enseignement Supérieur (PRO-ACTPF).

En vue de la mise en œuvre de ce nouveau programme gouvernemental, le Ministre d'Etat, Ministre de l'Enseignement Supérieur envisage de recruter un consultant pour l'appui logistique et technique en vue de la maturation des projets du programme d'appui à la composante technologique, professionnelle et facultaire de l'enseignement supérieur

2. Consistance des prestations

Le détail de prestations attendues des consultants est précisé dans les Termes de Référence.

3. Délai d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet du présent Appel d'Offres est fixé à trois (03) mois. Ce délai court à compter de la notification de l'Ordre de service de commencer les prestations.

4. Allotissement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont constituées en un lot unique.

5. Coût prévisionnel

Les prestations objet du présent Appel d'Offre ont été évaluées à l'issue des études préalables à un montant de Soixante-dix millions (70 000 000) francs CFA, toutes taxes comprises.

6. Participation et origine

Le présent Appel d'Offres s'adresse aux Cabinets suivants, sélectionnés à l'issue de l'Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt n°02/ASMI/CIPM/MINESUP/PRO-ACTPF/24 du 26 décembre 2023, publié dans le journal des Marchés Publics de l'ARMP n° 2966 du 27 décembre 2023. Il s'agit de :

N°	Entreprise	Adresse
1	ENDES SARL	BP : 648 Yaoundé ;
2	SACRAMENTO	BP : 15 573 Yaoundé.
3	SAINT JOSEPH	13 250 Yaoundé

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres seront financées par le BIP MINESUP, Exercice 2024, suivant l'imputation budgétaire : 58 18 116 07 350099 464114.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est le mode en ligne uniquement.

9. Cautionnement provisoire

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de

soumission établie par les établissements bancaires et organismes financiers autorisés à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 11 du DAO, et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres. Le montant de la caution est fixé à un million quatre cent mille (1 400 000) francs CFA.

Les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,...), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet de l'offre.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au Système Intégré de Gestion des Marchés du Ministère de l'enseignement supérieur, sis à l'immeuble ministériel n°2, 14^e étage, porte 1403, téléphone : (237) 222 22 68 82 / 699 35 70 33, dès publication du présent avis, et la version électronique sur les plateformes COLEPS et PRIDSOFT disponibles aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent Avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu au Système intégré de Gestion des Marchés du Ministère de l'Enseignement Supérieur, sis à l'immeuble ministériel n°2, 14^e étage, porte 1403, téléphone : (237) 222 22 68 82 / 699 35 70 33, sur présentation d'une quittance d'une somme non remboursable de Soixante-dix mille (70 000) francs CFA, payable au Trésor Public.

Il est également possible d'obtenir le Dossier d'Appel d'Offres par téléchargement gratuit sur les plateformes COLEPS et PRIDSOFT disponibles aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres.

12. Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur les plateformes et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque ou un organisme financier de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances.

14. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais devra parvenir en ligne sur les plateformes COLEPS ou 

PRIDSOFT au plus tard le ...0.8.MAY...2024... à 13 heures précises, heure locale.

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être remise sous scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » dans les délais impartis, en plus de la mention ci-dessous :

« APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N°.../AONR/CIPM/MINESUP/PRO-ACTPF/2024 DU

05 APR 2024 EN PROCEDURE D'URGENCE, RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR L'APPUI LOGISTIQUE ET TECHNIQUE EN VUE DE LA MATURATION DES PROJETS DU PROGRAMME D'APPUI A LA COMPOSANTE TECHNOLOGIQUE, PROFESSIONNELLE ET FACULTAIRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT. »

auprès du Système Intégré de Gestion des Marchés du Ministère de l'Enseignement Supérieur, sis à l'immeuble ministériel n°2, 14e étage, porte 1403, téléphone : (237) 222 22 68 82 / 699 35 70 33.

15. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en deux temps. L'ouverture des offres administratives et techniques interviendra dans un premier temps, suivie dans un second temps de celle des offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique minimale requise.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le 0.8.MAY...2024 à 14 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés du Ministère de l'Enseignement Supérieur au 14^{ème} étage de l'Immeuble Ministériel n°2.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Celle des offres financières aura lieu au terme de l'analyse technique et ne concernera que les soumissionnaires ayant obtenu la note technique minimale de soixante-dix (70) pour cent des points.

16. Critères d'évaluation

16.1 Critères éliminatoires

Les principaux critères éliminatoires de la présente consultation sont les suivants :

- Absence ou non-conformité d'une pièce administrative après un délai de 48 heures ;
- Absence de la caution de soumission ou présence d'une caution n'ayant aucun lien avec le présent avis ;
- Fausse déclaration ou faux documents ;
- Présence d'une information financière concernant les honoraires du Cabinet dans le dossier administratif ou technique ;
- Note du dossier technique inférieure à soixante-dix (70) points sur 100 ;
- Omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié ;
- Non abandon d'un marché public au cours des 3 dernières années ;
- Absence d'une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD.

16.2 Critères essentiels

Les offres techniques seront évaluées suivant les critères ci-après :

N°	Critères d'évaluation	Points
I	Présentation des offres	02
II	Références similaires du Consultant au cours des 5 dernières années (2019-2023)	10
III	Compréhension de la mission, méthodologie et plan de travail	20
IV	Qualifications et expérience du personnel-clé pour les prestations similaires	60
V	Matériel et logistique de travail	8
TOTAL		100

Toutes les offres ayant au moins 70/100 seront retenues pour la phase d'évaluation financière.

Les critères et sous critères sont répertoriés de façon plus détaillée, dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO). Seules les offres jugées techniquement acceptables seront retenues pour l'évaluation financière.

17. Méthode de sélection du consultant

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection qualité/coût conformément aux procédures décrites dans le présent DAO.

18. Attribution

Les poids respectifs attribués aux propositions technique et financière sont :

Poids de l'offre technique (T) = 70%

Poids de l'offre financière (F) = 30%

La note globale (Ng) d'une offre est obtenue par pondération de la note technique (Nt) par le poids de l'offre technique (T) et de la note financière (Nf) par le poids de l'offre financière (F) selon la formule suivante :

$$Ng = (Nt \times T + Nf \times F)$$

La note financière (NF) est égale : $Nf = 100 \times Fm / F$ avec Nf = note financière ; Fm = proposition financière la moins disante

L'offre ayant obtenu la note globale (Ng) la plus élevée est classée la « mieux disante ». Les autres offres seront classées suivant l'ordre décroissant des notes globales.

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont les offres auront été évaluées les mieux disantes.

19. Assistance technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème technique ou lié à l'utilisation de la plateforme, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669/677 00 61 10 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

20. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

21. Lutte contre la corruption

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

22. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Ministère de l'Enseignement Supérieur, Secrétariat de l'Unité Opérationnelle de Gestion du Programme d'Appui à la Composante Technologique, Professionnelle et Facultaire de l'Enseignement Supérieur, rez-de-chaussée de l'Immeuble Ministériel n° 2 à Yaoundé, porte 048, téléphone : (237) 222 22 66 91 / 222 23 47 28 ou en ligne sur les plateformes COLEPS ou PRIDSOFT aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, au moins quatorze (14) jours avant la date limite de dépôt des offres.

Yaoundé, le 05 APR 2024

*Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Enseignement Supérieur,
Maître d'Ouvrage*

Copie :

- MINMAP ;
- ARMP ;
- Président CIPM/MINESUP ;
- Archives
- Affichage.



Jacques Fome Ndongo

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

SECRETARIAT GENERAL

Programme d'Appui à la Composante Technologique,
Professionnelle et Facultaire de l'Enseignement Supérieur

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF HIGHER EDUCATION

GENERAL SECRETARIAT

Support Program for the Technological, Professional and
Faculty Component of Higher Education

RESTRICTED NATIONAL CALL FOR TENDERS N° 02/AONR/CIPM/MINESUP/PRO-
ACTPF/2024 OF 05 APR 2024 IN EMERGENCY PROCEDURE RELATING TO THE
RECRUITMENT OF A CONSULTANT FOR LOGISTICAL AND TECHNICAL SUPPORT FOR
THE MATURATION OF PROJECTS OF THE SUPPORT PROGRAM FOR THE
TECHNOLOGICAL, PROFESSIONAL AND FACULTY COMPONENT OF HIGHER EDUCATION

Funding: Public Investment Budget of the Ministry of Higher Education, financial year 2024.

1. Purpose of the Call for Tenders

As part of the extension of the missions of the Support Program for the Technological and Professional Component of Higher Education (PRO-ACTP), the Prime Minister, Head of Government signed on May 24, 2023, the decree n° 070/PM reorganizing the Support Program for the Technological, Professional and Faculty Component of Higher Education (PRO-ACTPF).

With a view to implementing this new government program, the Minister of State, Minister of Higher Education plans to recruit a consultant for logistical and technical support with a view to maturing the projects of the support program for technological, professional and faculty component of higher education

2. Consistency of benefits

The details of the services expected from the consultants are specified in the Terms of Reference.

3. Completion time

The maximum period provided by the Client for the performance of the services covered by this Invitation to Tender is set at three (03) months. This period runs from the notification of the service order to begin the services.

4. Allotment

The services covered by this Call for Tenders are made up of a single lot.

5. Estimated cost

The services covered by this Call for Tenders have been evaluated at the end of the preliminary studies at an amount of seventy million (70,000,000) CFA francs, all taxes included.

6. Participation and origin

This Call for Tenders is addressed to the following Firms, selected following the Notice of Solicitation for Expression of Interest n° 02/ASMI/CIPM/MINESUP/PRO-ACTPF/24 of January 5, 2024, published in the public contracts journal n° 2966 of December 27, 2023.

These are:

N°	Enterprise	Address
1	ENDES SARL	BP : 648 Yaoundé :
2	SACRAMENTO	BP : 15 573 Yaoundé.
3	SAINT JOSEPH	13 250 Yaoundé

7. Funding

The services covered by this Call for Tenders will be financed by the BIP MINESUP, Financial Year 2024, according to the budget allocation: 58 18 116 07 350099 46-114.

8. Method of submission

The submission method chosen for this consultation is online only.

9. Provisional surety

Under penalty of rejection, each tenderer must attach to his administrative documents, a bid bond established by the banking establishments and financial organizations authorized to issue bonds in the context of public contracts and the list of which appears in exhibit 11 of the DAO, and valid for thirty (30) days beyond the original bid validity date. The amount of the deposit is set at one million six hundred thousand (1.600.000) CFA francs.

The other required administrative documents must imperatively be produced in originals or in copies certified as true by the issuing service or an administrative authority (Prefect, Sub-prefect, etc.), in accordance with the stipulations of the Special Regulations of the Call for Tenders.

They must necessarily date from less than three (03) months preceding the date of submission of tenders or have been established after the date of signature of the Notice of Call for Tenders.

Any offer that does not comply with the requirements of this notice and the Call for Tenders Dossier will be declared inadmissible. In particular, the absence of the bid bond issued by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance or non-compliance with the models of the documents in the Call for Tenders File, will lead to the rejection of the bid.

10. Consultation of the Call for Tenders File

The file can be consulted during working hours at the Integrated contract Management System of the Ministry of Higher Education, located at ministerial building no. 2, 14th floor, door 1403, telephone: (237) 222 22 68 82 / 699 35 70 33, upon publication of this notice, and the electronic version on the COLEPS and PRIDSOF platforms available at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> upon publication of this Notice.

11. Acquisition of the Tender File

The file can be obtained at Integrated contract Management System of the Ministry of Higher Education, located in ministerial building n°2, 14th floor, door 1403 telephone: (237) 222 22 68 82 / 699 35 70 33, on presentation of a receipt of a sum non-refundable one seventy thousand (70.000) CFA francs, payable to the Public Treasury.

It is also possible to obtain the Tender Document by free download from the COLEPS and PRIDSOF platforms available at the addresses indicated above for the electronic version. However, online submission is conditional on payment of the purchase fees for the Tender Document.

12. File size and format

For online submission, the maximum sizes of documents which will pass through the platforms and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The candidate will make sure to use compression software in order to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of tenders

Under penalty of rejection, the other documents of the administrative file required must imperatively be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or an administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations of the Call for Tenders.

They must necessarily date from less than three (03) months preceding the original date of submission of tenders or have been established after the date of signature of the Notice of Invitation to Tender.

Any incomplete tender in accordance with the requirements of the Call for Tenders File will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a bank or a first-class financial institution approved by the Ministry in charge of Finance.

14. Delivery of offer

Each offer written in French or English must be received online on the COLEPS or PRIDSOFT platforms no later than 08 MAY 2024 at 1 p.m. sharp, local time.

A backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be submitted under seal with the clear and legible indication "backup copy" within the allotted time, in addition to the mention below:

« RESTRICTED NATIONAL CALL FOR TENDERS N° 07/AONR/CIPM/MINESUP/PRO-ACTPF/2024 OF 05 APR 2024 IN EMERGENCY PROCEDURE, RELATING TO THE RECRUITMENT OF A CONSULTANT FOR LOGISTICAL AND TECHNICAL SUPPORT FOR THE MATURATION OF PROJECTS OF THE SUPPORT PROGRAM FOR THE TECHNOLOGICAL, PROFESSIONAL AND FACULTY COMPONENT OF HIGHER EDUCATION TO BE OPENED ONLY DURING THE COUNTING SESSIONS. »

with the Integrated Contract Management System of the Ministry of Higher Education, located at ministerial building no. 2, 14th floor, door 1403, telephone: (237) 222 22 68 82 / 699 35 70 33.

15. Bid opening

Tenders will be opened in two stages. The opening of the administrative and technical offers will take place first, followed in a second time by that of the financial offers of the tenderers who have obtained the minimum technical score required.

The opening of administrative documents and technical offers will take place on 08 MAY 2024 at 2 p.m. by the Internal Tenders Commission of the Ministry of Higher Education on the 14th floor of Ministerial Building No. 2.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly mandated person of their choice.

That of the financial offers will take place at the end of the technical analysis and will only concern the bidders having obtained the minimum technical score of seventy (70) percent of the points.

16. Evaluation criteria

16.1 Eliminary criteria

The main eliminatory criteria of this consultation are as follows::

- Absence or non-compliance of an administrative document after a period of 48 hours;
- Absence of the bid bond;
- False or falsified statement ;
- Presence of financial information concerning the Firm's fees in the administrative or technical file;
- Score of the technical file less than seventy (70) points out of 100;
- Omission in the financial offer of a quantified unit price;
- Non abandonment of a public contract during the last 3 years;
- Absence of a backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD.

16.2 Essential criteria

The technical offers will be evaluated according to the following criteria:

N°	Evaluation criteria	Points
I	Presentation of offers	02
II	Similar references of the Consultant applicable to the assignment during the last 5 years (2017-2021)	10
III	Understanding of the mission, methodology and work plan	20
IV	Qualifications and experience of key personnel for similar services	60
V	Equipment and work logistics	8
Total		100

All offers with at least 70/100 will be retained for the financial evaluation phase.

The criteria and sub-criteria are listed in more detail in the Specific Tender Regulations (RPAO). Only bids deemed technically acceptable will be retained for financial evaluation.

17. Consultant Selection Method

The consultant will be chosen by the quality-cost selection method in accordance with the procedures described in this DAO

18. Attribution

The respective weights attributed to the technical and financial proposals are:

Weight of the technical offer (T) = 70%

Weight of the financial offer (F) = 30%

The overall score (Ng) of an offer is obtained by weighting the technical score (Nt) by the weight of the technical offer (T) and the financial score (Nf) by the weight of the financial offer (F) according to the following formula:

$Ng = (Nt \times T + Nf \times F)$ The financial score (NF) is equal: $Nf = 100 \times Fm / F$ with Nf = financial score; Fm = lowest financial proposal

The offer with the highest overall score (Ng) is classified as the "best bidder". The other offers will be ranked in descending order of overall scores.

The contract will be awarded to the tenderer whose offers have been evaluated as the lowest.

19. Period of validity of offers

Tenderers remain committed to their offer for ninety (90) days from the deadline set for the submission of tenders.

20. Technical support

To obtain technical assistance, in the event of the occurrence of a technical problem or related to the use of the platform, please call the numbers (+237) 222 238 155 / 222 235 669/677 00 61 10 or write to email address dsi@minmap.cm.

21. Fight against corruption

For any attempt at corruption or acts of bad practice, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

22. Additional information

Additional information can be obtained during working hours at the Ministry of Higher Education, Secretariat of the Management Unit of the Support Program for the Technological and Professional Component of Higher Education, ground floor of the Building Ministerial n° 2 in Yaoundé, door 048, telephone: (237) 222 22 66 91 / 222 23 47 28 or online on the COLEPS or PRIDSOF platforms at the addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, at least fourteen (14) days before the deadline for submitting offers. 

Yaoundé, the 05 APR 2024

The Minister of State, Minister of Higher Education.

Copy :

- MINMAP :

- ARMP :

- Président CIPM MINESUP :

- Archivage

- Affichage.



Jacques Fane Ndongo