



APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 016 /AONO/CREN/SG/CIPM-EN/2024 DU 29 MAI 2024 POUR LA MAITRISE
D'ŒUVRE DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE SIX (06) BLOCS DE DEUX (02)
SALLES DE CLASSE DANS LE DEPARTEMENT DU MAYO KANI DANS LES
ETABLISSEMENTS CI-APRES : LYCEE DE BIZILI, CES DE KORRE, CES DE DARAM, CES
DE DAMAI, LYCEE BILINGUE DE MINDIF, LYCEE TECHNIQUE DE DZIGUILAO ET CES
BILINGUE DE GUIDIGUIS, EN PROCEDURE D'URGENCE.

Financement FEICOM, Exercice 2024 et Suivants

Imputation :

Le Président du Conseil Régional de l'Extrême-Nord, Autorité Contractante, lance pour le compte du Conseil Régional de l'Extrême Nord, un Appel d'Offres National ouvert pour la réalisation de l'opération sus-indiquée.

1. Objet de l'Appel d'Offres

le présent appel d'offres a pour objet la maîtrise d'œuvre des travaux de construction de six (06) blocs de deux (02) salles de classe dans le département du Mayo Kani dans les établissements ci-après : lycée de Bizili, CES de Korre, CES de Daram, CES de Damai, lycée bilingue de Mindif, lycée Technique de Dziguilao et CES bilingue de Guidiguais, en procédure d'urgence.

2. Consistance des prestations

Le Cocontractant devra:

- Surveiller et contrôler les travaux :
 - Exploiter les documents graphiques (plans d'exécution) en vue des évaluations ultérieures des travaux ;
 - Suivre l'installation du chantier conformément au plan proposé par l'entreprise adjudicataire ;
 - Contrôler les pièces techniques notamment les journaux de chantier et les procès-verbaux de réunions de chantier ;
 - Contrôler la conformité de l'exécution des ouvrages suivant les prescriptions techniques contractuelles ;
 - Produire des rapports mensuels faisant état de l'exécution quantitative et qualitative des travaux ;
 - Veiller à la qualité des matériaux utilisés pour les travaux ;
 - Produire un rapport final faisant état de l'exécution quantitative et qualitative des travaux.
- Proposer à la signature du Chef de Service du marché des ordres de services nécessaires à la bonne exécution des travaux ;
- Veiller à la qualité des matériaux utilisés pour les travaux ;
- Conduire les opérations préalables jusqu'à la réception provisoire des travaux ;
- Une mission de contrôle sous la supervision du Maître d'Ouvrage procèdera à un contrôle pendant l'exécution des travaux ;

- Veiller à l'assurance de la qualité et à l'application des mesures de protection de l'environnement ;
 - Veiller à l'établissement du projet d'exécution et du plan de récolement.
- Les prestations du titulaire sont définies de manière plus détaillée dans les Termes de Références.

3. Participation et origine

La participation est ouverte à égalité de conditions aux Bureaux d'Etudes Techniques régulièrement installées au Cameroun et ayant une expérience avérée dans le domaine.

4. Pièces constitutives du Dossier d'Appel d'Offres

Les pièces constitutives du présent Appel d'Offres sont :

1. Pièce n°1 : Avis d'Appel d'Offres National Ouvert (AONO) (version française et anglaise) ;
2. Pièce n°2 : Règlement Général de l'Appel d'Offres (RGAO) ;
3. Pièce n°3 : Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO) ;
4. Pièce n°4: Offre Technique Tableaux Types ;
5. Pièce n°5: Offre Financière Tableaux Types ;
6. Pièce n°6 : Termes de Référence (TDR) ;
7. Pièce n°7: Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) ;
8. Pièce n°8 : Formulaire de soumission (9.1) et modèle de projet de contrat (9.2) ;
9. Pièce N°9 : Fiches modèles à utiliser par les soumissionnaires ;
10. Pièce n°10: Grille d'évaluation des offres techniques ;
11. Pièce n°11: Liste des établissements bancaires et organismes financiers autorisés à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics.

5. Financement

La prestation, objet du présent Appel d'Offres est financé le FEICOM, Exercice 2024, Imputation : et pour un coût estimatif global de **dix millions deux cent sept mille cinq cents (10 207 500) Francs CFA.**

6. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Dès publication du présent avis, le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables auprès du Service de la Région-CTD de l'Extrême-Nord (Secrétariat Général de la Région-CTD) et dans le site web www.cren.cm.

7. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à la Cellule d'Appui au lancement des appels d'offres des Services de la Région-CTD de l'Extrême-Nord (Secrétariat Général de la Région-CTD) à Maroua au quartier Djarengol-Pitoaré Tél : **222 29 01 50/ 222 29 01 51**, dès publication du présent avis sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable au titre des frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres d'un montant de **quarante mille (40 000) francs CFA** auprès du Receveur de la Région-CTD de l'Extrême-Nord au quartier Djarengol-Pitoaré.

8. Présentation de l'offre

Les documents constituant l'offre sont répartis en trois volumes ci-après qui sont contenus dans deux enveloppes fermées et scellées dont :

- L'enveloppe A - Pièces administratives (volume 1) portant clairement la mention "DOSSIER ADMINISTRATIF" ;
- L'enveloppe B - Offre technique (volume 2) portant clairement la mention " PROPOSITION TECHNIQUE " ;
- L'enveloppe C - Offre financière (volume 3) scellée portant clairement la mention " PROPOSITION FINANCIERE " et l'avertissement " NE PAS OUVRIR EN MEME TEMPS QUE LA PROPOSITION TECHNIQUE".

NB : Une seule offre financière témoin scellée dans une enveloppe destinée à l'ARMP, portant la mention " PROPOSITION FINANCIERE TEMOIN "

Les quatre enveloppes précitées sont placées dans une grande enveloppe fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause.

9. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en Français ou en Anglais, en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, devra être déposée contre récépissé sous plis fermé, auprès du Service du Conseil Régional de l'Extrême-Nord (Secrétariat Général de la Région-CTD) à Maroua, Cellule d'Appui au lancement des offres au quartier Djarengol-Pitoaré, Tél/Fax : 222 29 01 50/ 222 29 01 51, au plus tard le 27 JUIN 2024 à 12 heures, heure locale et devra porter la mention :

« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 016 /AONO/CREN/SG/CIPM-EN/2024 DU 27 MAI 2024 POUR LA MAITRISE D'ŒUVRE
DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE SIX (06) BLOCS DE DEUX (02) SALLES DE CLASSE
DANS LE DEPARTEMENT DU MAYO KANI DANS LES ETABLISSEMENTS CI-APRES : LYCEE
DE BIZILI, CES DE KORRE, CES DE DARAM, CES DE DAMAI, LYCEE BILINGUE DE MINDIF,
LYCEE TECHNIQUE DE DZIGUILAO ET CES BILINGUE DE GUIDIGUIS, EN PROCEDURE
D'URGENCE.

Financement FEICOM, Exercice 2024 et Suivants

Imputation :

A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».

10. Recevabilité des Offres

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres **d'un montant en F CFA de deux cent quatre mille cent cinquante (204 150).**

Sous peine de rejet de l'offre, les autres pièces administratives requises (en cours de validité) devront être impérativement produites en originaux et en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative compétente, datant de moins de trois (03) mois et valide le jour de l'ouverture des plis, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement être en cours de validité conformément à la réglementation en vigueur.

11. Délai d'exécution des prestations

Les délais d'exécution prévus par le Maître d'Ouvrage pour les prestations sont de **cent-cinquante (150) jours calendaires**. Ces délais comprennent les périodes des pluies, toutes les intempéries et sujétions diverses et courent à compter des dates de notification des Ordres de Service de commencer la prestation. Pour le soumissionnaire retenu, le cautionnement provisoire restera valable jusqu'à ce que le cautionnement définitif soit constitué.

12. Délai de réponse des soumissionnaires

Il est accordé aux soumissionnaires désireux de répondre à cet Appel d'Offres Ouvert un délai de réponse de **vingt (20) jours ouvrables** à compter de la date de publication de cet avis.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en **deux (02) temps**.

L'ouverture des offres administratives et techniques aura lieu le 27.06.24 à **13 heures** précises dans la salle de réunion du Conseil Régional de l'Extrême-Nord à Maroua, Quartier Djarengol-Pitoaré, Tél : **222 29 01 50/ 222 29 01 51**, en présence des soumissionnaires.

NB:

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne (même en cas de groupement) de leur choix ayant une parfaite connaissance du dossier et dûment mandatée.

A l'issue de l'analyse des offres administratives et techniques, l'ouverture des offres financières sera réalisée dans les mêmes conditions, à une date ultérieure qui sera communiquée aux soumissionnaires ayant eu le dossier administratif conforme et obtenu une note technique égale ou supérieure à **70 points sur 100**.

NB:

- Tout agent public listé parmi le personnel et qui n'a pas présenté tous les documents susceptibles de justifier sa mise en disponibilité, révocation, etc...de la Fonction Publique sera considéré comme non valable.
- La présence d'une photocopie certifiée conforme de l'attestation de Catégorisation délivrée par le MINMAP ou son représentant dûment mandaté dispense le soumissionnaire de la production dans son offre technique les pièces suivantes :

- Les pièces justificatives de son chiffre d'affaires ;
- Les pièces justificatives de ses références ;
- Les pièces justificatives de ses moyens techniques et logistiques ;
- Les pièces justificatives de son personnel permanent ;
- Les pièces justificatives de la location de son siège.

14. Critères d'évaluation des offres

14.1- Critères éliminatoires

a. Offre Administrative

- 1) Pièce falsifiée ;
- 2) L'absence ou défaut de la caution de soumission ;
- 3) Dossier administratif resté incomplet 48 heures après l'ouverture des offres.

b. Offre technique

- 1) Fausse déclaration ;
- 2) Documents falsifiés ou scannés ;
- 3) Présence d'informations financières dans l'offre technique ;
- 4) Non satisfaction, au moins, à **soixante-dix (70) critères** essentiels sur **cent (100)**, soit une note technique **inférieure à 70%**.

c. Offre Financière

- 1) Non-conformité de la soumission au modèle du DAO ;
- 2) Absence d'un prix unitaire quantifié du devis estimatif et quantitatif.

N.B: Les copies certifiées des pièces antérieurement légalisées seront systématiquement rejetées.

14-2 Critères essentiels

Les offres techniques seront notées en fonction des critères essentiels ci-après :

- Qualification des experts affectés à l'opération sur **50 points** ;
- Expérience du BET sur **30 points** ;
- Moyens techniques et matériels sur **20 points**.

A l'issue de l'examen des offres administratives et techniques, seules les offres financières des soumissionnaires qui auront présenté une offre administrative conforme et obtenu une note en capacité technique supérieure ou égale à 70 points sur 100 seront analysées.

14-2-1 Les offres financières

Il sera attribué aux offres financières de chaque entreprise, une note financière, calculée de la manière suivante :

$$NFi = \frac{MMD}{MS} \times 100$$

Avec NFi = Note financière, MMD = Montant de l'offre la moins disante, MS = montant évalué du soumissionnaire.

La note finale (NF) de chaque soumissionnaire sera obtenue de la manière suivante :

$$NF = \frac{Nt \times 60 + NFi \times 40}{100}, \text{ avec NF = Note finale ; Nt = Note technique}$$

15. Attribution de lettre commande

L'Autorité Contractante attribuera la lettre commande au soumissionnaire dont l'offre a été conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui a soumis l'offre évaluée la mieux-disante, celle ayant obtenue la note finale (NF) la plus élevée.

L'Autorité Contractante pourra rejeter les offres anormalement basses, sous réserve que le candidat ait été invité à fournir des justifications par écrit, mais jugées inacceptables.

16. Durée de Validité des Offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements Complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus tous les jours, aux heures ouvrables, auprès du Service de la Région-CTD de l'Extrême-Nord (Secrétariat Général de la Région-CTD) à Maroua, Quartier Djarengol-Pitoaré, Tél : 222 29 01 50/ 222 29 01 51.

18. Actes de Corruption

Pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS : au MINMAP aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

Maroua, le

29 MAI 2024

Le Président du Conseil Régional de l'Extrême-Nord
Maître d'ouvrage

Ampliations:

- ✓ SG/CREN ;
- ✓ DRMINMAP/EN ;
- ✓ DG/FEICOM ;
- ✓ CA/FEICOM/EN ;
- ✓ ARMP/EN (pour insertion au JDM) ;
- ✓ Pdt/CIPM-CREN ;
- ✓ Affichage ;
- ✓ Chrono/archives.



VERSION ANGLAISE

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

 REGION DE L'EXTREME-NORD

 CONSEIL REGIONAL

 SECRETARIAT GENERAL

 COMMISSION INTERNE DE PASSATION DE
 MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

 FAR NORTH REGION

 REGIONAL COUNCIL

 SECRETARIAT GENERAL

 INTERNAL TENDERS BOARD

OPEN NATIONAL CALL FOR TENDER
 N° 016 /ONCT/FN-RC /ITB /2024 OF 29/5 /2024 FOR THE PROJECT MANAGEMENT OF
 THE CONSTRUCTION WORK OF SIX (06) BLOCKS OF TWO (02) CLASSROOMS IN THE
 MAYO KANI DEPARTMENT IN THE FOLLOWING ESTABLISHMENTS: BIZILI HIGH
 SCHOOL, CES OF KORRE, CES OF DARAM, CES OF DAMAI, BILINGUAL HIGH SCHOOL
 OF MINDIF, TECHNICAL SCHOOL OF DZIGUILAO AND THE BILINGUAL OF
 GUIDIGUIS, IN EMERGENCY PROCEDURE.

SCFMI financing, Fiscal year 2024 and followings

Heading

The President of the Far North Regional Council, Contracting Authority, launches on behalf of the Far North Regional Council, a Restricted National Call for Tenders for the realization of the above-mentioned operation.

1. Subject of the invitation to tender

The purpose of this call for tenders is to manage the construction works of six (06) blocks of two (02) classrooms in the department of Mayo Kani in the following establishments: Bizili high school, CES of Korre, CES of Daram, Damai CES, Mindif bilingual high school, Technical high school of Dziguilao and bilingual CES of Guidiguiss, in emergency procedure.

2. Consistency of benefits

The Counterparty shall:

- Supervise and control the works :
 - Use the graphic documents (execution plans) for subsequent evaluations of the work ;
 - Follow the installation of the site in accordance with the plan proposed by the winning company ;
 - Control the technical documents including site logs and minutes of site meetings ;
 - Control the conformity of the execution of the works according to the contractual technical prescriptions ;
 - Produce monthly reports showing the quantitative and qualitative execution of the work;
 - Ensure the quality of materials used for the work;
 - Produce a final report showing the quantitative and qualitative execution of the work;
- Propose for the signature of the Head of Service of the market service orders necessary for the proper execution of the work ;
- Ensure the quantity of materials used for the work;
- Conduct preliminary operations until provisional acceptance of the work;
- A control mission under the supervision of the Project Owner will carry out an inspection during the execution of the works;

- Ensure quality assurance and the application of environmental protection measures ;
- Endure the establishment of as-built plans.

The holder's services are defined in more detail in the Terms of Reference.

3. Participation and origin

Participation is open on equal terms to Technical Design Offices regularly established in Cameroon and having proven experience in the field.

4. Constituent parts of the Call for Tenders file

The constituent parts of this Call for Tenders are:

1. Part no.1: National Open Invitation to Tender (NOIT) (French and English version);
2. Part no.2: General Rules of the Call for Tenders (GRCT);
3. Part no.3: Special Rules for the Call for Tenders (SRCT);
4. Part no.4: Standard Tables Technical Offer;
5. Part no.5: Standard Tables Financial Offer;
6. Part no.6: Terms of Reference (TOR);
7. Part no.7: Book of Special Administrative Clauses (BSAC);
8. Part no.8: Submission form (9.1) and draft contract model (9.2);
9. Part no.9: Texts and model sheets to be used by tenderers;
10. Part no.10: Evaluation grid for technical offers;
11. Part no.11: Lists of banking establishments and financial organizations authorized to issue guarantees in the context of public contracts.

5. Funding

The works, subject of this invitation to tender, are **financed by SCFMI, Fiscal year 2024 and followings, Heading**, for an estimated **amount ten million two hundred seven thousand five hundred (10,207,500) CFA Francs.**

6. Consultation of Tender documents offer.

The tender documents may be consulted during working hours at the Far North Regional Council of the Far North Region (Secretariat General), at Djarengol-Pitoaré Street, Phone: 222 29 01 50/ 222 29 01 51, as soon as this notice is published and on the website www.cren.cm.

7. Acquisition of Tender documents offer

The tender documents offer may be obtained from the Secretariat General, at Djarengol-Pitoaré Street, Phone: 222 29 01 50/ 222 29 01 51 on presentation of a receipt showing the payment of a non-refundable sum as purchase fee for the document an amount of forty thousand (40,000) CFA francs, payable into the Regional Council Receiver Office.

8. Tenders Presentation

The documents that constitute the tender are divided into three parts contained in a sealed envelope as follows:

- Envelope A must contain the administrative documents ;
- Envelope B must contain the technical proposal;
- Envelope C must contain the financial allocation and the warning "DO NOT OPEN AT THE SAME TIME AS THE TECHNICAL PROPOSAL".

The two aforementioned envelopes are placed in a third closed and sealed one bearing only the mention of the Call for Tenders in question.

9. Tenders Submission

Seven copies of each tender application written either in English or in French; one (01) original document and six (06) copies labelled as such, in accordance with the invitation to tender should be submitted in a sealed envelope against a receipt at the Regional Council of the Far North Region in Maroua, Services of the Secretarial General, by **27 JUIN 2024** at 12.00 am (local time). Phone: 222 29 01 50/ 222 29 01 51.

They should bear the following:

“OPEN NATIONAL CALL FOR TENDER

N° **116** /ONCT/FN-RC /ITB /2024 OF **29/01** /2024 FOR THE PROJECT MANAGEMENT OF THE CONSTRUCTION WORK OF SIX (06) BLOCKS OF TWO (02) CLASSROOMS IN THE MAYO KANI DEPARTMENT IN THE FOLLOWING ESTABLISHMENTS: BIZILI HIGH SCHOOL, CES OF KORRE, CES OF DARAM, CES OF DAMAI, BILINGUAL HIGH SCHOOL OF MINDIF, TECHNICAL SCHOOL OF DZIGUILAO AND THE BILINGUAL OF GUIDIGUIS, IN EMERGENCY PROCEDURE.

SCFMI financing, Fiscal year 2024 and followings

Heading

Disclose only during the evaluation session of tender applications”

NB: Beyond the submission’s deadline any tender will no longer be received.

10. Tenders Compliance

Each bidder must attach to his administrative documents, a bid bond established by a first-rate bank approved by the Ministry in charge of finance, valid for thirty (30) days beyond the original date of validity of the bids, of a amount in CFA francs of: two hundred and four thousand one hundred and fifty (204,150).

Under penalty of rejection the originals and copies of the other required administrative documents (valid) should be certified by either the issuing service or an administrative authority in keeping with the requirements of the special tender regulation. They must date less than **three (03) months** and valid on the day of the tenders disclosure.

These others required documents must compulsory be in process of validity in compliance with the prescribed regulation.

11. Deadline for performance of services

The execution times provided by Project Owner for the services are one hundred fifty (150) calendar days. These deadlines include periods of rain, all bad weather and run from the dates of notification of Service Orders to begin the service.

For the successful tenderer, the provisional bond will remain valid until the final bond is constituted.

12. Application deadline

Tender applicants will have twenty (20) days to apply upon publication of this notification.

13. Tenders disclosure

Tenders disclosure will be done in two (02) stages.

The opening of administrative and technical offers will take place on **27 JUIN 2024** at 1.00 pm prompt at the meeting Hall of the Regional Council of the Far North Region at Maroua, Djarengol-Pitoaré, and Phone: 222 29 01 50/ 222 29 01 51 in the presence of the tender applicants.

NOT.B: Only them may attend this opening session or have themselves represented by a duly person of their choice (even in case of joint venture) having a sound knowledge of their file.

At the end of the analysis of the administrative and technical offer, the opening of the financial offers will be carried out under the same conditions, at a later date which will be communicated to the tenderers having had the compliant administrative file and obtained an equal or higher technical score at 70 points out of 100.

NOT.B:

- Any public official listed among the staff and who has not presented all the documents likely to justify their release, revocation, etc... of the Civil Service will be considered invalid.

- The presence of a certified photocopy of the Categorization certificate issued by MINMAP or its duly authorized representative exempts the bidder from the production in his technical offer of the following documents:

- The supporting documents of his figure d
- Supporting documents for his references;
- Supporting documents for its technical and logistical resources;
- Supporting documents for its permanent staff;
- Supporting documents for the rental of its headquarters.

14. The main tender evaluation criteria

14.1. Eliminary criteria

a. Administrative documents

- 1) Falsified part;
- 2) Lack or default of the bid bond;
- 3) Administrative file remained incomplete 48 hours after the opening of the tenders.

b. Technical proposal

- 1) False declaration;
- 2) Falsified or scanned documents;
- 3) Presence of financial information in the technical offer;
- 4) Failure to meet at least seventy (70) essential criteria out of one hundred (100), either a technical score of less than 70%.

c. Financial offer

- 1) Non-compliance of the submission with the DTB model;
- 2) Lack of a quantified unit price in the unit price schedule.

NB: Certificated copies of previously legalized documents will be systematically rejected.

14.2. Essential Criteria

The technical offers will be scored according to the following essential criteria:

- Qualification of the experts assigned to the operation out of **50 points**;
- DO experience out of **30 points**;
- Technical and material means out of **20 points**.

At the end of the examination of the administrative and technical offers, only the tenderers who will have presented a compliant administrative offer and obtained a score in technical capacity greater than or equal to 70 points out of 100 will be analyzed.

14-2-1 financial offer

It will be given to the financial offers of each enterprise, financial mark calculated as follow:

$$NF_i = \frac{MMD}{MS} \times 100$$

With NF_i = Financial mark, MMD = Less offer amount, MS = bidder's evaluated amount

Final mark (NF) of each bidder will be obtained as followed:

$$NF = \frac{Nt \times 60 + NF_i \times 40}{100}, \text{ with NF = Final mark; Nt = Technical mark}$$

15. Contract award

The President of Regional Council of the Far North Region, Contracting Authority grants the contract to the applicants whose file, technically skilled, assessed appealing with the lowest bid deemed to be and substantially in accordance with the tender file.

16. Tender validity

Applicants will be bound by their tenders for **ninety (90) days** with effect from the tender-submission deadline.

17. Further information

Some technical information could be obtained during working hours at the Secretariat General Office of The Regional Council of Far North Region in Maroua, Djarengol-Pitoaré Street, **Phone: 222 29 01 50/ 222 29 01 51.**

18. Act of corruption

In any case of corruption, contact MINPC by calling or sending SMS at: 673 20 57 25/699 37 07 48.

Maroua, on **29 MAI 2024**

The President of Far North Regional Council,

The Projet Owner



Carbon Copies:

- SG/RC/FN;
- MINPC/FN;
- GM/ SCFMI ;
- M/SCFMI /EN ;
- ARMP/FN (for publication) ;
- Chairperson/ITB-RC;
- Noticeboards;
- Archive.