

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail - Patrie

Agence des Normes et de la Qualité

Direction Générale

Direction de l'Administration et des Finances

Sous-direction du Budget et du Patrimoine

Service des Marchés et Contrats

**REPUBLIC OF CAMEROON**

Peace – Work - Fatherland

Standards and Quality Agency

Directorate General

Directorate of Administration and Finance

Budget and Patrimony Sub-division

Procurement and Contracts Service

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°000028/AONO/ANOR/CIPM/2024 DU 08 AOUT 2024
POUR L'EQUIPEMENT DU LABORATOIRE NATIONAL DE METROLOGIE EN MOBILIER ET EQUIPEMENTS
DE BUREAU ET EN MATERIEL INFORMATIQUE EN DEUX LOTS PHASE II, AU PROFIT DE L'AGENCE DES
NORMES ET DE LA QUALITE, EN PROCEDURE D'URGENCE**

FINANCEMENT : BUDGET DE L'ANOR-EXERCICE 2024**1. Objet de l'Appel d'Offres**

Le Directeur Général de l'Agence des Normes et de la Qualité (ANOR), Maître d'ouvrage, lance en procédure d'urgence un Appel d'offres National Ouvert, en vue de l'équipement du laboratoire national de métrologie en mobilier et équipements de bureau et en matériel informatique en deux lots, phase II, au profit de l'Agence des Normes et de la Qualité, au titre de l'Exercice 2024.

Les caractéristiques techniques desdits mobiliers sont spécifiées dans le présent Dossier d'Appel d'Offres.

2. Consistance de la fourniture et allotissement

Les fournitures, objet du présent appel d'offres consiste en la fourniture des livrables ci-après :

LOT 1 : Mobilier et équipements de bureau

Désignations	Quantité
Tables de bureau de formation ; (120 cm)	50
Fauteuil ergonomiques	50
Armoires de rangement	10
Tables de bureau	15
Fauteuil directeur	5
Bureau directeur	5
Chaises de bureau	20
Fauteuil de réception	8
Chaises visiteurs	10
Chaises de réception	5

LOT 2 : Fourniture et installation du matériel informatique

Désignations	Quantité
ORDINATEUR DE BUREAU Processeur : Intel Core i3 3.0 GHZ RAM : 8 Go DDR4 2133 (1x8) DD 500 GO SATA 540 trs/min USB port 2.0 2 ports USB 3.0 Réseau Ethernet 10/100 Ecran 24 pouces Clavier Souris	10
Access Point Ubiquiti AP LR	5
Disque dur SSD 250 Go	10
Routeur Mikrotik RB1100AHx4	4
Carte Wifi USB TP-LINK TLWN722N 150MB	10
COPIEUR MULTIFONCTION Canon IR2520 ou équivalent 2 jeux d'encre	1
COPIEUR MULTIFONCTION Canon IR Advance DX C3725i ou équivalent 2 jeux d'encre	1
IMPRIMANTE 3 EN 1 HP COLOR LASERJET MFP M182n ou équivalent 2 jeux d'encre	2
Clé USB 16Go	30
Disque dur externe 2To	10
Onduleur 1500 VA	10
Onduleur 3000 VA	3
Macbook Pro M2	1
Switch 48 ports	2
Switch 24 ports	5
Câble Réseau CAT 6 (500m)	3
Parasurtenseur APC	20
Injecteur ubiquiti	10
Serveur HP Proliant ML350 Gen11	1
Serveur de stockage NAS Synology DS920	1
Disque dur 8To	2
Antivirus Licence 1 an	10

Réseau internet (ensemble)	1
----------------------------	---

Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des prestations objet du présent Appel d'Offre est fixé à 60 jours, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

3. Coût prévisionnel

Le cout prévisionnel des fournitures établi à l'issue des études préalables est de 200 000 000 francs CFA repartis ainsi qu'il suit :

- Lot 1 : 100 000 000 FCFA TTC
- Lot 2 : 100 000 000 FCFA TTC

5. Participation

La participation au présent appel d'offres est ouverte aux entreprises spécialisées dans les domaines du mobilier de bureau et dans la fourniture du matériel informatique installés sur le territoire camerounais.

6. Financement

La prestation objet du présent Appel d'Offres est financée par le budget de l'Agence des Normes et de la Qualité (ANOR), Exercice 2024, imputation : 58-39-004-01-01-08-000005/222 101

7. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres (DAO) peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction Générale de l'ANOR (Direction de l'Administration et des Finances, Service des Marchés et Contrats) sise à Bastos, Immeuble Ex Banque Mondiale, Porte R4, B.P. 14966 Yaoundé Tél/fax : 222 20 63 68, dès publication du présent avis.

8. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres (DAO) peut être obtenu auprès de la Direction Générale de l'ANOR (Direction de l'Administration et des Finances), sise à Bastos, Immeuble Ex Banque Mondiale, Porte R4, BP : 14966 Yaoundé Tél/fax : 222 20 63 68, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable d'un montant de 200 000 (Deux cent mille) FCFA au titre des frais de dossier, au Compte Spécial CAS ARMP N°335 988 ouvert auprès de la BICEC (Banque Internationale du Cameroun pour l'Épargne et le Crédit).

La copie dudit reçu sera déposée au lieu du retrait du Dossier d'Appel d'Offres.

9. Remise des Offres

Chaque offre rédigée en Français ou en Anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir à la Direction Générale de l'ANOR (Direction de l'Administration et des Finances), sise à Bastos, Immeuble Ex Banque Mondiale, Porte R4 BP : 14966 Yaoundé, tel/fax : 222 20 63 68, au plus tard le 09 septembre 2024 à 13 heures, heure locale sous pli fermé, et revêtue de la mention :

« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°000028/AONO/ANOR/CIPM/2024 DU 08 AOUT 2024 POUR L'EQUIPEMENT DU LABORATOIRE NATIONAL DE METROLOGIE EN MOBILIER ET EQUIPEMENTS DE BUREAU ET EN MATERIEL INFORMATIQUE EN DEUX LOTS, PHASE 2 AU PROFIT DE L'AGENCE DES NORMES ET DE LA QUALITE EN PROCEDURE D'URGENCE »

« UVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

10. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée et habilitée à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics dont la liste figure dans la pièce 11 du DAO pour un montant de :

- 2 000 000 FCFA pour le Lot 1 ;
- 2 000 000 FCFA pour le Lot 2.

soit 2% du coût prévisionnel toutes taxes comprises (TTC) du marché et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date (limite) de validité des offres.

11. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet...), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère des Finances, une compagnie d'assurance agréée ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours

12. Ouverture des offres

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le 09 septembre 2024 à 14 heures, heure locale, par la Commission Interne de Passation des Marchés, dans la salle de réunions de l'Agence sis à Bastos Immeuble Ex Banque Mondiale à Yaoundé.

Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés, et ayant une parfaite connaissance du dossier, peuvent assister à cette séance d'ouverture.

13. Critères d'évaluation

A. Critères éliminatoires :

1. Dossier administratif demeuré incomplet 48 heures après l'ouverture des offres ;
2. L'original de la caution de soumission absente à l'ouverture des offres ou non conforme au DAO ;
3. Fausse déclaration ou pièces falsifiées ;
4. Non-respect d'une spécification technique ;
5. Absence du certificat de garantie d'au moins 6 mois ;
6. Absence de preuve de possession -exploitation d'une menuiserie ébénisterie ou d'existence d'un partenariat avec une menuiserie (pour le lot 1 uniquement) ;
7. Non-conformité d'un modèle de soumission ;
8. Absence d'un prix unitaire quantifié ;
9. Absence du bordereau des prix unitaires ;
10. Absence du Devis Quantitatif et Estimatif ;
11. Note technique inférieure à 80% de oui.
12. Absence du sous-détail des prix ;

B. Critères essentiels :

1. Présentation générale de l'offre ;
2. Prospectus complet comportant les caractéristiques techniques de toutes les fournitures ;
3. Références dans les fournitures similaires ;
4. Service après-vente ;
5. Attestation de la capacité d'autofinancement ;
6. Méthodologie d'exécution de la livraison
7. Preuve d'acceptations des conditions du marché.

Toute soumission n'ayant pas obtenu un pourcentage cumulé de 80% de « OUI » ne verra pas son offre financière examinée.

Toute soumission n'ayant pas obtenu un pourcentage cumulé de 80% de « OUI » ne verra pas son offre financière examinée.

14. Attribution du Marché

Le Marché sera attribué au Soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requise et dont l'offre est évaluée la moins-disante, ledit soumissionnaire ayant obtenu la note technique égale ou supérieure à 80 % de « oui ».

Un soumissionnaire ne peut être attributaire de plus d'un lot.

15. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

16. Renseignements Complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre administratifs peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction Générale de l'Agence des Normes et de la Qualité, Service des Marchés et Contrats et d'ordre techniques à la Cellule Informatique, au lieu-dit Bastos Immeuble Ex Banque Mondiale,

BP: 14 966 Yaoundé-Cameroun-tél/fax: 222 20 63 68.

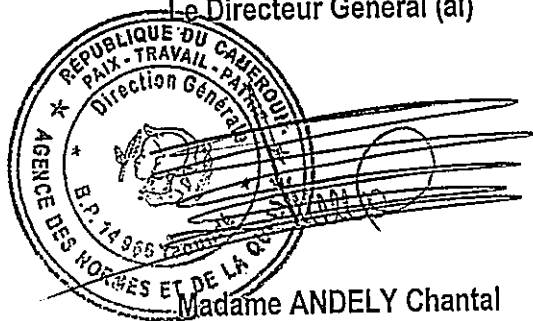
Yaoundé, le

08 AOÛT 2024

Le Directeur Général (ai)

Ampliations :

- MINMAP ;
- ARMP pour publication au JDM ;
- Président CIPM ;
- Affichage ;
- Chrono/archives



Madame ANDELY Chantal

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail - Patrie

Agence des Normes et de la Qualité

Direction Générale

Direction de l'Administration et des Finances

Sous-direction du Budget et du Patrimoine

Service des Marchés et Contrats

**REPUBLIC OF CAMEROON**

Peace – Work - Fatherland

Standards and Quality Agency

Directorate General

Directorate of Administration and Finance

Budget and Patrimony Sub-division

Procurement and Contracts Service

**NATIONAL OPEN TENDER N°000028/AONO/ANOR/CIPM/2024
OF 08 OF AUGUST 2024 FOR THE EQUIPMENT OF THE NATIONAL LABORATORY OF METROLOGY IN
TWO LOTS FOR THE BENEFIT OF THE STANDARDS AND QUALITY AGENCY, IN EMERGENCY
PROCEDURE**

FUNDING: ANOR'S BUDGET-Fiscal year 2024.

1. Purpose of the Invitation to Tender.

The General Manager of the Agency for Standards and Quality (ANOR), the Owner, launches in an emergency procedure an Open National Call for Tenders, for the equipment of national laboratory of metrology in two lots for the benefit of the Standards and Quality Agency to be covered by the Fiscal Year 2024.

Technical characteristics of the said furniture are specified in the Tender File.

2. Content of the supply.

The call for tenders consists of the supply of the following consumables, in compliance with the specifications contained in the description of the supplies

LOT 1 : OFFICE FURNITURE AND EQUIPMENT

Désignations	Quantité
Tables de bureau de formation ; (120 cm)	50
Fauteuil ergonomiques	50
Armoires de rangement	10
Tables de bureau	15
Fauteuil directeur	5
Bureau directeur	5
Chaises de bureau	20
Fauteuil de réception	8
Chaises visiteurs	10
Chaises de réception	5

LOT 2 : COMPUTER EQUIPMENT

Désignations	Quantité
ORDINATEUR DE BUREAU Processeur : Intel Core i3 3.0 GHZ RAM : 8 Go DDR4 2133 (1x8) DD 500 GO SATA 540 trs/min USB port 2.0 2 ports USB 3.0 Réseau Ethernet 10/100 Ecran 24 pouces Clavier Souris	15
Access Point Ubiquiti AP LR	5
Disque dur SSD 250 Go	15
Routeur Mikrotik RB1100AHx4	4
Carte Wifi USB TP-LINK TLWN722N 150MB	15
COPIEUR MULTIFONCTION Canon IR2520 ou équivalent 2 jeux d'encre	2
COPIEUR MULTIFONCTION Canon IR Advance DX C3725i ou équivalent 2 jeux d'encre	1
IMPRIMANTE 3 EN 1 HP COLOR LASERJET MFP M182n ou équivalent 2 jeux d'encre	4
Clé USB 16Go	50
Disque dur externe 2To	20
Onduleur 1500 VA	15
Onduleur 3000 VA	3
ORDINATEUR PORTABLE Processeur : Intel Core i7 RAM : 8 Go DDR4 DD 1 To SSD	1
Macbook Pro M2	1
Switch 48 ports	2
Switch 24 ports	5
Câble Réseau CAT 6 (500m)	3
Parasurtenseur APC	30
Injecteur ubiquiti	10
Serveur HP Proliant ML350 Gen11	1
Serveur de stockage NAS Synology DS920	1
Disque dur 8To	2

Antivirus Licence 1 an	15
Reseau internet (ensemble)	1

3. Delivery time of supplies.

The maximum period provided by the owner for the delivery of the services covered by this Call for Tender is set at 60 days from the date of notification of the service order to start the services

1. Estimated cost.

The estimated cost of the service at the end of the preliminary studies is 200 000 000 FCFA divided as follows:

- 100 000 000 FCFA for Lot 1;
- 100 000 000 FCFA for Lot 2.

5. Participation.

Participation in this call for tenders is open to companies in Cameroon specialized in office furniture (supplies).

6. Funding.

Services covered by this national Call for Tenders will be financed by the budget of Standards and Quality Agency (ANOR) for fiscal year 2024, budget line N°. 58-39-004-01-01-08-000005/222 101

7. Consultation of the Invitation to Tender File.

Bidding Documents (DAO) can be consulted during business hours at the Directorate General of ANOR (Department of Administration and Finance, Procurement service) located in Bastos, Ex- World Bank building, Door R4, PO box 14966 Yaoundé Tel / fax: 222 20 63 68, upon publication.

8. Acquisition of tender Documents.

Tender file (TF) can be obtained from the General Directorate of ANOR (Department of Administration and Finance), located in Bastos, Ex-world Bank building, Door R4, PO box: 14966 Yaoundé Tel/fax: 222 20 63 68, upon publication against payment of a non-refundable sum of two hundred thousand (200 000) FCFA as administrative fee, to a Special CAS ARMP Account N° 335 988 opened in BICEC (International Bank of Cameroon for Savings and Credit).

A copy of the deposit receipt will be forwarded to ANOR upon withdrawal of the Tender Documents.

9. Submission of bids.

Each bid drafted in English or French in seven (07) copies: one (01) original and six (06) duplicated copies labelled as such should be deposited at the Directorate-General of standards and Quality Agency (Department of Administration and Finance), located at Bastos, Ex-World Bank Building, Door R4, PO box 14966 Yaoundé, Tel/fax; 222 20 63 68, no later than 09 september 2024 at 13:00, local time in a sealed envelope with the following inscription:

**NATIONAL OPEN TENDER N°000028/AONO/ANOR/CIPM/2024
OF 08 OF AUGUST 2024 FOR THE EQUIPMENT OF THE NATIONAL LABORATORY OF METROLOGY IN
TWO LOTS FOR THE BENEFIT OF THE STANDARDS AND QUALITY AGENCY
"To be opened only during examination session"**

10. Provisional guarantee

Each bidder must attach to its administrative documents, a bid bond established by a first-class banking institution approved by the Ministry of Finance or an insurance company and listed in Exhibit 11 of the DAO for an amount of:

- 2 000 000 FCFA for Lot 1;
- 2 000 000 FCFA for Lot 2;

11. Admissibility of bids.

It is mandatory that all administrative documents be produced in originals or certified copies by the issuing service or administrative authority (Divisional officer, Sub divisional officer...), in accordance with the provisions of the specific regulation of the invitation to tender otherwise face rejection. The validity of these documents must be less than three months prior to the date of submission of bids or should have been issued following the date of signature of the invitation to tender.

Incomplete bid or non-compliance bid to the prescriptions of this invitation to tender shall be declared inadmissible. Most importantly, the absence of bid bond issued by a banking institution approved by the Ministry of Finance, an authorized insurance company or failure to comply with the sample document of tender file shall lead to simple rejection of the bid and no appeal.

12. Opening of bids.

Opening of bids shall be done once. Examination of administrative documents, technical and financial bids shall take place on the 09 september 2024 at 14:00 local time by the Internal Procurement Commission at the meeting room of the Directorate-General of the Agency, located at Bastos, Ex-World Bank Building Yaoundé. Only bidders may attend or be represented by duly mandated persons of their choice with a mastery of the file.

13. Evaluation criteria.

A. Eliminary criteria:

1. Administrative file remains incomplete 48 hours after bid opening;
2. Original bid bond missing at bid opening or not in accordance with the SOW;
3. Misrepresentation or falsified documents;
4. Failure to comply with a technical specification;
5. Absence of a warranty certificate of at least 6 months;
6. Absence of proof of ownership -operation of a carpenter's workshop or of the existence of a partnership with a carpenter's workshop; (for the lot 1 only
7. Non-conformity of a tender model;
8. Lack of a quantified unit price;
9. Absence of a unit price schedule;
10. Absence of a Quantified and Estimated Specifications;
11. Technical score less than 80% of yes.
12. Absence of price sub-schedule;

B. Essential criteria:

1. General presentation of the offer;
2. Complete prospectus including technical specifications of all supplies;
3. References in similar supplies;
4. After-sales service;
5. Proof of self-financing capacity;
6. Delivery execution methodology
7. Preuve d'acceptations des conditions du marché.

Any submission that does not obtain a cumulative 80% "YES" percentage will not have its financial offer reviewed.

4. ~~After sales service;~~

5. ~~Proof of self-financing capacity;~~

6. ~~Delivery execution methodology.~~

Any submission that does not obtain a cumulative 80% "YES" percentage will not have its financial offer reviewed.

14.. Attribution of the Letter of Command.

The Letter of command will be awarded to the Bidder whose tender fulfilled the required technical and financial qualification criteria and whose tender is evaluated as the lowest-priced, and have obtained a technical score equal to or greater than 80% of "yes».

A tenderer may not be awarded more than one lot.

15: Duration of validity of bids.

The bidders will remain committed to their bids for ninety (90) days from the deadline set for the submission of bids.

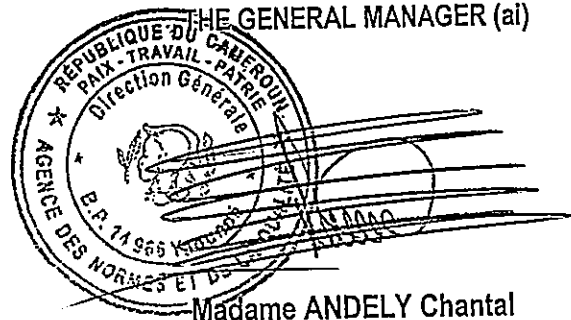
16. Complementary information.

Additional administrative information may be obtained during business hours from the Directorate-General of Standards and Quality Agency (ANOR), Procurement Service while technical information may be obtained from information technology unit, located at Bastos, Ex-World Bank Building, PO Box: 14 966 Yaoundé-Cameroon-tel/ fax: 222 20 63 68.

Done in Yaoundé, the **08 AOUT 2024**

Copies :

- MINMAP;
- ARMP for publication in JDM;
- President IPC/ANOR;
- Publication;
- Archives

THE GENERAL MANAGER (ai)

Madame ANDELY Chantal