REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DE LA FONCTION PUBLIQUE
ET DE LA REFORME ADMINISTRATIVE

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC SERVICE
AND ADMINISTRATIVE REFORM

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET NATIONAL

N° 001 /AMIN/DR/MINFOPRA/2024 DU 16 DEC 2024, pour la pré-qualification des entreprises chargées de la réactualisation des études pour la construction de la Délégation Régionale MINFOPRA Adamaoua.

I. CONTEXTE

Le Délégué Régional du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative, Maître d'Ouvrage Délégué, lance un Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt National à l'intention des entreprises agréés, désireuses de participer à la pré-qualification des entreprises chargées de la réactualisation des études pour la construction de la délégation régionale MINFOPRA-Adamaoua.

II. OBJET DE L'AVIS

Le présent Appel à Manifestation d'Intérêt National vise la pré-qualification des entreprises devant participer à l'Appel d'Offres National Restreint pour la prestation susmentionnée et ayant les références avérées dans le domaine considéré.

III. CONSISTANCE DES PRESTATIONS

L'objectif général est la réactualisation des études pour la construction de la Délégation Régionale MINFOPRA- Adamaoua. A l'issue de cette opération, la Délégation régionale du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative pour l'Adamaoua devrait avoir un rapport d'études préalables aux acquisitions, constructions et grosses réparations des bâtiments disponibles de ladite délégation.

IV. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation à cet appel à Manifestation d'Intérêt est ouverte à toute entreprise agréé de droit camerounais, remplissant les critères ci-après :

- Une bonne expérience et des références dans la réalisation des études similaires ;

- Disposer du matériel approprié et du personnel qualifié pour les prestations à réaliser ;
- Disposer d'une capacité financière compatible avec la prestation à réaliser.

V. FINANCEMENT

Budget d'investissement public du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative de l'exercice 2025, Imputation 50 040 06 44 10 10 331 361330.

VI. DELAI D'EXECUTION

Le délai d'exécution de la prestation sera proposé par chaque soumissionnaire et ne devra pas excéder six (06) mois. Il constituera l'un des éléments d'appréciation de l'offre.

VII. DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats devront fournir les pièces ci-après présentées en deux (02) volumes contenus dans un pli fermé anonyme :

VII.1. Dossier administratif

Le dossier administratif comprendra les documents administratifs suivants (originaux ou copies, datés de moins de trois (03) mois) :

1. La déclaration de manifestation d'intérêt du consultant faisant apparaître la raison sociale, l'adresse du siège social et les pouvoirs délégués aux signataires ;
2. La copie de l'Attestation d'Immatriculation en cours de validité ;
3. La copie du registre du commerce certifié par une autorité compétente ;
4. La copie de l'attestation de non redevance en cours de validité ;
5. L'attestation de non faillite délivrée par le greffe du Tribunal de 1ère Instance du domicile ;
6. L'attestation de non-exclusion des Marchés Publics délivrée par l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP) ;
7. L'attestation pour soumission de la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale ;
8. La copie du plan de localisation attestée sur l'honneur ;
9. L'attestation de surface financière ;
10. L'attestation de domiciliation bancaire.

L'absence ou la non validité d'une des pièces ci-dessus citées entraînera l'élimination du candidat après épuisement du moratoire réglementaire de 48 heures.

VII.2. Dossier technique

a) Profil du personnel

La réactualisation des études pour la construction de la délégation régionale du MINFOPRA-Adamaoua sera faite par des consultants, sous la conduite d'un Chef de mission et d'un personnel ayant le profil suivant :

- **Chef de mission**, diplômé de l'enseignement supérieur, de niveau bac+5 au moins en Génie Civil ou Architecture, avec une bonne connaissance de l'administration publique camerounaise et une expérience d'au moins trois (03) dans l'élaboration des documents d'études architecturale et plans de construction ;
- **Deux cadres de niveau** BAC +5 en Génie Civil ou Architecture, ayant une bonne connaissance en gestion des projets ou gestion de changement, une expérience dans l'élaboration des documents d'études architecturale ;
- **Un cadre de niveau** BAC +3 au moins en Génie Civil, avec une bonne connaissance de l'administration publique camerounaise

Par ailleurs, le consultant devra produire les informations indiquant qu'il est qualifié pour exécuter l'ensemble des prestations (brochures, description de missions semblables, expériences dans de domaines similaires, disponibilités des compétences appropriées parmi le personnel). A ce titre, le consultant devra produire l'organigramme complet et la liste intégrale du personnel composant l'entreprise. Cette liste sera accompagnée :

- D'une copie certifiée conforme de la Carte Nationale d'Identité ;
- D'un curriculum vitae de chaque personne daté et signé ;
- D'une copie certifiée conforme du diplôme de chaque personnel dont référence est faite ci-dessus.

b) Les références de l'entreprise pour les prestations similaires

Les références présentées par l'entreprise seront validées sur la base des pièces justificatives signées par les bénéficiaires des prestations (seules les références provenant des structures publiques et para publiques sur les cinq (05) dernières années seront acceptées). Chaque référence doit contenir la première et la deuxième page du contrat et le PV de réception.

c) Les moyens techniques et matériels

L'entreprise donnera la liste des moyens techniques et matériels à mobiliser dans le cadre de ce projet.

VIII. CRITERES D'EVALUATION DU DOSSIER TECHNIQUE

a) Critères éliminatoires

- Capacité financière insuffisante ou non présente ;
- Fausse déclaration, pièces falsifiée.

b) Critères essentiels

L'offre technique fera l'objet d'une notation telle qu'indiquée ci-après :

N°	Critères	Points
1.	Présentation générale des offres	05
2.	Références pour les prestations similaires	15
3.	Qualifications techniques du personnel et expérience professionnelle	25
4.	Qualité de l'offre technique et méthodologie	45
5.	Calendrier et délai d'exécution des prestations	10
	TOTAL	**100**

Seuls les candidats ayant obtenu, à l'issue de cette évaluation une note supérieure ou égale à 70/100, seront qualifiés pour l'Appel d'Offres National Restreint.

IX. REMISE DES OFFRES

Les dossiers de manifestation d'intérêt, rédigés en français ou en anglais en quatre (04) exemplaires dont un (01) original et trois (03) copies marquées comme tels, devront parvenir au plus tard le ..... 07 JAN 2025 ..... à **10 heures précises** (heure locale) à l'adresse ci-après : **Délégation Régionale du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative - Adamaoua.**

Ces offres seront contenues dans une enveloppe anonyme scellée portant la mention :

« Appel à Manifestation d'Intérêt National » n°..... pour la pré-qualification des entreprises chargées de la réactualisation des études pour la construction de la délégation régionale MINFOPRA Adamaoua

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE PLENIERE DE DEPOUILLEMENT »

X. DEPOUILLEMENT DES OFFRES

Le dépouillement des offres se fera le ……07 JAN 2025…….. à **11 heures précises à la Délégation Régionale du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative.**

XI. EVALUATION ET PUBLICATION DES RESULTATS

Les soumissionnaires seront classés par ordre de mérite en fonction de la note globale.

XII. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Délégation Régionale du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative – Adamaoua.

LE DELEGUE REGIONAL,

Dr. Ametissa Labagaï
Administrateur Civil