

REPUBLICUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

REGION DU NORD

DEPARTEMENT DE LA BENOUE

COMMUNE DE BASCHEO



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

NORTH REGION

BENOUE DIVISION

BASCHEO COUNCIL

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N°05/AONO/C-BASCHEO/SG/CIPM/2025 DU 24/02/2025 LANCE EN PROCEDURE
D'URGENCE RELATIF AUX TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MAGASIN DE
STOCKAGE A WOURO NAOUDE, DANS LA COMMUNE DE BASCHEO, DEPARTEMENT
DE LA BENOUE, REGION DU NORD.

MAITRE D'OUVRAGE : LE MAIRE DE LA COMMUNE DE BASCHEO

AUTORITE CONTRACTANTE : LE MAIRE DE LA COMMUNE DE BASCHEO.

COMMISSION COMPETENTE : COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES
MARCHES PUBLICS DE BASCHEO.

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exercice Budgétaire 2025, le Maire de la Commune de Baschéo lance en procédure d'urgence un appel d'offres national ouvert pour les travaux de construction d'un magasin de stockage à Wouro Naoudé, dans la Commune de Baschéo, Département de la Bénoué, Région du Nord.

2. Consistance des travaux

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, comprennent tous les corps d'état prévus et détaillés dans le cadre du Devis Quantitatif et Estimatif, notamment :

- Travaux préparatoires
- Terrassements
- Fondations
- Maçonnerie pour superstructure
- Couverture et charpente
- Enduit et revêtement
- Menuiseries bois métalliques
- Electricité
- Peinture
- VRD et assainissement
- Equipement
- Signalisation

3. Tranches/Allotissement

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont constitués en un (01) seul lot :

- Construction d'un magasin de stockage à Wouro Naoudé, dans la Commune de Baschéo, Département de la Bénoué, Région du Nord.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de vingt-trois millions (23 000 000) Francs CFA.

5. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux, objet du présent appel d'offres est de ***trois (03) mois***. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

6. Participation et origine

Le présent appel d'offres est ouvert à toutes les entreprises de droit camerounais ayant une compétence dans le domaine des bâtiments et Travaux Publics.

7. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le BIP MINADER, Exercice 2025 sur la ligne d'imputation budgétaire n°

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est ***hors ligne***.

Toutefois, lorsque les deux possibilités sont ouvertes, un soumissionnaire ne peut utiliser à la fois le mode en ligne et le mode hors ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission , acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à ***quatre cents soixante mille (460 000) Francs CFA***; il est au plus égal à ***2% du coût prévisionnel toutes taxes comprises (TTC)*** du marché conformément à l'arrêté en vigueur et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du MO/MOD aux heures ouvrables au Secrétariat de la Commune de Baschéo, Tel. 690 86 30 00/696 57 11 15 dès publication du présent avis. Il peut également être consulté **en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchesppublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>** sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm) ou sur tout autre moyen de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue au Secrétariat de la Commune de Baschéo, Tel. 690 86 30 00/696 57 11 15 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de ***cinquante mille (50 000) Francs CFA***¹, payable à la recette municipale de Baschéo.

¹ Arrêté fixant les frais d'achat du DAO

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

-Pour la soumission hors ligne, l'offre en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir au Secrétariat du Maire de la Commune de Baschéo au plus tard le 24/03/2025 à 10 heures et devra porter la mention :

**"N°05/AONO/C-BASCHEO/SG/CIPM/2025 DU 24/02/2025 LANCE EN PROCEDURE D'URGENCE RELATIF AUX TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MAGASIN DE STOCKAGE A WOURO NAOUDE, DANS LA COMMUNE DE BASCHEO, DEPARTEMENT DE LA BENOUÉ, REGION DU NORD.
A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"**

13. Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le 24/03/2025 à 11 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés dans la salle des actes de la Mairie de Baschéo. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de regroupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres .

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heure accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.
[L'ouverture doit se faire au plus tard une heure après celle limite de réception des offres fixée dans le Dossier d'Appel d'Offres].

15. Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation sont de deux types : les critères éliminatoires et les critères essentiels². Un critère ne peut être à la fois éliminatoire et essentiel.

15.1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment:

- ♦ de l'absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis;
- ♦ de la non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);
- ♦ des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
- ♦ du non-respect de 35 critères essentiels (35 renvoyant au seuil de qualification des offres techniques) ;
- ♦ de l'*absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières années* ;
- ♦ du non-respect du format de fichier des offres ;
- ♦ l'*absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière* ;
- ♦ de l'absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant, le cas échéant ;
- ♦ de l'absence de l'agrément ou de l'autorisation du fabricant, le cas échéant.
- ♦ de l'absence de possession en propre ou en location d'un matériel minimum (à préciser par le maître d'Ouvrage)
- ♦ de l'absence de l'attestation de catégorisation le cas échéant ;
- ♦ de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- ♦ de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- ♦ de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;

15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- ♦ la présentation de l'offre **3 critères** ;
- ♦ les références du soumissionnaire et la capacité financière (l'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières, le chiffre d'affaires, attestation de solvabilité financière) **7 critères**;
- ♦ la qualification et l'expérience du personnel **21 critères**
- ♦ les moyens logistiques **8 critères** ;
- ♦ la méthodologie **11 critères**.

² Ces critères ont pour objet d'apprécier la conformité aux conditions fixées dans le Dossier d'Appel d'Offres, des pièces administratives, de l'offre technique et de la proposition financière en vue de l'attribution du marché

Seuls les Soumissionnaires ayant obtenu 35 oui au moins sur les 50 possibles soit 70% seront qualifiés pour la suite de la procédure et verront leur Offre financière analysée.

Le système de notation des offres par attribution des points est proscrit au profit du mode binaire (oui ou non).

16. Attribution

Le Maître d’Ouvrage attribue le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l’offre est évaluée la moins disante *en incluant le cas échéant les remises proposées. (En cas d'allotissement, indiquer le nombre maximum de lots dont le candidat peut être attributaire)*

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant *90 jours* à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Mairie de Baschéo. Tel. 690 86 30 00/696 57 11 15 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d’Ouvrage.

19. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l’Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l’ARMP ou le MO au numéro : 690 86 30 00/696 57 11 15.

Baschéo, le **24/02/2025**

Le Maire,
(Autorité contractante)



Souaïbou

Copies :

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP
- Maître d’Ouvrage;
- President CIPM concerné ;
- Affichage chrono.



OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°05/ONIT/C-BASHÉO/SG/CIPM /2025 OF THE 24th/02/2025 LAUNCHED IN THE EMERGENCY PROCEDURE TO THE WORKS OF CONSTRUCTION OF A STORAGE WAREHOUSE AT WOURO NAOUDE IN BASCHEO COUNCIL, BENOUE DIVISON, AND NORTH REGION. (In Emergency Procedure)

FINANCING: MINADER, Exercise 2025

Lot 1: Charge N°

Budget Head N°

1. Subject of the invitation to tender

Within the framework of 2025 budgetary exercise 2025 the Project Owner hereby launches in emergency on behalf of Baschéo Council an invitation to tender an Open National Invitation to tender for construction of a storage warehouse at Wouro Naoudé in Baschéo Council, Benue division, North Region.

Nature of Works

The works are defined within the general terms of order of works and bill of quantities, estimated in this contract.

Works comprise especially:

- Preparatory work
- Earth work ;
- Foundations ;
- Block work ;
- Wood work – Roof
- Metallic work ;
- Joinery work ;
- Electricity ;
- Painting;
- Drainage work.
- Environment

2. Tranches/Allotment

The works are subdivided into one lot defined here below:

construction of a storage warehouse at Wouro Naoudé in Baschéo Council, Benue division, North Region;

3. Estimated cost

The estimated cost of the operation following preliminary studies is **twenty-three million (23 000 000) CFA francs** for each batch.

4. Estimated execution deadline

The maximum time frame provided for by the Project Owner for the execution of works subject of this invitation to tender is **three (03) months** calendar months. This time frame shall run from the date of notification of the administrative order to commence the services.

5. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open on equal terms to legal Cameroonian companies with technical and financial capabilities to carry out works subject to this tender.

6. Funding

The works under this invitation to tender shall be financed by PIB of MINADER, Exercise 2025, budget head No.....

7. Bidding method

The mode of submission selected for this consultation is offline.

However, when both options are open, a bidder cannot use both online and offline methods.

8. Bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond, issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts and whose list appears in document 14 of the Tender File (TF), of an amount of **four hundred and sixty thousand (460 000) CFA francs** for each lot, if applicable. It is not more than 2 % of the estimated cost of the contract all taxes inclusive (ATI), in accordance with the Order in force and valid up to thirty (30) days beyond the initial date limit of the validity of bids. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorised by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

9. Consultation of Tender File

The hard copy of the file may be consulted free of charge during working hours in the services of the PO/DPO at the secretariat of the Baschéo Council, Tel. 690 86 30 00/696 57 11 15 as soon as this notice is published. It may equally be consulted **online on the COLEPS platform at the following addresses:** <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm) or on any other electronic communication means indicated by the Project Owner (to be specified).

10. Acquisition of tender file

The hard copy of the file may be obtained from the secretariat of the Baschéo council, Tel. 690 86 30 00/696 57 11 15 as soon as this notice is published against payment of a non-refundable sum of **fifty thousand (50 000) CFA Francs**, payable at the Treasury Council of Baschéo.

11. Submission of bids

Each bid shall be drafted in English or French

For submission off line, the offer in seven (7) copies including the original and six (6) copies marked as such, should reach **at the secretariat of Baschéo council** no later than **24th/03/2025 at 10 am** and should carry the indication:

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°05/ONIT/C-BASHÉO/SG/CIPM /2025 OF THE
24th/02/2025 LAUNCHED IN THE EMERGENCY PROCEDURE TO THE WORKS OF
CONSTRUCTION OF A STORAGE WAREHOUSE AT WOURO NAOUDE IN BASCHEO COUNCIL,
BENOUÉ DIVISON, AND NORTH REGION. (In Emergency Procedure)**

"To be opened only during the bid-opening session"

13. Admissibility of bids

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Project Owner shall not accept:

- Bids bearing information on the identity of the tenderers;
- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Bids non-compliant with the bidding mode;
- Failure to comply with the number of copies specified in the RPAO or offer in copies only;

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted.

14. Opening of bids

The bids shall be opened in single phase and shall take place on **24th/03/2025 at 11 am** by the Project Owner Tenders Board in the conference hall of the municipality of Baschéo.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice, duly authorised, even in case of a group of companies.

Under pain of being rejected, the required administrative documents must be submitted in originals or copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the invitation to tender. They shall be no later than 3 (three) months old from the original deadline for the submission of tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a 48(forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

The opening of bids must take place no later than one hour after the deadline for receipt of tenders set out in the Tender File.

15. Evaluation criteria

[Evaluation criteria are of two types: the eliminatory criteria and essential criteria. No criterion can be eliminatory and essential at the same time.]

15.1 Eliminatory criteria

The eliminatory criteria set the minimum conditions to be fulfilled in order to be admitted to evaluation following the essential criteria. They should not be the subject of notation. The failure to comply with these criteria shall lead to the rejection of the bidder's offer.

The eliminatory criteria include:

- Absence of bid bond at the opening of bids;
- Failure to submit, beyond the 48(forty-eight) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond);
- False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
- Failure to comply with 35 essential criteria (35 referring to the qualification threshold of technical bids)
- Absence of the sworn statement for not having abandoned contracts during the last three years;
- Failure to comply with bids file format;
- Absence of a quantified unit price in the financial offer;
- Absence of prospectus accompanied by manufacturer's technical sheet produced (where applicable)
- Absence of approval or authorization of manufacturer, if applicable;
- Absence of own or hired minimum equipment (to be specified by the Project Owner);
- Absence of grading(categorization) certificate if applicable;
- Absence of an element in the financial offer (submission, BPU, DQE);
- Absence of integrity charter dated and signed
- Absence of the dated and signed commitment statement to comply with environmental and social clauses.

NB: Depending on the specificity of the service, other relevant criteria may be added when drafting the Tender File.

15.2 Essential criteria

Essential criteria are the fundamental or key ones that will help to measure the financial and the technical capacity of candidates to execute the services subject of the tender. They should be determined depending on the nature and the content of the services to be executed.

It is necessary to clearly specify the modalities for validating a criterion from the number of sub-criteria to be respected

The essential criteria for the qualification of bidders shall focus especially on:

- ◆ Presentation of bid; **3 criterias** ;
- ◆ Bidder's references and Financial capacity ; (Access to a line of credit or other financial resources, turnover, attestation of financial solvency ; **7 criterias** ;
- ◆ Personnel qualification and experience; **21 criterias** ;
- ◆ Logistic means **8 criterias** ;
- ◆ Methodology **11 criterias**.

[The notation system of bids by giving points (marks) shall be prohibited to give way to the binary mode (Yes or No)]

16. Award of contract

The Project Owner or the Delegated Project Owner shall award the contract to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest by including as the case may be, the rebates proposed

(In case of allotment, specify the maximum number of lots a candidate may be awarded)

18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed to their bids for 90 days from the initial deadline set for the submission of bids.

19. Further information

Additional information may be obtained during working hours from the Baschéo Council, Tel. 690 86 30 00/696 57 11 15 or online on the COLEPS platform via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic communication means indicated by the Project Owner.

20. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption

Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP or the PO on 690 86 30 00/696 57 11 15.

Baschéo, the 24th/02/2025

The Mayor of the Baschéo Council
(Contracting Authority)

Copies:

- Authority in charge of Public Contracts (MINMAP);
- ARMP
- Project Owner concerned, if applicable;
- Chairperson of the TB concerned;
- Notice board/file

