



AVIS DE CONSULTATION POUR UNE DEMANDE DE COTATION

N° 5004 /ACDC/H.52/SIGMAP/CDPM/VINA2025 DU

10 mai 2025

RELATIF A L' EQUIPEMENTS DES SALLES DE CLASSE ET DORTOIRS A LA STATION ZOOTECHNIQUE DE WAKWA EN
PROCEDURE D'URGENCE

1) Objet de la consultation

EQUIPEMENT DES SALLES DE CLASSE ET DORTOIRS A LA STATION ZOOTECHNIQUE DE WAKWA

2) Consistance de la prestation

La consistance de la prestation est détaillée dans le tableau ci-après :

N°	DESIGNATION	UNITE	QUANTITE
101	Tableau flipchart blanc	U	3
102	Ecran de projection sur trépied	U	3
103	Malette zopp avec accessoires d'animation	U	1
104	Tableau zopp pliable pieds, surface vert laquée	U	4
105	Lit 2 places, bois massif iroko ou sapelli vernis	U	20
106	Chaise en sapelli ou iroko vernis avec assises rembourrées revêtus de tissu lourd sans accoudoirs	U	70
107	Rideau y compris toutes sujétions	U	21
108	Table de classe 2 places en bois massif iroko ou sapelli	U	30
109	Matelas 2 places, épaisseur de 15 y compris toutes sujétions	u	24
110	Draps 2 places en coton de bonne qualité y compris toutes sujétions	U	40
111	Téléviseur (écran led) de 32" y compris support de fixation mural	U	6
112	Machine à café type capsule	U	1
113	Antenne plus décodeur y compris toutes sujétions	U	7
114	Fet P panier poubelles en plastique		10

3) Délai de livraison

Le délai de livraison est de deux (02) mois.

4) Lieu de livraison

Le lieu de livraison est : Station zootechnique de wakwa à ngaoundere,

5) Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel du projet est de vingt-cinq millions francs (25 000 000) CFA.

6) Participation et origine

La participation est ouverte à égalité de conditions à toutes les entreprises de droit camerounais, installées en République du Cameroun et remplissant les conditions requises dans le présent dossier de consultation.

7) Financement

Les prestations objet de la présente consultation sont financées par le budget d'investissement public du MINEPIA, exercice 2025, imputation budgétaire : 5

8) Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances et dont la liste figure dans le présent dossier de consultation, et précisant le montant de cinq cent mille (500 000) francs CFA, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres.

9) Consultation

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à la Préfecture de Ngaoundéré, dès publication du présent avis. Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.arpmp.cm)

10) Acquisition du dossier de consultation

Le dossier peut être obtenu aux heures ouvrables au service des Affaires Générales de la Préfecture de Ngaoundéré, dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement de la somme non remboursable de Vingt-cinq mille (25.000) francs CFA, représentant les frais d'achat du dossier de consultation, payable à la Trésorerie Générale de Ngaoundéré.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier de Demande de Cotation (DC) par téléchargement gratuit sur les plateformes COLEPS ou PRIDESOFT disponibles aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du dossier de Demande de Cotation DC.

11) Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir contre récépissé, à la Préfecture de Ngaoundéré au plus tard le 07 AVR 2025 à 09H00, et devra porter la mention suivante :

AVIS DE CONSULTATION POUR UNE DEMANDE DE COTATION
N° 02/14 /ACDC/H.52/CDPM/VINA2025 DU 07 AVR 2025
RELATIF A L'EQUIPEMENTS DES SALLES DE CLASSE ET DORTOIRS A LA STATION ZOOTECHNIQUE DE WAKWA EN
PROCEDURE D'URGENCE
« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

- Pour la soumission en ligne, la cotation devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le [date limite de réception des cotations] à [Heure limite]. Une copie de sauvegarde de la cotation enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

- Nb Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.]

12) Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative. Lesdites pièces doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

13) Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps, et aura lieu dans la salle de réunion de la préfecture de la Préfecture de Ngaoundéré, le 07 AVR 2025 à 10H00, par la Commission Départementale de passation de marchés publics de la vina des. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture, ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Après l'ouverture des plis, ladite commission procédera à l'analyse des offres.

14) Evaluation des offres

Les critères éliminatoires sont :

1. Absence d'une pièce administrative ;
2. Non-conformité d'une pièce administrative après épuisement du délai accordé par la CDMP ;
3. Fausse déclaration ;
4. Pièce falsifiée ;
5. Absence d'un prix dans le détail estimatif ;
6. Absence d'un prix unitaire (en lettre ou en chiffre) dans le bordereau des prix unitaires ;
7. Description d'un prix unitaire proposé non-conforme aux spécifications du dossier de consultation ;
8. Délai de livraison supérieur à un (03) mois ;
9. Présentation non conforme de l'offre ;
10. Absence d'une référence dans la livraison des équipements spécifique dans le domaine de l'élevage ;

Sous peine de rejet, la caution de soumission (émise par un établissement bancaire de 1^{er} ordre agréé par le Ministère chargé des Finances) et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de trois (03) mois et être conformes aux modèles.

15) Délai de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

16) Attribution du marché public

Le marché public sera attribué au soumissionnaire dont l'offre a été admise conforme, et évaluée la moins disante.

17) Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la préfecture de Ngaoundéré ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>

18) Lutte contre la corruption

« Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la Préfecture de Ngaoundéré ou Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés

Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Copies :

- DD/MINMAP/ VINA/NDERE (POUR INFO)
- ARMP/AD (POUR PUBLICATION DANS LE JDM)
- PRESIDENT CDPM/VINA/NDERE (POUR INFO)
- AFFICHAGE
- CHRONO/ARCHIVES



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

REGION DE L'ADAMAOUA

DEPARTEMENT DE LA VINA

PREFECTURE DE NGAOUNDERE

STRUCTURES INTERNES DE GESTION
ADMINISTRATIVES DES MARCHES PUBLICS



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

ADAMAOUA REGION

VINA DIVISION

DIVISIONAL OFFICE NGAOUNDERE

INTERNAL STRUCTURES FOR THE
ADMINISTRATION
MANAGEMENT OF PUBLIC CONTRACTS

OPINION FOR CONSULTATION FOR THE APPLICATION OF COTATION

N° 004 /ACDC/H.52/ISGMAP/CDPM/VINA 2025 OF 20 June 2025

CONCERNING: Classroom and dormitory equipment at the ZOOTECHNICS station emergency PROCEDURE

1. Subject of the invitation to tender

Within the framework of the Public Investment Budget, Fiscal Year 2025, the Divisional Officer for the Vina Division, Contracting Authority, On behalf of the Ministry of Livestock, Fisheries and Animals Industries hereby launches an Open National Invitation to tender, Classroom equipment at the ZOOTECHNICS station emergency procedure

2. Consistency

The consistency is detailed in the table below :

N°	DESIGNATION	UNITE	QUANTITE
101	White Flipchart Board	U	3
102	Projection screen on tripod	U	3
103	Zopp briefcase with animation accessories	U	1
104	Foldable zopp board with table lacquered green surface	U	4
105	Double bed solid iroko or sapelle varnished wood	U	20
106	Chair in sepele or iroko varnished with padded seats covered in heavy fabric without armrests	U	70
107	Curtain including all constraints	U	21
108	Tow-seater classroom table in solid iroko or sapele wood	U	30
109	Two-seater mattress fifteen thick including constraints	U	24
110	Good quality cotton double sheets including all constraints	U	40
111	Thirty two led screen television including bracket	U	6
112	Capsule type coffee machine	U	1
113	Antenna plus decoder including all constraints	U	7
114	Fet P plastic trash basket		10

3. 11Turnaround time

The whole of the work is made up of Three month.

4. Place of delivery

The place of delivery is Wakwa Zootechnics office.

5. Estimated cost

The estimated cost is twenty-five million francs (25 000 000) CFA francs.

6. Participation and origin

The participation is opened on equal terms to all companies under Cameroonian law, installed in the Republic of Cameroon.

7. Financing

The work, which is the subject of this call for tenders, is financed by the public investment budget of the Minepia and Handcraft, 2025 financial year, budget allocation :

8. Provisional bail

Each bidder shall attach to its administrative documents, a bid deposit established by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance (exhibit 12), and specifying the amount of Five hundred thousand (500 000) CFA francs, valid for thirty days beyond the date of the validity of the tenders.

9. Consultation of the tender file

The file can be consulted at working hours in the, as soon as this notice is published.

It may equally be consulted online on the COLEPS platform to the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armac.cm).

10. Acquisition of the tender file

The file may be obtained at working hours in the, as soon as this notice is published, against submission of a payment receipt of the non-refundable sum of twenty-five thousand (25,000) CFA francs, delivered by the Ngaoundéré Treasury, and representing the cost of purchasing the tender record. It is equally possible to freely download the soft version of the Request for Quotation File (RQ) on the COLEPS or PRIDESOFT platforms, available at the addresses indicated above for the electronic version. However, the online bidding is subject to the payment of the purchase fees of the Request for Quotation File (RQF).

11. Submission of tenders

Each tender, written in English or in French, should, in seven (07) copies including the (01) original and six (06) copies marked as such, reach the Divisional Office for Vina, at Ngaoundéré, , no later than 07 AVR 2025 at 09 o'clock, and should carry the inscription

CONSULTATION NOTICE FOR A QUOTATION REQUEST
N° 004 /CNQR/H.52/ISMAP/ CDPM/VINA2025 OF THE 10 MAI 2025
RELATING Classroom and dormitory equipment at the ZOOTECHNICS station emergency PROCEDURE
"To be Opened only during the bid-opening session "

12. Admissibility of tenders

Subject to cancellation, the administrative documents required, must be produced in original or certificated true copies by the issuing service or an administrative authority (Senior Divisional Officer, Divisional Officer...) in accordance with the Special Conditions of the invitation to tender. They must not be older than three (3) months preceding the original date of submission of bids or must not have been established after the signing of the tender notice. Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of this notice and tender files shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bidbond issued by a first-rate bank approved by the Ministry in charge of Finance

13. Opening of bids

The bids shall be opened in a single phase

The administrative bids, the technical bids and the financial bids be opening on the opening of the _____ at 10 o'clock local time, by the tender's board of contracting authority, hall,.....Only bidders may attend or be duly represented by a person of their choice with perfect knowledge of the file.

14. Eliminating criteria

- 1) Absence of an administrative document;
- 2) Non-conforming administrative document;
- 3) False declaration;
- 4) Falsified document;
- 5) Absence of a price in the estimated detail;
- 6) Absence of unit price in the unit prices schedule;
- 7) Description of a proposed unit price not complying with the specifications of the particular requirements of the notice;
- 8) Delivery time greater than three months;
- 9) Inappropriate bidder presentation
- 10) Produce a reference in the delivery of specific equipment in the field of breeding

15. Period of validity of tenders

The bidders shall remain engaged by their tender for 90 days from the deadline set for the submission of tenders

16. Attribution

The contract will be awarded to the bidder whose tender has been compliant and valued to west

17) Complementary information

Complementary information may be obtained during working hours from the Divisional Office for Vina at Ngaoundéré; PO BOX 600; or online on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>

18) Fight against corruption

For any denunciation for practices, facts or acts, attempt of corruption or facts of malpractices, please call CONAC at 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) SMS or call the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, and the Unit for the Fight Against Corruption

Copies:

- DDMINMAP/AD (INFO)
- ARMP/AD (PUBLICATION)
- PRESIDENT CDPM/VINA (INFO)
- AFFICHAGE
- CHRONO/ARCHIVES

Ngaoundéré, on the 10 MAI 2025
The Divisional officer,
(Contracting Authority),

Valéri Norbert KUELA
Administrateur Civil Principal Hors Echelle