

24 MARS 2025

Avis d'Appel d'Offres National Ouvert
N° 13/DAONO/CUG/CIPM/2025 DU 24/03/2025 POUR
L'ACQUISITION DE QUATRE BUS AINSI QUE DES BORNES DE
RECHARGE SOLAIRE POUR LA SOCIETE DE TRANSPORT DE
GAROUA (STG).

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de La mise en place d'un système de transport urbain de masse par bus dans la ville de Garoua à travers la société de transport de Garoua (STG), Le Maire de la Ville de Garoua, Maître d'Ouvrage lance un Avis de Consultation pour **ACQUISITION DE QUATRE BUS AINSI QUE DES BORNES DE RECHARGE SOLAIRE POUR LA SOCIETE DE TRANSPORT DE GAROUA (STG).**

2. Consistance de la fourniture

Les prestations du présent marché porte sur l'acquisition de Trois (03) Bus électriques (Lot1) financé par le BIP MINDDEVEL exercice 2025 et l'acquisition d'un (01) bus électrique (Lot2) financé par le Budget de la Communauté Urbaine de Garoua, ainsi que des Bornes de recharge solaire (Lot3) financé par le BIP MINH DU exercice 2025 **conformément** au devis quantitatif et estimatif contenu dans le présent DAO.

Caractéristiques techniques majeures :

AUTOBUS ELECTRIQUE

Caractéristiques techniques

1. Paramètres du véhicule

- 1.1 Modèle du véhicule : HFF6650GEV32
- 1.2 Dimensions (L×l×H) (mm) : 6540×2100×2970
- 1.3 Angle d'approche/départ (°) : 10/13
- 1.4 Empattement (mm) : 3200
- 1.5 Suspension avant/arrière (mm) : 1740/1600
- 1.6 Nombre de places : 16 sièges passagers + 1 siège conducteur
- 1.7 Poids à vide (kg) : 5300
- 1.8 Poids total maximal (kg) : 8990
- 1.9 Vitesse maximale (km/h) : 69

2. Configuration du châssis

- 2.1 Fabricant de la batterie lithium :
- 2.2 Modèle de la batterie lithium : Batterie au phosphate de fer et lithium CATL avec une capacité de 121.13 kWh
- 2.3 Fabricant du moteur de traction :
- 2.4 Modèle du moteur : Moteur synchrone à aimant permanent TZ260XS050, puissance nominale 50 kW, puissance de pointe 100 kW
- 2.6 Modèle du contrôleur de moteur : Contrôleur tout-en-un DC-DC, avec alarme à basse

vitesse

NB : Autonomie

Autonomie en conduite avec une charge complète

200 km avec climatisation allumée, 300 km avec climatisation éteinte (température de Climatisation réglée à 25 degrés Celsius)

BORNES DE RECHARGE HYBRIDE (SOLAIRE/ELECTRIQUE)

Caractéristiques :

- MODÈLE : 20D120
- INTERFACE DE CHARGE : CCS2 x 2 AC
- TENSION D'ENTRÉE : 400 VAC + 10 % AC
- PUISSANCE D'ENTRÉE CUURENT : 182 A AC
- FRÉQUENCÉ D'ALIMENTATION : 50 Hz/60HZ
- FACTEUR DE PUISSANCE D'ENTRÉE : $\geq 0,99$
- EFFICACITÉ DE CHARGE À PLEINE CHARGE : $\geq 95 \%$
- DC TENSION DE SORTIE PLAGE : 200-750VDC 200-1000VDC
- PLAGE DE PUISSANCE CONSTANTE : 400-750VDC 300-1000VDC
- COURANT DE SORTIE MAXIMAL POUR PRISE SIMPLE : 250 A
- COURANT DE SORTIE MAX POUR L'ATTRACTION DISPOSITIF : 300A 402A
- PROTOCOLE DE COMMUNICATION : OCPP 1.6J
- MÉTHODES DE CHARGE : QR CODE START/CARD START/PASSWORD
- START TEMPÉRATURE DE FONCTIONNEMENT ADMISSIBLE : $-30^{\circ}\text{C} + 50^{\circ}\text{C}$
- HUMIDITÉ RELATIVE ADMISSIBLE : 5-95 %
- MÉTHODE DE REFROIDISSEMENT : FORCARD AIR COOLING THD : $\leq 5 \%$
- ÉCRAN D'AFFICHAGE : 10.1. Écran capacitif haute luminosité en pouces
- NIVEAU DE PROTECTION : IP54 ALTITUDE : $<2000\text{m}$
- MATÉRIAU DU PRODUIT : TÔLE GALVANISÉE
- DIMENSIONS DU CHÂSSIS : 17

3. Délais de livraison

Le délai maximum prévu pour la livraison des fournitures objet de la présente DAO est de : **Cent quatre-vingt (180) jours pour chaque lot.**

4. Allotissement

Trois lots.

- Lot 1 : financé par le BIP MINDDEVEL, EXERCICE 2025 ;
- Lot 2 : financé par le Budget de la Communauté Urbaine de Garoua, exerce 2025 ;
- Lot 3 : financé par le BIP MINH DU, EXERCICE 2025.

NB : les soumissionnaires doivent présenter chacun une offre pour les prestations complètes dans les trois sources de financement. Une offre comportant une seule prestation sera simplement rejetée.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **150 000 000 F CFA HTT pour le BIP MINDDEVEL 2024 (Lot1), 50 000 000 F CFA HTT pour le Budget de la CUG (Lot2) et 36 501 538 TTC pour le MINH DU (Lot3).**

6. Participation et origine

La participation à l'Appel d'Offres est ouverte à l'égalité de conditions aux entreprises de droits camerounais ayant une expérience avérée dans le domaine n'ayant pas abandonné au moins un marché au cours des trois (03) dernières années et n'étant pas sur la liste des entreprises défaillantes annuellement établie par le MINMAP. Par la présente consultation, les entreprises intéressées sont invitées à fournir dans leurs offres, les **informations authentiques** qui permettront de retenir celles pouvant réaliser les prestations après une évaluation approfondie et objective de leur dossier.

7. Financement

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres sont financées par le BIP MINDEVEL Exercice 2025 (Lot1), Budget de la Communauté Urbaine de Garoua, Exercice 2025 (Lot2) et le BIP MINHDI (lot3).

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est *en ligne*.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission assortie d'un récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôt et Consignation (CDEC), acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans les domaines des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO ; dont le montant s'élève à **Trois millions (3 000 000) Francs CFA pour le Lot1, Un million (1 000 000) Francs CFA pour le Lot2 et Sept Cent Quarante Mille (740 000) Francs CFA pour le lot 3** valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics et le récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôt et Consignation (CDEC), entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation Du Dossier d'appel d'offre

Le dossier physique peut être consulté gratuitement au secrétariat du Maire de la Ville de Garoua aux heures ouvrables dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté **en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <https://www.marchespublics.cm> et <https://www.publiccontracts.cm>** sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'appel d'offre

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue au *secrétariat du Maire de la Ville de Garoua* dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable *des frais d'achat du DCE* de **Deux Cent Mille (200 000) Francs CFA**, payable à la recette Municipale de la Communauté Urbaine de Garoua ou au trésor public.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission même par voie électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise Des Offres

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.

La soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 24 AVR 2015 à 13 heures.

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13- Recevabilité des plis

La clé de sauvegarde doit être placée dans une enveloppe remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- Les plis sans indication de l'identité de la consultation ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier de consultation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de

soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et le récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôt et Consignation (CDEC), ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier De consultation, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14- Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le 25 AVR 2025 à 14 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la Communauté Urbaine de Garoua dans la salle de la Commission sis au Bâtiment de la Direction des services Techniques.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

15. Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation des offres sont les suivants :

A) Critères éliminatoires

Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

- Absence ou non-conformité d'une pièce du Dossier Administratif au-delà de 48 heures après l'ouverture des plis ;
- Absence de la caution de soumission et du récépissé des dépôts de consignation délivré par le CDEC ;
- Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- Non-conformité aux spécifications techniques majeures de la fourniture (modèle moteur, modèle batterie)
- Note technique inférieure à 70% des éléments positifs ;
- Absence d'un prix unitaires quantifié ;
- Non-conformité du modèle de soumission ;
- Absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant ;
- Absence de l'agrément ou de l'autorisation du fabricant.
- Absence de la déclaration sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire déclare n'avoir pas abandonné de marché au cours des trois (03) dernières années et qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises suspendues.

B) Critères essentiels :

- **Critère n°1** : références du soumissionnaire **02 oui/non ;**
- **Critère n°2** : Méthodologie et propositions techniques **02 oui/non ;**
- **Critère n°3** : L'expérience du personnel d'encadrement **06 oui/non ;**
- **Critère n°4** : Surface financière **02 oui/non ;**

- **Critère n°5** : Preuves d'acceptation des clauses à caractère administratives (CCAP) et techniques (CST) **02 oui/non** ;
- **Critère n°6** : Service après-vente **02 oui/non** ;
- **Critère n°7** : Présentation générale **01oui/non** ;

NB : Seuls les soumissionnaires ayant obtenu 70% de oui (soit 12/17 possibles) à l'évaluation technique seront admis à l'analyse de l'offre financière.

16. Attribution

Le Maître d'ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre conforme et remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre évaluée la moins disante, en incluant le cas échéant les rabais proposés.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au secrétariat du Maire de la ville de Garoua ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

19- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP/Nord ou le Maire de la Ville de Garoua.

24 MARS 2025
Garoua, le _____

Maire de la Ville de Garoua

Ampliations:

- MINMAP/DR-NO
- MINDDEVEL/DR-NO
- ARMP /Nord (pour publication et archivage)
 - Président CIPM (pour information)
 - SOPECAM (Pour publication)
 - Affichage (pour information)
 - Archives/Chrono



Goura Beladji

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
OPEN NATIONAL CALL FOR TENDER FILE**

N° **13**./DAONO/CUG/CIPM/2025 OF **21.1 MARS 2025** THE ACQUISITION OF
FOUR BUSES AS WELL AS SOLAR CHARGING STATIONS FOR THE
GAROUA TRANSPORT COMPANY (STG).

(IN EMERGENCY PROCEDURE)

1. Subject of the call for tenders

As part of the establishment of a mass urban bus transport system in the city of Garoua through the Garoua transport company (STG), the Mayor of the City of Garoua, Project Owner, is launching a Consultation Notice for the ACQUISITION OF FOUR BUSES AS WELL AS SOLAR CHARGING STATIONS FOR THE GAROUA TRANSPORT COMPANY (STG).

2. Consistency of the work

The services of this contract include:

The consistency of the supply, subject of the Consultation Notice, concerns the acquisition of Three (03) Electric Buses (Lot 1) financed by the BIP MINDDEVEL financial year 2025 and the acquisition of one (01) electric bus (Lot 2) financed by the Budget of the Urban Community of Garoua, as well as Solar charging stations (Lot 3) financed by the BIP MINH DU financial year 2025 in accordance with the quantitative and estimated quote contained in this DCE.

Major technical characteristics:

ELECTRIC BUS

Technical characteristics

1. Vehicle parameters

1.1 Vehicle model: HFF6650GEV32

1.2 Dimensions (L×W×H) (mm): 6540×2100×2970

1.3 Approach/departure angle (°): 10/13

1.4 Wheelbase (mm): 3200

1.5 Front/rear suspension (mm): 1740/1600

1.6 Number of seats: 16 passenger seats + 1 driver seat

1.7 Curb weight (kg): 5300
 1.8 Maximum gross weight (kg): 8990
 1.9 Maximum speed (km/h): 69
 2. Chassis configuration
 2.1 Lithium battery manufacturer:
 2.2 Lithium battery model: lithium iron phosphate battery with a capacity of 121.13 kWh
 2.3 Traction motor manufacturer:
 2.4 Motor model: TZ260XS050 permanent magnet synchronous motor, rated power 50 kW, peak power 100 kW
 2.5 Motor controller manufacturer:
 2.6 Motor controller model: DC-DC all-in-one controller, with low speed alarm
 2.7 Vehicle control unit manufacturer: NB: Autonomy
 Driving range with a full charge
 200 km with air conditioning on, 300 km with air conditioning off (air conditioning temperature set to 25 degrees Celsius)

SOLAR CHARGING STATIONS

Technical characteristics

- MODÈLE : 20D120
- INTERFACE DE CHARGE : CCS2 x 2 AC
- TENSION D'ENTRÉE : 400 VAC + 10 % AC
- PUISSANCE D'ENTRÉE COURANT : 182 A AC
- FRÉQUENCE D'ALIMENTATION : 50 Hz/60HZ
- FACTEUR DE PUISSANCE D'ENTRÉE : $\geq 0,99$
- EFFICACITÉ DE CHARGE À PLEINE CHARGE : $\geq 95 \%$
- DC TENSION DE SORTIE PLAGE : 200-750VDC 200-1000VDC
- PLAGE DE PUISSANCE CONSTANTE : 400-750VDC 300-1000VDC
- COURANT DE SORTIE MAXIMAL POUR PRISE SIMPLE : 250 A
- COURANT DE SORTIE MAX POUR L'ATTRACTION DISPOSITIF : 300A 402A
- PROTOCOLE DE COMMUNICATION : OCPP 1.6J
- MÉTHODES DE CHARGE : QR CODE START/CARD START/PASSWORD
- START TEMPÉRATURE DE FONCTIONNEMENT ADMISSIBLE : $-30^{\circ}\text{C} + 50^{\circ}\text{C}$
- HUMIDITÉ RELATIVE ADMISSIBLE : 5-95 %
- MÉTHODE DE REFOUILLISSEMENT : FORCARD AIR COOLING THD : $\leq 5 \%$
- ÉCRAN D'AFFICHAGE : 10.1. Écran capacitif haute luminosité en pouces
- NIVEAU DE PROTECTION : IP54 ALTITUDE : $<2000\text{m}$
- MATÉRIAU DU PRODUIT : TÔLE GALVANISÉE
- DIMENSIONS DU CHÂSSIS : 17

3. Tranches/Allotment

The work is divided into a three lot

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation following preliminary studies is 150,000,000 CFA francs TTC for the BIP MINDDEVEL 2024 (Lot 1), 50,000,000 CFA francs TTC for the CUG Budget (Lot 2) and 36,501,538 TTC.

5. Estimated time(s) and location(s) of the work

The maximum delivery time planned by the Project Owner is three (06) months.

6. Participation and origin

Participation is open on equal terms to all companies under Cameroonian law established in the Republic of Cameroon and fulfilling the conditions set out in the Special Tender Regulations (RPAO), which is the subject of Exhibit N°03 of this Tender Documents.

7. Financing

The services subject to this consultation are financed by the BIP MINDDEVEL 2024 Lot1 and the Budget of the Garoua city council, Fiscal Years 2025 and the BIP MINHDU.

8. Submission method

The submission method chosen for this consultation is online.

9. Bid Bond

Each bidder must attach to its administrative documents a tender bond accompanied by a consignment receipt issued by the Caisse de Dépôt et Consignation (CDEC), paid by hand, issued by a financial body or institution approved by the Minister of Finance to issue guarantees in the fields of public procurement and listed in Exhibit 14 of the DAO; the amount of which amounts to Three Million (3,000,000) CFA Francs for Lot 1, one million (1 000 000) CFA Francs for Lot 2 and Seven Hundred Forty Thousand (740,000) CFA Francs and valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the offers. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or a first-class financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees in the context of public contracts and the consignment receipt issued by the Caisse de Dépôt et Consignation (CDEC), will lead to the outright rejection of the offer. A bid deposit produced but unrelated to the consultation concerned is considered to be missing. The bid deposit presented by a bidder during the bidding session is inadmissible.

10. Consultation of the tender documents

The physical file can be consulted free of charge at the secretariat of the Mayor of the City of Garoua during working hours as soon as this notice is published.

It can also be consulted online on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

11. Acquisition of the Tender Documents

The physical version of the tender documents can be obtained from the secretariat of the Mayor of the City of Garoua as soon as this notice is published, against payment of a non-refundable sum of the purchase costs of the DCE of Two Hundred Thousand (200,000) CFA Francs, payable to the Municipal Revenue of the Urban Community of Garoua.

It is also possible to obtain the electronic version of the CAD by free download at the above addresses. However, the submission by physical or electronic means is conditional on the payment of the DAO's purchase fees.

12. Submission of tenders

Each offer is written in French or English.

For online bidding, the bidder must be submitted by the bidder on the COLEPS platform no later than 1 p.m. on 24 AVR 2025. A backup copy of the offer registered on a USB stick or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the above mention within the specified deadlines.

File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will pass through the platform and constitute the bidder's bid are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

Accepted formats include:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The candidate will make sure to use compression software in order to reduce the size of the files to be transmitted.

13- Admissibility of Envelopes

The following shall be inadmissible by the Contracting Authority:

- Envelopes bearing the information on the identity of the tenderers,
- Envelopes received after the deadlines for submission.
- Envelopes without indicating the identity of the consultation;
- Envelopes that do not comply with the submission method

Any incomplete tender in accordance with the requirements of the Tender File will be declared inadmissible. In particular, the absence of the bid bond issued by a first-category financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue the bonds in the field of public procurement and the consignment receipt issued by the Caisse de Dépôt et Consignation (CDEC), or the non-compliance with the models of the documents in the Consultation File, will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid deposit produced but unrelated to the consultation concerned is considered to be missing. The bid deposit presented by a bidder during the bidding session is inadmissible.

14- Opening of the envelopes

The opening of the envelopes will be done in one step.

The opening of administrative documents and technical and financial offers will take place on 24 AVR 2025 at 2 p.m. by the Internal Procurement Commission of the Urban Community of Garoua in the room of the Commission located in the Building of the Directorate of Technical Services.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly mandated person of their choice.

15- Evaluation criteria

a. Elimination criteria

Failure to comply with these criteria will result in the bidder's offer being rejected.

- Absence or non-compliance of a piece of the Administrative File beyond 48 hours after opening the envelopes;
- Absence of the submission bond and the receipt for consignment deposits issued by the CDEC;
- False declaration or falsified document;
- Non-compliance with the major technical specifications of the supply (to be listed)
- Technical score less than 70% of positive elements;
- Absence of a quantified unit price;
- Non-compliance of the submission model;
- Absence of prospectus accompanied by the manufacturer's technical data sheets;
- Lack of approval or authorization from the manufacturer.

• Absence of the declaration on honor by which the bidder declares not to have abandoned any contract over the last three (03) years and that it is not on the list of suspended companies.

N.B: Under penalty of rejection, the bidding deposit and the certificate of bank domiciliation of the bidder must be produced in originals, the other documents in originals or in certified copies. These administrative justifications must be less than three (03) months old and conform to the DAO templates.

b. Essential criteria

The evaluation of the Technical Bids will be done by the binary method (yes/no) according to the evaluation grid established on 49 essential criteria attached to the DAO and which takes into account the essential criteria below:

- General presentation of the Offer based on 3 criteria;
- The experience of the company's staff on 19 criteria;
- The availability of essential materials and equipment based on 8 criteria;
- Technical proposal and work execution schedule based on 10 criteria;
- Consent to Administrative and Technical Clauses on 02 criteria;
- References of the company and pre-financing capacity of the company greater than or equal to one third of the estimated cost on 7 criteria;

Only the Bidders who obtained 70% of the YES vote, i.e., 35 out of 49 votes, will be qualified for the rest of the procedure and will have their Financial Offer analysed.

NB: The evaluation grid is Exhibit N°12 of this DAO.

16- Allotment

The Project Owner will award the contract to the bidder who has submitted a bid that meets the required technical and financial qualification criteria and whose bid is evaluated the lowest.

17- Maximum number of lots:

Not applicable

18- Duration of the offers

Bidders remain committed to their bids for 90 days from the original deadline for submission of bids.

19- Additional information

Additional information can be obtained during working hours at the secretariat of the city Mayor of Garoua or online on the COLEPS platform at the addresses <https://www.marchespublics.cm> and <https://www.publiccontracts.cm>.

20- Fight against corruption and bad practices

For any denunciation of practices, facts or acts of corruption, please call CONAC at 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (SMS or call) at (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, ARMP/Nord or the Mayor of the City of Garoua.

Garoua the **24 MARS 2023**

The City Mayor

Copies:

- MINMAP/NORTH;
- ARMP/NORD;
- President CPM /CUG;
- Presidents of CCCM-SPI;
- Chrono/Archives.



Goura Beladji