

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix - Travail - Patrie  
\*\*\*\*\*  
REGION DE L'ADAMAOUA  
\*\*\*\*\*  
DEPARTEMENT DE LA VINA  
\*\*\*\*\*  
COMMUNE DE NYAMBAKA  
\*\*\*\*\*  
SECRETARIAT GENERAL  
\*\*\*\*\*  
BP : 129 NGAOUNDERE



Tel : 699 00 25 98/ 675 0191 91  
Email : communedenyambaka@gmail.com

REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace – Work- Fatherland  
\*\*\*\*\*  
ADAMAWA REGION  
\*\*\*\*\*  
VINA DIVISION  
\*\*\*\*\*  
NYAMBAKA COUNCIL  
\*\*\*\*\*  
GENERAL SECRETARY  
\*\*\*\*\*  
PO BOX : 129 NGAOUNDERE

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT**  
N° 09 /AONO/CNY/SG/CIPM/2026 DU 28 JAN 2026  
**POUR L'EXECUTION DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UNE SALLE DE  
CLASSE A L'EP DE MAKAN 2 (LOT1), D'UN BLOC DE DEUX SALLES DE CLASSE A  
L'EP DE GOP SAKA LAÏDE (LOT 2) ET D'UN BLOC DE DEUX SALLES DE CLASSE A  
L'EP DE WASSANDE (LOT 3) DANS LA COMMUNE DE NYAMBAKA.  
(EN PROCEDURE D'URGENCE)**

**Financement : BIP MINEDUB, Exercice 2026.**

**1. Objet de l'Appel d'Offres**

Dans le cadre de l'exécution du projet Construction d'un bloc d'une salle de classe à L'EP de MAKAN 2 (lot1), d'un bloc de deux salles de classe à l'EP de GOP SAKA LAÏDE (lot 2) et d'un bloc de deux salles de classe à l'EP de WASSANDE (lot 3) dans la Commune de Nyambaka.

**2. Consistance des travaux**

Pour chaque lot les travaux comprennent notamment :

- ✓ Travaux Préparatoires.
- ✓ Terrassement
- ✓ Fondations ;
- ✓ Maçonnerie - élévation ;
- ✓ Charpente - Couverture ;
- ✓ Menuiseries métallique-bois ;
- ✓ Electricité ;
- ✓ Peinture ;
- ✓ VRD+RA

**3. Allotissement**

4. Les travaux seront exécutés en trois lots conformément à l'allotissement ci-après :

- **Lot 1** : Construction d'un bloc d'une salle de classe à L'EP de MAKAN 2 dans la Commune de Nyambaka ;
- **Lot 2** : Construction d'un bloc de deux salles de classe à l'EP de GOP SAKA LAÏDE dans la Commune de Nyambaka ;
- **Lot 3** : Construction d'un bloc de deux salles de classe à l'EP de WASSANDE dans la Commune de Nyambaka.

**5. Coût prévisionnel**

6. Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables pour chaque lot est de :

- **Lot 1** : 10 000 000 (dix millions) f CFA;
- **Lot 2** : 20 000 000 (vingt millions) f CFA ;

- **Lot 3 : 20 000 000 (vingt millions) f CFA**

## **7. Délais prévisionnel d'exécution**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux objet du présent Appel d'Offres est de **trois (03) mois** calendaires pour chaque lot. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

## **8. Participation et origine**

La participation au présent appel d'offres est ouverte à toute entreprise ou société de Bâtiment et de Travaux Publics de droit camerounais justifiant des capacités techniques et financières pour la réalisation des travaux objet du présent Appel d'Offres.

## **9. Financement**

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le budget **d'Investissement Publics/MINEDUB 2026**.

## **10. Mode de soumission**

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

## **11. Cautionnement de soumission**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à **100 000 (cent mille) francs CFA pour le lot 1 et à 200 000 (deux cent mille) f CFA pour les lots 2 et 3** (1% du montant de l'enveloppe) valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

## **12. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres**

Le dossier physique peut être consulté gratuitement, aux heures ouvrables, au Secrétariat Général de la Commune de Nyambaka Téléphone : 699002598/ 675019191/696 61 03 66. Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)) ou à l'adresse électronique E-mail : [nyambaka.council@gmail.com](mailto:nyambaka.council@gmail.com) dès publication du présent avis.

## **13. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres**

La version physique du Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue au Secrétariat Général de la Commune de Nyambaka dès publication du présent avis, sur présentation d'une quittance de versement à la Recette Municipale de Nyambaka d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de **15 000 (quinze mille) francs CFA pour le lot 1 et 30 000 (trente mille) f CFA pour les lot 2 et 3**. Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique.

## **14. Remise des offres**



Pour la soumission hors ligne, chaque offre de chaque lot, rédigée en français ou en anglais en (07) sept exemplaires dont 1 original et 06 (six) copies marquées comme tels, conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, devra être déposée au Secrétariat General de la Mairie de Nyambaka au plus tard le

19 FEB 2026

à 13 heures, heure locale et devra porter la mention suivante :

## AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 09 /AONO/CNY/SG/CIPM/2026 DU 26 JAN 2026

POUR L'EXECUTION DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UNE SALLE DE CLASSE A L'EP DE MAKAN 2 (LOT1), D'UN BLOC DE DEUX SALLES DE CLASSE A L'EP DE GOP SAKA LAÏDE (LOT 2) ET D'UN BLOC DE DEUX SALLES DE CLASSE A L'EP DE WASSANDE (LOT 3) DANS LA COMMUNE DE NYAMBAKA.

(Préciser le Numéro du lot)

(En procédure d'urgence)

« A N'OUVRIR QU'EN SÉANCE DE DÉPOUILLEMENT »

NB : L'offre de chaque lot devra être accompagnée d'un CD contenant la version numérique sous format Excel du cadre de détail quantitatif et estimatif et du bordereau des prix unitaires.

### 15. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

### 16. Ouverture des plis

L'ouverture des pièces Administratives, des offres techniques et financières de chaque lot aura lieu le 19 FEB 2026 à 14 heures 00 par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de la Commune de Nyambaka dans la Salle de délibérations de ladite Commune.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises et ayant une parfaite connaissance du dossier.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

### 17. Critères d'évaluation

#### 1. Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires sont les suivants :

1. Absence d'une pièce administrative après épuisement de délais réglementaire de 48 heures à lui accordées ;
2. Fausse déclaration ou pièce falsifiée ou scannée ;
3. Absence d'un prix unitaire quantifié ou encore la description d'un prix unitaire proposé non conforme aux spécifications du CCTP ;
4. Absence d'un sous détails des prix
5. Note technique inférieur à 70% de critères essentiels ;
6. Absence d'une caution de soumission à l'ouverture des plis ou non accompagné du récépissé de dépôt CDEC ou tout autres document attestant du dépôt de la caution à la CDEC ;
7. Absence de l'Attestation de catégorisation ou de tout autres document attestant du dépôt du dossier de catégorisation ;
8. Absence de la charte d'Intégrité ;
9. Absence de la Déclaration d'engagement au respect des clauses sociales et environnementales ;
10. Non-conformité du modèle de soumission.

## **2. Critères essentiels**

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront sur :

- 1- Une déclaration sur l'honneur du soumissionnaire, signée et datée certifiant la visite du site et suivant le modèle joint en annexe ;
- 2- Chiffre d'affaire des deux (02) dernières années ;
- 3- Attestation de solvabilité bancaire supérieure ou égale à 5 000 000 (cinq millions) F CFA pour le lot 1 et 10 000 000 (dix millions) f CFA pour les lot 2 et 3 ;
- 4- Référence de l'entreprise dans les réalisations similaires ;
- 5- Personnels d'encadrement technique sur le chantier ;
- 6- Matériels essentiels à la réalisation de la mission ;
- 7- Proposition technique : existence d'une méthodologie (Organigramme de l'Entreprise, Organisation et méthodologie d'exécution des travaux, Planning d'exécution des travaux, Dispositions prévues pour la protection de l'Environnement, l'Hygiène et la sécurité du chantier) ;
- 8- Preuves d'acceptation des conditions du marché ;
- 9- Note de présentation générale des offres.

## **18. Attribution**

L'Autorité Contractante attribuera la Lettre-Commande au Soumissionnaire dont l'offre sera reconnue conforme pour l'essentiel au DAO, qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre aura été évaluée la moins-disante.

## **19. Nombre maximum de lots**

AUCUNE ENTREPRISE NE PEUT ETRE ADJUDICATAIRE DE PLUS D'UN LOT.

## **20. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **quatre-vingt-dix (90)** jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

## **21. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus à la Commune de Nyambaka aux jours et heures ouvrables. Téléphone : 699002598 / 67501991 / 674741666.

## **22. . Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques**

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673205725 et 699370748, l'ARMP au numéro 695449333 ou le MO/MOD au



numéro 699002598 /675019191.

Fait à Nyambaka, le 26 JAN 2026

Le Maire

(Maitre d'ouvrage)

**Ampliations :**

- DDMAP/VINA
- ARMP/AD (POUR PUBLICATION ET ARCHIVAGE)
- CIPM/CNY
- AFFICHAGE (POUR INFO)
- CHRONO/ARCHIVES
- DOSSIER



REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix - Travail - Patrie  
\*\*\*\*\*  
REGION DE L'ADAMAOUA  
\*\*\*\*\*  
DEPARTEMENT DE LA VINA  
\*\*\*\*\*  
COMMUNE DE NYAMBAKA  
\*\*\*\*\*  
SECRETARIAT GENERAL  
\*\*\*\*\*  
BP : 129 NGAOUNDERE



Tel : 699 00 25 98/ 675 0191 91  
Email : communedenyambaka@gmail.com

REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace – Work- Fatherland  
\*\*\*\*\*  
ADAMAWA REGION  
\*\*\*\*\*  
VINA DIVISION  
\*\*\*\*\*  
NYAMBAKA COUNCIL  
\*\*\*\*\*  
GENERAL SECRETARY  
\*\*\*\*\*  
PO BOX : 129 NGAOUNDERE

## NOTICE OF OPEN NATIONAL TENDERS

No. \_\_\_\_\_/AONO/CNY/SG/CIPM/2026 DU \_\_\_\_\_

**FOR THE EXECUTION OF THE CONSTRUCTION WORKS OF A CLASSROOM IN THE PRIMARY SCHOOL OF MAKAN 2 (SHARE 1), A BLOC OF TWO CLASSROOMS IN THE PRIMARY SCHOOL OF GOP SAKA LAÏDÉ (SHARE 2) AND A BLOC OF TWO CLASSROOMS IN THE PRIMARY SCHOOL OF WASSANDE (SHARE 3) IN THE NYAMBAKA COUNCIL.**

**(In Urgent Procedure)**

**Funding: BIP/MINEDUB 2026.**

### 1. Purpose of the Call for Tenders:

As part of the execution of the **CONSTRUCTION WORKS ON A CLASSROOM IN THE PRIMARY SCHOOL OF MAKAN 2 (SHARE 1), A BLOC OF TWO CLASSROOMS IN THE PRIMARY SCHOOL OF GOP SAKA LAÏDÉ (SHARE 2) AND A BLOC OF TWO CLASSROOMS IN THE PRIMARY SCHOOL OF WASSANDE (SHARE 3) IN THE NYAMBAKA COUNCIL**, financed by the Public Investment Budget of the **MINEDUB 2026** financial years, the Mayor of Nyambaka council, Project Owner, launches an Open National Invitation to Tender for the said works.

### 2. Consistency of work:

The work includes in particular:

- Earthwork;
- Foundation;
- Masonry
- elevation;
- Frame
- Cover;
- Carpentry;
- Electricity;
- Painting;
- VRD.

### 3. Allotment

The works shall be divided into three (03) shares defined as follows

- Share 1: construction works of a classrooms the primary school of MAKAN 2) in Nyambaka Council ;
- Share 2: construction works of a bloc of two classrooms in the primary school of GOP SAKA LAÏDÉ in Nyambaka Council ;

- Share 3: construction works of a bloc of two classrooms in the primary school of WAS-SANDE in Nyambaka Council

#### 4. Estimated cost

The estimated cost of the operation following prior studies stands is as follow :

- Share 1 : **10 00 000 (ten million) CFA F ;**
- Share 2 : **20 000 000 (twenty million) CFA F ;**
- Share 3 : **20 000 000 (twenty million) CFA F.**

#### 5. Execution deadline

The maximum execution deadline provided for the Project Owner or Delegated Project Owner for the execution of the works subject of this tender shall be to three (03) months for the three shares.

#### 6. Participation and origin:

Participation is open on equal terms to all companies and companies or groups of companies under Cameroonian law with proven experience in the field of Buildings and Public Works.

By this Notice of Call for Tenders, interested companies are invited to provide in their offers, the authentic information which will make it possible to retain the one able to carry out the services after thorough and objective evaluation of its file.

#### 7. Funding

The works covered by this Call for Tenders are financed by the Budget of road fund 2026.

#### 8. Bidding method

The mode of submission selected for this consultation is offline.

#### 9. Provisional Bond

Each bidder must attach to his administrative documents a hand-endorsed bid bond (in accordance with the model attached in the appendix) drawn up by a first-rate bank or an insurance agency approved by the Ministry of Finance and the list of which appears in document 12 of the DAO, in the amount of **100 000 (hundred thousand) CFA francs for share 1 and 200 000 (two hundred thousand) CFA francs for shares 2 and 3 (1% of the amount of the envelope)** for each lot and valid for thirty (30) days beyond the date of validity of the offers. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorised by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

#### 10. Consultation of the Call for Tenders File:

The Tender Dossier can be consulted during working hours at the General Secretariat of Nyambaka council phone number: **699002598/ 675019191** It may equally be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)) or E-mail: [nyambaka.council@gmail.com](mailto:nyambaka.council@gmail.com) as soon as it is published of this notice.

#### 11. Acquisition of the Tender File

The hard copy of the file may be obtained from the General secretary of the Municipality of Nyambaka upon publication of this notice, upon presentation of a receipt for payment to the municipal revenue of Nyambaka of a non-refundable sum of **15 000 (fifteen thousand) CFA francs** for share 1 and **30 000 (thirty thousand) CFA francs** for share 2 and 3 for the cost of purchasing the file.



It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above

## **12. Submission of offers**

Each tender, written in French or English, in (07) seven copies including 1 original and 06 (six) copies marked as such, in accordance with the requirements of the Call for Tenders File, must be submitted to the Technical Department of the Town Hall of Nyambaka no later than \_\_\_\_\_ at 1 p.m. local time and must bear the following statement:

### **NOTICE OF OPEN NATIONAL TENDERS**

No. \_\_\_\_\_/AONO/CNY/SG/CIPM/2026 ON \_\_\_\_\_

**FOR THE EXECUTION OF THE CONSTRUCTION WORKS ON A CLASSROOM IN THE PRIMARY SCHOOL OF MAKAN 2 (SHARE 1), A BLOC OF TWO CLASSROOMS IN THE PRIMARY SCHOOL OF GOP SAKA LAÏDÉ (SHARE 2) AND A BLOC OF TWO CLASSROOMS IN THE PRIMARY SCHOOL OF WASSANDE (SHARE 3) IN THE NYAMBAKA COUNCIL.**

**(In emergency procedure)**

**"TO BE OPENED ONLY DURING THE COUNTING SESSIONS"**

Tenders received after the deadline for submission of tenders will not be received.

## **13. Admissibility of offers**

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope. The Project Owner shall not accept:

- Bids bearing information on the identity of the tenderers;

- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Bids non-compliant with the bidding mode;
- Failure to comply with the number of copies specified in the RPAO or offer in copies only;

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted.

## **14. Opening of bids**

The bids shall be opened in single phase.

The opening of the administrative documents and the technical financial offers shall take place on the \_\_\_\_\_ at \_\_\_\_\_ am local time by the Council of Nyambaka, in the Conference Room of the City Hall.

Only bidders may attend or be duly represented by a person of their choice having a sign mandate.

## **15. Evaluation criteria**

The maximum execution time provided by the Project Owner for the completion of the works is two months (02 months). This period includes periods of rain, all bad weather and various constraints and runs from the date of notification of the service order to start work.

### **15.1- Elimination criteria**

The qualifying criteria are as follows:



- 1- Absence of an administrative document after exhaustion of the regulatory deadline of 48 hours granted to him;
- 2- False statement or falsified or scanned document;
- 3- Absence of a quantified unit price or the description of a proposed unit price that does not comply with the specifications of the CCTP;
- 4- Absence of an element in the financial offer (submission, BPU, DQE);
- 5- Technical score less than 70% of essential criteria;
- 6- Absence of a bid bond at the opening of bids;
- 7- Absence of integrity charter dated and signed.
- 8- Non conformity of the submissiveness model.

### **15.2 Essential Criteria**

The criteria relating to the qualification of candidates will relate, for information only, to:

- 1- A sworn statement from the tenderer, signed and dated certifying the visit to the site and following the model attached;
- 2- Turnover for the last two (02) years;
- 3- Certificate of bank solvency greater than or equal to 5 000 000 (five million) CFA francs for share 1 and **10,000,000 (ten million) CFA francs for shares 2 and 3;**
- 4- Reference of the company in similar achievements;
- 5- Technical supervision personnel on site;
- 6- Materials essential to the achievement of the mission;
- 7- Technical proposal: existence of a methodology (Organigram of the Company, Organization and methodology for the execution of the works, Schedule for the execution of the works, Provisions planned for the protection of the Environment, the Hygiene and the safety of the worksite) ;
- 8- Proof of acceptance of the market conditions;
- 9- pre-station general mark.

### **16. Award of contract**

The contract will be awarded to the tenderer whose tender, technically qualified, will have been evaluated the lowest after verification of its prices and deemed substantially compliant with the Call for Tenders Dossier.

### **17. Maximum number of shares:**

A TENDERER CAN BE ATTRIBUTED OF MORE THAN A SHARE.

### **18. Validity of offers**

Bidders will remain committed to their offers for 90 days from the deadline set for the submission of tenders.

### **19. Additional information:**

Additional technical information can be obtained from the Commune of Nyambaka on working days and hours. **Phone number:** 699 00 25 98 /675 01 91 91/674 74 16 66.

### **20. Fight against corruption and malpractice**

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673205725 and 699370748, the ARMP on 695449333 or the PO/DPO on 699002598 / 675019191.

Done at Nyambaka, on \_\_\_\_\_  
The Mayor of the Nyambaka Township  
Contracting authority

**Amplification:**

- DDMAP/VINA
- ARMP/AD (FOR PUBLICATION AND ARCHIVING)
- CIPM/CNY
- DISPLAY (FOR INFO)
- CHRONOGRAPH/ARCHIVES
- CASE