



AVIS D'APPEL D'OFFRES N° 67/AONO/CB/SG/ST/CIPM/2026 DU 03/02/2026 POUR LES TRAVAUX DE REHABILITATION D'UNE PISTE AGRICOLE : ENTRÉE RANCH ALHADJI HAMADJOULDE – DOFORO YERIMA DAHIROU SUR UN LINEAIRE DE (3,5 KM), COMMUNE DE BELEL, (EN PROCEDURE D'URGENCE)

Financement : BIP 2026.

Dans le cadre de l'exécution du budget d'investissement public au titre de l'exercice 2026, le Maire de la Commune de BELEL, Autorité Contractante, lance un Avis d'Appel d'Offre National Ouvert pour les travaux sus indiqués.

1. Objet de l'appel d'offres

L'appel d'offres porte sur l'exécution des travaux de réhabilitation d'une piste agricole : Entrée ranch Alhadji Hamadjouldé – Doforo Yerima Dahirou sur un linéaire de (3,5 km), commune de Bélel, (en procédure d'urgence)

Allotissement

Lot unique

2. CONSISTANCE DES TRAVAUX

Ces travaux comprennent les opérations suivantes :

- Installations ;
- Nettoyage et terrassement ;
- Assainissement et drainage ;
- Divers

4. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte aux entreprises des travaux publics installées au Cameroun.

5. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres seront financés par le Budget d'Investissement Public MINADER, Exercice 2026.

6. Coûts prévisionnels

Le coût prévisionnel TTC de la réhabilitation d'une piste agricole : Entrée Ranch Alhadji Hamadjouldé – Doforo Yerima Dahirou sur un linéaire de (3,5 km), commune de Bélel est de 10 000 000 (Vingt millions) francs CFA ;

7. Consultation du dossier d'appel d'offre

Le dossier d'Appel d'Offres peut être consulté à la Commune de Bélel.

8. Acquisition du dossier d'appel d'offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être retiré dès publication du présent avis à la Commune de Bélel sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable au titre des frais de dossier de 20 000 F (Vingt mille francs) CFA par lot payable à la Recette Municipale de Bélel.

9. Présentation des offres

Les documents constituant l'Offre seront répartis en trois volumes ci-après, placés sous simple enveloppe dont :

- Volume 1 : Pièces administratives ;
- Volume 2 : Offre Technique ;
- Volume 3 : Offre Financière.

Toutes les pièces constitutives des Offres (Volume 1, 2 et 3), seront placées dans une grande enveloppe extérieure scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause.

Les différentes pièces de chaque Offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de couleur identique.

10. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir sous plis fermés, à la Mairie de Bélel au plus tard le 04/03/2026 à 10 heures, heure locale. Elle devra porter la mention :

« AVIS d'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N°07/AONO/CB/SG/ST/CIPM/2026 DU 03/02/26 POUR LES TRAVAUX DE REHABILITATION D'UNE PISTE AGRICOLE : ENTREE RANCH ALHADJI HAMADJOULDE – DOFORO YERIMA DAHIROU SUR UN LINEAIRE DE (3,5 KM), COMMUNE DE BELEL, (EN PROCEDURE D'URGENCE)

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

NB : L'offre devra être accompagnée d'une clé USB contenant la version numérique sous format Excel du bordereau des prix unitaires et du cadre de détail quantitatif et estimatif.

11. Ouverture des offres

L'ouverture des offres s'effectuera en un seul temps et aura lieu le 04/02/26 à partir de 11 heures, heure locale, par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la Commune de Bélel, dans la salle des actes de ladite Commune. Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier peuvent assister à cette séance d'ouverture.

12. Durée de validité des offres

La durée de validité des offres est de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour leur remise.

13. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces administratives exigées doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par les services émetteurs, selon le cas, suivant les indications du RPAO. Elles devront dater d'au plus trois (03) mois à l'ouverture des plis ou établies postérieurement à la date de publication de l'avis d'appel d'offres.

La soumission dûment timbrée et signée, selon le modèle contenu dans le dossier d'appel d'offres, fera ressortir les coûts en francs CFA hors taxes et toutes taxes comprises.

L'absence d'une pièce à l'ouverture d'une offre entraîne l'élimination des candidats. Un délai supplémentaire d'au plus quarante-huit (48) heures est accordé aux candidats présentant des pièces administratives jugées non conformes aux exigences du DAO pour soit fournir des informations supplémentaires, soit mener des vérifications supplémentaires sur la validité de la pièce reçue.

14. Délai d'exécution

Le délai maximum d'exécution des travaux est fixé à **quatre (04) mois**.

15. Critères d'évaluation des offres

Les offres seront évaluées sur la base des critères ci-après :

15.1 Critères Eliminatoires

Les critères éliminatoires porteront essentiellement sur :

- a- L'absence d'une pièce administrative après épuisement de 48 heures ;
- b- La Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- c- L'absence de l'original de la caution de soumission ;
- d- L'absence d'un prix unitaire quantifié dans " l'Offre financière " ;
- e- La note technique inférieure à 70% des oui.

a. Critères essentiels

L'offre technique sera évaluée suivant la grille de notation suivante :

- A - Références
- B - Personnel d'encadrement
- C - Matériel
- D- Surface financière
- E- Autres

Les détails de ces critères essentiels sont précisés par le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO) et repris dans la grille d'évaluation.

f- Attribution du marché

L'Autorité Contractante attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disant en incluant le cas échéant les rabais proposés.

Dans le cas où un soumissionnaire ayant rempli les critères techniques aura présenté l'offre la moins disant pour plus d'un lot, le Maître d'ouvrage se réserve le choix du lot à lui attribuer.

NB : La moins disant exagéré sera éliminée.

g- Caution de soumission.

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, un cautionnement provisoire délivré par un établissement bancaire de premier ordre agréé par le Ministre en charge des Finances, dont le montant est fixé ainsi qu'il suit pour chacun des lots :

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de **100 000 (cent mille) F CFA** valable pendant trente (30) jours au-delà de la date légale de validité des offres.

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission d'un montant de **cent mille (100 000) Francs CFA** valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres, établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministre chargé des finances. Cette caution doit être accompagnée d'un récépissé de consignation de la caution de soumission délivrée par la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC).

Sous peine de rejet, le cautionnement provisoire devra être impérativement produit en original.

Le cautionnement provisoire sera libéré au plus tard trente (30) jours après le délai de validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Pour le soumissionnaire attributaire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Mairie de Bélel au **693 25 34 89 / 670 88 88 26**.

19. Additif à l'appel d'Offres

L'Autorité Contractante se réserve le droit, en cas de nécessité, d'apporter toute autre modification ultérieure au présent appel d'offres.

Bélel, le 03/02/2026
Le Maire
(Autorité Contractante)

Ampliations :

- PRESIDENT/ CIPM (pour information)
- ARMP (pour publication au JDM)
- DDMAP/MS (pour archivage)
- AFFICHAGE /ARCHIVES (pour affichage et mémoire)



REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

REGION DE L'ADAMAOUA

DEPARTEMENT DE LA VINA

COMMUNE DE BELEL

SECRETARIAT GENERAL

BP : 279 Ngaoundéré

Tél : (237) 621 40 47 30-(237) 670 8888 26



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

ADAMAWA REGION

VINA DIVISION

BELEL COUNCIL

GENERAL SECRETARY

BP : 279 Ngaoundéré

Tél : (237) 621 40 47 30-(237) 670 88 88 26

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°67/AONO/CB/SG/CIPM/2026 DU 03/02/2026
FOR THE REHABILITATION WORK OF AN AGRICULTURAL TRACK ENTRY RANCH
ALHADJI HAMADJOULDE – DOFORO YERIMA DAHIROU (3.5km)
"**

Funding: BIP 2026

The Mayor of the Municipality of Bélel, project owner, contracting authority launches an open national call for tender on behalf of the municipality of Bélel, the completion of the work indicated above.

1. Subject of the call for tender

The call for tenders concerns the execution of work to the **rehabilitation work of an agricultural track entry ranch Alhadji Hamadjoulde – Doforo Yerima Dahirou (3.5km)**

The work covered by this call for tenders are divided into two lots

3. Consistency of work:

The works include the following operations:

- The installation site,
- Cleaning and Earthworks;
- Sanitation and Drainage;
- Various.

4. Participation and origin:

Participation in this call for tenders is open to public works companies established in Cameroon.

5. funding

The works subject to this call for tenders will be financed by the MINADER Public Investment Budget, fiscal year 2026.

6. Forecast costs and deadline

The estimated cost including tax of the **rehabilitation work of an agricultural track entry ranch Alhadji Hamadjoulde – Doforo Yerima Dahirou (3.5km)** is : 10 000 000 FCFA;

7. Consultation of the tender file:

The tender file can be consulted at the General Secretariat of the BÉLEL Town Hall.

8. Acquisition of the tender file:

The tender file may be withdrawn as soon as this notice is published in the municipality of Belel upon presentation of a receipt for payment of a non-refundable sum for the application fee of **20 000(Twenty thousand) CFA** by lot payable to the municipal recipe of Bélel.

9. Presentation of tenders:

The documents constituting the offer will be divided into three volumes below, placed in a single envelope including:

- Volume 1: Administrative Parts,
- Volume 2: Technical Offer,
- Volume 3: financial offer.

All documents constituting the offers (volumes 1,2 and 3), will be placed in a large sealed outer envelope bearing only the mention of the call for tenders in question. The different pieces of each offer will be numbered in the order of the DAO and separated by dividers of identical color.

10. Submission of bids:

Each offer, written in English or French, in seven (07) copies, of which one (01) original and six (06) copies marked as such, must reach the General Secretariat of the Town Hall of BÉLÉL no later than 04/03/26 at 10 (time of submission of tenders) and shall bear the following words:

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°67/AONO/CB/SG/CIPM/2026 DU 03/02/2026
FOR THE REHABILITATION WORK OF AN AGRICULTURAL TRACK ENTRY RANCH
ALHADJI HAMADJOULDE – DOFORO YERIMA DAHIROU (3.5km)
"**

"TO BE OPENED ONLY DURING THE TENDER REVIEW SESSION"

NB: The offer must be accompanied by a UBS key containing the digital version in excel format of the unit price slip and the quantitative and estimated detail setting.

11. Opening of the folds:

The opening of the bids will be done in one time. The opening of administrative documents, technical and financial offers will take place on 04/03/2026 at 11 by the Internal Procurement Commission at the municipality of Bélel in the deliberative room.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly

12. Duration and validity of offers

Bidders remain committed to their offer for 90 days from the deadline set for submission of offers.

13. Admissibility of tenders:

Tenders received after the date and time of submission of tenders or those which do not respect the method of separation of the financial tender from the administrative and technical offers will not be accepted.

Under penalty of rejection, the other administrative documents required must be produced in originals or certified true copies by the issuing service or an administrative authority in accordance with the stipulations of the Supplementary Regulations of the Invitation to Tender. They must obligatorily date from less than three (03) months preceding the initial date of deposit of the offers or have been established after the date of signature of the Request for Quotation.

Any offer that does not comply with the requirements of this notice and the Request for Quotation will be declared non-responsive. In particular, the absence of the bid bond issued by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance or the non-compliance with the models of the quotation documents will result in the simple rejection of the bid.

14. Execution deadline

The execution deadline provided for by the project owner for the execution of the works subject of this tender shall be four (04) months by LOT

15. Main criteria for the evaluation of tenders

Offers will be evaluated on the basis of criteria if after:

15-1:- Elimination Criteria:

- a- Incomplete administrative file due to absence of the required documents within 48 hours;
- b - Falsified documents or false declarations;
- c - Omission in the financial offer of quantified unit price;
- d - Omission of the sub-detail of a quantified price;
- e - Not have satisfied at least 70% of essential criteria elements.

15 -2: Essential criteria:

The technical offer will be following rating grid :

- A – References
- B – Management staff
- C – Equipment
- D – Financial resources
- E – Others

The details of these essential criteria are specified by the specific regulations of the call for tender (RPAO) and included in the evaluation grid.

16. Award of the contract:

The contract will be awarded to the tender presenting the lowest bid and meeting the technical and administrative capacities and required.

NB : The least exaggerated distance will be eliminated.

17. Bid bond

Each bidder must attach to his administrative documents, a submission deposit established by a first-class bank approved by the ministry of finance and therefore the list appears in Exhibit 12 of the DAO, of **100 000(One hundred thousand)** CFA Francs valid during 30 days beyond the legal date of validity of offers.

Each bidder must attach to his administrative documents, a submission deposit, of **100 000(One hundred thousand)** CFA Francs valid during 30 days beyond the original date of validity of tenders. Established by a first-class bank approved by the ministry of finance. This deposit must be accompanied by a receipt of consignment of the submission deposit issued by& the custody of deposit and consignment (CDEC).

18. Further information

Additional information may be obtained during working hours from at the Council's technical service, phone 697651862 or online via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic communication means indicated by the Project Owner.

20. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP at 695 44 93 33, or the Contracting Authority at (+237) 699 90 32 22.

Bélel the 03/02/2026

**The Mayor of Belel Council
(Contracting Authority)**

Copy:

- ARMP/AD for pub to JDM
- DDMINMAP/VINA
- CIPM/C-BELEL
- AFFICHAGE
- CHRONO/DOSSIER

