

REPUBLICHE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie  
-----  
REGION DE L'ADAMAOUA  
-----  
DEPARTEMENT DE LA MBERE  
-----  
COMMUNE DE NGAOUI  
-----  
SECRETARIAT GENERAL  
-----  
BP: NGAOUI



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland  
-----  
ADAMAWA REGION  
-----  
MBERE DIVISION  
-----  
NGAOUI COUNCIL  
-----  
GENERAL SECRETARY  
-----  
P.O. Box: NGAOUI

**AVIS DE DEMANDE DE COTATION** 09 FEV 2026  
N° 000002 /ADC/CNG/CIPM/2026 du \_\_\_\_\_  
**POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UNE MINI CENTRALE SOLAIRE A  
BAFOUCK ET AU NOUVEL L'HOTEL DE VILLE DE NGAOUI, DANS LA COMMUNE DE  
NGAOUI, DEPARTEMENT DU MBERE, REGION DE L'ADAMAOUA**

**FINANCEMENT : Budget d'Investissement Public (BIP) MINDDEVEL-MINEE EXERCICE 2026**

**1. Objet de l'Appel d'Offres**

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissements Public du MINDDEVEL de l'année 2026, le Maire de la Commune de Ngaoui, Autorité Contractante, lance pour le compte de la Commune de Ngaoui, un Avis de Demande de Cotation pour les Travaux de construction d'une mini centrale solaire à Bafouck et au nouvel l'Hôtel de ville de Ngaoui, dans la Commune de Ngaoui, département du Mbéré, Région de l'Adamaoua.

**2. Consistance des travaux**

Les travaux comprennent notamment :

- Travaux préliminaires – Installation du chantier ;
- Mini champ solaire photovoltaïque ;
- Sécurisation du Mini champ photovoltaïque ;

**3. Délai d'exécution**

La durée maximale d'exécution des travaux est de **Huit (08) mois**, soit Quatre (04) mois par site

**4. Allotissement**

Allotissement : un lot comprenant de deux (02) sites.

**5. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel d'exécution TTC à l'issue des études préalables est de :

**Site 1/ Localité de Bafouck : 50 000 000 (Cinquante Millions) Francs CFA.**

**Site 2/ Nouvel Hôtel de ville de Ngaoui : 50 000 000 (Cinquante Millions) Francs CFA**

**6. Participation et origine**

La participation au présent appel d'offres est ouverte à toutes entreprises ou sociétés de Bâtiment et des Travaux Publics de droit camerounais justifiant des capacités techniques et financières pour la réalisation des travaux, objet du présent Avis de Demande de Cotation.

**7. Financement**

Les travaux, objet du présent Avis de Demande de Cotation, sont financés par le Budget d'Investissement Public (BIP) du MINDDEVEL- MINEE, de l'exercice 2026 sur les lignes d'imputation budgétaire respectivement N° : \_\_\_\_\_ et N° \_\_\_\_\_

## **8. Cautionnement provisoire**

La caution de soumission est fixée à 1% soit 500 000 frs pour le **site 1** et 500 000 frs pour le **site 2**.

## **9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres**

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au Secrétariat Général de la Commune de Ngaoui dès publication du présent Avis.

## **10. Acquisition du Dossier d'Avis de Demande de Cotation**

Le dossier peut être obtenu à la Commune de Ngaoui, dès publication du présent avis, contre présentation d'un reçu de versement d'une somme non remboursable de **30 000 (trente mille) francs CFA/lot soit 60 000 (soixante mille francs)**, payable à la Recette municipale de Ngaoui au titre de frais du dossier.

## **11. Remise des offres**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en **sept (07)** exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra être déposée au Secrétariat de la Commune de Ngaoui contre récépissé, au plus tard le

**10 MARS 2026**

à 13 Heures et devra porter la mention : **00 00 02 /ADC/CNG/CIPM/2026 du 09 FEV 2026**  
**AVIS DE DEMANDE DE COTATION N° 00 00 02 /ADC/CNG/CIPM/2026 du 09 FEV 2026**  
**POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UNE MINI CENTRALE SOLAIRE A BAFOUCK ET AU NOUVEL HOTEL DE VILLE DE NGAOUI, DANS LA COMMUNE DE NGAOUI, DEPARTEMENT DU MBERE, REGION DE L'ADAMAOUA**

**FINANCEMENT : Budget d'Investissement Public (BIP) du MINDDEVEL - MINEE, EXERCICE 2026**

**« A N'OUVRIR QU'EN SÉANCE DE DÉPOUILLEMENT »**

### **MODE DE PRÉSENTATION DES OFFRES**

Les offres seront présentées en Français ou en Anglais en sept (07) exemplaires dont un (1) original et six (06) copies. Elles seront contenues dans une (01) enveloppe fermée et scellée, comprenant :

#### **Partie A : Pièces administratives**

Le dossier administratif contiendra les pièces suivantes:

- a. Une attestation de non-faillite établie par le Tribunal de Première Instance ou tout autre document établi par l'institution compétente datant de moins de trois (03) mois précédent la date de remise des offres ;
- b. Une attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire, délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère des Finances du Cameroun, sauf disposition contraires prévues par la convention de financement ;
- c. La quittance d'achat du Dossier de Cotation;
- d. Une attestation de non exclusion des marchés publics délivrée par l'autorité compétente de l'organisme chargée de la régulation;
- e. Une attestation délivrée par la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale certifiant que le soumissionnaire a satisfait à ses obligations vis-à-vis de ladite caisse datant de moins de trois mois;
- f. Une attestation délivrée par l'autorité compétente de l'administration fiscale datant de moins de trois mois, certifiant que le soumissionnaire a effectué les déclarations réglementaires en matière d'impôts pour l'exercice en cours.

En cas de groupement chaque membre du groupement doit présenter un dossier administratif complet, les pièces d, e, f étant uniquement présentées par le mandataire du groupement.

- g. La copie de l'attestation d'immatriculation en cours de validité certifiée ;
- h. Un plan de localisation de l'entreprise ;
- i. Une caution de soumission (500 000 frs pour le site 1 et 500 000 frs pour le site 2) accompagné de récépissé du CDEC
- j. Une attestation de catégorisation ou un récépissé de dépôt le cas échéant.

#### **Partie B : Offre technique**

##### **b.1 Références de l'Entreprise**

Preuves de deux (02) réalisations dans le domaine des constructions des bâtiments et/ou énergie renouvelable (PV de réception des ouvrages réalisés, photocopies des premières et dernières pages des contrats) **Oui / Non**

##### **b.2 Personnel d'encadrement**

- Qualifications et expérience du personnel affecté au projet.

	<b>Qualifications</b>	<b>Expérience</b>	
01-Conducteur des travaux	Technicien Supérieur de Génie Civil /ou de Génie Electrique	3 ans au moins	<b>Oui / Non</b>
01-Chef de chantier	Technicien en Génie Electricité	3ans au moins	<b>Oui / Non</b>

NB : Produire copies certifiées conformes des diplômes ; CV ; une attestation de mise en disponibilité).

### b.3 Propositions techniques

Méthodologie	Installation du chantier	Oui / non
	Organigramme de chantier	Oui / non
	Méthodologie	Oui / non
Planning		
	Délai d'exécution ≤ à 04 Mois	Oui / non

### b.4 Les matériels essentiels et des équipements de sécurité.

#### 1-Critère sur les matériels A :

1. Un Camion benne	Oui / non
2. La Production la liste de matériels, signée et datée (Outilage : maçonnerie, électricité) (Note requise pour valider la rubrique 3 oui sur 4)	Oui / non
3. Véhicule de liaison	Oui / non

### b.5 Certifiant la visite du site

Une déclaration sur l'honneur du soumissionnaire, signée et datée certifiant la visite du site Oui / non

N.B. : Toutes les pièces énumérées ci-dessus devront dater de moins de trois mois et être signées par l'autorité compétente des administrations concernées.

### Partie C : Offre financière

- La soumission suivant le modèle fourni dans la présente Consultation ;
- Le devis quantitatif et estimatif ;
- Le bordereau des prix ;

L'enveloppe contenant l'original et les copies sera fermée et scellée portant la mention suivante :

AVIS DE DEMANDE DE COTATION N° 000002 /ADC/CNG/CIPM/2026 du 09 FEV 2026  
POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UNE MINI CENTRALE SOLAIRE A BAFOUCK ET AU NOUVEL HOTEL DE  
VILLE DE NGAOUI, DANS LA COMMUNE DE NGAOUI, DEPARTEMENT DU MBERE, REGION DE L'ADAMAOUA  
FINANCEMENT : Budget d'Investissement Public (BIP) du MINDDEV - MINEE, EXERCICE 2026

« A N'OUVRIR QU'EN SÉANCE DE DÉPOUILLEMENT »

### 12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis de Demande de Cotation.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Avis de Demande de Cotation sera déclarée irrecevable.

### 13. Ouverture des offres

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces Administratives et des offres techniques et financières aura lieu le 10 MARS 2026 à 14 Heures précises par la Commission.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

### 14. Critères d'évaluation

#### 14.1. Critères Éliminatoires

Les critères éliminatoires porteront essentiellement sur :

La Fausse déclaration ou pièce falsifiée – Absence de la caution de soumission

L'absence ou la non-conformité d'une pièce administrative;

La note technique inférieure à 70% oui sur 100;

L'absence d'un prix unitaire quantifié dans " l'Offre financière ".

Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produite en original, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de trois (03) mois et être conformes aux modèles.

#### **14.2. Critères essentiels**

Les critères essentiels relatifs à la qualification des candidats porteront sur :

- |   |         |
|---|---------|
| 1. Les références de l'entreprise dans les réalisations similaires ;                              | oui/non |
| 2. L'expérience du personnel d'encadrement technique sur le chantier (Personnels du chantier);    | oui/non |
| 3. Les matériels essentiels (Camion benne, Petits outillages de chantier et Véhicule de liaison), | oui/non |
| 4. La proposition Technique (Installation du chantier, organigramme de chantier, méthodologie);   | oui/non |
| 5. Une déclaration sur l'honneur du soumissionnaire, signée et datée certifiant la visite du site | oui/non |

**NB : Seuls les soumissionnaires ayant obtenu une note de 70% à l'évaluation technique seront admis à l'analyse de l'offre financière**

#### **15. Attribution**

Le marché sera attribué au soumissionnaire présentant l'offre financière évaluée la moins disante et remplissant les capacités techniques et administratives requises.

**NB :** L'offre la moins disante sera appréciée en fonction de l'autorisation d'engagement dont le montant prévisionnel pour chaque site est de 50 000 000 (Cinquante Millions) de Francs CFA.

#### **16. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant **quatre-vingt-dix (90) jours**, à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

#### **17. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Secrétariat Général de la Commune de Ngaoui.

#### **18. Additif à l'Appel d'Offres**

Le **Maire de la Commune de Ngaoui**, Autorité Contractante se réserve le droit, en cas de nécessité, d'apporter toute autre modification ultérieure utile au présent avis de demande de cotation.

**N.B. : Il est conseillé aux soumissionnaires de monter leurs offres conformément à la grille d'évaluation annexée à l'ADC.**

**09 FEV 2026**

Fait à Ngaoui, le \_\_\_\_\_

**Le Maire de la Commune de Ngaoui**  
(Maître d'Ouvrage)

#### Ampliations :

- ✓ MINMAP/MBERE
- ✓ ARMP pour insertion au JDM
- ✓ MO/CNG
- ✓ Président CIPM
- ✓ Affichage
- ✓ Chrono/Archives



REPUBLICHE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie  
-----  
REGION DE L'ADAMAOUA  
-----  
DEPARTEMENT DE LA MBERE  
-----  
COMMUNE DE NGAOUI  
-----  
SECRETARIAT GENERAL  
-----  
BP: NGAOUI



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland  
-----  
ADAMAWA REGION  
-----  
MBERE DIVISION  
-----  
NGAOUI COUNCIL  
-----  
GENERAL SECRETARY  
-----  
P.O. Box: NGAOUI

## REQUEST FOR QUOTATION

No. **000002** /ADC/CNG/CIPM/2026 of

**09 FEV 2026**

FOR THE CONSTRUCTION OF A MINI SOLAR POWER PLANT IN BAFOUCK AND AT THE NEW TOWN HALL  
OF NGAOUI, IN THE COMMUNE OF NGAOUI, MBERE DEPARTMENT, ADAMAOUA REGION

FUNDING: Public Investment Budget (PIB) MINDLD-MINWE  
YEAR: 2026

### 1. Purpose of the Invitation

to Tender Within the framework of the execution of the MINDLD/MINWE Public Investment Budget for the year 2026, the Mayor of the Ngaoui Council, Contracting Authority, launches on behalf of the Ngaoui council, a Request for Quotation for the construction work of a mini solar power plant in Bafouck and at the new Ngaoui Town Hall, in the Ngaoui council, Mbéré Division, Adamaoua Region.

### 2. Scope of Work

The work includes, in particular:

- Preliminary work – Site preparation;
- Mini photovoltaic solar farm;
- Securing the mini photovoltaic farm;

### 3. Completion Timeframe

The maximum completion time for the work is eight (8) months, or four (4) months per site.

### 4. Lotting

Lotting: a lot comprising two (02) sites.

### 5. Estimated Cost

The estimated total cost of execution, including VAT, following the preliminary studies, is:

Site 1/ Bafouck: 50,000,000 (Fifty Million) CFA Francs.

Site 2/ New Ngaoui Town Hall: 50,000,000 (Fifty Million) CFA Francs.

### 6. Participation and origin

Participation in this call for tenders is open to all Cameroonian Building and Public Works companies or firms demonstrating the technical and financial capacity to carry out the works, which are the subject of this Request for Quotation.

### 7. Financing

The works, which are the subject of this Request for Quotation, are financed by the Public Investment Budget (PIB) of the MINDLD/MINWE, for the 2026 financial year under respectively budget line No: \_\_\_\_\_ and \_\_\_\_\_ of MINDLD/MINWE.

### 8. Bid Security

A bid security is not required for this Request for Quotation.

### **9. Consultation of the Tender Documents**

The tender documents may be consulted during business hours at the General Secretariat of the Minister of Territorial Administration in Yaoundé, starting from the date of publication of this notice.

### **10. Acquisition of the Request for Quotation Notice File**

The file can be obtained from the Municipality of Ngaoui, upon publication of this notice, against presentation of a receipt for payment of a non-refundable sum of 30,000 (thirty thousand) CFA francs per site amount 60 000 FCFA (sixty thousand CFA), payable to the Municipal Revenue Office of Ngaoui as a file fee.

### **11. Submission of Bids**

Each bid, written in French or English, in seven (7) copies, including one (1) original and six (6) copies marked as such, must be submitted to the Secretariat of the Commune of Ngaoui against receipt, no later than

~~10 MARS 2026~~ 2026 at 09:00 AM and must bear the following inscription:

NOTICE OF REQUEST FOR QUOTATION No. **000002** /ADC/CNG/CIPM/2026 of **09 FEV 2026**  
FOR THE CONSTRUCTION OF A MINI SOLAR POWER PLANT IN BAFOUCK AND AT THE NEW TOWN HALL  
OF NGAOUI, IN THE COMMUNE OF NGAOUI, MBERE DEPARTMENT, ADAMAOUA REGION  
FUNDING: Public Investment Budget (PIB) of the Ministry of Sustainable Development and Energy  
(MINDEVEL) - Ministry of Water and Energy (MINEE), 2026 FISCAL YEAR  
"TO BE OPENED ONLY AT THE BID OPENING SESSION"

### **12. Admissibility of Bids**

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be submitted in original form or certified copies issued by the issuing department in accordance with the provisions of the Special Tender Regulations. They must be dated less than three (3) months prior to the original bid submission date or have been prepared after the date of signature of the Request for Quotation.

Any bid that is incomplete in accordance with the requirements of the Request for Quotation Documents will be declared inadmissible.

### **13. Opening of Bids**

The bids will be opened in a single session.

The opening of the administrative documents and the technical and financial bids will take place on ~~10 MARS 2026~~ 2026 at 09:00 a.m. sharp by the Commission.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice.

### **14. Evaluation Criteria**

#### **14.1. Elimination Criteria**

The elimination criteria will primarily focus on:

1. False declaration or falsified document;
2. Absence or non-compliance of an administrative document;
3. Technical score below 70% (yes/no) out of 100;
4. Absence of a quantified unit price in the "Financial Offer".

On pain of rejection, the bidder's bank statement must be submitted in its original form, and all other documents must be originals or certified copies. These administrative documents must be less than three (3) months old and conform to the specified templates.

#### **14.2. Essential Criteria**

The essential criteria for candidate qualification will focus on:

1. The company's references for similar projects; yes/no
2. The experience of the technical management staff on the site (Site Personnel); yes/no
3. Essential equipment (Dump truck, Small site tools, and Liaison vehicle); yes/no
4. The technical proposal (Site setup, site organization chart); yes/no
5. A signed and dated declaration from the bidder certifying a site visit; yes/no

**Note: Only bidders who have obtained a score of 70% in the technical evaluation will be admitted to the analysis of the financial offer.**

## **15. Award**

The contract will be awarded to the bidder submitting the lowest financially evaluated offer and meeting the required technical and administrative capabilities.

Note: The lowest-priced offer will be assessed based on the commitment authorization, the estimated amount of which for each site is 50,000,000 (Fifty Million) CFA Francs.

## **16. Validity period of offers**

Bidders remain bound by their offers for ninety (90) days from the deadline set for the submission of offers.

## **17. Additional information**

Additional information can be obtained during working hours at the General Secretariat of the Commune of Ngaoui.

## **18. Addendum to the Invitation to Tender**

The Mayor of the Municipality of Ngaoui, the Contracting Authority, reserves the right, if necessary, to make any further useful modifications to this Request for Quotation.<sup>PO</sup>

*Note: Bidders are advised to prepare their bids in accordance with the evaluation grid attached to the Invitation to Tender.*

**09 FEV 2026**

Done at Ngaoui, on \_\_\_\_\_

The Mayor of Ngaoui  
(Project Owner)

### Ampliations :

- ✓ MINMAP/MBERE
- ✓ ARMP pour insertion au JDM
- ✓ MO/CNG
- ✓ President of ITB of Ngaoui council
- ✓ Affichage
- ✓ Chrono/Archives



*Olivier Ondoumanou Labi*