



AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 001 /AONO/ CAN III^e /CIPM/2026 DU 02 MARS 2026 POUR LES TRAVAUX DE
CONSTRUCTION D'UN CENTRE DE SANTE A SALTAKA DANS LA COMMUNE D'ARRONDISSEMENT
DE NGAOUNDERE III^e, (EN PROCEDURE D'URGENCE)

Financement : Budget d'Investissement Public, Exercice 2026, MINSANTE

IMPUTATION BUDGETAIRE : Conv N°

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissement Public du Ministère de la Santé Publique Exercice 2026, le Maire de la Commune d'Arrondissement de Ngaoundéré III^e, Autorité Contractante, lance un Appel d'Offres National Ouvert pour les travaux de construction un centre de santé intégré à Saltaka, dans la Commune d'Arrondissement de Ngaoundéré III^e.

Consistance des travaux

Les travaux comprennent notamment :

- I. TRAVAUX PREPARATOIRES
- II. TERRASSEMENT
- III. FONDATIONS
- IV. MACONNERIE POUR SUPERSTRUCTURE
- V. CHARPENTE ET COUVERTURE
- VI. MENUISERIE BOIS ET METALLIQUES
- VII. PEINTURE ET REVETEMENT
- VIII. ELECTRICITE
- IX. PLOMBERIE SANITAIRE
- X. VRD

2. Délais d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux objet du présent Appel d'Offres est de **Quatre (04) mois**.

3. Allotissement

L'ensemble des travaux est constitué d'un seul lot.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de : **Cinquante millions (50 000 000) FCFA TTC**.

5. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à égalité de conditions à toutes les entreprises ou société de bâtiment et des Travaux Publics agréées, de droit camerounais justifiant des capacités techniques et financières pour la réalisation des travaux objet du présent Appel d'Offres installées.

6. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le Budget d'Investissement Public MINSANTE, Exercice 2026 sur la ligne d'imputation budgétaire : _____.

7. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans le DAO, acquitté à la main, timbré au tarif en vigueur assorti du récépissé de consignation délivré par la CDEC, d'un montant de **500 000 (Cinq cent mille) Francs CFA** valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission timbrée assorti du récépissé de consignation (CDEC) délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le ministère chargé des finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

8. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu auprès du Secrétariat Général de la Commune de Ngaoundéré 3e, Service Secrétariat Général, sis à l'Hôtel de Ville de Ngaoundéré 3e dès publication du présent avis par voie de presse écrite et par voie d'affichages.

L'avis d'appel d'offre peut être consultés en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

9. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu auprès du Secrétariat Général de la Commune de Ngaoundéré 3e, Service Technique de l'Aménagement et du Développement Urbain, sis à l'Hôtel de Ville de Ngaoundéré 3e dès publication du présent avis par voie de presse écrite et par voie d'affichage contre présentation d'une quittance de versement de la somme non remboursable de (Trente mille) **100 000 Francs CFA** représentant les frais d'achat du dossier d'appel d'offres, payable à la **Recette Municipale de Ngaoundéré 3e**.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiqués pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais du DAO

10. Remise des offres

L'offre rédigée en français ou en anglais, devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **06 AVR 2026** à **13** heures, heure locale. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur une clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous plis scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » en plus de la mention suivante :

Avis d'Appel d'Offres National Ouvert en Procédure d'Urgence

N° 001/AONO/CAN3/CIPM/2026 du 02 MARS 2026

**RELATIF AUX TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN CENTRE DE SANTE INTEGRES A SALTAKA
DANS LA COMMUNE DE NGAOUNDÉ 3e.**

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

11. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originales ou en copies certifiées conformes par un service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,...), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète et/ou non conforme aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances.

Le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet de l'offre.

12. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces Administratives, des offres techniques et financières aura lieu le **06 AVR 2026** à **14 h** heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la Commune de Ngaoundéré 3e dans la salle des actes de ladite Commune.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

13. Critères d'évaluation

Critères éliminatoires particuliers :

Toute offre non conforme aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres et non produite en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, sera déclarée irrecevable, particulièrement :

- L'absence ou non-conformité de la caution de soumission à l'ouverture des plis ;
- l'absence ou non-conformité d'une copie du récépissé de consignation de la caution de soumission délivré par la CEDEC ;
- L'absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS ;
- La présence de fausses pièces ou fausses déclarations ;
- Absence du certificat de catégorisation ou tout autre document attestant du dépôt du dossier de catégorisation ; ;
- Présence d'une pièce administrative non conforme et non régularisée dans les 48 h qui suivent l'ouverture des offres (excepté le cautionnement de soumission) ;
- Non-respect du format de fichier des offres ;
- Absence d'un prix unitaire quantifié ;
- Note technique inférieure à 70%
- Non-conformité du modèle de soumission.

Critères essentiels

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

- Attestation de capacité financière d'un montant au moins égal à 10 000 000(oui/non) ;
- Référence de l'entreprise dans les travaux similaires (oui/non) ;
- Organisation méthodologiques et planning des travaux : cohérence entre la durée des tâches et le rendement (oui/non) ;
- Expérience du personnel dans les travaux (conducteur des travaux et chef de chantier de génie civil ;
- Disponibilité du matériel et des équipements essentiels (oui/non).

NB : Seuls les soumissionnaires ayant obtenu 70% oui à l'évaluation technique seront admis à l'analyse de l'offre financière.

14. Attribution

L'Autorité Contractante attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

15. Nombre maximum de lots

Sans objet.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Administration au nom de laquelle sera Conclu le Marché

A l'issue de l'examen des offres des soumissionnaires par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la Commune de Ngaoundéré 3e, un marché des travaux sera conclu entre l'adjudicataire et l'Autorité Contractante, pour le compte de la Commune de NGAOUNDERE IIIE.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Secrétariat Général de la Commune de Ngaoundéré 3e, Service Technique de l'Aménagement et du Développement.

Ngaoundéré, le **02 MARS 2026**

Le Maire de la Commune de
Ngaoundéré 3e

(Autorité Contractante),



Mohamadeu Bassiro

Copie :

- MINMAP/VINA (POUR INFO)
- PREFET/VINA (POUR INFO)
- ARMP/AD (POUR PUBLICATION ET ARCHIVAGE)
- PRESIDENT CIPM/CIPM Ngaoundéré 3e (POUR INFO)
- SOPECAM (POUR PUBLICATION)
- CRTV/AD (POUR LARGE DIFFUSION)
- AFFICHAGE (POUR INFO)
- CHRONO/ARCHIVES
- DOSSIER

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix- Travail- Patrie

REGION DE L'ADAMAOUA

DEPARTEMENT DE LA VINA

COMMUNE D'ARRONDISSEMENT DE
NGAOUNDERE III

SECRETARIAT GENERAL

BP: NGAOUNDERE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace- work-Fatherland

ADAMAWA REGION

VINA DIVISION

NGAOUNDERE III SUBDIVISIONAL COUNCIL

GENERAL SECRETARY

P.O. Box: NGAOUNDERE

Notice of National Invitation to Tender Open in Emergency Procedure N° *red* / AONO / CAN3 / CIPM / 2026 of *02 MARS 2026* RELATING TO: CONSTRUCTION WORK OF 01 INTEGRATED HEALTH CENTER IN THE LOCALITE OF SALTAKA IN THE MUNICIPALITY OF NGAOUNDERE 3e.

Financing: PUBLIC INVESTMENT BUDGET/MINSANTE, Exercise 2026,

BUDGETARY ASSIGNMENT: Conv N°

1. Purpose of the Invitation to Tender

As part of the execution of the Public Investisment Budget for the year 2026, the Mayor of the Municipality of Ngaoundéré 3e, Contracting Authority, launches on behalf of the Municipality of NGAOUNDERE IIIE, a National Call for Tenders Opened in Procedure of Emergency for the CONSTRUCTION WORKS OF 01 INTEGRATED HEALTH CENTER IN THE LOCALITE OF SALTAKA IN THE MUNICIPALITY OF NGAOUNDERÉ 3th.

Consistency of the work

The works include in particular:

- I. PREPARATORY WORK
- II. EARTHWORKS
- III. FOUNDATIONS
- IV. MASONRY FOR SUPERSTRUCTURE
- V. FRAMING AND COVERING
- VI. WOOD AND METAL JOINERY
- VII. PAINTING AND COATING
- VIII. OUTDOOR FACILITIES
- IX. PRELIMINARY ACTIVITIES
- X. DRILLING WORKS
- XI. EQUIPMENT - DEVELOPMENT-ANALYSIS & TREATMENT - PUMPING
- XII. REALIZATION OF THE SUPERSTRUCTURE
- XIII. PUMPS INSTALLATION: TDC
- XIV. ENVIRONMENT COST
- XV. TRAINING

2. Time limits for execution

The maximum time limit provided by the Client for carrying out the work covered by this Call for Tenders is four (04) months for each project.

3. Allotment

Not applicable:

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is: fifty millions (50,000 000 FCFA including tax.

5. Participation and origin

Participation is open on equal terms to all companies governed by Cameroonian law established in the Republic of Cameroon and fulfilling the conditions set out in the Special Regulations for the Invitation to Tender (RPAO), which is the subject of Exhibit N° 03 of this Invitation to Tender Document

6. Funding

The works subject of this invitation to tender shall be funded by the Budget of the MINSANTE, 2026 financial year Budget Head N°: _____.

7. Provisional bond

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond issued by a first-class bank or an insurance company approved by the Ministry of Finance and listed in the DAO, paid in cash, stamped at the current rate and accompanied by the deposit receipt issued by the CDEC, in the amount of 500,000 (five hundred thousand) CFA francs, valid for thirty (30) days beyond the original date of validity of the bids. Failure to provide a stamped bid bond accompanied by a deposit receipt (CDEC) issued by a first-class bank or a first-class financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public procurement will result in the outright rejection of the bid. A bid bond that is produced but has no connection with the consultation in question is considered as absent. The bid bond submitted by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

8. Consultation of the Invitation to Tender File

The documents can be obtained from the General Secretariat of the Municipality of Ngaoundéré 3e, General Secretariat Department, located at the Town Hall of Ngaoundéré 3e, as soon as this notice is published in the press and on notice boards.

The tender notice can be consulted online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

9. Acquisition of the Bidding Documents

The documents may be obtained from the General Secretariat of the Municipality of Ngaoundéré 3e, Technical Department of Urban Planning and Development, located at the Town Hall of Ngaoundéré 3e, upon publication of this notice in the press and on notice boards, upon presentation of a receipt for payment of the non-refundable sum of (thirty thousand) 100,000 CFA francs representing the cost of purchasing the tender documents, payable to the Municipal Revenue Office of Ngaoundéré 3e.

It is also possible to obtain an electronic version of the file by downloading it free of charge from the addresses indicated above for the electronic version. However, submission by physical or electronic means is conditional upon payment of the DAO fees.

10. Submission of tenders

the tender written in French or English, must be sent by the tenderer on the COLEPS platform no later than--
06 AVR 2026 at 13 hours, local time. A backup copy of the tender recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy" in addition to the following mention.

Notice of National Invitation to Tender Open in Emergency Procedure N° ... / AONO / CAN3 / CIPM / 2026 of RELATING TO: CONSTRUCTION WORK OF 01 INTEGRATED HEALTH CENTER IN THE LOCALITE OF SALTAKA IN THE MUNICIPALITY OF NGAOUNDÉRE 3e.

To be opened only during the counting session "

NB: The offer must be accompanied by a CD containing the digital version in Excel format of the quantitative and estimated detail framework.

For online submissions, bids written in French or English must be submitted by the bidder on the COLEPS platform no later than at hours local time. A backup copy of the bid saved on a USB stick or CD/DVD must be sent in a sealed envelope clearly and legibly marked "backup copy" in addition to the following statement:

Notice of National Invitation to Tender Open in Emergency Procedure N ° / AONO / CAN3 / CIPM / 2026 of RELATING TO: CONSTRUCTION WORK OF 01 INTEGRATED HEALTH CENTER IN THE LOCALITE OF SALTAKA IN THE MUNICIPALITY OF NGAOUNDÉRE 3e.

To be opened only during the counting session "

11. Admissibility of tenders

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be submitted in original or certified copies by an issuing department or administrative authority (Prefect, Sub-Prefect, etc.), in accordance with the provisions of the Special Tender Regulations.

They must be dated less than three (03) months prior to the original date of submission of bids or have been issued after the date of signature of the Call for Tenders Notice.

Any bid that is incomplete and/or does not comply with the requirements of the Call for Tenders File will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance.

Failure to comply with the templates in the Tender Documents will result in the rejection of the bid.

12. Opening of the bids

The opening of the folds will be done in one step. The opening of Administrative documents, technical and financial offers will take place on 06 AVR 2026 at 14h precise hours by the Internal Procurement Commission with the Municipality of Ngaoundéré 3th in the deeds room of the said Municipality. Only tenderers may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice.

13. Evaluation criteria

13.1. Evaluation criteria.

Specific elimination criteria:

Any bid that does not comply with the requirements of the Bid Documents and is not submitted in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies marked as such, will be declared inadmissible, in particular:

- Absence or non-compliance of the bid bond at the opening of bids;
- Absence of categorization certificate or filing receipt;
- Absence or non-compliance of a copy of the receipt for the bid bond issued by CDEC;
- The absence of a backup copy in the event of a malfunction of the COLEPS platform;
- The presence of false documents or false statements;
- The presence of a non-compliant administrative document that has not been regularized within 48 hours of the opening of bids (except for the bid bond);
- Non-compliance with the file format for bids;
- Absence of a quantified unit price;
- Technical score below 70%;
- Non-compliance of the bid template.

13.2 Essential criteria

The criteria relating to the qualification of candidates will, as a guide, focus on:

- Certificate of financial capacity for an amount of at least 10,000,000 (yes/no);

Company references for similar projects (yes/no);

Methodological organization and project planning: consistency between task duration and output (yes/no);

Staff experience in the work (project manager and civil engineering site manager);

Availability of essential materials and equipment (yes/no).

Evaluation criteria.

Specific elimination criteria:

Any bid that does not comply with the requirements of the Bid Documents and is not submitted in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies marked as such, will be declared inadmissible, in particular:

- Absence or non-compliance of the bid bond at the opening of bids;
- Absence or non-compliance of a copy of the receipt for the bid bond issued by CEDEC;

- The absence of a backup copy in the event of a malfunction of the COLEPS platform;
- The presence of false documents or false statements;
- The presence of a non-compliant administrative document that has not been regularized within 48 hours of the opening of bids (except for the bid bond);
- Failure to comply with the bid file format;
- Absence of a quantified unit price;
- Technical score below 70%;
- Non-compliance of the bid template.

Essential criteria

The criteria relating to candidate qualification will, as a guide, focus on:

- Proof of financial capacity of at least \$10,000,000 (yes/no);
- Company references for similar work (yes/no);
- Methodological organization and work schedule: consistency between the duration of tasks and output (yes/no);
- Staff experience in the work (project manager and civil engineering site manager);
- Availability of essential materials and equipment (yes/no).

14. Attribution

The Contracting Authority will award the contract to the tenderer whose offer has been recognized as essentially compliant with the Invitation to Tender Document and who has the technical and financial capacities required to perform the Contract satisfactorily and whose offer was rated the lowest, including any discounts offered.

15. Maximum number of lots

Not applicable.

16. Period of validity of offers

Tenderers remain committed by their offer for 90 days from the deadline set for the submission of tenders.

17. Administration in whose name the Contract will be concluded

Following the examination of the bids from the bidders by the Internal Procurement Commission with the Municipality of Ngaoundéré 3th, a works contract will be concluded between the successful tenderer and the Contracting Authority, on behalf of the Municipality. by NGAOUNDERE 3th.

18. Additional information

Additional information can be obtained during working hours from the General Secretariat of the Commune of Ngaoundéré 3th, Technical Service for Urban Planning and Development or from FEICOM in Adamaoua.

Ngaoundéré , le **02 MARS 2026**

The Mayor of Ngaoundéré 3th Council

(Contracting Authority),

Copie:

- MINMAP/VINA (POUR INFO)
- PREFET/VINA (POUR INFO)
- ARMP/AD (POUR PUBLICATION ET ARCHIVAGE)
- PRESIDENT CIPM/CIPM Ngaoundéré 3e (POUR INFO)
- SOPECAM (POUR PUBLICATION)
- CRTV/AD (POUR LARGE DIFFUSION)
- AFFICHAGE (POUR INFO)
- CHRONO/ARCHIVES
- DOSSIER

