



AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT  
N°03/ AONO/CRA/SG/CIPM/2026 DU **08 AVR 2026**

POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN BLOC DEUX SALLES DE CLASSES AVEC DEUX BUREAUX  
DANS CERTAINS ETABLISSEMENTS SECONDAIRES DE LA REGION DE L'ADAMAOUA : Lycée de Libong  
Marché (Commune de Tignere) lot 1 et CES de Wogomdou (commune de Galim-Tignere)  
lot 2

**Financement : Budget d'investissement Publics (BIP), Exercice 2026.**

**1- Objet de l'Appel d'Offres**

Dans le cadre de l'exécution de son budget, le Président du Conseil Régional de l'Adamaoua, Autorité contractante, lance les travaux de Construction d'un Bloc de deux salles de classes avec deux bureaux dans certains établissements d'enseignement secondaire de la Région de l'Adamaoua, notamment : Lycée de Libong Marché (Lot 1) et CES de Wogomdou (Lot 2).

**2- Consistance des travaux**

- Travaux Préparatoires ;
- Maçonnerie-élévation ;
- Revêtement ;
- Charpente-Couverture ;
- Menuiserie bois, métalliques et vitrerie ;
- Electricité ;
- Plomberie sanitaire ;
- Peinture ;
- V.R.D.

**3- Délai d'exécution**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux, objet du présent appel d'offres est de **trois (03) mois** pour chaque lot.

**4- Allotissement**

Les travaux, objet du présent Appel d'offres sont constitués en deux lots répartis comme suit :

N° Lot	Désignation des projets
1	Construction d'un bloc de 02 salles de classe avec 02 bureaux au Lycée de Libong Marché
2	Construction d'un bloc 2 salles de classe et 02 bureaux au CES de Wogomdou

**NB : Les entreprises intéressées peuvent soumissionner pour un (01) ou PLUSIEURS) lots à la fois. Une Entreprise peut être attributaire de plus d'un lot**

## 5- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **34 878 000 (Trente-quatre millions huit cent soixante dix huit francs CFA) par lot.**

## 6- Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte uniquement à toutes les Petites et Moyennes Entreprises de droit Camerounais ayant minimum la catégorie D du sous-secteur de Bâtiment et Equipements Collectif. **NB : Pour le présent marché le groupement n'est pas permis.**

## 7- Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le Budget du Conseil Régional de l'Adamaoua de l'Exercice 2026.

## 8- Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est : **en ligne**

## 9- Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de 697 560 (**six cent quatre-vingt-dix sept mille cinq cent soixante**) F CFA pour chaque lot valable pendant trente (30) jours au-delà de la date légale de validité des offres. Cette caution doit être accompagnée d'un récépissé de consignation de la caution de soumission délivrée par la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC).

## 10- Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au **Secrétariat Général du Conseil Régional de l'Adamaoua**, dès publication du présent Avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> ou <http://www.publiccontracts.cm> et sur le site internet de l'ARMP ([www.arpmp.cm](http://www.arpmp.cm))

## 11- Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu auprès du Secrétaire Général du Conseil Régional de l'Adamaoua, contre présentation d'une quittance de versement dans une agence Afriland First Bank au compte N° 10005 00019 06988741001-31 du Conseil Régional de l'Adamaoua de la somme non remboursable de 50 000 (cinquante mille) Francs CFA.

## 12- Remise des offres

Les offres devront être transmises par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **18 MAI 2026** à **14 Heures**. Une copie de sauvegarde des offres enregistrées sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise au SIGAMP sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » ainsi que les originaux de la caution de soumission et du récépissé de la CDEC dans le délai imparti en plus de la mention ci-dessus dans le délai imparti qui est de minimum vingt-cinq jours ouvrables à compter de la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

### **N.B. : Taille et format des fichiers**

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant de l'offre du soumissionnaire sont les suivants :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

## 13- Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en original ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet), conformément à la réglementation en vigueur.

Elles doivent dater de moins de **trois (03)** mois précédant la date légale de dépôt des offres.  
Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances.

#### 14- Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps et aura lieu au siège de la Commission sise au Secrétariat Général du Conseil régional, le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ heures par la Commission Interne de Passation des Marchés publics auprès du Conseil Régional.

**Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.**

#### 15- Evaluation des offres

##### 1. Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires porteront essentiellement sur :

1. L'absence d'une pièce administrative après épuisement de délai de 48 heures accordé par la CIPM;
2. La Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
3. L'absence de l'original de la caution de soumission ;
4. L'absence d'un prix unitaire quantifié dans " l'Offre financière " ;
5. Absence du certificat ou de la décision de catégorisation D (minimum) du sous-secteur Bâtiment et Équipements Collectifs certifiée par un Délégué Régional MINMAP;
6. L'absence de la Capacité Financière (30% du montant prévisionnel);
7. La note technique inférieure à 70% des oui.

Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de trois (03) mois et être conformes aux modèles.

##### 2. Critères essentiels

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

1.	Présentation d'une lettre de soumission de la proposition technique	oui/non
2.	La proposition technique : (Installation du chantier, organigramme de chantier ; Organisation des équipes, Mesures d'hygiène)	oui/non
3.	Souscription au formulaire de la charte d'intégrité	oui/non
4.	Souscription au formulaire de l'engagement aux clauses environnementales et sociales	oui/non
5.	Les preuves d'acceptation des conditions du marché	oui/non
6.	La déclaration sur l'honneur de visite de site	oui/non

**Seuls les soumissionnaires ayant obtenu une note d'au moins 70 % à l'évaluation technique seront admis à l'analyse de l'offre financière.**

#### 16- Attribution

L'Autorité Contractante attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

**N.B. : La moins-disante exagérée sera éliminée.**

#### 17- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

#### 18- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Secrétariat Général du Conseil Régional ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> ou <http://www.publiccontracts.cm> et sur le site internet de l'ARMP ([www.arpmp.cm](http://www.arpmp.cm)), dès publication du présent avis.

## 19- Lutte contre la corruption

« Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler Le Conseil Régional de l'Adamaoua ou pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargé des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237 673 20 57 25 et 699 37 07 48)

Fait à Ngaoundéré, le **08 AVR 2026**

Le Président du Conseil Régional de l'Adamaoua  
(Maitre D'ouvrage)



### Copies :

- DR MINDDEVEL
- ARMP/AD (pour publication dans le JDM)
- DR MINMAP/AD (pour information)
- DR MINTP (pour information)
- DR MINESEC (pour information)
- CIPM/CR-AD (pour information)
- AFFICHAGE
- CHRONO/ARCHIVES

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix-Travail-Patrie

\*\*\*\*\*

REGION DE L'ADAMAOUA

\*\*\*\*\*

CONSEIL REGIONAL DE L'ADAMAOUA

\*\*\*\*\*

COMMISSION INTERNEDE PASSATION  
DES MARCHES PUBLICS



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland

\*\*\*\*\*

ADAMAOUA REGION

\*\*\*\*\*

ADAMAOUA REGIONAL CONCIL

\*\*\*\*\*

INTERNAL ALLOCATION TENDERS BOARD

**NATIONAL OPEN CALL FOR TENDERS**

N°03/ AAONO/ CRA/SG/CIPM/2026 OF **08 AVR 2026**

**FOR THE CONSTRUCTION PROJECT OF A PEDAGOGIC BLOCK OF TWO**

**02 CLASSROOMS + TWO 02 OFFICES**

**1- Purpose of the Call for Tenders**

As part of the implementation of the investment budget of the Ministry of Secondary Education, the President of the Regional Council of Adamaoua, the Contracting Authority, is launching, on behalf of the Ministry of Secondary Education, the construction project of a pedagogic block of two (02) classrooms + two (02) offices

**2- Consistency of the works**

The works include in particular:

- Preparatory works;
- Masonry-elevation;
- Cladding;
- Framework-Roofing;
- Wood, metal and glass joinery;
- Electricity;
- Plumbing;
- Painting;
- Roadworks.

**3- Time allowed**

The maximum deadline set by the project owner for the completion of the works covered by this call for tenders is three (03) months.

**4- Estimated cost**

The estimated cost of the operation following preliminary studies is 34,878,000 (thirty-four million eight hundred and seventy eight thousands) FCFA each lot.

**5- Participation and origin**

Participation in this call for tenders is open on equal terms to all small and medium-sized enterprises incorporated under Cameroonian law.

**6- Financing**

The works covered by this call for tenders are financed by the MINESEC Public Investment Budget for the 2026 financial year.

**7- Submission method**

The tender documents may be consulted during working hours at the General Secretariat of the Adamawa Regional Council, P.O. Box 542, Tel: 222 252 641, as from the date of publication of this notice. They may also be accessed via the COLEPS platform at [www.marchespublics.cmand](http://www.marchespublics.cmand) on the ARMP.

**8- Provisional guarantee**

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance and listed in document 12 of the tender documents, in the amount of 697 560 (Six hundred and eighty seven thousands five hundred and sixty) CFA francs, valid for thirty (30) days beyond the legal validity date of the bids. This bond must be accompanied by a receipt for the deposit of the bid bond issued by the deposit and consignment fund

## 9- Consultation of the Tender file

The documents may be consulted during office hours at the Adamawa Regional Council, as soon as this Notice is published.

It can also be consulted online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> or <http://www.publiccontracts.cm> and on the ARMP website ([www.armac.cm](http://www.armac.cm)).

## 10- Acquisition of the Tender file

The documents may be obtained during business hours from the **General Secretariat of the Adamawa Regional Council**, upon publication of this notice, upon presentation of a receipt for payment of a non-refundable sum of 50,000 (fifty thousand) CFA francs, representing the cost of purchasing the tender documents, payable at Afriland First Bank on account N° 10005 00019 06988741001-31 belonging to the Adamawa Regional Council.

## 11- Discount offers

Offers must be submitted by the bidder on the COLEPS platform no later than **18 MAI 2026** at 2 pm. A backup copy of the bids saved on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope clearly and legibly marked "backup copy," in addition to the above reference, within the specified time limit.

### **N.B.: File size and format**

For online submission, the maximum sizes of the documents that will be transmitted via the platform and constitute the bidder's bid are as follows:

- **5 MB** for the Administrative Bid;
- **15 MB** for the Technical Bid;
- **5 MB** for the Financial Bid.

The following formats are accepted:

- **PDF** format for text documents;
- **JPEG** for images.

Applicants should use compression software to reduce the size of the files to be transmitted.

## 12- Admissibility of the offers

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be submitted in original or in copies certified as true copies by the issuing department or an administrative authority, in accordance with the regulations in force.

They must be dated less than three (03) months prior to the legal date for submission of bids.

Any bid that is incomplete in accordance with the requirements of the Bid Documents will be declared inadmissible. This includes the absence of a bid bond issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance.

## 13- Opening of bids

Bids will be opened at the same time at the Commission's headquarters in the **General Secretariat of the Adamawa Regional Council** on **18 MAI 2026** at 3 pm o'clock.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice.

## 14- Evaluation of offers<sup>2</sup>

### 1. **Elimination criteria**

The elimination criteria will mainly concern:

1. The absence of an administrative document after the 48-hour deadline granted by the CDPM has expired;
2. False declarations or falsified documents;
3. Absence of the original bid bond;
4. Absence of a quantified unit price in the "Financial Bid";
5. Technical score below 70% of the yes votes.
6. Absence of certificate or Decision of categorisation duly certified by a Regional Delegate of Public contracts.

Under penalty of rejection, the bid bond and the bidder's bank account certificate must be submitted in original form, while other documents must be submitted in original or certified copy form. These administrative documents must be less than three (03) months old and comply with the templates.

### 2. **Essential criteria**

The criteria relating to the qualification of candidates will, as a guide, focus on:

1.	Submission of a letter of submission of the technical proposal	yes/no
2.	The technical proposal: (Site setup, site organization chart; Team organization, Hygiene measures)	yes/no
3.	Subscription to the integrity charter form	yes/no
4.	Subscription to the commitment to environmental and social clauses form	yes/no

5.	Proof of acceptance of the contract terms	yes/no
6.	Declaration of honor for site visit	yes/no

Only bidders who have obtained a score of at least 70% in the technical evaluation will be eligible for the financial bid analysis.

**15- Award**

The Contracting Authority will award the Contract to the Bidder whose bid has been found to comply in all material respects with the Bid Documents and who has the technical and financial capacity to perform the Contract satisfactorily and whose bid has been evaluated as the lowest, including any discounts offered.

N.B.: Excessively low bids will be eliminated.

**16- Validity period of bids**

Bidders shall remain bound by their bids for 90 days from the deadline for submission of bids.

**17- Additional information**

Additional information may be obtained during business hours at the **the General Secretariat of the Adamawa Regional Council** or online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> or <http://www.publiccontracts.cm> and on the ARMP website ([www.arpmp.cm](http://www.arpmp.cm)), as soon as this notice is published.

**18- Fight against corruption**

"For any attempt at corruption or malpractice, please call the **President of the Adamawa Regional Council (699 37 07 48 – 673 20 57 25)** or, for any reports of practices, acts, attempts at corruption, or malpractice, please call CONAC at 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) by SMS or by calling the following numbers: (+237 673 20 57 25 and 699 37 07 48).

Done at Ngaoundéré, on **08 AVR 2026**

**PRESIDENT OF THE REGIONAL COUNCIL**

(Contracting Authority)



**ALIOU ISSI**

**Copies:**

- RD MINDDEVEL
- ARMP/AD (for publication in the JDM)
- RD MINMAP/ AD (for information)
- RD MINTP/AD
- RD MINESEC/AD
- CEPM (for information)
- DISPLAY
- CHRONO/ARCHIVES