

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

\*\*\*\*\*

REGION DE L'ADAMAOUA

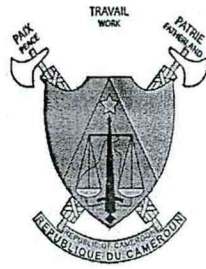
\*\*\*\*\*

SERVICES DU GOUVERNEUR

\*\*\*\*\*

STRUCTURE INTERNE DE GESTION  
ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS

\*\*\*\*\*



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

\*\*\*\*\*

ADAMAWA REGION

\*\*\*\*\*

GOVERNOR'S OFFICE

\*\*\*\*\*

INTERNAL STRUCTURE OF  
ADMINISTRATIVE MANAGEMENT OF  
PUBLIC CONTRACTS

\*\*\*\*\*

## AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 004 /AONO/H/SDG/SIGAMAP/CRPM-AD/2026 DU 20 AVR 2026 POUR LES  
TRAVAUX DE FOURNITURE D'UNE SOLUTION D'ACCES INTERNET SUR LIAISON SPECIALISEE  
EN FIBRES OPTIQUES AU CENTRE REGIONAL DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET DE  
L'INNOVATION DE L'ADAMAOUA

### 1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissements Public de l'année 2026, le Gouverneur de la Région de l'Adamaoua, Autorité Contractante, lance pour le compte du Centre Régional de la Recherche Scientifique et de l'Innovation de l'Adamaoua, un Appel d'Offres National Ouvert pour les Travaux de fourniture d'une solution d'accès internet sur liaison spécialisée en fibres optiques dans ledit Centre.

### 2. Consistance des travaux

Les travaux comprennent notamment :

- Installation du chantier et distribution interne d'internet ;
- Génie civil, pose et raccordement fibre optique par site (internet dans les bureaux) ;
- Construction des liens logiques, configurations, routage par site (dans les bureaux) ;
- Test et validation ;
- Mise en service et optimisation du réseau ayant comme débit 4 Mbps.

### 3. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage Délégué pour la réalisation des travaux, objet du présent appel d'offres est de **trois (03) mois** qui court à compter de la notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

### 4. Tranches/Allotissement

Les travaux sont en un seul lot ci-après définis :

- Fourniture d'une solution d'accès internet sur liaison spécialisée en fibres optiques au Centre Régional de la Recherche Scientifique et de l'Innovation de l'Adamaoua.

### 5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel d'exécution à l'issue des études préalables est de **dix millions cent mille (10.100.000) FCFA**.

### 6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à toutes entreprises ou sociétés de droit camerounais ayant une expérience avérée dans le domaine de fourniture des fibres optiques justifiant des capacités techniques et financières pour la réalisation des travaux, objet du présent Appel d'Offres.

## 7. Financement

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, sont financés par le Budget d'Investissement Public (BIP) du MINRESI, de l'exercice 2026 sur la ligne d'imputation budgétaire N° :

## 8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est *exclusivement la soumission en ligne*.

## 9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou compagnie d'assurance agréée par le Ministère chargé des finances pour émettre les cautions dans le cadre des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce N° 15 du DAO, acquitté à la main, timbré au tarif en vigueur assorti du récépissé de consignation délivrée par la CEDEC dont le montant est fixé à **101.000 (cent-un mille) FCFA** valable pendant **trente (30) jours** au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission timbrée assorti du récépissé de consignation (CEDEC) délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

## 10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les Services du Gouverneur (bureau du Secrétariat particulier tel : 222 25 20 57) dès publication du présent avis.

Il peut être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, sur le site internet de l'ARMP ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)) ou sur tout autre moyen de communication électronique indiqué par le Centre Régional de la Recherche Scientifique et de l'Innovation de l'Adamaoua.

## 11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier peut être obtenue dans les Services du Gouverneur (bureau du Secrétariat particulier tel : 222 25 20 57) dès publication du présent avis, contre présentation d'un reçu de versement d'une somme non remboursable de **15.000 (quinze mille) FCFA**, payable à la Recette des Finances de Ngaoundéré. Lors du retrait du DAO, les soumissionnaires devront de faire enregistrer en laissant leur adresse complète (B.P, Fax, e. mail, Téléphone, etc.). Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

## 12. Remise des offres

L'offre rédigée en français ou en anglais devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS *ou toute autre moyen de communication électronique* officiel au plus tard le -- ~~21 MAI 2026~~ à 13 heures précises. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD ainsi que l'original de la caution de soumission et le récépissé de consignation délivré par la CEDEC devront être transmis sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

**Avis d'Appel d'offres National Ouvert** N° 004 /AONO/H/SDG/SIGAMAP/CRPM-AD/2026 du 20 AVR 2026 pour les travaux de fourniture d'une solution d'accès internet sur liaison spécialisée en fibres optiques au Centre Régional de la Recherche Scientifique et de l'Innovation de l'Adamaoua « A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

### Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 Mo pour l'offre Administrative ;
- 15 Mo pour l'Offre Technique ;
- 5 Mo pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre conformément aux tailles sus-indiquées.

### 13. Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage Délégué :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- *Les plis non-conformes au mode de soumission.*
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun

recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

#### **14 -Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fait en un seul temps et aura lieu le 21 MAI 2026 à 14 heures précises par la Commission Régionale de Passation des Marchés Publics de l'Adamaoua dans la salle des réunions des Services du Gouverneur de la Région de l'Adamaoua.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises. Les propositions techniques comprenant le coût estimatif du projet, les références du soumissionnaire et le coût global du projet des soumissionnaires ayant atteint la note minimale requise pour le concours proprement dit sont ouvertes en présence des soumissionnaires concernés.

**N.B. :** à l'issue de la séance de dépouillement des dossiers administratifs et des offres techniques, l'enveloppe scellée contenant l'offre financière, est paraphée et cachetée par le Président de la Commission Régionale de Passation des Marchés Publics et remise au collecteur désigné à cet effet pour dépôt à l'organisme en charge de la régulation des marchés publics.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou à compter de la date originelle de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordé aux soumissionnaires concernés par la commission pour produire ou remplacer la pièce en question, l'offre sera rejetée.

#### **15. Critères d'évaluation**

*Les critères d'évaluation sont de deux types : les critères éliminatoires et les critères essentiels.  
Un critère ne peut être à la fois éliminatoire et essentiel*

##### **15.1 Critères éliminatoires**

Les critères éliminatoires porteront essentiellement sur :

- L'absence ou non-conformité du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis ;
- L'absence ou non-conformité d'une copie du récépissé de consignation de la caution de soumission délivré par la CEDEC ;
- La non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement Définitif) ;
- Non -respect du format de fichier des offres ;

- Des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
- La non-conformité de l'offre (absence d'un ou de plusieurs éléments constitutifs des volumes 2 et 3) ;
- La non-obtention de la note Technique Minimale requise (70%) ;
- L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières années ;
- le non-respect du format de fichier des offres ;
- L'absence d'un prix unitaire quantifié dans " l'Offre financière " ;
  - Absence de copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS ;
- L'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- L'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- L'omission d'un élément de l'offre financière (la soumission, le BPU, le DQE) ;
- La non acceptation des clauses du marché (CCAP et CCTP paraphé sur chaque page et signé assorti de la mention « lu et approuvé ») par le soumissionnaire.

Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de trois (03) mois et être conformes aux modèles.

### 15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels relatifs à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- Le chiffre d'affaires des deux dernières années (bilan) ;
- L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières supérieure ou égale à **dix millions cent cent mille (10. 500.000) FCFA** ;
- Les références de l'entreprise dans les réalisations similaires ;
- L'expérience du personnel d'encadrement technique sur le chantier (Personnels du chantier) ;
- Les matériels essentiels (Petits outillages de chantier et Véhicule de liaison) ;
- La proposition Technique (Installation du chantier, organigramme de chantier ; Organisation des équipes, Mesures d'hygiène) ;
- Une déclaration sur l'honneur du soumissionnaire, signée et datée certifiant la visite du site et suivant le modèle

***NB : Seuls les soumissionnaires ayant obtenu une note de 70% à l'évaluation technique seront admis à l'analyse de l'offre financière***

### 16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage Délégué attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

**NB :** L'offre la moins disante sera appréciée en fonction de l'autorisation d'engagement dont le montant prévisionnel est de **dix millions cent mille (10.100.000) FCFA**.

Le Coût total de l'offres ne doit pas dépasser **dix millions cent mille (10.100.000) FCFA**

### 17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant **quatre-vingt-dix (90) jours**, à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

### 18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables dans les Services du Gouverneur de la Région de l'Adamaoua (Bureau du Secrétariat Particulier Tel 222 25 20 57) ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage Délégué.

### 19. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro -----ou le Maître d'Ouvrage Délégué au 222 25 24 54

Fait à Ngaoundéré, le 20 AVR 2026

Le Gouverneur de la Région de l'Adamaoua  
(L'Autorité Contractante)

#### Ampliations :

- DR-MAP/AD
- ARMP/AD (POUR PUBLICATION ET ARCHIVAGE)
- CRPM/AD (POUR INFO)
- CRRI-AD (POUR INFO)
- AFFICHAGE (POUR INFO)
- DOSSIER
- CHRONO/ARCHIVES



*Kildadi Eguiche Boukar*  
Administrateur Civil Principal

**EXHIBIT N°. 1: Notice of Call for Tenders (AAO)  
English Version**

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

\*\*\*\*\*

ADAMAUA REGION

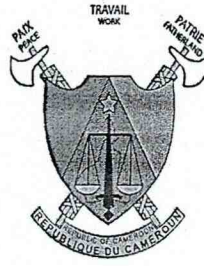
\*\*\*\*\*

GOVERNOR'S OFFICE

\*\*\*\*\*

INTERNAL STRUCTURE OF  
ADMINISTRATIVE MANAGEMENT OF  
PUBLIC CONTRACTS

\*\*\*\*\*



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

\*\*\*\*\*

REGION DE L'ADAMAOUA

\*\*\*\*\*

SERVICES DU GOUVERNEUR

\*\*\*\*\*

STRUCTURE INTERNE DE GESTION  
ADMINISTRATIVE DES MARCHES  
PUBLICS

\*\*\*\*\*

## NOTICE OF OPEN NATIONAL TENDER

No. 004 /AONO/H/SDG/SIGAMAP/CRPM-AD/2026 of 20 AVR 2026 for the  
provision of an internet access solution over a dedicated fiber optic link to the Adamawa  
Regional Center for Scientific Research and Innovation

### 1. Subject of the Invitation to Tender

As part of the execution of the Public Investment Budget for the year 2026, the Governor of the Adamaoua Region, Contracting Authority, is launching on behalf of the Adamaoua Regional Centre for Scientific Research and Innovation, an Open National Call for Tenders for the provision of an internet access solution on a dedicated fiber optic link in the said Centre.

### 2. Consistency of the work

The work includes, in particular:

- Installation of the internal internet distribution site;
- Civil engineering, installation and connection of fibre optics per site (internet in offices);
- Construction of logical links, configurations, routing by site (in the offices);
- Testing and validation;
- Commissioning and optimization of the network with a throughput of 4 Mbps.

### 3. Estimated completion time

The maximum period provided by the Delegated Project Owner for the completion of the works, which are the subject of this call for tenders, is three (03) months which runs from the notification of the service order to begin the services.

### 4. Tranches/Lotting

The works are comprised of a single lot, defined below:

- Provision of an internet access solution over a dedicated fiber optic link to the Regional Center for Scientific Research and Innovation of Adamawa.

### 5. Estimated cost

The estimated cost of execution following the preliminary studies is ten million one hundred thousand (10,100,000) FCFA.

### 6. Participation and origin

Participation in this tender is open to all companies or firms incorporated under Cameroonian law with proven experience in the field of fiber optic supply and demonstrating the technical and financial capacity to carry out the work covered by this tender..

### 7. Funding

The works, which are the subject of this Call for Tenders, are financed by the Public Investment Budget (BIP) of the MINRESI, for the 2026 financial year under budget line No.:

#### **8. Submission method**

The submission method chosen for this consultation is exclusively online submission.

#### **9. Bid bond**

Each bidder must include with their administrative documents a bid bond issued by a first-class bank or insurance company approved by the Ministry in charge of finance to issue bonds in the context of public contracts and whose list appears in document No. 15 of the tender documents, paid by hand, stamped at the current rate accompanied by the deposit receipt issued by CEDEC, the amount of which is set at one hundred and one thousand (101,000) FCFA valid for thirty (30) days beyond the initial date of validity of the offers. The absence of a stamped bid security accompanied by the deposit receipt (CEDEC) issued by a first-class bank or a first-category financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees for public procurement will result in the outright rejection of the bid. A bid security submitted but unrelated to the tender in question will be considered missing. A bid security presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

#### **10. Consultation of the Tender Documents**

The physical file can be consulted free of charge in the Governor's Services (office of the Private Secretariat tel: 222 25 20 57) from the date of publication of this notice.

It can be consulted online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, on the ARMP website ([www.armac.cm](http://www.armac.cm)) or on any other electronic means of communication indicated by the Regional Centre for Scientific Research and Innovation of Adamawa.

#### **11. Acquisition of the Tender Documents**

The physical copy of the tender documents can be obtained from the Governor's Office (Private Secretariat office, tel: 222 25 20 57) upon publication of this notice, upon presentation of a receipt for payment of a non-refundable sum of fifteen thousand (15,000) FCFA, payable to the Ngaoundere Revenue Office. When collecting the tender documents, Bidders must register by providing their full contact information (P.O. Box, Fax, Email, Telephone, etc.). An electronic version of the tender documents can also be downloaded free of charge from the addresses indicated above. However, submission by physical or electronic means is conditional upon payment of the DAO purchase fees..

#### **12. Submission of bids**

The offer, written in French or English, must be submitted by the bidder via the COLEPS platform or any other official electronic means of communication no later than 1:00 PM on [date]. A backup copy of the offer, saved on a USB drive or CD/DVD, an original of a bid security submitted, the deposit

21 MAI 2026

21 MAI 2026

receipt issued by CEDEC must be submitted in a sealed envelope clearly and legibly marked "backup copy," in addition to the above statement, within the specified deadline..

Contract No. 004 /AONO/H/SDG/SIGAMAP/CRPM-AD/2026 of 20 AVR 2026 for the provision of an internet access solution via a dedicated fiber optic link to the Adamaoua Regional Center for Scientific Research and Innovation  
"To be opened only during the vote counting session"

### **File size and format**

The maximum sizes of documents that will be transmitted via the platform and constitute the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative offer;
- **15 MB for the Technical Offer;**
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The candidate will ensure that compression software is used in order to reduce the size of the files to be transmitted in accordance with the sizes indicated above.

### **13. Admissibility of bids**

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The following will be deemed inadmissible by the Project Owner's Representative:

- The envelopes bearing information about the identity of the bidder;
- Submissions received after the deadlines for submission;
- *Folds not conforming to the submission method.*
- the envelopes without indication of the identity of the Invitation to Tender;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the RPAO or offering only copies;

Any incomplete bid, in accordance with the requirements of the Tender Documents, will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid security issued by an organization or financial institution authorized by the Minister of Finance to issue guarantees in the field of public procurement, or failure to comply with the templates for the documents in the Tender Documents, will result in the outright rejection of the bid without recourse. A bid security submitted but unrelated to the relevant tender will be considered absent. A bid security presented by a bidder during the bid opening session will be inadmissible

### **14. Opening the folds**

21 MAI 2026

The opening of the bids will take place in one session and will be held on \_\_\_\_\_ at 2 p.m. sharp by the Regional Public Procurement Commission of Adamaoua in the meeting room of the Governor's Services of the Adamawa Region.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice, even in the case of a group of companies. Technical proposals including the estimated cost of the project, the references of the bidder and the overall cost of the project of the bidders who have reached the minimum score required for the competition itself are opened in the presence of the bidders concerned.

**Note:** At the end of the session for opening administrative files and technical offers, the sealed envelope containing the financial offer is initialed and stamped by the President of the Regional Commission for Public Procurement and handed over to the collector designated for this purpose for deposit with the body in charge of regulating public procurement.

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be submitted in original form or as certified copies by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Specific Regulations of the Invitation to Tender. They must be less than three (3) months old or from the original date of submission of the bids, or have been drawn up after the date of signature of the invitation to tender notice.

In the event of the absence or non-conformity of a document in the administrative file at the time of the opening of the bids, after a period of 48 hours granted to the bidders concerned by the commission to produce or replace the document in question, The offer will be rejected..

## **15. Evaluation criteria**

*The evaluation criteria are of two types: elimination criteria and essential criteria. A criterion cannot be both eliminatory and essential*

### **15.1. Elimination criteria**

The elimination criteria will focus primarily on:

- The absence or non-compliance of the bid bond at the opening of the bids;
- The absence or non-conformity of a copy of the receipt for the deposit of the bid bond issued by CEDEC;
- Failure to produce, beyond the 48-hour period after the opening of the bids, a document from the administrative file deemed non-compliant or missing at the time of the opening of the bids (except for the Final guarantee);
- Failure to comply with the file format of offers;
- False statements, fraudulent maneuvers or falsified documents;
- Non-compliance of the offer (absence of one or more constituent elements of volumes 2 and 3);
- Failure to obtain the required Minimum Technical Grade (70%);

- The absence of a sworn statement of not abandoning the construction sites during the last three years;
- failure to comply with the file format for bids;
- The absence of a quantified unit price in the "Financial Offer";
  - Lack of backup copy in case of malfunction of the COLEPS platform;
  - The absence of a dated and signed charter of integrity;
  - The absence of a dated and signed declaration of commitment to respect environmental and social clauses;
- The omission of an element of the financial offer (the submission; the unit prices, the bill of quantities);
  - The non-acceptance of the contract terms (CCAP and CCTP initialed on each page and signed with the mention "read and approved") by the bidder.

On pain of rejection, the bid bond and the bidder's bank statement must be submitted in original form, and all other documents must be originals or certified copies. These administrative documents must be less than three (3) months old and conform to the specified templates.

#### **15.2. Essential criteria**

The essential criteria relating to the qualification of bidders will include, for guidance purposes:

- Turnover for the last two years (balance sheet);
- Access to a line of credit or other financial resources greater than or equal to ten million five hundred thousand (10,500,000) FCFA;
- The company's references in similar projects;
- The experience of the technical management staff on the site (Site personnel);
- Essential equipment (Small construction tools and liaison vehicle);
- The Technical Proposal (Site Installation, Site Organization Chart; Team Organization, Hygiene Measures);
- A signed and dated declaration from the bidder certifying the site visit, following the model

***Note: Only bidders who have obtained a score of 70% in the technical evaluation will be admitted to the analysis of the financial offer.***

#### **16. Attribution**

The Delegated Project Owner will award the contract to the bidder who submitted an offer meeting the required technical and financial qualification criteria and whose offer is evaluated as the lowest bid, including any proposed discounts.

**NB:** The lowest bid will be assessed based on the commitment authorization, the estimated amount of which is ten million one hundred thousand (10,100,000) FCFA.

The total cost of the offer must not exceed ten million one hundred thousand (10,100,000) FCFA.

#### **17. Validity period of offers**

Bidders remain bound by their bids for ninety (90) days, from the initial deadline set for the submission of bids.

### 18. Additional information

Further information can be obtained during business hours from the Governor's Office of the Adamawa Region (Private Secretariat Office, Tel. 222 25 20 57) or online on the COLEPS platform at the following addresses <http://www.marchespublics.cm> And <http://www.publiccontracts.cm>, or any other means of communication electronic indicated by the Delegated Project Owner.

### 19. Fight against corruption and bad practices

To report any corruption, misconduct, or other malpractice, please call CONAC at 1517 or the Ministry of Public Procurement (MINMAP) (SMS or call) at (+237) 673 205725 and 699 37 07 48, the ARMP at number ----- or the Project Owner's Delegate at 222 25 24 54

Done at Ngaoundéré, on 20 AVR 2026

The Governor of the Adamawa Region  
(The Contracting Authority)

#### Copies:

- DR-MAP/AD
- ARMP/AD (FOR PUBLICATION AND ARCHIVING)
- CRPM/AD (FOR INFORMATION)
- CRRI-AD (FOR INFORMATION)
- DISPLAY (FOR INFORMATION)
- CASE
- CHRONO/ARCHIVES



*Kiladi Eguiche Boubar*  
Administrateur Civil Principal

**PIÈCE 2 : Règlement Général de l'Appel d'Offres  
(RGAO)**