

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

REGION DE L'ADAMAOUA

DEPARTEMENT DE LA VINA

COMMUNE DE MARTAP

SECRETARIAT GENERAL

SERVICE TECHNIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

ADAMAOUA REGION

VINA DIVISION

MARTAP COUNCIL

GENERAL SECRETARY OFFICE

TECHNICAL SERVICE

AVIS DE DEMANDE DE COTATIONS N° ¹⁰DC/C-MTP/SG/ST/CIPM/2026 DU ..1.5.MAI.2026 RELATIF A LA LIVRAISON DES EQUIPEMENTS DE L'AUBERGE MUNICIPALE DE MARTAP, DANS LA COMMUNE DE MARTAP, DEPARTEMENT DE LA VINA, REGION DE L'ADAMAOUA (EN PROCEDURE D'URGENCE)

Article 1^{er} : Objet de la Consultation

Le Maire de la Commune de Martap, Autorité Contractante, lance pour le compte de la Commune de Martap, une Demande de Cotations pour la sélection d'une entreprise en vue de la livraison des équipements de l'auberge municipale de Martap dans la commune éponyme en procédure d'urgence.

2. Consistance des prestations

Les prestations du présent marché comprennent : (la livraison des équipements et la réception).

3. Délais de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage pour la livraison des fournitures objet de la présente Demande de Cotations, est de soixante (60) jours.

4. Allotissement

Les fournitures objets du présent appel d'offres sont constituées en un lot unique.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de 7 000 000 (sept millions) F CFA.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais installées sur le territoire national.

7. Financement

Les prestations objets de la présente demande de cotation seront financées par le budget d'investissement public (MINDDEVEL) de l'exercice 2026.

8. Consultation du Dossier de Consultation

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au cabinet du Maire de la Commune de Martap, au Secrétariat Général et au Service Technique dès publication du présent Avis.

9. Acquisition du Dossier de Consultation

Le dossier de consultation peut être retiré au cabinet du Maire, au service Technique ou auprès du Secrétaire Général de cette municipalité à Martap, contre présentation d'une quittance de versement à la recette municipale de Martap, de la somme de 15 000 (quinze mille) francs CFA.

10. Remise des offres

Les offres rédigées en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont (01) un original et six (06) copies marquées comme telles, devront être déposées à la Mairie de Martap, au plus tard le 17.06 JUN 2026 à heures locales. Elles devront porter la mention :

AVIS DE DEMANDE DE COTATION N° A.MDC/C-MTP/SG/ST/CIPM/2026 DU 15 MAI 2026 RELATIF A LA LIVRAISON DES EQUIPEMENTS DE L'AUBERGE MUNICIPALE DE MARTAP DANS LA COMMUNE DE MARTAP, DEPARTEMENT DE LA VINA, REGION DE L'ADAMAOUA » «A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT»

11. Cautionnement provisoire

12. Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO d'un montant de **140 000 (cent quarante mille) FCFA** valable pendant quatre-vingt (90) jours au-delà de la date de validité des offres.

13. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux et les autres pièces en originaux ou copies certifiées conformes par un service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,...), conformément aux stipulations du Règlement de la Consultation.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis de Consultation.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Avis et du Dossier de Consultation est déclarée irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un seul temps. L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et/ou financières aura lieu le 16 JUN 2026 à heures par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de la commune de Martap, dans la salle des actes. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

14. Critères d'évaluation

Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires porteront essentiellement sur :

- **L'absence de la caution de soumission;**
- **La fausse déclaration ou une pièce falsifiée ;**
- **L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;**
- **La non-conformité d'une pièce ou de son absence au-delà d'un moratoire de 48 heures**

15. Attribution du marché

L'Autorité Contractante attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre sera reconnue conforme pour l'essentiel de la DC et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-distante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant **quatre-vingt-dix (90)** jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables dans les Services de la Commune de Martap, téléphone : 6973620 91/ 674 55 99 86/ 694 99 36 00/677 51 91 17ou encore le 699 86 72 30.

18- Lutte contre de la corruption

« Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la Mairie de Martap ou pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237 673 20 57 25 et 699 37 07 48).

Martap, le 15 MAI 2026

LE MAIRE
(AUTORITE CONTRACTANTE)

AMPLIATIONS

- ARMP/AD-NDERE ;
- DD/MAP ;
- PRESIDENT CIPM ;
- AFFICHAGE ;
- CHRONO



Iya Souleymanou
Magistrat Municipal

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

REGION DE L'ADAMAOUA

DEPARTEMENT DE LA VINA

COMMUNE DE MARTAP

SECRETARIAT GENERAL

SERVICE TECHNIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

ADAMAWA REGION

VINA DIVISION

MARTAP COUNCIL

SECRETARY OFFICE

TECHNICAL SERVICE

OPINION OF DEMAND OF QUOTATION N°.....¹⁰ DC/C-MTP/SG/ST/CIPM/2026 OF
.....^{1-5 MAI 2026}... RELATIVE TO THE DELIVERY OF THE FACILITIES OF
MUNICIPAL HOSTELHOTEL OF MARTAP IN THE TOWNSHIP OF MARTAP,
DEPARTMENT OF THE VINA, REGION OF THE ADAMAWA

Article 1st: Object of the Consultation

The Mayor of the Township of Martap, Contracting Authority, spear for the account of the Township of Martap, a Demand of Quotations for the selection of an enterprise in view of the delivery of the the facilities of municipal hostel of Martap in the township of Martap.

2. Consistence of the benefits

The benefits of the present market understand: (the delivery of the facilities and the receipt).

3. Delivery times

The maximum delay foreseen by the Mr. of work for works, object of the present Demand of Quotations, is of sixty (60) days.

4. Allotissement

The supplies objects of the present call of offers are constituted in an unique share.

5. Estimable cost

. Estimable cost

The estimable cost of the operation at the end of the previous studies is of 7 000 000 (seven millions) F CFA.

6. Involvement and origin

The involvement to the present Call of offers is open to the enterprises of Cameroonian right installed on the national territory.

7. Financing

The benefits objects of the present demand of quotation will be financed by the budget of public investment (MINDLD) of the exercise 2026.

8. Consultation of the Consultation File

The file can be consulted at the tractable hours in the cabinet of the Mayor of the Township of Martap, to the General Secretariat and to the Technical Service since publication of the present Opinion.

9. Acquirement of the Consultation File

The file of consultation can be withdrawn to the Technical service or by the SG of this township in Martap, against presentation of a receipt of remittance to the municipal recipe of Martap of the sum worth 15 000 (fifteen thousand) CFA francs.

10. Discount of the offers

The offers written in French or in English in seven (07) copies of which (01) an original and six (06) copies marked like such, should be deposited against receipt to the Technical service of the Town hall of Martap, at the latest on~~16~~ JUN 2026, to ~~09~~ o'clock pm. They should carry the mention:

“OPINION OF DEMAND OF QUOTATION N°.....~~10~~ DC/C-MT/SG/ST/CIPM/2026 OF
.....~~15~~ MAI 2026..... RELATIVE TO THE DELIVERY OF THE FACILITIES OF THE MUNICIPAL HOSTEL OF MARTAP IN THE TOWNSHIP OF MARTAP, DEPARTMENT OF THE VINA, REGION OF THE ADAMAWA”

11. Temporary security bond

Every tenderer must join to his administrative pieces, a guaranty of submissiveness established by a first-class bank accepted by the Ministry loaded of the finances of an amount worth 140 000 (one hundred fourty thousand) francs valid CFA during ninety (90) days beyond the date of validity of the offers.

12. Admissibility of the offers

At the risk of dismissal, the guaranty of submissiveness and the attestation of banking domiciliation of the tenderer must be produced imperatively in original and the other pieces in original or copies certified compliant by an issuing service or an administrative authority (Prefect, Sub-prefect.), in accordance with the stipulations of the Regulation of the Consultation.

They should date less three inevitably (03) month preceding the date of deposit of the offers or have been established after the date of signature of the Consultation opinion.

All offer no in conformity with the prescriptions of the present Opinion and the File of Consultation is declared inadmissible.

13. Opening of the folds

The opening of the folds will make itself in only one time. The opening of the administrative pieces and the technical and/or financial offers will take place on **16 JUN 2026** at **10** o'clock pm by the Internal Commission of Transfer of the Markets by the Township of Martap, in the room of the acts. Only the tenderers can attend this session of opening or can make represent itself/themselves of it by a person of their choice duly mandated.

14. Criterias of assessment

Eliminatory criterias

The eliminatory criterias will essentially carry on:

- The absence of the submissiveness guaranty;
- The false declaration or a piece falsified;
- The absence of an unit price quantified in the financial offer;
- The nonconformity of a piece or his/her/its absence beyond a moratorium of 48 hours

At the risk of dismissal, the guaranty of submissiveness and the attestation of banking domiciliation of the tenderer must be produced imperatively in original, the other pieces in original or in copies certified compliant. These administrative justifications must date less three (03) month and to be in conformity with the models.

15. Assignment of the market

The Contracting authority will assign the Market to the Tenderer whose offer will be recognized compliant for the essential of the DC and that arranges requisite technical and financial capacities to execute the Market in a satisfactory way and whose offer has been valued the less-distant while including the proposed discounts if the case arises.

16. Lasted of validity of the offers

The tenderers remain committed by their offers during ninety (90) days from the date limits fixed for the discount of the offers.

17. Complementary information

The complementary information can be gotten at the tractable hours in the Services of the Township of Martap, telephone: 6973620 91 / 674 55 99 86 / 694 99 36 00/677 51 91 17ou again the 699 86 72 30.

Martap, the **15 MAI 2026**

THE MAYOR (CONTRACTING AUTHORITY)



The stamp is circular with a red border. The text inside the stamp reads: 'REPUBLIQUE DU CAMEROON', 'DEPARTEMENT DE LA VINA', 'LE MAIRE', 'COMMUNE DE MARTAP', and 'REGION DE L'ADAMBOU'. A blue ink signature is written over the stamp. To the right of the stamp, the name 'Sya Souleymanou' is written in red cursive, with 'Magistrat Municipal' written below it in red block letters.