

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

REGION DU CENTRE

CONSEIL REGIONAL DU CENTRE

SECRETARIAT GENERAL

Structure Interne de Gestion Administrative
des Marchés Publics

B.P. 10 068 YAOUNDE

E-mail : conseilregional.centre@yahoo.com



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

CENTRE REGION

CENTRE REGIONAL COUNCIL

GENERAL SECRETARIAT

Internal Administrative Management Structure
Public Procurement

P. O. BOX : 10 068 YAOUNDE

E-mail : conseilregional.centre@yahoo.com

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 00203 /AONR/CRCE/CIPM/2026 DU 01 JUIL 2026 RELATIF A LA SURVEILLANCE ET
AU CONTROLE DES TRAVAUX DE REHABILITATION DE LA ROUTE REGIONALE EN TERRE,
EVODOULA - NKOLPOBLO - VOA II - AKOK - LOBO (28 KM) AVEC TRAITEMENT AUX PRODUITS
STABILISANTS.

Financement : Budget CRCE, ligne 23 511, Infrastructures routières (pistes, voiries), Exercice 2026 et suivants

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Président du Conseil Régional du Centre lance un appel d'offres national restreint en procédure d'urgence pour la surveillance et le contrôle des travaux de réhabilitation de la route régionale en terre, EVODOULA - NKOLPOBLO - VOA II - AKOK - LOBO (28 km) avec traitement aux produits stabilisants.

2. Consistance des travaux

Les prestations de surveillance et de contrôle couvrent quatre (04) volets :

- Le volet technique impliquant les domaines de génie civil, géotechnique, hydraulique pour assurer la conformité des infrastructures (voiries et ouvrages d'assainissement) aux prescriptions techniques particulières du contrat de l'entreprise en charge des travaux ;
- Le volet administratif et juridique ;
- Le volet financier ;
- Le contrôle et le suivi environnemental et social en rapport avec les recommandations du PGES.

A cet effet, les prestations qui sont confiées au Cocontractant concernent les trois missions suivantes :

- **Mission 1 - EXE** : Examen de la conformité au projet et visa des études d'exécution qui auront été faites par les entreprises,
- **Mission 2 - DET- OPC** : direction de l'exécution des contrats de travaux, ordonnancement, le pilotage et la coordination des chantiers,
- **Mission 3 - AOR** : assistance lors des opérations de réception et pendant la période de garantie.

3. Allotissement

Les prestations feront l'objet d'un lot unique. La consistance des prestations est détaillée dans les Termes de Référence du présent DAO.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel desdits travaux à l'issue des études préalables est de quatre cent soixante-deux millions (162 000 000) francs CFA toutes taxes comprises.

5. Délai d'exécution

Le délai d'exécution global prévu par le Maître d'Ouvrage est suivant la durée des travaux.

6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est restreinte aux bureaux d'études préqualifiés dont les noms suivent :

N°	Bureaux d'études	Contacts
1	TRINITY CONSULT COMPANY LIMITED	Tél : 678 61 02 11 / 656 43 88 64 , BP : 1115 Bamenda
2	METHOD & ENGINEERING SARL	Tél : 681 550 624 / 695 345 536, BP : 1398 Douala
3	PRISMA SARL	Tél : 222 23 25 99 / 693 04 00 56, BP : 15 553 Yaoundé
4	Groupement INGENIERIE CONSEIL ET INGENIERIE CONSEIL SARL	Tél : 675 16 08 84 / 694 58 45 93

7. Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financés par le budget du CRCE, ligne 23 511, Infrastructures routières (pistes, voiries), exercices 2026 et suivants.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Les offres devront être accompagnées d'un cautionnement de soumission acquitté à la main dont le montant s'élève à **huit cent dix mille (810 000) francs CFA**, d'une validité de cent vingt (120) jours à compter de la date initiale de remise des offres et est établi selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres par un établissement financier agréé par le Ministre en charge des Finances pour délivrer les cautions dans le cadre des Marchés Publics accompagné du récépissé de dépôt délivré par la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC) conformément aux dispositions de la circulaire n°000014/C/MINMAP/CAB du 23 juillet 2025 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de déconsignation, de restitution et de réalisation des garanties dans les marchés publics.

Sous peine de rejet, le cautionnement devra impérativement être produit en original datant de moins de trois (03) mois.

Le cautionnement sera libéré d'office dès la publication de la décision d'attribution pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est adjudicataire du marché, le cautionnement sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

Les chèques bancaires même certifiés ne seront pas acceptés en lieu et place du cautionnement de soumission.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables au secrétariat de la SIGAMP du Conseil Régional du Centre, Porte 002.

La version électronique du Dossier d'Appel d'Offre peut être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm>, <http://www.publiccontracts.cm> ou sur le site internet de l'ARMP (www.amp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres sera obtenu les jours ouvrables dans les services du Conseil Régional du Centre, au rez-de-chaussée, porte 002, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme de deux cent mille (200 000) F CFA auprès du Receveur Régional du Centre (Porte 005).

Lors du retrait du Dossier d'Appel d'Offres, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en indiquant leur adresse complète (boîte postale, numéro de téléphone, email, ...etc.).

Cette quittance devra identifier l'acheteur comme représentant de l'entreprise désireuse de participer à l'Appel d'Offres.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 30 JUIL 2026 à 13 heures.

Une copie de sauvegarde non compressée de l'offre, enregistrée sur clé USB, l'original de la caution de soumission et le récépissé de la CDEC, devront parvenir sous pli fermé au service du Conseil Régional du Centre, rez-de-chaussée, porte 002 (SIGAMP), au plus tard le 30 JUIL 2026 à 13 heures contre récépissé et devra porter la mention :

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 0205 /AONR/CRCE/CIPM/2026 DU 01 JUIL 2026 RELATIF A LA SURVEILLANCE ET AU
CONTROLE DES TRAVAUX DE REHABILITATION DE LA ROUTE REGIONALE EN TERRE,
EVODOULA – NKOLPOBLO – VOA II – AKOK – LOBO (28 KM) AVEC TRAITEMENT AUX
PRODUITS STABILISANTS.**

**FINANCEMENT : Budget CRCE, ligne 23 511, Infrastructures routières (pistes, voiries), Exercice 2026 et suivants
(COPIE SAUVEGARDE, RECEPISSE DE LA CDEC ET ORIGINAL DE LA CAUTION DE
SOUSSION)** »

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des offres

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les dossiers parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les dossiers non-conformes au mode de soumission.
- Les dossiers sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect des formats et des tailles acceptées.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, notamment l'absence de la caution de soumission établie selon le modèle proposé dans le DAO et délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances et habilitée à émettre les cautions dans le cadre des Marchés Publics, valable pendant trente (30) jours au-delà du délai de validité des offres.

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps et aura lieu le 30 JUL 2026 à **14 heures** précises par la Commission Interne de Passation des Marchés du Conseil Régional du Centre dans la salle de bibliothèque au sous-sol de l'immeuble siège du Conseil Régional du Centre.

15. Critères d'évaluation

15.1. Critères éliminatoires

- Absence de la caution soumission timbrée, datée et signée ;
- Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif autre que la caution de soumission après un délai de 48 heures accordé par la Commission Interne de Passation des Marchés ;
- Absence de l'attestation de catégorisation ou alors la décision de catégorisation ;
- Note technique (strictement inférieure) < 60/80

15.2. Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques sera faite sur la base des critères essentiels ci-dessous :

- Méthodologie proposée et son adéquation avec les termes de référence..... 10 points ;
- Qualification et compétence des experts, 65 points ;
- Moyens matériels, 5 points

Total : 80 points

DL

6

NB : Tout agent public listé parmi le personnel et qui n'a pas présenté tous les documents susceptibles de justifier sa libération de la Fonction Publique notamment par un « Acte » ne sera pas pris en compte.

16. Attribution du marché

Le marché sera attribué au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualifications technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins disante pour chaque lot. Un soumissionnaire peut être attributaire des deux lots s'il justifie des capacités techniques et financières telles qu'exigées par le RPAO.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix jours (90) jours à compter de la date initiale fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables dans les services du Conseil Régional du Centre, à la porte 002 ou au 2ème étage, porte 219, Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics (SIGAMP) ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

19. Assistance technique

Pour obtenir une assistance technique en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme COLEPS, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Copie :

- MINMAP ;
- ARMP ;
- Président CIPM/CRCE ;
- SIGAMP ;
- DIAR/CRCE ;
- SDBM/CRCE ;
- Affichage.

Yaoundé, le 01 JUL 2026

Le Président du Conseil Régional du Centre,



Albert Tsimi Evouana

6

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

REGION DU CENTRE

CONSEIL REGIONAL DU CENTRE

SECRETARIAT GENERAL

Structure Interne de Gestion Administrative
des Marchés Publics

B.P. 10 068 YAOUNDE

E-mail : conseilregional.centre@yahoo.com



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

CENTRE REGION

CENTRE REGIONAL COUNCIL

GENERAL SECRETARIAT

Internal Administrative Management Structure
Public Procurement

P. O. BOX : 10 068 YAOUNDE

E-mail : conseilregional.centre@yahoo.com

**RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER IN URGENCY PROCEDURE
NO.° 00105 /AONO/CRCE/CIPM/2026 OF 0 ; JUL 2026 RELATING TO SUPERVISION AND
CONTROL OF REHABILITATION WORKS ON THE EVODOULA – NKOLPOBLO – VOA II – AKOK –
LOBO (28 KM) EARTH REGIONAL ROAD, INCLUDING TREATMENT WITH STABILIZING
PRODUCTS.**

Financing: CRCE BUDGET, LINE 23 511, road infrastructure (tracks, road networks), Fiscal Year 2026 and
subsequent

1. Purpose of the Invitation to Tender

The President of the Centre Regional Council hereby launches a restricted national invitation to tender in urgency procedure relating to rehabilitation works on the EVODOULA – NKOLPOBLO – VOA II – AKOK – LOBO (28 km) earth regional road, including treatment with stabilizing products.

2. Nature of the works

The supervision and control services cover four (4) areas:

- The technical component, including civil engineering, geotechnics, and hydraulics, to ensure the conformity of infrastructure (roads and sanitation works) to the specific technical requirements of the contract with the company in charge of the works;
- The administrative and legal component;
- The financial component;
- Environmental and social monitoring and control in accordance with the recommendations of the Environmental and Social Management Plan (ESMP).

To this effect, the services entrusted to the Contractor cover the following three missions:

- **Mission 1 - EXE:** Review of conformity to the project and approval of the execution studies carried out by the companies,
- **Mission 2 – DET- OPC:** Management and supervision of the contract execution, scheduling, coordination and management of worksites,
- **Mission 3 - AOR:** Assistance during the provisional and final acceptance operations and throughout the warranty period.

3. Allotment

The works will be divided into one (01) lot.

4. Estimated cost

The estimated cost of the said works following preliminary studies amounts to one hundred and sixty-two million (162,000,000) CFA francs, all taxes included, broken down as follows:

5. Execution deadline

The global execution deadline set by the Contracting Authority is as per the duration of works.

6. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is restricted to the following prequalified consulting firms:

No.	Consultancy firms	Contacts
1	TRINITY CONSULT COMPANY LIMITED	Tel: 678 61 02 11 / 656 43 88 64 , P.O. Box: 1115 Bamenda
2	METHOD & ENGINEERING SARL	Tel: 681 550 624 / 695 345 536, P.O. Box: 1398 Douala
3	PRISMA SARL	Tel: 222 23 25 99 / 693 04 00 56, P.O. Box: 15 553 Yaoundé
4	INGENIERIE CONSEIL ET INGENIERIE CONSEIL SARL	Tel: 675 16 08 84 / 694 58 45 93

7. Financing

The works under this invitation to tender will be financed by the budget of the CRCE, line 23 511, road infrastructure (tracks, roads), 2026 and subsequent financial years.

8. Mode of submission

The mode of submission selected for this consultation is online.

9. Bid bond

Bids shall be accompanied by a hand-delivered bid bond in the amount of **eight hundred and ten thousand (810,000) CFA francs**, valid for one hundred and twenty (120) days from the original bid submission date, established in accordance with the model indicated in the Tender File by a financial institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds in the context of Public Contracts, accompanied by the deposit receipt issued by the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC) in accordance with the provisions of Circular No. 000014/C/MINMAP/CAB of 23 July 2025 on the procedures for the constitution, consignment, conservation, deconsignment, restitution and realization of guarantees in public procurement.

Under pain of rejection, the bid bond must imperatively be submitted in original form dated less than three (03) months.

The bid bond shall be automatically released upon publication of the award decision for unsuccessful bidders. Where the bidder is awarded the contract, the bid bond shall be released upon the constitution of the performance bond.

Bank cheques, even certified, shall not be accepted in lieu of the bid bond.

10. Consultation of the tender file

The physical file may be consulted free of charge during working hours at the SIGAMP secretariat of the Centre Regional Council (Room 002).

The electronic version of the Tender File can be consulted online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm>, <http://www.publiccontracts.cm> or on the website of ARMP (www.arpmp.cm).

11. Acquisition of the Tender File

The Tender file may be obtained on working days at the Centre Regional Council, ground floor, room 002, as soon as this notice is published, against payment of a sum of two hundred thousand (200,000) CFA francs to the Revenue Collector of the Centre Regional Council (Room 005).

Upon collection of the Tender File, bidders shall register by providing their full contact details (P.O. box, phone number, email, etc.).

The receipt shall identify the purchaser as a representative of the company wishing to participate in the tender.

It shall also be possible to obtain the Tender File by downloading it free of charge on the COLEPS available at the addresses indicated above for the electronic version. However, online submission shall be subject to payment of the Tender file purchase fee.

12. Submission of bids

The bid shall be transmitted by the bidder on the COLEPS platform no later than 30 JUL 2026 at 1:00 p.m.

A non-compressed backup copy of the bid saved on a USB drive, the original bid bond and the CDEC receipt, shall be submitted in a sealed envelope to the Centre Regional Council office, ground floor, room 002 (SIGAMP), no later than 30 JUL 2026 at 1 p.m. against a receipt and should include the following reference:

**"RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER IN URGENCY PROCEDURE
No.° 00105 /AONO/CRCE/CIPM/2026 OF 01 JUL 2026 RELATING TO SUPERVISION AND
CONTROL OF REHABILITATION WORKS ON THE EVODOULA – NKOLPOBLO – VOA II – AKOK –
LOBO (28 KM) EARTH REGIONAL ROAD, INCLUDING TREATMENT WITH STABILIZING
PRODUCTS.**

**FINANCING: CRCE BUDGET, LINE 23 511, ROAD INFRASTRUCTURE (TRACKS, ROAD
NETWORKS), FISCAL YEAR 2026 AND SUBSEQUENT
(BACK-UP COPY, CDEC RECEIPT AND ORIGINAL PROOF OF BID BOND)"**

"To be opened only during the bid opening session"

File size and format

The maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's bid shall be the following:

- 5 Mb for the Administrative Bid;
- 15 Mb for the Technical Bid;
- 5 Mb for the Financial Bid.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for text documents;

- JPEG for images.

The applicant shall ensure that compression software is used to reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of bids

The following shall be inadmissible by the Contracting Authority:

- Files received after the deadline dates and times for submission;
- Files not complying with the submission method.
- Files without indication of the identity of the Call for Tenders;
- Non-compliance with accepted formats and sizes.

Any bid that is incomplete as per the requirements of the Tender file shall be declared inadmissible, in particular the absence of the bid security issued in accordance with the model provided in the Tender file and delivered by an organization or financial institution approved by the Minister in charge of finance and authorized to issue bonds within the framework of Public Contracts, valid for thirty (30) days beyond the bid validity period.

Under pain of rejection, the required administrative documents must be originals or copies certified true by the issuing or a competent administrative authority in accordance with the provisions of the Special Rules for Invitations to Tender.

A bid bond produced but having no relation to the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall be inadmissible.

14. Opening of bids

The opening of bids will take place in two stages:

- First stage: opening of administrative and technical bids;
- Second stage: only the financial bids of bidders who have been declared technically compliant will be opened by the Internal Procurement Commission of the Regional Council of the Centre.

The opening of the administrative and technical bids will take place on 30 JUL 2026, at 2:00 p.m. sharp, by the Internal Procurement Commission of the Regional Council of the Centre, in the meeting room, Door 020, Ground Floor of the Regional Council of the Centre.

15. Assessment criteria

15.1. Eliminary criteria

- Absence of the stamped, dated and signed bid bond;
- Absence or non-compliance of a document in the administrative file other than the bid bond after a period of 48 hours granted by the Internal Tenders Board;
- Absence of the classification certificate or the classification decision;
- Technical score (strictly below minimum) < 60/80

15.2. Essential criteria

Technical proposals will be evaluated on the basis of the following essential criteria:

- Proposed methodology and its adequacy with the terms of reference.....15 points;

DS

DS

- Qualifications and skills of key experts,.....65
points;
Total: 80 points

Note: Any public employee listed on the staff list who has not presented all the documents required to justify his or her release from the Civil Service, in particular an "Act", will not be considered.

16. Contract award

The contract will be awarded to the tenderer who has submitted a bid meeting the required technical and financial qualification criteria and whose bid will be determined as the lowest for each lot. A bidder may be awarded both lots provided they demonstrate the technical and financial capacities as required by the Special Rules for Invitations to Tender.

17. Duration of the validity of bids

Tenderers shall be bound by their tenders for ninety (90) days, as from the deadline set for the submission of bids.

18. Additional information

Further information may be obtained during working hours at the Centre Regional Council, ground floor, room 002 or second floor, room 219, Internal Structure for the Administrative Management of Public Contracts (SIGAMP) or online on the COLEPS platform at the following addresses : <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

19. Technical assistance

For technical assistance, in case of a problem related to the use of the COLEPS platform, please call (+237) 222 238 155 / (+237) 222 235 669 or send an email to: dsi@minmap.cm.

20. Combating corruption and malpractices

To report any act of corruption or malpractice, please call the National Anti-corruption Commission (NACC) by dialing 1517, the Public Contracts Authority (MINMAP) (SMS or direct call) via the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Copies:

- MINMAP;
- ARMP;
- President CIPM/CRCE ;
- SIGAMP;
- DIAR/CRCE;
- SDBM/CRCE;
- Posting.

Yaoundé, on 01 JUL 2026

The President of the Centre Regional Council,



Tsimi Erouna