

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix-Travail-Patrie

\*\*\*\*\*

REGION DE L'OUEST

\*\*\*\*\*

DEPARTEMENT DUHAUT-NKAM

\*\*\*\*\*

COMMUNE DE BAFANG

\*\*\*\*\*

SECRETARIAT GENERAL

\*\*\*\*\*

SERVICE INTERNE DE GESTION

ADMINISTRATIVE DES MARCHES

PUBLICS (SIGAMP)

\*\*\*\*\*

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland

\*\*\*\*\*

WEST-REGION

\*\*\*\*\*

UPPER-NKAM DIVISION

\*\*\*\*\*

BAFANG COUNCIL

\*\*\*\*\*

GENERAL SECRETARIAT

\*\*\*\*\*

INTERNAL PUBLIC PROCUREMENT

ADMINITRATIVE MANAGEMENT

SERVICE

...



## AVIS DE DEMANDE DE COTATION EN PROCEDURE D'URGENCE

N° 01 /DC/C-BFG/SG/CIPM-AG/2026 DU 6 juillet 2026 POUR LA FOURNITURE DU MATERIEL PEDAGOGIQUE ET SCOLAIRE, (PAQUET MINIMUM) AUX ECOLES PRIMAIRES PUBLIQUES DE LA COMMUNE DE BAFANG, DEPARTEMENT DU HAUT-NKAM, REGION DE L'OUEST.

### 1. Objet de la Demande de Cotation

Dans le cadre de l'exécution du Budget de fonctionnement de l'exercice 2026, le maire de la commune de BAFANG lance une consultation, en vue de la FOURNITURE DU MATERIEL PEDAGOGIQUE ET SCOLAIRE, (PAQUET MINIMUM) AUX ECOLES PRIMAIRES PUBLIQUES DE LA COMMUNE DE BAFANG, DEPARTEMENT DU HAUT-NKAM, REGION DE L'OUEST.

### 2. Consistance des prestations

Les prestations comprennent notamment la fourniture :

#### a) KIT SCOLAIRE ET PEDAGOGIQUE

N°	Désignations	Spécifications
1.	Cahier de préparation	80g, 400pages, A4 couverture rigide
2.	Rames de papier (winner)	80g, 210x297 mm
3.	Craie blanche en boite	Robercolor
4.	Craie couleur en boite	Robercolor
5.	Stylos bleus (crayon à bille bic bleu)	Cristal
6.	Stylos rouges (crayon à bille bic rouges)	Cristal
7.	Ardoisine	½ kilogramme
8.	Chemises cartonnées	180g, paquet de 100
9.	Enveloppe format A4	180g, paquet de 50
10.	Enveloppe format A5	paquet de 50
11.	Enveloppe format A3	paquet de 50
12.	Chemise à sangle (lauréat)	Lauréat
13.	Registre d'appel	Conforme aux nouveaux curricula

#### b) KIT HYGIENE

N°	Désignations	Spécifications
1.	Savon en morceau	400g, carton de 60 morceaux
2.	Eau de javel	Bouteille de 1 litre
3.	Crésyl	Bouteille de 1 litre
4.	Seau en plastique avec couvercle et robinet	Seau de 30 litres
5.	Seau maçon	Seau de 10 litres

c) **BOITE A PHARMACIE**

N°	Désignations	Spécifications
1	Alcool 90°	Flacon de 500ml
2	Paracétamol	500mg
3	Compresse stérile	Paquet
4	Coton hydrophile	500mg hydrophile
5	Sparadrap perfore	10cmx5m
6	Ciseau	
7	Bande crêpe	
8	Bétadine	Flacon
9	Baume anti inflammatoire	

3. **Participation et origine**

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte aux prestataires de droit Camerounais spécialisés en la matière et pouvant justifier d'une expérience minimale dans la réalisation des prestations similaires et répondant aux critères de qualification indiquées dans le présent Dossier de Demande de Cotation.

4. **Allotissement**

Les travaux sont répartis en un seul lot

LOT N°	OBJET	MONTANT AE/CP	MINISTERE	MONTANT DE LA CAUTION DE SOUMMISSION	MONTANT DE L'ACQUISITION DE LA COTATION
1	FOURNITURE DU MATERIEL PEDAGOGIQUE ET SCOLAIRE, (PAQUET MINIMUM) AUX ECOLES PRIMAIRES PUBLIQUES DE LA COMMUNE DE BAFANG, DEPARTEMENT DU HAUT-NKAM, REGION DE L'OUEST.	8 479 000	MINEDUB	0	16 000

5. **Financement**

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation sont financées par le Budget MINEDUB de l'exercice 2026 sur la ligne d'imputation budgétaire N° 60 15 181 1 33000001 0912464201

6. **Mode de soumission**

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est hors ligne

7. **Consultation du Dossier de Demande de Cotation**

Le dossier physique peut être consulté gratuitement au **SERVICE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS (SIGAMP)** du maire de la commune de BAFANG aux heures ouvrables (7h30-15h30), dès publication du présent Avis. Le Dossier physique d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à l'Hôtel de Ville de BAFANG dès publication du présent avis.

8. **Acquisition du dossier de Demande de Cotation**

La version physique peut être obtenue au **SERVICE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS (SIGAMP)** du maire de la commune de BAFANG aux heures ouvrables (7h30-15h30) dès publication du présent Avis. Contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du Dossier de Demande de Cotation de **seize mille (16 000)**, payable à la Recette Municipale de la Commune de BAFANG.

9. **Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de : **8 479 000**

10. **Cautionnement de soumission**

Dans le cadre de la présente demande de cotation, le Maître d'ouvrage met en pratique les dispositions combinées de l'article 142 du Décret 2018/366 du 20 juin 2018 portant code des marchés publics et de la circulaire N°000014/C/MINMAP/CAB du 23 Juillet 2025 relative aux modalités de consignation, de conservation, de

déconsignation, de restitution et de réalisation des garanties dans les marchés en son point 7(c) .qui stipule « les soumissionnaires ainsi que les entreprises titulaires des lettres commandes peuvent être dispensés de la production du cautionnement de soumission, du cautionnement définitif ou de bonne exécution à l'initiale du Maître d'ouvrage ou du Maître d'ouvrage Délégué. Cette dispense doit être prévue par le dossier de consultation des entreprises »

#### 11. Capacité financière

Tout soumissionnaire devra produire une capacité financière dont le montant est égal au tiers du montant TTC établie par une institution financière d'un montant de **3 000 000 frcs**

#### 12. Remise des Cotations

Chaque cotation est rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir au **SERVICE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS (SIGAMP)** au plus tard **le 23 JUILLET 2026 à 10 Heures**, heure locale et devra porter la mention :

### **AVIS DE DEMANDE DE COTATION**

**N°01/DC/C-BFG/SG/CIPM-AG/2026 DU 6 juillet 2026 POUR LA FOURNITURE DU MATERIEL PEDAGOGIQUE ET SCOLAIRE, (PAQUET MINIMUM) AUX ECOLES PRIMAIRES PUBLIQUES DE LA COMMUNE DE BAFANG, DEPARTEMENT DU HAUT-NKAM, REGION DE L'OUEST.**

### **« A N'OUVRIRE QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

#### 13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu **le 23 JUILLET 2026 à 11 heures\_00 minutes** par la Commission Interne de Passation des Marchés de la commune de BAFANG dans la salle des actes de ladite commune

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

**Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.**

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heure accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

#### 14. Recevabilité des Cotations

Les pièces Administratives, la cotation technique et la cotation financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous plis scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans la DC ou offre uniquement en copies ;

**Toute offre incomplète conformément aux prescriptions la DC sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces de la DC, entraînera le rejet pur et simple de la cotation sans aucun recours.**

#### 14. Critères d'évaluations

##### 14.1-Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- a. de la non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme
- b. des fausses déclarations, les manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces ;
- c. du non-respect de la note minimale de l'évaluation des critères essentiels (**7 Oui sur 9**); soit **72, 72%**
- d. de l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon de l'exécution d'une prestation au cours des trois dernières années ;
- e. de la non-conformité aux spécifications techniques de la fourniture ;
- f. de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans la cotation ;
- g. de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- h. Non-conformité du modèle de soumission ;
- i. de l'absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant ;
- j. de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée et datée.
- k. de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée
- l. Entreprise figurant sur la liste suspendue par le Minmap ;
- m. Absence de la capacité financière

#### 14.2-Critères essentiels

L'évaluation des Offres des soumissionnaires sera faite suivant la notation binaire (Oui/Non) sur la base des points essentiels ci-dessous et conformément au RDC :

- Présentation de l'offre, (**01 critère**) ;
- Références du soumissionnaire, (**02 critères**) ;
- Service après-vente, (**02 critère**) ;
- La preuve d'acceptation des conditions du marché (projet de Lettre Commande dûment paraphées sur chaque page, signée et daté à la dernière page précédée de la mention "Lu et Approuvé"), (**01 critère**) ;
- Méthodologie, (**04 critères**).

#### 15- Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage Délégué pour l'exécution des prestations objet de la présente Demande de Cotation est de **Soixante (60) jours** calendaires. Ce délai court à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les prestations.

#### 16- Tranches/Allotissement (sans objet)

#### 17-Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera la Lettre Commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

#### 18-Durée de validité des Offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs Offres pendant Quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des Offres.

#### 19-Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables **SERVICE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS (SIGAMP)**.

#### 20-Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48), l'ARMP ou le Maître d'Ouvrage

**06** JUL 2026

Fait à BAFANG, le \_\_\_\_\_

**Le Maire  
(Maître d'Ouvrage)**

Copies

- DD-MINMAP/HNK ;
- ARMP/OU ;
- Président CIPM/BAFANG ;
- Affichage / chrono.



**NUONKAM Anne**