

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°AS/AONO/CIPM/CFC/2026
DU 27 JUIL 2026 POUR LA MISE A NIVEAU DE L'INFRASTRUCTURE
INFORMATIQUE DU CREDIT FONCIER DU CAMEROUN**

1. OBJET

Le Directeur Général du Crédit Foncier du Cameroun, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert pour l'exécution des travaux de mise à niveau de l'infrastructure informatique du Crédit Foncier du Cameroun.

2. CONSISTANCE DES TRAVAUX

Les travaux objet du présent appel d'offres portent sur la mise à niveau des capacités de stockage et de traitement de l'information sur l'infrastructure virtualisée en haute disponibilité du Crédit Foncier du Cameroun, déployée sur le site principal et celui de secours. Au terme de la réalisation de l'upgrade de l'infrastructure des serveurs, le site de production et le site de secours doivent avoir des capacités de stockage, de mémoire de traitement de l'information nécessaires, permettant de satisfaire à tous les besoins de continuité de service dans les cinq prochaines années, avec une disponibilité de 24h/24, 7j/7.

3. ALLOTISSEMENT

Les travaux concernés par cet appel d'offres se réaliseront en un lot unique.

4. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation au présent appel d'offres est ouverte aux entreprises ayant leur domicile ou leur siège social au Cameroun et ayant des capacités avérées dans le domaine de fourniture, installation et mise en service du matériel informatique.

5. FINANCEMENT

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres National Ouvert sont financées par le Budget d'investissement du Crédit Foncier du Cameroun, Exercice 2026. La ligne budgétaire est « Aménagements, installations et agencements ».

6. COUT PREVISIONNEL

Le coût prévisionnel est de **cent quarante-neuf millions soixante-deux mille cinq cents (149 062 500) FCFA** toutes taxes comprises.

7. DELAI D'EXECUTION

Le délai d'exécution est fixé à quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrage des prestations.

8. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables, dès publication du présent avis, auprès de la Sous-Direction du Patrimoine et des Archives, Service des Marchés et

Approvisionnements sis au 2^{ème} étage, porte 202 de l'immeuble siège du Crédit Foncier du Cameroun.

9. RETRAIT DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier peut être obtenu à la Sous-Direction du Patrimoine et des Archives, porte 202 de l'immeuble siège du Crédit Foncier du Cameroun, Tél : 222 23 02 31, Fax : 222 23 52 21 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de cent mille (100 000) francs CFA, payable au compte spécial CAS-ARMP ouvert à la banque BICEC.

10. CAUTION DE SOUMISSION

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives requises, une caution de soumission timbrée d'un montant **sept cent mille (700 000) francs CFA**, accompagnée d'un récépissé de consignation délivré par la caisse de dépôt et de consignation (CDEC). Cette caution de soumission devra être établie par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère chargé des Finances et valable pendant **cent vingt (120) jours** à compter de la date originale de remise des offres.

Elle sera libérée d'office après publication des résultats d'attribution pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Pour le soumissionnaire attributaire du marché, ce cautionnement sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

11. REMISE DES OFFRES

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six copies marqués comme tels, devra parvenir au Service du courrier sis au 8^{ème} étage, porte 814 de l'immeuble siège du Crédit Foncier du Cameroun Tél. : 222 23 52 17, Fax : 222 23 52 21, au plus tard le 26 AOÛT 2026 à 11h00 et devra porter la mention :

« **APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°...AS.../AONO/CIPM/CFC/2026 DU 27 JUIL 2026** POUR LA MISE A NIVEAU DE L'INFRASTRUCTURE INFORMATIQUE DU CREDIT FONCIER DU CAMEROUN ».

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

12. RECEVABILITE DES OFFRES

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet, ...), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à la date originale de dépôt des offres.

13. OUVERTURE DES OFFRES

L'ouverture des offres se fera en deux (02) temps.

L'ouverture des offres administratives et techniques se tiendra le 26 AOÛT 2026 à 12 heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés du Crédit Foncier du Cameroun siégeant dans la salle de réunion du 5^{ème} étage, porte 502 de l'Immeuble siège du CFC.

Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance de l'offre peuvent assister à ces séances d'ouverture.

Les offres financières des soumissionnaires ayant satisfait à tous les critères éliminatoires administratifs et techniques seront ouvertes ultérieurement.

14. EVALUATION DES OFFRES

L'évaluation des offres se fera sur la base de critères éliminatoires et essentiels ci-dessous détaillés.

- **Critères éliminatoires**

- Absence de caution de soumission timbrée et endossée accompagnée d'un récépissé de consignation délivré par la caisse de dépôt et de consignation (CDEC) à l'ouverture des offres administratives et techniques ;
- Absence ou non-conformité dans un délai de 48 h après l'ouverture des offres d'une pièce administrative ;
- Présence de pièces falsifiées ou fausse déclaration ;
- Offre financière non conforme (pour absence d'une rubrique) ;
- Présence d'éléments financiers dans l'enveloppe administrative et ou technique ;
- Avoir obtenu une note technique sur critères essentiels inférieure à 75 % ;
- Absence d'une attestation de capacité financière d'au moins soixante-quinze millions (75 000 000) F CFA auprès d'un établissement bancaire de premier ordre ;
- Absence d'une fiche technique ou prospectus (disque dur, RAM) ;
- Non satisfaction à 100% de toutes les spécifications techniques ;
- Défaut de renseignement d'un prix unitaire quantifié ;

- Absence de la charte d'intégrité ;

- Absence de l'engagement aux clauses environnementales.

- Absence d'attestation de satisfécit signée par le Maitre d'Ouvrage pour les entreprises ayant réalisé cette prestation au CFC par le passé.

- **Critères essentiels**

- Présentation générale de l'offre ;
- Méthodologie ;
- Références du soumissionnaire ;
- Qualification du personnel ;
- Equipements ;
- Service après-vente
- Délais de livraison.

15. ATTRIBUTION

Le marché sera attribué au soumissionnaire administrativement et techniquement qualifié qui aura produit l'offre la mieux disante, par combinaison des critères techniques et financiers. La meilleure offre est celle qui aura la note globale la plus élevée.

$$N = \frac{70 \times \text{Note technique (Nt)} + 30 \times \text{Note financière (Nf)}}{100}$$

La note financière (Nf) est obtenue de la façon suivante :

Soit **Fm** le montant de la proposition la moins disante, sa note financière sera prise égale à 100 points. Les notes des autres soumissionnaires calculées à partir de la note financière de la proposition la moins disante sera obtenue par la formule :

$$Nf = \frac{100 \times Fm}{F}$$

Fm = le montant de la proposition la moins disante

F = le montant de la proposition considérée

Le soumissionnaire présentant la note finale la plus élevée sera déclaré adjudicataire du marché.

Les poids respectifs attribués aux propositions techniques et financières sont :

$$T = 0,7 ; F = 0,3$$

$$\text{Note Globale} = (\text{Note technique} \times 0,7) + (\text{Note financière} \times 0,3)$$

16. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date de l'ouverture des offres.

17. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès de la Sous-Direction du Patrimoine et des Archives, Service des Marchés et Approvisionnements sis au 2^{ème} étage porte 202 de l'immeuble siège du Crédit Foncier du Cameroun Tél. : 222 23 02 37 / 222 23 52 17, Fax : 222 23 52 21 au plus tard quatorze (14) jours avant la date limite de dépôt des offres.

Yaoundé le 27 JUIL 2026

LE DIRECTEUR GENERAL DU CREDIT FONCIER DU
CAMEROUN

Ampliations :

- ✓ MINMAP
- ✓ CA CFC
- ✓ ARMP
- ✓ Président CIPM
- ✓ Affichage
- ✓ Chrono/archives



Missi Jean Paul
M. à M.

Crédit Foncier du Cameroun

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N° 15 /ONIT/CFC/ITB/2025 OF 2.7 JUL 2026 FOR
THE UPGRADE OF THE CREDIT FONCIER DU CAMEROUN IT INFRASTRUCTURE.

1. PURPOSE

The General Manager of Crédit Foncier du Cameroun, Project Owner, is launching a National Open Call for Tenders for the execution of the work to upgrade the virtualized IT infrastructure of Crédit Foncier du Cameroun.

2. CONSISTENCY OF THE WORK

The work subject to this call for tenders concerns the upgrade of storage and information processing capacities on the high-availability virtualized infrastructure of Crédit Foncier du Cameroun, deployed on the main and backup sites. Upon completion of the server infrastructure upgrade, the production site and the backup site must have the necessary storage and information processing memory capacities, allowing them to meet all service continuity needs over the next five years, with 24/7 availability.

3. ALLOTMENT

The work covered by this call for tenders will be carried out in a single lot.

4. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation in this call for tenders is open to companies domiciled or headquartered in Cameroon and with proven capabilities in providing IT equipments.

5. FINANCING

The services, subject of this National Open Call for Tenders, are financed by the Investment Budget of Crédit Foncier du Cameroun, Fiscal Year 2026. The budget line is "Fittings, installations, and arrangements."

6. ESTIMATED COST

The estimated cost is one hundred forty-nine million sixty-two thousand five hundred (149,062,500) FCFA all taxes included.

7. PERFORMANCE TIME

The performance time is set at at ninety (90) days from the date of notification of the service order to start the services.

8. CONSULTATION OF THE CALL FOR TENDER FILE

The Call for Tender file may be consulted during business hours, upon publication of this notice, at the Sub-Directorate of Heritage and Archives, contrats and Supplies Department located on the 2nd floor, door 202 of the Crédit Foncier du Cameroun headquarters building.

9. WITHDRAWAL OF THE CALL FOR TENDER FILE

The file may be obtained from the Sub-Directorate of Heritage and Archives, door 202 of the Crédit Foncier du Cameroun headquarters building, Tel: 222 23 02 31, Fax: 222 23 52 21

upon publication of this notice, against payment of a non-refundable sum of one hundred thousand (100,000) CFA francs, payable to the CAS-ARMP special account opened at BICEC bank.

10. BID BOND

Each bidder must attach to its required administrative documents, a stamped tender bid bond in the amount of seven hundred thousand (700,000) CFA francs, accompanied by a deposit receipt issued by the Deposit and Consignment Office (CDEC). This tender guarantee must be established by a first-rate bank or an insurance company approved by the Ministry of Finance and valid for one hundred and twenty (120) days from the original date of submission of bids. It will be automatically released after publication of the award results for unsuccessful bidders. For the successful bidder, this guarantee will be released after the constitution of the final guarantee.

11. SUBMISSION OF OFFERS

Each offer written in French or English in seven (07) copies including the original and six copies marked as such, must reach the Mail Service located on the 8th floor, room 814 of the headquarters building of Crédit Foncier du Cameroun Tel.: 222 23 52 17, Fax: 222 23 52 21, no later than **26 AOUT 2026**

"OPEN NATIONAL CALL FOR TENDERS N° **15**...../AONO/CIPM/CFC/2026 OF **27 JUIL 2026**
..... FOR THE UPGRADE OF THE IT INFRASTRUCTURE OF CREDIT FONCIER OF
CAMEROON".

"TO BE OPENED ONLY DURING THE COUNTING SESSION"

12. ADMISSIBILITY OF OFFERS

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or in copies certified as true copies by the issuing department or an administrative authority (Prefect, Sub-Prefect, etc.), in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months old on the original date of submission of the offers.

13. OPENING OF OFFERS

Bids will be opened in two (02) stages.

The opening of administrative and technical bids will be held on the **26 AOUT 2026** at **12 noon** sharp by the Internal Procurement Commission of Credit Foncier du Cameroun, sitting in the meeting room on the 5th floor, door 502 of the CFC headquarters building.

Only bidders or their duly mandated representatives having a perfect knowledge of the bid may attend these opening sessions.

The financial offers of tenderers who have satisfied all the administrative and technical eliminatory criteria will be opened at a later stage.

14. EVALUATION OF OFFERS

The evaluation of offers will be done on the basis of the essential and eliminatory criteria detailed below.

- Elimination criteria

- Lack of a stamped and endorsed bid bond accompanied by a deposit receipt issued by the deposit and consignment fund (CDEC) at the opening of administrative and technical offers;

- Absence or non-compliance of an administrative document within 48 hours after the opening of the bids ;
- Presence of forged documents or false statements;
- Non-compliant financial offer (due to missing a section) ;
- Presence of financial elements in the administrative and/or technical envelope ;
- Obtaining a technical score on essential criteria below 75% ;
- Absence of a financial capacity certificate of at least seventy-five million (75,000,000) CFA francs from a top-tier bank;
- Absence of a technical sheet or brochure (hard drive, RAM) ;
- Failure to fully meet all technical specifications;
- Failure to provide a quantified unit price ;
- Absence of the integrity charter
- Lack of commitment to environmental clauses
- Absence of certificate of satisfaction signed by the project owner for companies that have performed a service at CFC in the past.

- Essential criteria

- o General presentation of the offer;
- o Methodology;
- o References of the bidder;
- o Staff qualification;
- o Equipment;
- o After-sales service
- o Delivery times.

15. AWARD

The contract will be awarded to the administratively and technically qualified tenderer who has submitted the best tender, by combining technical and financial criteria. The best bid is the one with the highest overall score.

$$N = \frac{70 \times \text{Technical Score (Nt)} + 30 \times \text{Financial Score (Nf)}}{100}$$

100

The financial rating (Nf) is obtained as follows:

Let Fm be the amount of the lowest priced proposal, its financial score will be taken as 100 points. The scores of the other bidders calculated from the financial score of the lowest priced proposal will be obtained by the formula: $Nf = \frac{100 \times Fm}{F}$

F

Fm = the amount of the lowest bidder's proposal

F = the amount of the proposal in question

The tenderer with the highest final score will be declared the successful tenderer.

The respective weights assigned to the technical and financial proposals are: T = 0,7; F = 0,3

$$\text{Aggregate Note} = (\text{Technical Note} \times 0.7) + (\text{Financial Note} \times 0.3)$$

16. VALIDITY OF BIDS

Bidders shall remain bound by their bids for a period of ninety (90) days, from the date of opening of the bids.

17. ADDITIONAL INFORMATION

Additional technical information may be obtained from the Sub-Directorate of Heritage and Archives, contracts and Supplies Department located on the 2nd floor, door 202 of the Crédit Foncier du Cameroun headquarters building Tel.: 222 23 02 37 / 222 23 52 17, Fax: 222 23 52 21 no later than fourteen (14) days before the deadline for submission of bids.

Yaounde, 27 JUL 2026

THE GENERAL MANAGER OF
CREDIT FONCIER DU CAMEROUN

Extensions:

MINMAP ;
CA CFC ;
ARMP ;
President CIPM ;
Display ;
Chrono/archives.



[Handwritten signature]
Missi Jean Paul
M. à N