

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

RÉGION DE L'ADAMAOUA

DÉPARTEMENT DU MBÉRE

PREFECTURE DE MEIGANGA

COMMISSION DÉPARTEMENTALE DE PASSATION DES
MARCHÉS DU MBÉRE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

ADAMAWA REGION

MBERE DIVISION

MEIGANGA DIVISIONAL OFFICE

MBERE DIVISIONAL TENDER'S BOARD

PIECE N°1 : AVIS D'APPEL D'OFFRES

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 004 /AONO/PREFECTURE-MB/CDPM/2026 DU 22 JUIL 2026

POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE L'INSPECTION D'ARRONDISSEMENT DE
L'ÉDUCATION DE BASE (IAEB) DE NGAOUI, ARRONDISSEMENT DE NGAOUI, DÉPARTEMENT
DU MBÉRE, RÉGION DE L'ADAMAOUA

Financement : BIP Exercice 2026

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissement Public de l'Exercice 2026, Le Préfet du Département du Mbéré, Autorité Contractante, lance, un Avis d'Appel d'Offres National Ouvert pour les travaux de construction de l'Inspection d'Arrondissement de l'Éducation de Base (IAEB) de Ngaoui, Arrondissement de Ngaoui, Département du Mbéré, Région de l'Adamaoua

2. Consistance des prestations

Les travaux objet du présent Dossier d'Appel d'Offres comprennent tous les ouvrages prévus au cadre du détail quantitatif et estimatif, notamment les opérations suivantes :

N°	Désignation des travaux
100	Travaux préparatoires
200	Terrassement
300	Fondations
400	Maçonnerie - Élévation
500	Charpente – Couverture
600	Menuiserie Métallique
700	Menuiserie- bois
800	Plomberie Sanitaire
900	Électricité
1000	Revêtement peinture vitrerie
1100	Voiries et Réseaux Divers (VRD)

3. Délai d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage Délégué, pour l'exécution du projet objet du présent Appel d'Offres est de : **Quatre (04) mois calendaires.**

4. Allotissement

Sans objet

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de : **Trente millions (30 000 000 FCFA).**

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de conditions à toutes les entreprises ou groupement d'Entreprises de Travaux Publics spécialisées dans le domaine du bâtiment et des travaux publics et de **catégorie D du sous-secteur "Bâtiment et Equipement Collectif"** installées au Cameroun à l'exclusion des entreprises se trouvant sous le coup de la suspension suite à la résiliation d'un marché, en application du Code des Marchés Publics

7. Financement

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le Budget d'Investissement Public de l'Exercice 2026 sur les lignes d'imputation budgétaire N° _____

8. Mode de soumission retenue

Le mode de retenue pour cet Appel d'Offre est la soumission en ligne.

9. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main levée, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du Dossier d'Appel d'Offres dont le montant s'élève à **Trois Cent Mille (300 000) Francs CFA**, conformément à l'arrêté en vigueur et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable. La caution de soumission qui n'est pas accompagnée du récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC) est nulle.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables à la **PREFECTURE DE MEIGANGA, au Secrétariat Particulier**, Tel. : **699 55 70 64/678 37 28 99** dès publication et affichage du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.arpmp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être obtenu à la **PREFECTURE DE MEIGANGA auprès du Secrétaire Particulier**, dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de : **cinquante Mille (50 000 FCFA)**, payable au trésor public.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres.

12. Remise des plis

12.1. Pour la soumission, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS ou au plus tard le **26 AOÛT 2026 à 14 heures**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « **copie de sauvegarde** », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

12.2 Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

Format PDF pour les documents textuels et JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage Délégué :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- *Les plis non-conformes au mode de soumission.*
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le Règlement Particulier d'Appel d'Offres ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le 26 AOÛT 2026 à 15 heures par la Commission Départementale de Passation des Marchés placée auprès du Préfet du Mbéré dans la salle de réunion de la **PREFECTURE DE MEIGANGA**.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'Appel d'Offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, et après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

Article 15. Critères d'évaluation

15.1. Les principaux critères éliminatoires sont :

- L'absence d'une caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère chargé des Finances revêtue de la mention manuscrite de l'établissement l'ayant délivrée. Elle doit être accompagnée du récépissé de consignation délivrée par la Caisse de Dépôt et de Consignation CDEC ; **Oui/Non**
- L'absence, la non validité ou la non-conformité des autres pièces administratives après un délai de 48 heures pour produire les pièces conformes ; **Oui/Non**
- Dossiers techniques et financiers incomplets ; **Oui/Non**
- Fausses déclarations ou pièces falsifiées, **Oui/Non**
- Absence d'un prix unitaire quantifié, **Oui/Non**
- Critères essentiels évalués à moins de 12 OUI sur 17.

Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de **trois (03) mois** et être conformes aux modèles.

15.2. Les critères essentiels relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

- A- La présentation de l'offre conformément aux prescriptions du Règlement Particulier d'Appel d'Offres
- B- Les preuves d'acceptation des conditions du marché
- C- La méthodologie et l'organisation du travail ;
- D- La capacité de mobilisation financière.

NB : la notation est binaire, le mode de qualification est détaillé dans le Règlement Particulier d'Appel d'Offres.

16. Attribution

Sur proposition de la Commission Départementale de Passation des Marchés placée auprès du Préfet du Mbéré, l'Autorité Contractante, attribuera la lettre-commande au soumissionnaire présentant l'offre la moins disante et remplissant les capacités techniques et administratives requises.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de 90 jours, à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

Article 17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Secrétariat particulier (SIGAM), Tel. : 6 99 55 70 64/ 678 37 28 99 dès publication avis ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.arpmp.cm).

MEIGANGA le

22 JUL 2026

LE PRÉFET,

Autorité Contractante,

AMPLIATIONS :

- ARMP-AD/POUR PUB
- DMAP-MB
- CDPM/MB
- AFFICHAGE
- CHRONO/ ARCHIVES



REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix-Travail-Patrie

RÉGION DE L'ADAMAOUA

DEPARTEMENT DU MBERE

PREFECTURE DE MEIGANGA

COMMISSION DEPARTEMENTALE DE
PASSATION DES MARCHES DU MBERE



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland

ADAMAOUA REGION

MBERE DIVISION

MEIGANGA DIVISIONAL OFFICE

MBERE DIVISIONAL TENDER'S BOARD

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

N° 004 / AONO/MBERE DIVISIONAL /CDPM/2026 OF

FOR THE CONSTRUCTION OF SUBDIVISIONAL INSPECTORATE OF BASIC EDUCATION OF NGAOU

Financing: PIB 2026.....

1. Subject of the invitation to tender

Within the framework of the execution of the Public Contract for the 2026 budgetary year, the Senior Divisional Officer, Contracting Authority, hereby launches, an Open National Invitation to tender for the **CONSTRUCTION OF SUBDIVISIONAL INSPECTORATE OF BASIC EDUCATION OF NGAOU**

2. The services of this contract include:

N°	Designation OF WORK
100	Preparatory work
200	Earth work;
300	Fondation
400	Maçonnerie - élévation
500	Roof structure-Roofing;
600	Metallic work
700	Wood work
800	Plomberie Sanitaire
900	Electricity
1000	Painting and vitrerie
1100	Roads And Various Networks (RVN)

3. Time frame

The overall execution time frame provided by the Project Owner shall be Four (04) months from the date of notification of the Notice to Proceed.

Participation in this call for tenders is open on equal term to all public works companies or groups of companies specializing in the field of building and public works in categories D sub sector "Building and Collective Equipment" installed in Cameroun excluding des companies subject to suspension following the termination of a contract in application of the public procurement code.

4. Allotment

RAS.

5. Estimated cost

The estimated cost of the operation following prior studies stands is: thirty million (30 000 000 CFA).

6. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open on equal conditions to all public works companies specializing in the field of building and public work and categories D under the building and collective equipment sector installed in Cameroun excluding companies subject to suspension following the completion of a contract, in application of the public procurement code.

7. Financing

Works under this tender shall be financed by the Budget of the Public Investment Budget 2026.

8. method of successful submission

The word selected for tender is online submission.

9. Provisional bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a bid bond issued by a first rate-bank approved by the Ministry in charge of Finance featuring on the list in document 12 of the tender file of an amount of three hundred thousand (300 000) FCFA in accordance with decree and valid for thirty(30)days beyond the validity of the offers. Absence of the deposit leads to the rejection of the contract offer. A tender bond produced having no relation to the consultation concern is considered absent. The bid bond presented by the contractor during the bid opening session is inadmissible. The submission bond which is not accompanied by the delivery consignment deposited fund is void after 48 hours granted by the commission.

10. Consultation of the File of call of offers

The hard copy of the tender file may be consulted free of charge during working hours in the services of the contracting authority at Private Secretariat of the Prefecture of Meiganga (SIGAMP service), telephone, 678 37 28 99/699 55 70 64 as soon as this notice is published.

It may equally be consulted **online on the COLEPS platform** to the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

11. Acquisition of tender documents:

The tender documents may be obtained at the the **Secretariat Particular of SDO of Mbéré, Contact cell, tel: 699 55 70 64 / 678 37 28 99** as soon as this notice is published upon presentation of the receipt of payment in to the NGAOUI Council Treasury of a non-refundable fee of **fifty Thousand (50 000CFA F)**.

The said receipt must identify the payer as representing a contractor.

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees.

12. Presentation of tenders:

12.1 The offer must be submitted by the bidder on the COLEPS platform or any other official electronic means of communication to be specified by the Project Owner latest on 26 April 2026 at 14 o'clock. A back-up copies of the tender **recorded on a USB key** must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "back-up copy", in addition to the above-mentioned indication, within the deadline set.

12.2 File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are the following:

- 5 MB for the Administrative files;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents ;
- JPEG for images.

The applicant shall use compression software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of offers

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Project Owner shall not accept:

- Envelopes bearing information on the identity of the tenderers;
- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Bids non-compliant with the bidding mode;
- Failure to comply with the number of copies specified in the RPAO or offer in copies only.

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted.

13. Opening of bids

The bids shall be opened in single phase

The opening of administrative documents, technical bids and/or financial offers (administrative, technical and financial if single phase opening, shall take place on 26 AOUT 2026 at 15 hours précises by the procurement commission of Mbere in the Salle des réunions de la de PREFECTURE DE MEIGANGA à MEIGANGA

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice, duly authorised, even in the case of a group of companies.

Under pain of being rejected, the required administrative documents must be submitted in originals or copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the invitation to tender. They shall be no later than 3 (three) months old from the original deadline for the submission of tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a 48(forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

14. Evaluation criteria

The main criteria eliminatory are :

- Absence of a bid bond issued by a first rate-bank approved by the Ministry in charge of Finance featuring on the list in document 12 of the tender file of an amount of three hundred thousand (300 000) FCFA in accordance with decree and valid for thirty (30) days beyond the validity of the offers; **Yes/No**
- Absence, or non validity or non-conformity of others administrative file after 48 heures for production of file ; **Yes/No**
- Technical and financial incomplets ; **Yes/No**
- Falses declarations or falsified document, **Yes/No**
- Absence of quantified unit price, **Yes/No**
- Essential Criteria evaluate less than 12 Yes of 17.

Under penalty of rejection, the tender deposit and tenderers bank domiciliation certificate must be produced in originals, other documents in originals or cetified copies. this administrative proof must be less than 3 months oldand conform to the model.

15.2. The essential criteria relating to the qualification of the candidates will relate, for information only, to :

- E- The presentation of the offer in accordance with the prescriptions of RPAO
- F- Proof of acceptance of the contract condition
- G- methodology and organization of work ;
- H- capacity of financial mobilization.

NB : the notation is binary, qualification mode is detailed in the RPAO.

15. Contract Award

The contract shall be awarded to the tenderer with the lowest bid and meeting the required technical and administrative capacities.

16. Validity of Tender

Bidders will remain committed to their offers for 90 days from the deadline set for the submission of tenders.

17. Further information

Complementary technical information may be obtained during working hours from the private secretary (SIGAM), phone : 6 99 55 70 64 / 678 37 28 99 as soon as published to the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

MEIGANGA, the **22 JUL 2026**
SENIOR DIVISIONAL OFFICER

Copies:

- ARMP (for publication and archiving)
- DDMAP/MB
 - CDPM-MB
- Noticeboards (for information)
- Contracts service (for information)



Meungam Louis Florent
ADMINISTRATEUR CIVIL PRINCIPAL