

++

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTRE DE LA DECENTRALISATION ET DU
DEVELOPPEMENT LOCAL

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DU NYONG ET KELLE

COMMUNE DE DIBANG



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF DECENTRALIZATION AND LOCAL
DEVELOPMENT

CENTRE REGION

NYONG AND KELLE DIVISION

DIBANG COUNCIL

**AVIS DE DEMANDE DE COTATION N° 06/DC/R-CE/D-NK/C-DIBANG/CIPM/2026 DU 01/09/2026,
EN PROCEDURE D'URGENCE,
POUR L'ACQUISITION DU PAQUET MINIMUM, DANS LA COMMUNE DE DIBANG, DEPARTEMENT DU NYONG ET
KELLE, REGION DU CENTRE**

1. Objet de la Demande de Cotation

Dans le cadre de l'exécution des projets d'investissements publics pour le compte de l'Exercice budgétaire 2026, le Maire de la commune de DIBANG, Autorité Contractante, lance pour le compte de sa commune, une Demande de Cotation pour l'acquisition du paquet minimum pour le compte des écoles primaires et maternelles de sa Commune, dans le Département du Nyong et Kellé, Région du centre.

2. Consistance des prestations

Les prestations de la présente demande de cotation concernent pour l'essentiel, l'acquisition du matériel ci-après :

POUBELLE PVC + COUVERCLE 70L
PAPIER DOUBLE A 90G FORMAT A4 CARTON DE 5 RAMETTES DE 500 FEUILLES
TROMBONES SAFE TOOL DE 32MM BOITE/1000
EAU DE JAVEL LA CROIX 5L
CHEMISES CARTONNEES LAUREAT 180GRS
SOUS CHEMISES LAUREAT
CRESYL
SERPILLERE ECRU 100 X 50 CM
COLLE GEBAJOINT 500 GR
BALAI BOIS (FABRICATION LOCALE)120 CM
AGRAFEUSE RAPID PLIEE F.1 POUR 20 FEUILLES
AGRAFES 23/20 DINGLI DE 1000 PIECES
CHRONO DANAU COULEURS ASSORTIES CARTON DE 10

3. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte à toutes les entreprises de droit camerounais installées au Cameroun et bénéficiant d'une expérience avérée dans la livraison de mobiliers de bureaux et autres équipements et répondant aux critères de qualification indiquées dans le présent Dossier de Demande de Cotation.

4. Financement

Les prestations objet de la présente demande de Cotation sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP MINEDUB) affecté à la Commune de DIBANG au titre de l'exercice 2026, Imputation N° 60 15 181 1 33000001 0912464201, Autorisation de dépenses N°UI00106.

5. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est hors ligne.

6. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier physique peut être consulté gratuitement à la Mairie de DIBANG, Secrétariat Général, Service des marchés, Tel : 694 54 15 75.

, dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté **en ligne** sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

7. Acquisition du dossier de Demande de Cotation

La version physique du dossier peut être obtenue aux heures ouvrables à la Mairie de DIBANG, Secrétariat Général, Service des marchés, Tel : 694 54 15 75, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DC de **20 000 Francs CFA** (vingt mille), payable à la recette municipale de Dibang.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du Dossier d'Appel d'Offres par téléchargement gratuit à l'adresse sus indiquée.

8. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **TTC 10 599 000** (Dix millions cinq cent quatre-vingt-dix-neuf mille) FCFA.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission acquitté à la main et timbrée au taux en vigueur, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics, dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO, le montant s'élevant à **deux cent onze mille neuf cent quatre-vingt (211 980) FCFA**. Ladite caution devra être accompagnée du **récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôt de Consignation (CDEC)** et sera valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite, mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Remise des Cotations

Chaque cotation en sept **(07) exemplaires**, dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, **devra parvenir** à la Mairie de DIBANG, Secrétariat Général, Service des marchés, Tel : 694 54 15 75, le **01/10/ 2026 à 13 heures** et devra porter la mention :

N° 06/DC/R-CE/D-NK/C-DIBANG/CIPM/2026 DU 01/09/2026,

EN PROCEDURE D'URGENCE,

POUR L'ACQUISITION DU PAQUET MINIMUM, DANS LA COMMUNE DE DIBANG, DEPARTEMENT DU NYONG ET KELLE, REGION DU CENTRE

Financement : BIP MINEDUB, Exercice 2026

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

11. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le **01/10/ 2026 à 14 heures** par la Commission Interne de Passation des Marchés (CIPM), dans la salle des actes de la mairie de DIBANG.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement de la Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heure accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

12. Recevabilité des Cotations

Les pièces administratives, la cotation technique et la cotation financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous plis scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- *Les plis non-conformes au mode de soumission.*
- Les plis sans indication de l'identité de la Demande de Cotation ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans la DC ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions de la DC sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces de la DC, entraînera le rejet pur et simple de la cotation sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13. Critères d'évaluations

13.1-Critères éliminatoires

- a. Absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis, accompagné du récépissé délivré par la CDEC ;
- b. Non -production au-delà du délai supplémentaire de 48 h à accorder le cas échéant, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente ;
- c. Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification de pièces ;
- d. Non-respect de six (06) sous critères essentiels sur l'ensemble des huit (08) sous critères essentiels ;
- e. Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon de l'exécution d'une prestation au cours des trois dernières années ;
- f. Non-conformité aux spécifications techniques majeures, notamment : la contenance de 70 L pour la poubelle et le grammage du papier double A (90 G) ;
- g. Absence d'un prix unitaire quantifié dans la cotation ;
- h. Absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- i. Non-conformité du modèle de soumission ;
- j. Absence de prospectus pour la poubelle et les agrafeuses ;
- k. Absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- l. Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;

13.2-Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

N°	CRITERES ESSENTIELS	Nombre de sous-critères	Oui	Non
1	Présentation générale de l'offre	02		
2	Références du soumissionnaire	02		
3	Service après-vente	01		
4	Moyens logistiques	01		
5	Capacité financière	01		
6	Délai d'exécution	01		

14- Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet de la présente Demande de Cotation est de **trente (30) jours**. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

15- Tranches/Allotissement

Les travaux objet du présent Avis de Demande de Cotation sont constitués d'une seule tranche et d'un lot unique

16- Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera la lettre commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

17-Durée de validité des Cotations

Les soumissionnaires restent engagés par leurs **Cotations** pendant **90 jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des **Cotations**.

18-Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables, à la Mairie de DIBANG, Secrétariat Général, Service des marchés, tél. **694 54 15 75**.

19-Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro : 699 37 07 48 ou au 699 60 96 04, ou le MO/MOD : (+237) 694541575 et 672323207.

Fait à DIBANG, le 01/09/2026

AMPLIATIONS

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP - CENTRE (Pour publication au JDM) ;
- Président CIPM ;
- Affichage/Archives.



LE MAIRE
(Autorité Contractante)

[Signature]

KAY Véronique Eliane
énse KOMÉ

++

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DE LA DECENTRALISATION ET DU
DEVELOPPEMENT LOCAL

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DU NYONG ET KELLE

COMMUNE DE DIBANG



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF DECENTRALIZATION AND LOCAL
DEVELOPMENT

CENTRE REGION

NYONG AND KELLE DIVISION

DIBANG COUNCIL

**NOTICE OF QUOTATION REQUEST N°06/R-CE/D-NK/C-DIBANG/CIPM/ 2026 OF 01/09/2026,
FOR THE ACQUISITION OF MINIMUM PACKAGE IN DIBANG COUNCIL, NYONG ET KELLE SUB DIVISION,
CENTER REGION (EMERGENCY PROCEDURE)**

1-Subject:

The **Mayor of Dibang**, Municipality Authority, hereby launches and Notice of Quotation Request in **one (01) bach** for the acquisition of minimum package, in Dibang council, Nyong and Kellé Division, and Centre Region. As seen below:

PVC BIN+ LIDS 70L
DOUBLE A 90 GMS PAPER , A4 SIZE, BOX OF 5 REAMS OF 500
SAFE TOOL 32 MM PAPER CLIPS BOX OF 1000
LACROIX BLEACH 5L
CARDBOARD FOLDERS LAUTEATE 180GRS
UNDERCARDBOARD LAUREAT
CRESYL
ECRU MOPS 100 X 50 CM
GEBAJoint ADHESIVE 500 GR
WOODEN BROOM (LOCALLY MADE)120 CM
RAPID PLIEE F.1 STAPLER FOR 20 SHEETS
DINGLI 23/20 STAPLES 1000 PIECES
CHRONO DANAU ASSORTED COLORS, BOXES OF 10

2- Scope of Works

The works involve the following tasks inter alia:
for the acquisition of minimum package, in Dibang council, Nyong and Kellé Division, and Centre Region, specified in document number three of this quotation file.

3-Eligibility

The involvement in this invitation to tender is open with equal conditions to Cameroon-Law related firms and companies experienced in the news technologies of communication.

By this invitation to tender, interested companies are called upon to provide authentic information which will be useful for the choice of those that can meet the needs of the required service after an in-depth and objective appraisal of their application files.

4-Finance

Works which form the subject of this invitation to tender is financed by the Public Investment Budget (BIP), (MINEDUB) FY 2026, as follows:

DESIGNATION	IMPUTATION BUDGÉTAIRE	AUTORISATION DE DEPENSE
Acquisition of minimum package, in Dibang council	60 15 181 1 33000001 0912464201	UI00106

5.Submission method

The submission method retained for this Request for Quotation is *off-line* ;

6-Tender File Consultation

The physical document can be consulted free of charge in the Services of the Contracting Authority, located at the Town Hall of the Municipality of DIBANG, Contracts Department, Tél. 694 54 15 75, upon publication of this notice. It can also be consulted online on the ARMP website (www.armp.cm).

7-Tender file acquisition

The tender file may be acquired at the council of Dibang, upon publication of this invitation to tender and presentation of a receipt attesting to the payment of a non-refundable sum of **20 000 (twenty thousand) F CFA** into the Financial treasury of Akoéman.

8.Estimated cost

The estimated cost of the operation following the preliminary studies is 10 599 000 (Ten million five hundred and ninety thousand) FCFA including tax

9. Bid bond

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond paid by hand and stamped, issued by an organization or financial institution approved by the Minister responsible for finance to issue bonds in the field of public procurement, the list of which appears in document 14 of the DC, the amount of which amounts to two hundred and eleven thousand nine hundred and eighty (211,980) FCFA. It is valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the offers. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or a first-class financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public procurement, will result in the outright rejection of the offer. A bid bond produced, but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

10-Tenders submission

Each tender drafted in English or French in **seven (7) copies, one (01) original and six (06) copies** marked as such, sealed against a receipt must reach the Town Hall of the Municipality of DIBANG, General Secretariat, no later than **01/10/2026 at 13 0'clock** local time and shall be labeled as :

**NOTICE OF QUOTATION REQUEST N°06/R-CE/D-NK/C-DIBANG/CIPM/ 2026 OF 01/09/2026,
FOR THE ACQUISITION OF MINIMUM PACKAGE IN DIBANG COUNCIL, NYONG ET KELLE SUB DIVISION,
CENTER REGION (EMERGENCY PROCEDURE)**

"DISCLOSED ONLY DURING THE EVALUATION SESSION OF TENDER APPLICATIONS"

11. Opening of bids

The opening of bids will be done in one time and will take place on **01/10/2026** at 14 p.m. by the Internal Procurement Commission (CIPM), in the meeting room of the DIBANG council.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a single person of their choice duly mandated even in the case of a group of companies.

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or in copies certified as true copies by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months old or have been established after the date of signature of the Call for Tenders notice

In the event of the absence or non-compliance of a document in the administrative file when the bids are opened, after a period of 48 hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

12.Admissibility of tenders

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The following will be inadmissible by the Contracting Authority:

- tenders bearing information on the identity of the tenderer;
- tenders received after the deadlines for submission;
- tenders not conforming to the submission method;
- tenders without indication of the identity of the Call for Tenders;
- failure to comply with the number of copies indicated in the RC, or tenders only in copies.

Any tender that is incomplete in accordance with the requirements of the Call for Tenders Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by an organization or financial institution approved by the Minister responsible for finance to issue bonds in the field of public procurement or failure to comply with the models of the documents in the Call for Tenders Documents will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

13. Evaluation criteria

13.1 Eliminary criteria

- a) Absence of the bid bond at the opening of the bids;
- b) The absence or non-conformity of a document in the administrative offer (except the bid bond) after beyond the additional 48 hours to be granted if necessary
- c) False declarations, fraudulent maneuvers or falsified documents ;
- d) Bid scoring less than six (06) essential sub-criteria out of the eight (08) essential sub-criteria;
- e) Absence of a quantified unit price in the Financial Offer;
- f) Absence of an element of the financial offer (the bid, the BPU, the DQE);
- g) Absence of the declaration of commitment to respect the environmental and social clauses dated and signed;
- h) Non-compliance with major technical specifications of the supply, including: the 70-liter capacity for the bin and the grammage of the double paper (90 G);
- i) Non-compliance of the submission method;
- j) Absence of the declaration of on honor of non-abandonment of the construction sites during the last five years
- k) Absence of the integrity charter;
- l) Absence of a brochure for the bin and staplers;

13.2. Essential criteria

The essential criteria for the qualification of bidders will include, for information purposes, the following:

ESSENTIAL CRITERIA	SUB-CRITERIA
Presentation of the offer	02
Bidder's references	02
After sales services	01
Logistical means	01
Financial capacity	01
Execution deadline	01

14-Time frame

The execution deadline sets by the Project Owner is **one (01) calendar months**

15.Tranches/Allotment

The works covered by this Call for Tenders consist of a single tranche and a single lot.

16. Award

The Contracting Authority will award the contract to the bidder who has submitted a bid that meets the required technical and financial qualification criteria, whose bid is evaluated as the lowest bidder, including, where applicable, the proposed discounts.

17. Validity period of bids

Bidders remain bound by their bid for 90 days from the initial deadline set for the submission of bids.

18. Additional information

Additional technical information can be obtained during business hours from DIBANG Town Hall, General Secretariat, Markets Department, Tél. 694 54 15 75.

19. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of practices, facts or acts of corruption or facts of bad practices, please call CONAC at number 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (SMS or call) at the numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, ARMP at number 699 37 07 48 or 699 60 96 04, or MO/MOD at number (+237) 672 32 32 07 and 694 54 15 75.

Done at Dibang, on 01 /10/2026

THE MAYOR

(Contracting Authority)

Enlargements:

- ARMP for publication and archiving ;
- DD / MINMAP / NK (for information) ;
- Chairman ITB / CBM (for information) ;
- Archiving /Chrono.



KAY Véronique Eliane
énse KOME